



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	
TGL PEMBUATAN	5 Juli 2022
TGL REVISI	2 April 2023
TGL EFEKTIF	1 Mei 2023
DISAHKAN OLEH	Dekan,
	Prof. Ir. Hadi Suyono, S.T., MT., Ph.D., IPU., ASEAN Eng. NIP. 197305202008011013
NAMA SOP	Pengajuan Seminar Hasil Penelitian Disertasi

DASAR HUKUM

KUALIFIKASI PELAKSANA









1	UU No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi	1	Mahasiswa
2	Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi		- Menguasai Microsoft Office - Memiliki kemampuan pengelolaan data sederhana
3	Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.		
4	Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan	2	Petugas Akademik - Mengetahui tugas dan fungsi mekanisme pembuatan Surat Keputusan
5	Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2021 Tentang Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum Universitas Brawijaya	3	KPS - Menyetujui pelaksanaan seminar hasil penelitian
6	Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	4	Dekan
7	Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi		- Menetapkan dan Menerbitkan Surat Keputusan tentang Penguji Seminar Hasil Penelitian
8	Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi		
9	Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 1 Tahun 2020 tentang Mekanisme Akreditasi untuk Akreditasi yang Dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi		
10	Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 2 Tahun 2020 tentang Instrumen Suplemen Konversi		
11	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada Di Bawah Rektor		
12	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada Di Bawah Rektor		
13	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 22 Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Fakultas Teknik		
14	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 76 Tahun 2022 tentang Standar Mutu Berbasis Risiko		
15	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 77 Tahun 2022 tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal		
16	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 78 Tahun 2022 tentang Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal		
17	Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 22 Tahun 2022 tentang Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal		

KETERKAITAN

PERALATAN/PERLENGKAPAN

		1	Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi
		2	Komputer/printer/scanner
		3	Jaringan internet

PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila penerbitan SK Penguji belum selesai, maka mahasiswa tidak bisa melaksanakan seminar hasil penelitian	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana					Dosen Penguji	Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Dosen Pembimbing	KPS DIH	Petugas	Dekan		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengambil formulir permohonan seminar hasil penelitian di bagian akademik pascasarjana							Dokumen Persyaratan	5 menit	Dokumen Persyaratan	
2	Meminta persetujuan dosen pembimbing/promotor untuk melaksanakan seminar hasil penelitian							Dokumen Persyaratan		Dokumen Persyaratan	
3	Menyetujui pelaksanaan seminar hasil penelitian							Dokumen Persyaratan	1 hari	Dokumen Persyaratan	
4	Menyetujui pelaksanaan seminar hasil penelitian							Dokumen Persyaratan	1 jam	Dokumen Persyaratan	
5	Membuat Draft Surat Keputusan Dekan tentang Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Disertasi							Berkas usulan dan Draf Usulan SK Penguji	15 menit	SK Penguji	
6	Menetapkan dan Menerbitkan Surat Keputusan tentang Penguji Seminar Hasil Penelitian Disertasi							SK Penguji	2 hari	SK Penguji	
7	Mendistribusikan Surat Keputusan Dekan tentang Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Disertasi kepada mahasiswa							SK Penguji	1 hari	SK Penguji	
8	Menerima Surat Keputusan Dekan tentang Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Disertasi							SK Penguji		SK Penguji	

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Mahasiswa	Dosen Pembimbing	KPS DIH	Petugas	Dekan	Dosen Penguji	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu		Output
9	Meminta persetujuan majelis pengujian/promotor yang telah ditentukan untuk menentukan waktu pelaksanaan seminar hasil penelitian Disertasi							Form Penjadwalan		Dokumen Persetujuan	
10	Memberikan persetujuan waktu pelaksanaan seminar hasil penelitian							Form Penjadwalan		Dokumen Persetujuan	
11	Menyerahkan form persetujuan seminar hasil penelitian disertasi kepada bagian akademik							Form Penjadwalan		Dokumen Persetujuan	
12	Membuat jadwal seminar hasil penelitian							Form Penjadwalan	15 menit	Dokumen Persetujuan	
13	Menerbitkan undangan pemberitahuan seminar kepada dosen penguji melalui mahasiswa							Form Penjadwalan	15 menit	undangan	
14	Memberikan undangan dan naskah proposal kepada dosen penguji							undangan dan naskah disertasi		undangan dan naskah disertasi	
15	Menerima undangan dan naskah proposal disertasi							undangan dan naskah disertasi		undangan dan naskah disertasi	
16	Mengumumkan jadwal seminar hasil penelitian kepada mahasiswa sebagai audien/peserta seminar							undangan	5 menit	undangan	
16	Melaksanakan Seminar Hasil Penelitian							naskah disertasi	2 jam		