

Ninguno	
Primaria	
Secundaria	
Bachillerato	
Carrera técnica	
Licenciatura	
Maestría	
Especialización	
Doctorado	
Posdoctorado	

Si
No

ID	Periodo: mes/año de inicio	Periodo: mes/año de término	Denominación de la institución o empresa	Cargo o puesto desempeñado	Campo de experiencia
1	20/10/2021	31/12/2021	IMIPE	DIRECTOR GENERAL	PLANEACION ESTRATEGICA, PLANEACION URBANA, PROYECTOS URBANOS, INVESTIGACION, COORDINACION, CONFERENCISTA
	20/10/2012	19/10/2021	IMIPE	DIRECTOR GENERAL	PLANEACION ESTRATEGICA, PLANEACION URBANA, PROYECTOS URBANOS, INVESTIGACION
	1/1/2006	19/10/2012	ATELIER MX	DIRECTOR	PROYECTOS DE ARQUITECTURA, ARQUITECTURA DEL PAISAJE, EDIFICACION.
2	22/11/2021	31/12/2021	IMIPE	DIRECTOR DE PLANEACION	ESTABLECER LAS POLÍTICAS DE DESEMPEÑO DE TODAS LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, SUPERVISANDO LOS TRABAJOS DE TODO EL PERSONAL QUE LA INTEGRA Y EVALUANDO PERIÓDICAMENTE LOS RESULTADOS
	8/1/2007	23/11/2021	IMIPE	COORDINADOR TÉCNICO	COORDINACIÓN DE LAS CUATRO ÁREAS QUE LA INTEGRAN: PLANEACION URBANA, ESTADÍSTICA Y CARTOGRAFÍA, FOTOGRAMETRÍA Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, DIRIGIENDO LOS TRABAJOS, MARCANDO LAS DIRECTRICES Y SUPERVISANDO LOS RESULTADOS
	20/10/2006	7/1/2007	IMIPE	JEFE DE PLANEACIÓN URBANA	REALIZACIÓN DE TODOS LOS TRABAJOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DICTAMENES Y LICENCIAS DE CAMBIO DE USO DE SUELO, FACILIDADES DE USO DE SUELO, RENUNCIAS DEL DERECHO DE PREFERENCIA, ENTRE OTROS
3	4/5/2013	31/12/2021	IMIPE	DIRECTOR DE PROYECTOS	ESTUDIOS Y PROYECTOS DE OBRA PÚBLICA
	1/4/2007	3/5/2013	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE CELAYA, GTO	DIRECTOR DE PROYECTOS Y PLANEACIÓN	ESTUDIOS Y PROYECTOS DE OBRA PÚBLICA
	1/3/2006	1/3/2007	SERVICIOS DE CONSULTORIA Y CONSTRUCCIÓN: ING ALFREDO ROMERO LOPEZ	RESIDENTE ZONA CELAYA	PROYECTOS EJECUTIVOS Y SUPERVISION DE OBRA PÚBLICA
4	26/10/2021	31/12/2021	IMIPE	COORDINADOR TECNICO	A CARGO DE TRES AREAS DE PLANEACION URBANA, ESTADISTICA, Y CARTOGRAFIA, Y EVALUACION DE PROYECTOS, DIRIGIENDO, LOS TRABAJOS, MARCANDO LAS DIRECTRICES Y SUPERVISANDO LOS RESULTADOS
	1/11/2010	25/10/2021	GLGAL D.U.	PROFESIONISTA INDEPENDIENTE	DESARROLLO DE ESTUDIOS DE INVERSION INMOBILIARIA, DESARROLLO DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS, Y CONJUNTOS INMOBILIARIOS DE DIFERENTES GENEROS, ESTUDIOS DE MERCADO INMOBILIARIO
	1/11/2018	31/3/2019	AM CONSULTOR	CONSULTOR POR HONORARIOS	ESTUDIOS DE MERCADO INMOBILIARIO, AVALUOS FISCALES, COMERCIALES, Y DE CAP EN RENTAS, ESTUDIOS FINANCIEROS DE PROYECTOS INMOBILIARIOS.
5	22/11/2021	31/12/2021	IMIPE	JEFATURA DE IMAGEN URBANA	JEFATURA EN LA ELABORACION DE PROYECTOS DE IMAGEN URBANA, SUPERVISION DE PROYECTOS.
	26/6/2017	30/9/2021	IMIPE	AUXILIAR DE IMAGEN URBANA	AUXILIAR EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE IMAGEN URBANA, SUPERVISIÓN DE PROYECTOS
	1/9/2016	1/6/2017	ARQUITEAM	BECARIA DEL ÁREA DE PROYECTOS	ELABORACIÓN DE PROYECTOS EJECUTIVOS Y DISEÑO ARQUITECTÓNICO
6	1/6/2016	1/8/2016	KAH ARQUITECTURA	BECARIA DEL ÁREA DE DISEÑO	AUXILIAR EN EL ÁREA DE DISEÑO ARQUITECTÓNICO
	1/12/2021	31/12/2021	IMIPE	JEFATURA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	REVISIÓN DE PROYECTOS EN BASE AL PMDUOET, EMISIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS EN RELACION AL PMDUOET, DICTAMEN DE CONGRUENCIA, DICTAMEN DE MODIFICACIÓN AL PMDUOET, DICTAMEN DE OPINION, DE DONACIONES, COMODATOS, USO Y DESTINO ENTRE OTROS, VISITAS A CAMPO, ATENCION AL PUBLICO.
	1/3/2013	16/6/2018	IMIPE	JEFATURA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	REVISIÓN DE PROYECTOS EN BASE AL PMDUOET, EMISIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS EN RELACION AL PMDUOET, DICTAMEN DE CONGRUENCIA, DICTAMEN DE MODIFICACIÓN AL PMDUOET, DICTAMEN DE OPINION, DE DONACIONES, COMODATOS, USO Y DESTINO ENTRE OTROS, VISITAS A CAMPO, ATENCION AL PUBLICO.
7	8/10/2012	8/3/2013	DESARROLLO URBANO	AUXILIAR EN FRACCIONAMIENTOS	REVISIÓN DE TRAZA VISITAS A CAMPO, UBICACIÓN DE PREDIOS, EMISIÓN DE DOCUMENTOS, ATENCION AL PUBLICO.
	10/10/2006	31/12/2021	IMIPE	JEFATURA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y CARTOGRAFÍA	DEPURACIÓN MANIPULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA PARA SU USO PARTICULAR O DE DEPENDENCIAS Y LA CREACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA BASE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA SU USO ESTADÍSTICO Y GENERACIÓN DE INDICADORES, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE ESTAS POR DIFERENTES PLATAFORMAS. TAMBIEN SE CAPACITA Y ASESORA EN CUESTIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES CENTRALIZADAS Y DESCENTRALIZADAS.
	28/12/2004	9/10/2006	IMIPE	AUXILIAR DE LA JEFATURA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y CARTOGRAFÍA	APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN Y DEPURACIÓN DE CARTOGRAFÍA
8	1/3/6/2004	27/12/2004	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	AUXILIAR DE LA DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS	REVISIÓN Y VALIDACIÓN Y CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE TRAZAS DE FRACCIONAMIENTOS, PROCESO QUE SE REALIZA PARA QUE DICHO PROYECTO CUMPLA CON LO ESTIPULADO EN LA LEY DE FRACCIONAMIENTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL MISMO.
	5/5/2013	31/12/2021	IMIPE	JEFATURA DE EDIFICACIÓN	REVISAR PROYECTOS EJECUTIVOS DE CONTRATISTAS EN CUANTO A CALIDAD EN CUANTO CALIDAD Y ALCANCES DEL PROYECTO CONTRATADO DESDE SU INICIO DEL CONTRATO A TÉRMINO DEL MISMO, REVISIÓN Y VISTO BUENO DE ESTIMACIONES DE LOS CONTRATISTAS PARA SU TRÁMITE DE PAGO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS, REVISAR Y REALIZAR OFICIOS DE CONTESTACIÓN A CONTRATISTAS Y A DEPENDENCIAS MUNICIPALES, ESTATALES O FEDERALES, SEGÚN SEA EL CASO, ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO PARA REVISIONES DE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS CONTRATADOS, CON LA GENTE INVOLUCRADA, REVISIONES DE PROPUESTAS ECONÓMICAS PARA CONTRATO DE PROYECTOS EJECUTIVOS, LLENADO DE BITÁCORA DE LOS CONTRATOS DE PROYECTOS, INTEGRAR Y ADJUNTAR DOCUMENTOS PARA ARMADOS DE EXPEDIENTES DE PROYECTOS DIVERSOS, PARA ENTREGARSE A DEPENDENCIAS DE GOBIERNOS PARA SOLICITUDES DE RECURSOS MUNICIPALES, PROYECTISTA INTERNO: DIBUJAR, DISEÑAR Y REALIZAR PROYECTOS EJECUTIVOS DIVERSOS INTERNOS, PARA ARMADO DE EXPEDIENTES O PARA LA REALIZACIÓN DE LA OBRA, REALIZANDO PLANOS EJECUTIVOS EN CUANTO A DISEÑO ARQUITECTÓNICO, PASANDO DESDE LA ETAPA, BÁSICA HASTA EL PROYECTO A NIVEL EJECUTIVO, CUANTIFICACIÓN DE NÚMEROS GENERADORES, ELABORACIÓN DE CATALOGOS DE CONCEPTOS, DIBUJO EN AUTOCAD 2D Y 3D, MANEJO DE PROGRAMAS BÁSICOS COMO EXCEL Y WORD, IMPRESIÓN Y PLOTEO DE PLANOS Y DOCUMENTOS DEL PROYECTO, ARMADO DE EXPEDIENTES DE PROYECTOS EJECUTIVOS, TRABAJO A BAJO PRESIÓN, ENTRE OTROS.
	1/5/2008	4/5/2013	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS	SUPERVISOR DE PROYECTOS	SUPERVISOR DE PROYECTOS: REVISAR PROYECTOS EJECUTIVOS DE CONTRATISTAS EN CUANTO CALIDAD Y ALCANCES DEL PROYECTO CONTRATADO DESDE SU INICIO DEL CONTRATO A TÉRMINO DEL MISMO, REVISIÓN Y VISTO BUENO DE ESTIMACIONES DE LOS CONTRATISTAS PARA SU TRÁMITE DE PAGO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS, REVISAR Y REALIZAR OFICIOS DE CONTESTACIÓN A CONTRATISTAS Y A DEPENDENCIAS MUNICIPALES, ESTATALES O FEDERALES, SEGÚN SEA EL CASO, ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO PARA REVISIONES DE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS CONTRATADOS, CON LA GENTE INVOLUCRADA, REVISIONES DE PROPUESTAS ECONÓMICAS PARA CONTRATO DE PROYECTOS EJECUTIVOS, LLENADO DE BITÁCORA DE LOS CONTRATOS DE PROYECTOS, INTEGRAR Y ADJUNTAR DOCUMENTOS PARA ARMADOS DE EXPEDIENTES DE PROYECTOS DIVERSOS, PARA ENTREGARSE A DEPENDENCIAS DE GOBIERNOS PARA SOLICITUDES DE RECURSOS MUNICIPALES, COORDINACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN: VIGILAR, PLANEAR Y COORDINAR EL AVANCE DE LOS TRABAJOS DE LAS PERSONAS A MI CARGO PARA QUE ESTOS SALGAN EN EL TIEMPO SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN Y LOS ORGANISMOS INVOLUCRADOS, TRASLADAR EXPEDIENTES DE PROYECTOS EJECUTIVOS CON LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES ENCARGADAS DE DAR VISTO BUENO Y AUTORIZACIÓN PARA SU EJECUCIÓN, HASTA QUE ESTOS QUEDEN APROBADOS POR LAS MISMAS, ACUDIR A REUNIONES DE TRABAJO CON DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA CONOCER LAS NECESIDADES EN CUANTO A PROYECTOS REQUERIDOS, PARA SOLICITAR RECURSOS A LAS ÁREAS INVOLUCRADAS Y PARA REALIZAR LOS PROYECTOS NECESARIOS EN CUANTO A FUNCIONALIDAD Y NECESIDADES O EN CASO CONTRARIO SUBIR PROYECTOS A DEPENDENCIAS ESTATALES O FEDERALES PARA SU REVISIÓN Y VISTO BUENO.
1/9/2007	1/4/2008	DESARROLLOS INMOBILIARIOS NOVA SA DE CV	SUPERVISOR DE VIVIENDA	SUPERVISANDO LOS TRABAJOS DE LOS CONTRATISTAS PRIMERA ENTE EN ACABADOS INTERIORES EN CASAS HABITACIÓN, SUPERVISIÓN DE CONSTRUCCIONES COMO GUARNICIONES Y BANQUETAS, REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS Y DE ENERO A LA FECHA SUPERVISIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA DESDE LA CONSTRUCCIÓN DE PLATAFORMAS HASTA LA TERMINACIÓN DE LA OBRA, APARTE DE LA SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS DE LOS CONTRATISTAS, TAMBIEN REVISAR ESTIMACIONES DE LOS CONTRATISTAS DE ACUERDO AL AVANCE DE LA OBRA.	
4/11/2013	31/12/2022	IMIPE	JEFATURA JURIDICA	CONTRATOS, CONVENIOS, REGLAMENTOS, EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS DE PROYECTOS, DERECHO CIVIL DE PROPIEDAD Y AGRARIO	

9	17/1905	3/11/2013	CONSULTORIA JURIDICA	DIRECTORA CONSULTORA	JUICIOS LABORALES TRAMITES ANTE SAT E IMSS. CARTERA VENCIDA, ASESORIA A EMPRESAS
	30/6/1905	1/7/1905	JUZGADO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL	PRACTICANTE	SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES, ELABORACIÓN, DE ACUERDOS.
10	30/6/2022	31/12/2022	IMIPE	STENTE DE LA DIRECCION DE PLANEACION	ATENCIÓN AL PÚBLICO; ACTUALIZACIÓN DIARIA DE AGENDA DEL DIRECTOR DE PLANEACIÓN; REGISTRO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN TURNADAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL; ACTUALIZACIÓN DEL SERMEG; SEGUIMIENTO Y REVISIÓN AL SIAC, SEGUIMIENTO AL CORREO ELECTRONICO PARA ATENCIÓN DE CONVOCATORIAS, INVITACIONES Y SOLICITUDES; ELABORACIÓN DE INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, CONTROL DEL ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN; ELABORACIÓN Y ENTREGA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS DE NOMENCLATURAS, CONSTANCIAS DE LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA DE LOCALIDADES Y DICTAMENES DEL DERECHO DE PREFERENCIA
	22/4/2003	29/6/2022	IMIPE	SECRETARIA DE LA COORDINACION TEC	ATENCIÓN AL PÚBLICO, ELABORACIÓN DE OFICIOS Y DICTAMENES EMITIDOS POR LA COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DEL ARCHIVO DE LA COORDINACIÓN, REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LOS TRAMITES REGISTRADOS EN EL SIAC, ASI COMO APOYO ADMINISTRATIVO A DIFERENTES AREAS DE LA DIRECCIÓN
	14/2003	1/10/2003	IMIPE	SECRETARIA DEL AREA DE PLANEACION	ATENCIÓN AL PÚBLICO, ELABORACIÓN DE OFICIOS Y ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DEL ARCHIVO DEL AREA.
11	5/5/2013	31/12/2021	IMIPE	ENCARGADA DEL AREA DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	REALIZACIÓN DE PRESUPUESTOS DE OBRA, REVISIÓN DE PRESUPUESTOS Y COSTOS PARA CONTRATACIÓN DE PROYECTO, COSTEO DE MATERIALES PARA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DE OBRA, SUPERVISIÓN DE PROYECTOS PARA EL MUNICIPIO (EN ÁREA DE EDIFICACIÓN), REALIZACIÓN DE PROYECTOS INTERNOS, CUANTIFICACIONES Y REALIZACIÓN DE ANTE PRESUPUESTOS COMO APOYO A OTRAS ÁREAS DEL INSTITUTO, ETC.
	1/3/2011	4/5/2013	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS	AUX. DPTO. DE PROYECTOS	SUPERVISIÓN DE PROYECTOS PARA EL MUNICIPIO (EN ÁREA DE EDIFICACIÓN), REALIZACIÓN DE PROYECTOS INTERNOS, CUANTIFICACIONES, REALIZACIÓN DE ANTE PRESUPUESTOS.
	1/1/2009	1/3/2011	EJERCICIO INDEPENDIENTE	EJERCICIO INDEPENDIENTE	ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y CONCURSOS DE OBRA PÚBLICA, ESTIMACIONES, CUANTIFICACIONES, CON DIVERSAS EMPRESAS, PARA LOS MPOIS. DE PASEO EL ALTO, ACAMBARO, SAN MIGUEL DE ALLENDE, ETC.
12	17/4/2023	30/6/2023	IMIPE	AUXILIAR DE ENLACE DE PROGRAMAS	INTEGRACION DE PROGRAMAS ADMINISTRATIVOS, APOYO DIRECTO A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA, REGISTRO DE INCIDENCIAS DEL PERSONAL, ELABORACION DE REPORTE TRIMESTRAL ETC.
	13/6/2016	17/4/2023	IMIPE	AUXILIAR DE COPLADEM	TRATO PERSONAL, ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, ATENCIÓN A COMISIONES, APOYO EN LA LOGÍSTICA DE LOS TRABAJOS DE PLANEACIÓN DEL COPLADEM, GENERAR PROPUESTAS DE INVERSIÓN ANUAL EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA, SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO, MANEJO DE LEYES Y REGLAMENTOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN.
13	24/11/2021	31/12/2021	IMIPE	JEFE DE INFRAESTRUCTURA VIAL	TOPOGRAFIA, VIAS TERRESTRES, HIDRAULICA, SANITARIA, INSTALACIONES ELECTRICAS, ESTRUCTURAS, ELABORACION DE PROYECTOS, MANEJO DE SOFTWARES, INGENIERILES.
	15/6/2018	24/11/2021	IMIPE	AUXILIAR DE EDIFICACION	TOPOGRAFIA, VIAS TERRESTRES, HIDRAULICA, SANITARIA, INSTALACIONES ELECTRICAS, ESTRUCTURAS, ELABORACION DE PROYECTOS, MANEJO DE SOFTWARES, INGENIERILES.
	1/8/2016	31/12/2021	TOPOGRAFIA GS	TOPOGRAFO	LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS, TRAZO, Y NIVELACION, REPLANTEO, CURVAS DE NIVEL
14	5/5/2013	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS	REVISIÓN DE PROYECTOS URBANOS, CUANTIFICACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EJECUTIVOS DE URBANIZACIÓN
	7/10/2005	4/5/2013	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE CELAYA, GTO	SUPERVISOR DE PROYECTOS	REVISIÓN DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN PRESUPUESTACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EJECUTIVOS
	22/6/1905	27/6/1905	CONSTRUCTORA ARAS, S.A. DE C.V.	OPERATIVO DE COSTOS	ELABORAR PAQUETES DE CONCURSO DE OBRA, PROYECTOS EJECUTIVOS, PRESUPUESTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRA
15	1/12/2021	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PAGO A PROVEEDORES, REEMBOLSO DE CAJA CHICA, CONTROL DE RECIBOS, CONTROL DE DOCUMENTACION, ATENCIÓN A SOLICITUDES, ELABORACION DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA, ACTUALIZACION DE SERMEG, CONTROL DE VACACIONES, INCIDENCIAS DE NOMINA, PAGO DE NOMINA, CONTROL DE CONTRATOS DE LA FUNERARIA, BITACORA DE VEHICULOS, INVENTARIO PAPELERIA.
	6/3/2017	30/11/2021	IMIPE	ENLACE DE SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS	ENLACE SIAC, ENLACE DE PROGRAMA DE GOBIERNO, ENLACE PBR, ENLACE DE LA COMISION DE PREVENCIÓN, ENLACE DEL SIPINNA, ENLACE DE GMPA, ENLACE DE CODIGO DE ETICA, AUXILIAR DE LA COORDINACION ADMITIVA EN SERMEG, ATENCIÓN A CLIENTES ARRENDAMIENTOS, VENTAS
	14/2012	3/3/2017	GRUPO PLAZA MEXICO	ADMINISTRADOR DE PLAZA COMERCIAL	GESTION DE TRAMITES ANTE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, SEGUIMIENTO A CONSTRUCCION Y ADECUACION DE LOCALES COMERCIALES, ANALISIS Y REVISIÓN DE PRESUPUESTOS DE ADECUACIONES E INSTALACIONES DE LS DIFERENTES AREAS DEL CENTRO COMERCIAL Y DE LOCALES, ADMINISTRACION DE AREAS GENERALES DEL CENTRO COMERCIAL, RECLUTAMIENTO Y CONTRATACION DE PERSONAL, ATENCIÓN A PROVEEDORES, FACTURACION Y COBRANZA.
16	1/12/2021	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ELABORACION DE PRESUPUESTOS ANUALES, NEGOCIACION CON CLIENTES Y PROVEEDORES.
	6/6/2011	31/12/2021	OFICIALIA MAYOR (INNOVACION GUBERNAMENTAL) ADMINISTRACIÓN 2009-2012 CELAYA	AUXILIAR DEL COPLADEM	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, APOYO EN LOGÍSTICA DE LOS TRABAJOS DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LA COORDINACIÓN DEL COPLADEM, SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO DEL COPLADEM, ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN, MANEJO DE LEYES Y REGLAMENTOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN
17	2/7/1905	1/6/2011		PRÁCTICAS Y SERVICIO SOCIAL	ANÁLISIS DE PUESTOS, REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ORGANIGRAMAS, REVISIÓN DE PROCESOS, PROGRAMA AGENDA DESDE LO LOCAL, SISTEMA DE ORDEN Y LIMPIEZA (SOL), PROGRAMA MEJOR ATENCIÓN Y SERVICIOS (MAS)
	17/4/2023	30/6/2023	IMIPE	AUXILIAR DE COPLADEM	TRATO PERSONAL, ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, ATENCIÓN A COMISIONES, APOYO EN LA LOGÍSTICA DE LOS TRABAJOS DE PLANEACIÓN DEL COPLADEM, GENERAR PROPUESTAS DE INVERSIÓN ANUAL EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA, SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO, MANEJO DE LEYES Y REGLAMENTOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN.
	15/4/2015	20/6/2018	CINEPOLIS DE MÉXICO	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	SUPERVISIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA CON MANEJO Y CONTROL DE INGRESOS
	26/11/2020	23/6/2022	STARBUCKS MÉXICO	SUPERVISOR DE TURNO	LÍDER Y GESTOR ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO
18	6/7/2018	20/12/2020	SAM'S CLUB	ASOCIADO DE MEMBRESIAS	ATENCIÓN AL CLIENTE
	5/5/2013	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE EDIFICACIÓN	ELABORACIÓN DE PROYECTOS EJECUTIVOS Y SUPERVISOR DE PROYECTOS EXTERNOS, REVISIÓN DE ESTIMACIONES, VISITAS DE OBRA, ARMADO DE PRESUPUESTOS, DIBUJO DE PLANOS
	16/11/2011	4/5/2013	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE CELAYA, GTO	SUPERVISOR DE OBRA	PROYECTOS EJECUTIVOS Y SUPERVISOR DE OBRA, VISITAS EN CAMPO Y INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES
19	1/11/2007	1/6/2010	AWA RESIDUALES Y POSTABLES S.A. DE C.	DIBUJANTE	ELABORACIÓN, CORRECCIÓN DE PLANOS, REPORTES FOTOGRAFICOS Y VISITAS DE OBRA
	4/11/2021	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE IMAGEN URBANA	PROYECTOS
	1/8/2021	3/11/2021	ILED	SUPERVISOR	PROYECTOS ELECTRICOS
20	1/8/2020	28/2/2021	CONSTRULITA	DIBUJANTE	PROYECTOS ELECTRICOS
	15/8/2017	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE INFORMACIÓN ESTADISTICA Y GEOGRAFICA	ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA WEB, CARGA DE INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA, SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO, ADMINISTRACION Y CARGA DE CARTOGRAFIA, ADMINISTRACION DE PLATAFORMAS.
	22/1/2015	17/11/2015	INSTITUTO TECNOLOGICO DE CELAYA	PRACTICANTE	DISEÑO DE RED PARA CLUSTER DE CONMUTACIÓN POR ERROR, PUESTA EN MARCHA DE SERVIDORES, INSTALACIÓN DE SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN DE CLUSTER DE CONMUTACIÓN POR ERROR EN WINDOWS SERVER, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE LABORATORIOS EDUCATIVOS
21	17/2/2016	15/4/2016	GRUPO G ROMA	VENTAS	ATENCIÓN A CLIENTES, VENTA DE PAPELERIA, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO
	3/6/2019	31/12/2021	IMIPE	JEFAURA DE FOTOGRAMETRIA	PARTICIPAR DE MANERA CONJUNTA CON LOS PROGRAMAS MUNICIPALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACION, PLANEACION Y ESTADISTICA, APOYANDO CON EL TRABAJO RFEALIZADO POR EL DEPARTAMENTO DE FOTOGAMETRIA, PROPORCIONANDO INFORMACION VECTORIAL, EN BASE A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS OBJETIVOS Y METAS PARA LAS DIFERENTES AREAS DEL INSTITUTO ASI COMO APOYO A DEPENDENCIAS EXTERNAS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE CELAYA

					ENCARGADO DE REESTRUCTURACIONES Y USO DE SUELO			
	30/11/2009	3/6/2019	IMIPE	AUXILIAR PROYECTOS				
	29/6/2008	27/11/2009	CELCOM	ENCARGADO TALLER TECNICO	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE RADIOCOMUNICACION			
22	15/1/2016	30/6/2023	IMIPE/ CAE	AUXILIAR DEL CAE	ENLACE OPERATIVO DE LA GUIA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL, REVISION DE INAFED, ELABORACION DE DOCUMENTOS			
	21/9/2014	8/5/2015	INIFAP	ASISTENTE DE DIRECCION	RECEPCION DE CLIENTES Y MUESTRAS DE LOS ANALISIS, ENTREGA DE RESULTADOS, ATENCION DEL LABORATORIO DE SUELOS, COBRANZA, FACTURA, ENCARGADA DE CAJA CHICA, ELABORACION DE DOCTOS.			
	25/11/2013	15/12/2013	INIFAP	ASISTENTE DE DIRECCION	RECEPCION DE CLIENTES Y MUESTRAS DE LOS ANALISIS, ENTREGA DE RESULTADOS, ATENCION DEL LABORATORIO DE SUELOS, COBRANZA, FACTURA, ENCARGADA DE CAJA CHICA, ELABORACION DE DOCTOS.			
23	5/7/2022	31/12/2022	IMIPE	ASISTENTE DE LA COORDINACION TECNICA	ORIENTACION A LA CIUDADANIA SOBRE LOS TRAMITES QUE EL IMIPE OFRECE, CAPTURA DE INFORMACION, ELABORACION DE OFICIOS VARIOS Y REPORTES TRIMESTRALES, CONTROL Y ORGANIZACION DE ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL AREA.			
	10/1/2020	4/7/2022	IMIPE	AUXILIAR DE LA JEFATURA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	ORIENTACION A LA CIUDADANIA SOBRE LOS TRAMITES QUE EL IMIPE OFRECE, CAPTURA DE INFORMACION, ELABORACION DE OFICIOS VARIOS Y REPORTES TRIMESTRALES, CONTROL Y ORGANIZACION DE ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL AREA.			
	1/8/2019	9/1/2020	IMIPE	AUXILIAR DEPARTAMENTO JURIDICO	REVISION DE ESTIMACIONES, CAPTURA DE INFORMACION, ELABORACION DE OFICIOS VARIOS, CONTROL Y ORGANIZACION DE ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL AREA.			
24	5/5/2013	31/12/2021	IMIPE	SECRETARIA DE PROYECTOS	ASISTENTE EN ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE PROYECTOS, ELABORACION DE OFICIOS, CONTROL DE ARCHIVO, SEGUIMIENTO DE CORRESPONDENCIA, CONTROL DE AGENDA, SEGUIMIENTO DE PROCESO DE SUPERVISION DE PROYECTOS.			
	4/7/1905	5/7/1905	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS	SECRETARIA DE PROYECTOS	ASISTENTE EN ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE PROYECTOS, ELABORACION DE OFICIOS, CONTROL DE ARCHIVO, SEGUIMIENTO DE CORRESPONDENCIA, CONTROL DE AGENDA, SEGUIMIENTO DE PROCESO DE SUPERVISION DE PROYECTOS.			
	21/6/1905	4/7/1905	DIRECCION DE FISCALIZACION	INSPECTOR FISCAL	ASISTENTE EN ADMINISTRATIVO; AUDIENCIAS DE COMERCIO; AUDIENCIAS E ALCOHOLES; COORDINACION DE FOTO CREDENCIAL; INSPECCION DE COMERCIO; INSPECCION DE ALCOHOLES; INSPECCION DE MERCADOS			
25	23/11/2009	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (MENSAJERO)	ADMINISTRACION DE CORRESPONDENCIA			
	29/6/1905	1/7/1905	FEMSA (COCA COLA)	PROMOTOR DE EVENTOS ESPECIALES	PROMOCION Y EVENTOS EN TIENDAS DEPARTAMENTALES.			
	25/6/1905	29/6/1905	IMIPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (MENSAJERO)	ADMINISTRACION DE CORRESPONDENCIA			
26			IMIPE	ENCARGADO DE AREA DE PROYECTOS				
	27/3/2020	31/12/2022			ELABORACION DE CONSTANCIAS DE REESTRUCTURACIONES Y ALINEAMIENTOS, CONSTANCIAS DE PROYECTOS DE URBANIZACION, REGULARIZACIONES (TRABAJO EN CONJUNTO CON EL AREA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS), ELABORACION DE PROYECTOS GEOMETRICOS VIALES)			
	2/7/2018	26/3/2020	IMIPE	AUXILIAR DE PROYECTOS	ELABORACION DE CONSTANCIAS DE REESTRUCTURACIONES Y ALINEAMIENTOS			
27	1/6/2018	29/6/2018	IMIPE	AUXILIAR DE CARTOGRAFIA	ACTUALIZACION DEL PLANO MUNICIPAL, DE CELAYA DE JUNIO 2018, CAPTURA DE INFORMACION DE DICTAMENOS EN SISTEMA SIGM, VECTORIZACION DE FOTOS AEREAS Y CAPTURA DE INFORMACION EN SISTEMA SIGM CATASTRAL			
	9/11/2021	31/12/2021	IMIPE	RAESTRUCTURA VIAL DE LA DIRECCION	ELABORACION DE PROYECTOS GEOMETRICOS, DE REDES HIDROSANITARIAS, DE ALUMBRADO PUBLICO, MANEJO DE SOFTWARE AUTOCAD, CIVIL CAD, EPANET.			
28	30/11/2021	31/12/2021	IMIPE	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	ELABORACION FINANCIERA Y ENTREGA DE LA INFORMACION FINANCIERA Y LA CUENTA PUBLICA			
	1/1/2013	30/9/2021	IMIPE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CAPTURA DE POLIZAS, ELABORACION Y ENTREGA DE LA INFORMACION FINANCIERA Y CUENTA PUBLICA, CALCULO, RETENCION Y PAGO DE IMPUESTOS, CONTROL DE BANCOS, CALCULO Y ELABORACION DE NOMINA			
	24/9/2012	7/11/2012	SERVICIOS COMUNITARIOS DE CELAYA SA DE RL	JEFE DE CONTABILIDAD	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS, CONCENTRAR INGRESOS, SUPERVISAR TIENDAS, CODIFICAR REGISTROS, CAPTURA DE POLIZAS			
29	13/7/2009	23/6/2012	GEUSA DE OCCIDENTE SA DE CV	ENCARGADO DE CUENTAS POR PAGAR, JEFE ADMINISTRATIVO DE UN CENTRO DE DISTRIBUCION EN SALAMANCA	REALIZAR PROGRAMAS DE PAGO (CONCILIAR SALDOS CON PROVEEDORES), ELABORAR CONCILIACIONES BANCARIAS (APLICAR DESCUENTOS POR FALTANTES A CAJEROS), ENCARGADO ADMITIVO DEL CEDIS (CENTRO DE DISTRIBUCION)			
	4/3/2019	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE PROYECTOS	ACTUALIZAR LA CARTOGRAFIA MUNICIPAL EN SUS DIFERENTES FORMATOS, DEPURACION Y DIGITALIZACION DE PLANOS IMPRESOS, DISEÑO Y ELABORACION DE PLANOS PARA DIFERENTES FINES, ESTUDIOS VIALES: AFOROS, MODELACION, PROPUESTAS.			
30	1/2/2019	31/12/2021	IMIPE	INTENDENTE	LIMPIEZA EN GENERAL DE LAS AREAS QUE CONFORMAN EL INSTITUTO Y MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS			
			ECOLOGIA	JARDINERO	MANTENIMIENTO			
31				PEON	MANTENIMIENTO A AREAS Y AIRE ACONDICIONADO			
	22/11/2021	31/12/2021	IMIPE	COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA	A CARGO DE CUATRO AREAS, INFRAESTRUCTURA VIAL, IMAGEN URBANA, EDIFICACION Y COSTOS, INDICANDO DIRECTICES Y SUPERVISANDO RESULTADOS			
	25/5/2019	21/11/2021	IMIPE	JEFE DE INFRAESTRUCTURA VIAL	VIAS TERRESTRES, HIDRAULICA, INSTALACIONES HIDROSANITARIAS, ELECTRICAS, ESTRUCTURAS, ELABORACION DE PROYECTOS, MANEJO DE SOFTWARE ESPECIALIZADOS			
32	8/8/2013	24/5/2019	IMIPE	RAESTRUCTURA VIAL DE LA DIRECCION	PROYECTOS EJECUTIVOS DE ANALISIS Y DISEÑO ESTRUCTURAL			
	29/11/2021	31/12/2021	IMIPE	ASISTENTE DE LA DIRECCION GENERAL	ASISTIR EN TEMAS GENERALES A LA DIRECCION, ARCHIVO, ELABORACION DE OFICIOS, ATENCION CIUDADANA, ATENCION A REUNIONES, SEGUIMIENTO A PLANES Y PROGRAMAS MUNICIPALES, ENLACE DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ELABORACION DE REPORTES, ORGANIZACIONES DE EVENTOS INSTITUCIONALES			
	3/3/2017	3/1/2019	IMIPE	ASISTENTE DE LA DIRECCION GENERAL	ASISTENCIA GENERAL DEL DIRECTOR, ARCHIVO, AGENDA, ELABORACION DE OFICIOS, ATENCION CIUDADANA, PERSONAL Y TELEFONICA, SEGUIMIENTO A PLANES Y PROGRAMAS MUNICIPALES, ATENCION A ENLACES MUNICIPALES, ELABORACION DE REPORTES, ATENCION A AUDITORIAS, ORGANIZACIONES DE EVENTOS INSTITUCIONALES, ATENCION A REUNIONES, SEGUIMIENTO A PLANES Y PROGRAMAS MUNICIPALES, ASESORIA Y CAPACITACION, ATENCION A REUNIONES.			
	15/10/2015	2/3/2017	IMIPE	ENCARGADA DE SEGUIMIENTO DEL POA	ATENCION CIUDADANA, PERSONAL Y TELEFONICA, ARCHIVO, DICTADO, ELABORACION DE OFICIOS, CAPTURA DE DICTAMENOS, SEGUIMIENTO A SISTEMAS DE INFORMACION, APOYO A LAS DIFERENTES AREAS DEL INSTITUTO.			
33	4/11/2013	15/10/2015	IMIPE	ISTENTE DE LA JEFATURA DE PLANEACION	ELABORACION DE EXPEDIENTES			
	28/5/2019	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE PROYECTOS	ELABORACION DE EXPEDIENTES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO, ACTUALIZACION DE CATASTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y AGUA			
	1/1/2018	1/5/2018	JUMAPAC	AUXILIAR				
	1/7/2017	1/12/2018	PARQUE ECOLOGICO DE RINCON DE TAMAYO	AUXILIAR	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO Y PLANOS, AFORO DE AGUA, MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL, PROYECTO EJECUTIVO			

34	1/12/2021	31/12/2021	IMIPE	COORDINADOR DE COPLADEM	ATENCION CIUDADANA, INSTRUMENTOS DE PLANEACION, MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA, MANEJO DE PERSONAL, FACILIDAD DE PALABRA, DISPOSICION DE TIEMPO.
	24/8/2020	30/10/2021	DESARROLLO URBANO	COORDINADOR DE USO DE SUELO	ATENCION CIUDADANA, CONOCIMIENTO DE LEYES Y REGLAMENTOS, MANEJO DEL PMDUJET, TRABAJO BAJO PRESION, FACILIDAD DE PALABRA, MANEJO DE PERSONAL
	10/10/2015	10/10/2019	IMIPE	COORDINADOR DE COPLADEM	ATENCION CIUDADANA, INSTRUMENTOS DE PLANEACION, MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA, MANEJO DE PERSONAL
35	1/1/2020	31/12/2021	IMIPE	JEFATURA DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE GOBIERNO	SUPERVISION Y ANALISIS EN EL REGISTRO DE METAS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO
	1/1/2017	1/12/2019	MUNICIPIO DE CELAYA	COORDINADOR PROGRAMA DE GOBIERNO CELAYA	SUPERVISION Y ANALISIS EN EL REGISTRO DE METAS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO
36	13/12/2021	30/6/2023	IMIPE	ASISTENTE DE JEFATURA DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE GOBIERNO	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
	1/3/2021	31/7/2021	TRANSPORTES MARVA	CAPTURISTA/AUX. ADMINISTRATIVO	REVISION DE CONTENEDORES DE ARRIBO Y SALIDA, GENERACION DE EXPEDIENTES Y CAPTURA DE INFORMACION SISTEMA SI LA EXCEL, MANEJO DE CORRESPONDENCIA
	14/1/2020	30/7/2020	VEHICULOS DEL CENTRO SA. DE CV.	AUXILIAR DE NOMINA Y RECLUTAMIENTO	REGISTRO DE INCIDENCIAS OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS, APOYO EN VERIFICACION DE DATOS.
37	27/10/2020	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR DE LA JEFATURA DE INFRAESTRUCTURA VIAL	SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE PUENTES Y CARRETEROS, CONOCIMIENTO BASICO DE PRESUPUESTO DE PROYECTOS
	1/3/2019	1/3/2020	VIALTEC	ENCARGADO	REALIZAR ESTUDIOS DE INGENIERIA DE TRANSITO, COORDINACION DEL EQUIPO DE PERSONAS EN CAMPO, AYUDANTE EN LA ELABORACION DE PLANOS PARA PROYECTO DE PUENTE IRRIGACION, RESIDENTE DE OBRA, ELABORACION DE MEMORIAS DE CALCULO ESTRUCTURAL
	1/1/2019	1/6/2020	SAT	ASISTENTE	ELABORACION DE PLANOS Y CATALOGOS DE CONCEPTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS INMUEBLES DEL SAT
38	16/12/2020	31/12/2021	IMIPE	AUXILIAR SIGM	PLANOS, CARTOGRAFIA MUNICIPAL, INFORMACION GEOGRAFICA
	1/1/2017	1/7/2017	JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CORTAZAR	AUXILIAR EN AREA DE INGENIERIA	ELABORACION DE PRUEBAS DE HERMETICIDAD DE AGUA Y DRENAJE, CATASTRO DE DRENAJE, CATASTRO DE AGUA POTABLE
	1/9/2017	1/1/2018	PROYSECC	AUXILIAR DE SUPERVISION	INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE OBRA, SEGUIMIENTO DE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES
39	7/3/2022	31/12/2022	IMIPE	JEFATURA DE INTEGRACION DE EXPEDIENTES	COORDINACION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS, QUE CONTRIBUYAN AL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION
	15/6/2015	5/3/2022	IMIPE	DIRECTORA DE INVESTIGACION APLICADA	ELBORACION DE ESTUDIOS QUE CONTRIBUYAN AL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION, COORDINACION DEL NUCLEO DE INTELIGENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA TECNICA DE LA COMISION DE IMAGEN URBANA Y PAISAJE
	3/11/2014	17/4/2015	CUEVAS CONSTRUCTORA	ARQUITECTA PROYECTISTA	COLABORACION EN EL PROGRAMA DE APOYO SOCIAL PARA VIVIENDAS DIGNAS EN ANTOFAGASTA, CHILE. ELABORACION DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS DE VIVIENDA SOCIAL
40	2/10/2022	31/12/2022	IMIPE	JEFATURA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO	ATENCION CIUDADANA ADE FORMA PERSONAL Y POR TELEFONO, APOYO EN ELABORACION DE DICTAMENES, SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES Y ARCHIVO
	1/1/2020	31-09-2022	PROTECCION FAMILIAR LOS ANGELES	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO	FACTURACION, PAGO Y COBROS, REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS, PAGO NOMINA, SOLICITUDES DE COBRO

