Đơn vị:

Địa chỉ:

Bộ phận: Kho

BIÊN BẢN KIỂM KÊ HÀNG TỒN KHO

(Sử dụng cho Hộ Kinh Doanh áp dụng phương pháp kê khai thuế)

- Thời điểm kiểm kê: ... giờ ... phút ... ngày... tháng...năm
- Người lập biên bản: Chức danh
- Người kiểm kê: Chức danh

- Đã kiểm kê kho có những mặt hàng dưới đây

STT	Mã hàng hóa	Tên hàng hóa/Vật tư	Đơn vị tính	Số lượng tồn kho	Đơn giá (VND)	Thành tiền (VND)	Ghi chú
Tổng							

Tổng cộng giá trị hàng tồn kho

- Các mặt hàng tồn kho này được mua trước ngày ..., không có đủ hóa đơn, chứng từ do thời điểm chưa áp dụng kê khai.
- Theo quy định tại khoản 3 Điều 4 Thông tư 88/2021/TT-BTC và hướng dẫn thực tiễn, Hộ kinh doanh tự xác định và chịu trách nhiệm trước pháp luật khi ghi nhận hàng tồn kho không có chứng từ.
- Biên bản này là cơ sở để ghi nhận vào sổ sách kế toán từ thời điểm chuyển đổi sang phương pháp kê khai.
- Chủ Hộ kinh doanh xin cam đoan những số liệu thông tin nêu trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

XÁC NHẬN CỦA HỘ KINH DOANH

Đại diện Hộ Kinh Doanh	Người kiểm kê	Kế toán (nếu có)
(Ký và ghi rõ họ tên)	(Ký và ghi rõ họ tên)	(Ký và ghi rõ họ tên)