

Arbetschema 2022					
Datum	Tid	Arbetsuppgift	Förälder till:	Förälder till:	Förälder till:
220515	10.30-14.00	Sälja Fika + baka långpannekaka	Edvin S	-	-
	10.30-14.00	Sälja Fika	Ymer	-	-
	10.30-14.00	Matchvärd 2st	Svante Fransson	Svante Fransson	-
	10.30	Baka 1st långpannekaka	Louie R	Herbert	Alexander
	10.30	Baka gluten/laktosfritt alternativ	Jack	-	-
220529	10.30 - 14.00	Sälja Fika	Elvin N	Axel E	
	10.30 - 14.00	Matchvärd 2st	Hampus W	Kevin	
	10.30	Baka 1st långpannekaka	Ture D	Elvin N	Milton T
	10.30	Baka laktosfritt alternativ	Wilmer G		
Fler matcher fylls på så småningom...					
Beskrivning:					
Sälja fika = sköter försäljning, kokar korv och kaffe samt ställer fram/tar bort bord och fika i anslutning till planen.					
En fikaansvarig använder sitt swishnummer och skickar vid dagens slut pengarna till lagets kassör (Andreas Rågfeldt).					
Långpannekaka = 1 Långpannekaka som delas i bitar (ca 6x6cm) Levereras på bricka eller i burk 30 minuter innan första matchen startar.					
Inköp = tar hand om inköp av korv m bröd med tillbehör, saft, kaffe, muggar, servetter samt mjölk. Spara kvitto och stäm av det ekonomiska m kassör.					
Matchvärdar = på plats ca 30 minuter innan matchstart för att ta emot gästande lag samt domare. Gul väst finns i gamla klubbhuset.					
	Se särskilda instruktioner om matchvärdens uppgift.				
De som behöver byta uppgifter får sköta det själva med varandra, meddela alltid lagförälder - detta för rättvis schemafördelning!					
Vi försöker också utvärdera löpande: Om det är något som fungerar mindre bra så kan vi behöva göra förändringar. Berätta gärna hur ni upplever det!					
Kontaktuppgifter lagföräldrar:					
Emelie Johansson 0768109637					
Marie Dahlberg 0703385557					
Andreas Rågfeldt (ny kassör) 0724022616					