

Aula do dia 29/8

\*Prioridade

\*Indicadores e metas

# Responda em seu caderno vale engajamento

- 1- O que são prioridades?
- 2- O que é dar prioridade a algo?
- 3- O que você entende por meta ?
- 4- Fale sobre os 3 prazos das metas.
- 5- Para que servem os indicadores?
- 6- Crie 3 objetivos, 3 prioridades e 3 metas com ações e prazos.
- 7- Complete seu plano de ação conforme modelo no final do material.



## Foco no conteúdo

### **PRIORIDADE**

Estabelecer prioridades significa definir o que é mais importante e o que vem primeiro, o que fará a diferença na obtenção das metas. É importante refletir sobre cada um dos objetivos, elegendo como prioritários os pontos que provocarão maior impacto nos resultados ao longo do tempo.





## Na prática

10 min



Leia as situação apresentadas, escolha uma delas para refletir nas possíveis prioridades para o cumprimento dos objetivos propostos.

### **Situação 01 - Organização em casa**

Suponha que você determinou que seu objetivo é organizar o guarda-roupas, fazendo uma verdadeira arrumação. Por onde você começaria? Que critérios e prioridades você usaria para otimizar o seu tempo e cumprir seu propósito?

### **Situação 02 - Organização de uma viagem**

Suponha que você vai planejar uma viagem a um país que não conhece. Por onde você começaria? Iniciar com os alguns questionamentos seria interessante. Ex.: Qual o propósito em conhecê-lo? Como pretende aproveitar a viagem? O que levaria? Etc.



# Plano de Ação: Indicadores e Metas

1ª SÉRIE

Aula 07 – 3º Bimestre





## Foco no conteúdo

### META

É aquilo que se pretende alcançar; objetivo, finalidade, finalização de alguma coisa; termo, limite. As metas são divididas em prazos:

- **Curto** - São aquelas metas mais simples, que devem ser realizadas em **até um ano**;
- **Médio** - São aquelas metas de média complexidade, que serão realizadas entre **um e cinco anos**;
- **Longo** - São aquelas metas de alta complexidade/dificuldade, para serem realizadas em **mais de cinco anos**.





## Foco no conteúdo

### INDICADORES

São elementos que representam um fenômeno e são usados para mensurar um processo ou seus resultados.

Difícil entender? É não!

Considere que o principal propósito de um Indicador é justamente indicar quão bem ações ou processos estão permitindo o alcance das suas Metas pactuadas.

Uma Meta tem que ser mensurável, ou seja, determinada por seu tamanho, valor ou qualquer outra unidade de medida. Assim, para saber se você está mais próximo dos seus Objetivos, é necessário definir **Indicadores**.





## Foco no conteúdo

É por meio dos Indicadores e das Metas que um Objetivo deixa de ser enorme e inalcançável, ou seja, para isso acontecer, as Metas precisam ser divididas em pequenas atividades ou ações, que deverão ser executadas em determinados períodos.



É dessa forma que você vai conseguir verificar seus resultados. Veja um exemplo:

**Exemplo: estudante que sonha em ser uma atleta de corrida:**

- **Visão:** ser um atleta de corrida profissional com carreira reconhecida no mundo;





## Foco no conteúdo

- **Missão:** ser reconhecido com um atleta de corrida determinado e persistente na superação da própria saúde e no desenvolvimento gradativo do seu potencial físico;
- **Premissa:** ter saúde física dentro das condições equivalentes de um atleta. Por isso, manter hábitos saudáveis, como não fumar e nem ingerir bebida alcoólica;
- **Objetivo:** perder mais que 18 kg em 6 meses;
- **Meta:** perder 3 kg por mês por meio de atividade física regular e da diminuição da ingestão de açúcares e gorduras • **Indicador:** peso  $<$  ou  $=$  65 kg.





## Na prática

15 min



Retome as anotações sobre os Objetivos e Prioridades do seu Plano de Ação. Para cada um deles, defina quais seriam as Metas e pense como podem ser colocadas em prática. Para isso, reflita sobre o que fazer e quando você vai realizar a ação. Em seu *Diário de Práticas e Vivências*, reproduza e preencha o quadro a seguir:

Objetivo	Prioridades	Metas	Ação: O que fazer?	Prazo: Quando fazer?
		1:		
		2:		
		3:		

***LEMBRE-SE: a Prioridade advém da necessidade maior, para atingir os seus Objetivos. Ela coloca em ordem as suas necessidades, por grau de urgência, e ajuda você no desenvolvimento da organização.***



## Aplicando

10 min



Agora, chegou o momento de preencher o sexto elemento do Plano de Ação: **Prioridades**.

<b>1. Introdução</b>	Preenchido na aula anterior.
<b>2. Valores</b>	Preenchido na aula anterior.
<b>3. Visão</b>	Preenchido na aula anterior.
<b>4. Missão</b>	Preenchido na aula anterior.
<b>5. Premissas e Objetivos</b>	Preenchido na aula anterior.
<b>6. Prioridades</b>	



## Aplicando

10 min



Agora, chegou o momento de preencher o sétimo elemento do Plano de Ação: ***Indicadores e Metas***.

<b>1. Introdução</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>2. Valores</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>3. Visão</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>4. Missão</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>5. Premissas e Objetivos</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>6. Prioridades</b>	Campo preenchido na aula anterior.
<b>7. Indicadores e Metas</b>	