

	 G CONSELLERIA O EDUCACIÓ I I UNIVERSITAT B /	 europa inverteix en e Fons Social Unió Europea
	IES FELANITX	MD020415
	CRITERIS DE QUALIFICACIÓ I EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ CURS 2021-2022	
Departament	ADMINISTRACIÓ	
Mòdul	Operacions administratives de compravenda	
Nivell	1r GM Gestió Administrativa	
MATERIAL		
- Llibre de l'editorial macmillan education isbn 978-84-17899-48-6 - Ordinador amb connexió a internet - GSuite for education: Classroom, Documents, Fulls de càlcul, Presentations, Drive, Calendar, Formularis, Meet, etc. - Classroom del mòdul : ehhiw66 - Enllaç meet: https://meet.google.com/lookup/eadhpkxjrh		
EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ		
QUINS CONTINGUTS TREBALLAREM		
1a avaluació	L'activitat comercial de les empreses Els contractes de compravenda Sol·licitud, expedició i lliurament de mercaderies Facturació I	Temes llibre: Tema 1-L'empresa i la seva activitat comercial Tema 2-El contracte de compravenda Tema 3- Gestió documental I i II

2a avaluació	Facturació II Mitjans i documents de cobrament i pagament al comptat Mitjans de pagament ajornat. El pagaré i el rebut normalitzat L'IVA	Temes llibre: Tema 4- Gestió documental II Tema 5- Pagament al comptat Tema 6- Pagament ajornat Tema 9 i 10- L'impost sobre el valor afegit (IVA)
3a avaluació	L'IVA. Gestió Gestió d'existències i la seva valoració pel criteri PMP Projecte simulació empreses	Temes llibre: Tema 7- Gestió d'existències Tema 8- Valoració d'existències
AVALUACIÓ DURANT EL CURS		
	Què s'avaluarà i com	% damunt la nota
	Proves específiques individuals escrites i pràctiques realitzades per avaluar els corresponents continguts i capacitats terminals. Aquestes proves es faran per blocs temàtics de continguts, i la nota obtinguda per fer mitjana ha de ser un 4 com a mínim.	50%
	L'activitat pràctica desenvolupada de forma individual dins l'aula	40%
	Actitut, assistència i puntualitat	10%
Obtenció de la qualificació final de juny		
La nota final del curs del mòdul serà la mitjana de les tres avaluacions. Aquesta mitjana es calcularà sempre que s'hagi arribat a 5 punts en els exàmens. En el cas de no haver-hi arribat l'alumne/a tindrà dret a fer una examen final dels continguts no superats i per aprovar haurà de treure la nota mínima d'un 5 i haver entregat totes les tasques pendents.		
AVALUACIÓ EXTRAORDINARIA (juliol o setembre)		
	Què s'avaluarà i com	% damunt la nota

	L'alumne que obtingui una qualificació inferior a 5 en l'avaluació final haurà d'examinar-se a l'avaluació extraordinària que marcaran les instruccions. Aleshores es proposarà un examen global de tot allò que s'ha vist durant el curs. I requisits indispensable, haver entregat tota la feina de tot el curs.	100%
	La puntuació de cada un dels exercicis que es plantegin als exàmens estarà clarament especificada al full de l'examen.	
CANVIS EN EL CAS DE CANVI D'ESCENARI (DE PRESENCIALITAT I SEMIPRESENCIALITAT)		
	Els alumnes que queden a casa seguiran les classes pel meet assenyalat més adalt a l'hora establerta a l'horari. Els examens seran sempre que es pugui presencials.	
REMARQUES		
	En el cas de que en qualsevol examen o prova escrita puntuable es trobi a un alumne copiant, facilitant a altres alumnes que copiïn i/o fent servir dispositius de qualsevol tipus no autoritzats per a la realització de l'examen o prova, AQUEST EXAMEN SERÀ AUTOMÀTICAMENT PUNTUAT AMB UN ZERO I L'AVAUACIÓ CORRESPONENT QUEDARÀ SUSPESA, tal i com queda establert a la programació general del departament d'administratiu.	
MD020415	Criteris de qualificació	