TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Expedientes administrativos (en su forma secretarial)	12a FO-GDF01 - ADS	La información correspondiente a los expedientes administrativos del INFOMEX, en los casos, han sido entregadas en centro de bajas secretariales, contenedores, y/o personas que desempeñan un empleo, cargo o comisión y/o que ejercen actividades de apoyo administrativo, que se encuentran en las Unidades Administrativas correspondientes, con fundamento en la normatividad que establece los procedimientos de baja documental y archivística.

Tabla Campos																						
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Nombre(s) del servidor(a) público(a)	Primer apellido del servidor(a) público(a)	Segundo apellido del servidor(a) público(a)	Nombre(s) del usuario	Primer apellido del usuario	Segundo apellido del usuario	Denominación del área administrativa	Tipo de acervo	Nombre(s) de la persona que recibe el acervo	Primer apellido de la persona que recibe el acervo	Segundo apellido de la persona que recibe el acervo	Fecha de entrega de la baja de acervo a la unidad	Cantidad de la baja de acervo	Especificación de la cantidad de acervo	Descripción de la baja de acervo	Fecha de la validación de la baja de acervo	Área responsable de la validación de la baja de acervo	Hipervínculo al sistema de registro de acervos	Fecha de actualización	Área de actualización	Nota
2020	1/1/2020	31/3/2020																		INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN, PLANEACIÓN Y ESTADÍSTICA (COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA)	31/3/2020	31/3/2020	LA ESTA TRIMESTRAL NO SE HA GENERADO INFORMACIÓN DEBIDO A LA ACTUAL SITUACIÓN SANITARIA CAUSADA POR COVID19

Federal
Estatal