



# はじめてのフォーム作成

Copyright © Orange Spirits Co., LTD. All rights reserved.

最終更新: 2018/02/15

オレンジフォームは、「日本一使いやすい！」と喜んで  
お使いいただけるよう使いやすさにこだわったメールフォームです。

オレンジフォームの管理画面にログインして

- ・ フォーム登録情報を入力
- ・ テンプレートを選ぶ
- ・ 登録完了メール送信する？しない？を選択

たったこれだけで、パッと使えるフォームが完成です。

慣れれば2分でフォーム作成完了です！

このマニュアルではオレンジフォームを登録して  
フォーム作成&確認するまでの手順を文章と画像でまとめています。  
このマニュアルをみて、ぜひメールフォームを作成してくださいね！

途中操作でわからないことがあれば  
気軽にサポートまでお問い合わせください。

お問い合わせフォーム

<http://form.os7.biz/contact/>

#### ■ マニュアルの流れ

【ステップ1】オレンジフォームに登録しよう！

【ステップ2】管理画面にログインしよう！

【ステップ3】フォーム情報を入力しよう！

【ステップ4】テンプレートを選んでみよう！

【ステップ5】登録完了メール送信する？しない？を選択しよう！

【ステップ6】フォームを確認しよう！



オレンジフォームに登録するには、

まず下記のページからオレンジフォームの申込を行います。

## ■オレンジフォームの申込

<https://form.orange-cloud7.net/price/>

オレンジフォームの申込が完了すると

## 【OS7】ご登録が完了しました【必ずご確認ください】

という件名でメールが届きます。

メールの本文に

メールの到達確認のためのリンクがあります。(右画像の赤枠内)

リンクをクリックすると、オレンジフォームの登録が完了します。

差出人 OS7 <contact@os7.biz> ☆

件名 【OS7】ご登録が完了しました【必ずご確認ください】

宛先 (自分) <[redacted]> ☆

この度は、OS7にご登録いただき、ありがとうございます。  
OS7はオレンジスピリッツのサービスを統合して  
ご利用いただけるサービスです。

下記の通り、ご登録が完了いたしましたので、  
お知らせ申し上げます。

また、メールの到達確認のため、  
下記のURLをクリックしてください。  
クリックを持って、正式に登録完了となります

[http://id.os7.biz/auth/registered\\_officially/f864f1](http://id.os7.biz/auth/registered_officially/f864f1)

ログインページURL: <http://id.os7.biz/>

会社名: お名前: [redacted]

メールアドレス: [redacted]

パスワード: [redacted]

このメールは大切に保管ください。



管理画面にログインするには  
まず下記のページにアクセスします。

■ログイン画面

<http://id.os7.biz/auth/login>

ログイン画面が表示されたら

**【OS7】ご登録が完了しました【必ずご確認ください】**

のメールに記載されている

メールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックします。

■ログイン画面

✔ ログイン

The screenshot shows a login form with two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). Below the fields is a checkbox with the text: '次回からメールアドレスとパスワードを自動入力しません。ネットカフェや他人のパソコンのときチェックしてください。' (Do not automatically input email address and password from next time. Please check when using a net cafe or someone else's PC). A 'ログイン' (Login) button is located at the bottom of the form.

■ホーム画面

The screenshot shows the OS7 home page. At the top, there is a navigation menu with links: 'アップグレード | 登録情報変更 | お問い合わせ | ヘルプ | ログアウト'. Below the menu is a secondary navigation bar with links: 'ホーム | オレンジメール | オレンジフォーム | オレンジログインα | オレンジURLα | 紹介制度(アフィリエイト)'. The main content area is titled '✔ ホーム' and contains two columns: 'お知らせ' (Announcements) and 'サービスメニュー' (Service Menu). The 'お知らせ' section lists several news items with dates, including '全読者リストダウンロード機能を緊急リリ' (Emergency relaunch of the full reader list download function) and '2014年5月15日発生メール不達障害と' (Email delivery failure that occurred on May 15, 2014). The 'サービスメニュー' section lists links to 'オレンジメール', 'オレンジフォーム', 'オレンジログインα', and 'オレンジURLα'.

オレンジフォームでフォームを作成する前に  
 オレンジフォームで入力されたデータを受信する  
 メールアドレスを設定します。  
 例: アンケート結果を受け取るメールアドレスを設定する

メールアドレスを設定するには  
 まず、「オレンジフォーム」タブをクリックして「フォーム新規作成」をクリックします。

メールアドレス一覧画面が表示されたら  
 「メールアドレス」を入力して「登録」をクリックします。

「登録」をクリックしたあと、設定したメールアドレスに  
 「【オレンジフォーム】メールアドレス確認」という件名のメール届きます。  
 本文中にメールアドレスを確認するリンクが記載されているので  
 リンクをクリックして設定完了です。  
 クリックするリンクは以下のように表示されています。

下記リンクをクリックして、メールアドレスの確認を完了してください。  
 ⇒ <http://form.os7.biz/sec/30653/111111/XXXXXXXXXX>

■オレンジフォーム画面



■メールアドレス一覧画面

✔ メールアドレス一覧

トラブル防止のため、フォームに設定するメールアドレスを確認します。  
 フォーム作成には、確認済みのメールアドレスが最低1個必要になります。

\*は入力必須です。

| 基本情報                              |   |
|-----------------------------------|---|
| メールアドレス*                          | オレンジフォームで使用するメールアドレスを入力してください。<br>受信できるメールアドレス以外は、ご利用できません。<br><input type="text"/> |
| <input type="button" value="登録"/> |   |

データを受信するメールアドレスの設定が終わったら  
再び、管理画面にログインします。

### ■ログイン画面

<http://id.os7.biz/auth/login>

次に、「オレンジフォーム」タブの「フォーム新規作成」をクリックします。  
すると、「新規作成 ステップ1/3」が表示されます。

「新規作成 ステップ1/3」では、「フォーム名」と「カラー選択」を行います。  
試しに以下のとおり入力してみましょう！

入力&選択例：

フォーム名(管理用)：メルマガお申し込みフォーム

フォーム名(公開用)：メルマガお申し込みフォーム

カラー選択：オレンジ

※これらの情報は後から変更可能です。

入力が終わったら「次へ」をクリックします。

### ■オレンジフォーム画面



### ■新規作成 ステップ1/3

オレンジフォーム > 新規作成 ステップ1/3

#### ✓ 新規作成 ステップ1/3

\*は入力必須です。

| 基本設定            |  |
|-----------------|--|
| フォーム名<br>(管理用)* | <input type="text"/><br><small>フォーム一覧に表示するフォーム名です。</small>   |
| フォーム名<br>(公開用)* | <input type="text"/><br><small>フォーム入力者に表示するフォーム名です。</small>  |
| カラー選択           | <input checked="" type="radio"/> オレンジ <input type="radio"/> グレー <input type="radio"/> レッド <input type="radio"/> ブラック <input type="radio"/> ブルー <input type="radio"/> ブルーグリーン <input type="radio"/> パープル <input type="radio"/> パープルレッド <input type="radio"/> イエローグリーン <input type="radio"/> ピンク<br><small>登録ページの配色を選択します。</small> |

「新規作成 ステップ2/3」では  
用途に合わせたテンプレートを選択します。

メルマガお申込みフォームを作成する場合は  
「テンプレート選択」で「フリー」を選んで「次へ」をクリックします。

※「フリー」は、フォーム項目が「メールアドレス」のみです。

読者の名前もフォーム項目に増やしたい場合は、  
下の画像のように「姓名」の「使用」にチェックを入れてください。  
「姓名」を入力必須にするには、「必須」にもチェックを入れてください。

| フォーム項目                              |                                     |         |         |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|---------|
| 使用                                  | 必須                                  | 項目名     | 表示名     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 姓名      | 姓名      |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | フリガナ    | フリガナ    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | メールアドレス | メールアドレス |

■新規作成 ステップ2/3

✔ 新規作成 ステップ2/3

フォーム設定

テンプレート選択: フリー

フォーム項目

| 使用                                  | 必須                                  | 項目名     | 表示名     | 入力タイプ |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|---------|-------|
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | 姓名      |         |       |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | フリガナ    | フリガナ    |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | メールアドレス | メールアドレス |       |

「新規作成 ステップ3/3」では  
登録完了メールを送るかどうかを設定します。

初期設定では、  
フォームからデータが登録されると  
「あなた」と「読者」に登録完了メールが届く設定です。

最初は、初期設定のまま「次へ」をクリックしましょう。

### ■新規作成 ステップ2/3

### ✓ 新規作成 ステップ3/3

\*は入力必須です。

| 登録完了メール               |  |
|-----------------------|--|
| 登録完了メール               | <input checked="" type="checkbox"/> 登録者に登録完了メールを送る<br><input checked="" type="checkbox"/> 管理者に登録完了メールを送る |
| 送信者名                  | tesuto taro  |
| 送信元メールアドレス<br>(投稿通知)* | ■■■■■■.com ▼ メールアドレスを追加する<br>※プロ版にすると複数のメールアドレスを設定できます。  |
| 件名*                   | ご送信ありがとうございました。  |
| 本文*                   | ご送信ありがとうございました。<br>フォーム名: ※※title※※<br>フォームURL: ※※formurl※※<br>下記の内容で受け付けいたしました。<br>※※data※※             |

[戻る](#) [次へ](#)

無事にフォームが作成されると  
オレンジフォーム管理画面が表示されます。  
「フォーム表示」をクリックして  
実際のフォーム画面を確認してみましょう！

お客様にフォームを紹介するときは  
まず、「フォーム利用」>「タグ取得 (URL)」をクリックします。  
すると、「タグ取得 (URL)」に2種類のURLが表示されます。

通常は「HTTP」の行に表示されているURLをお客様に案内します。  
お客様のプライベートな情報がフォーム項目に含まれる場合は  
「HTTPS (SSL)」のURLをお客様にご案内ください。

※例: カウンセリング受付を行うフォームを作成した。  
フォームに、お客様の悩みを書く項目があるので  
HTTPS(SSL)で通信を暗号化したい。

✔ タグ取得(URL)

タグ取得(URL)

フォーム登録用ページの公開には、下記のURLを使用してください。

|             |   |                    |
|-------------|---|--------------------|
| HTTP        | <input type="text" value="http://form.os7.biz/f/99193af6/"/>  | <a href="#">表示</a> |
| HTTPS (SSL) | <input type="text" value="https://form.os7.biz/f/99193af6/"/> | <a href="#">表示</a> |

■オレンジフォーム管理画面



■フォーム画面

メルマガお申し込みフォーム

必要事項をご記入の上、送信ボタンをクリックしてください。

すぐに登録完了メールが届きます。  
万が一、3分以内にメールが届かない場合は、  
メールアドレスの入力ミスが考えられますので、  
大変お手数ですが、再度入力をお願いします。

\* は必須入力です。

メルマガお申し込みフォーム

メールアドレス \*

Powered By メールフォーム『オレンジフォーム』

以上でフォーム作成の設定は終わりです。

とっても簡単でしたね！

オレンジメール&オレンジフォームサポートサイトには、よくある質問や色々なマニュアルが載っています。

オレンジフォームについてわからないことがあれば、サポートサイトをチェックしてみてください！

**オレンジメール&オレンジフォームサポートサイト**

<https://support.orange-cloud7.net/>

