

DOKUMEN PENGELOLAAN KINERJA KEPALA SEKOLAH PERIODE 2

1. RUBRIK OBSERVASI KINERJA KEPALA SEKOLAH

2.2 Formulir B : Pelaksanaan Observasi Kinerja Kepala Sekolah

Nama Guru	BUDI SUHARIYANTO, S.Pd					
Nama Kepala Sekolah	INDAH MAHARANI, S.Pd	Hari/Tanggal				
Periode	Januari - Juni	Waktu				
Tempat	SDN SUBO 02					
Tujuan	1. Kepala Sekolah dan Pejabat Penilai Kinerja menyepakati target perilaku yang akan diobservasi dan upaya belajar untuk menampilkan perilaku itu secara efektif					
	2. Kepala Sekolah dan Pejabat Penilai Kinerja menyepakati jadwal observasi kinerja beserta kelengkapan yang dibutuhkan dalam melakukan observasi kinerja Kepala Sekolah					
Rencana Hasil Kerja						
Fokus Perilaku	Perilaku yang Dianjurkan	Perilaku yang Dihindari	Penilaian Observasi Kinerja			Catatan
			Belum Dilakukan	Dilakukan tapi Belum	Dilakukan dan Efektif	
Rekomendasi						

DOKUMEN PENGELOLAAN KINERJA KEPALA SEKOLAH PERIODE 2

1. RUBRIK OBSERVASI KINERJA KEPALA SEKOLAH

2.4 Formulir D : Refleksi Tindak Lanjut Observasi Kinerja Kepala Sekolah

Nama Guru	BUDI SUHARIYANTO, S.Pd		
Nama Kepala Sekolah	INDAH MAHARANI, S.Pd	Hari/Tanggal	
Periode	Januari - Juni	Waktu	
Tempat	SDN SUBO 02		
Tujuan	1. Kepala Sekolah dan Pejabat Penilai Kinerja menyepakati target perilaku yang akan diobservasi dan upaya belajar untuk menampilkan perilaku itu secara efektif		
	2. Kepala Sekolah dan Pejabat Penilai Kinerja menyepakati jadwal observasi kinerja beserta kelengkapan yang dibutuhkan dalam melakukan observasi kinerja Kepala Sekolah		

Kategori (Form C)	Tujuan Tindak Lanjut (Form C)	Upaya Tindak Lanjut (Form C)	Kapan (Form C)	Kebutuhan Dukungan (Form C)	Refleksi Tindak Lanjut		
					Capaian	Tantangan	Upaya Peningkatan
Pengembangan Kompetensi							
Peningkatan Kinerja							

Catatan Pejabat Penilai Kinerja

Pertanyaan	Respon			Catatan
	Tidak Sadar Kesulitan	Sadar Kesulitan	Sadar Dampak Kesulitan	
Bagaimana upaya Kepala Sekolah melakukan refleksi untuk menyadari kesulitannya dalam peningkatan pembelajaran?				