

Informace o stravování v MŠ při ZŠ Horníkova 1
MŠ Poláčkova

Cena stravného

Děti 3-6 let 52,-Kč

Děti 7 let 57,-Kč

Platba za celodenní stravování dětí z mateřských škol je stanovena pro děti 3-6 let na 1 150 Kč měsíčně a pro děti 7 let 1 250 Kč měsíčně.

Každé dítě, které nastoupí od září do školky, musí zákonný zástupce přihlásit ke stravování, buď emailem nebo prostřednictvím přihlašovacích údajů na www.jidelna.cz. Týká se i dětí, které již školku navštěvovaly.

Registrace nových dětí nastupujících od září do školky probíhá v přípravném týdnu na konci srpna. **Rozpis úředních hodin bude zveřejněn na stránkách školy.**

Celodenní stravu dětí odhlašujte pouze v součinnosti se školní jídelnou nejpozději do 12. hodiny předcházejícího pracovního dne na stránkách www.jidelna.cz prostřednictvím uživatelského jména a hesla (tyto údaje obdrží zákonný zástupce po zaregistrování dítěte)

Odhlásit lze pouze celodenní stravu.

Nárok na zvýhodněnou stravu, tj. za cenu potravin, má strávník **pouze 1. den neplánované nepřítomnosti ve školním zařízení** (vyhláška č. 107/2005 sb. O školním stravování § 4 od9). **V ostatní dny nepřítomnosti lze odebírat stravu pouze za plnou cenu, tj. včetně provozních nákladů.**

Výdej obědů do skleněných nádob je zakázán.

Platba stravného

- částka 1 150,-Kč měsíčně / 1 250,- Kč měsíčně

Stravné je nutné uhradit nejpozději do 25. dne v měsíci na měsíc následující bankovním převodem.

Při zadávání platby uvádějte vždy variabilní symbol dítěte (variabilní symbol Vám bude přidělen školní jídelnou)

Číslo účtu školní jídelny: 19- 5115460237/0100

Vyúčtování přeplatků

Případné přeplatky za stravné se převádí na další školní rok. O vrácení přeplatků je možné požádat mailem na konci školního roku.

Veškeré požadavky, týkající se stravování, řešte výhradně s odpovědnými pracovníky naší Školní jídelny, neřešte je, prosím, se zaměstnanci mateřské školy.

Dodržujte výše uvedené zásady, čímž předejdete zbytečným nepříjemnostem.

Případné dotazy vám budou zodpovězeny na tel. čísle: **702 266 834**

email: stravenky@zshornikova.cz

Příhlášku odevzdejte, prosím, v kanceláři školní jídelny

ZŠ a MŠ, Brno, Horníkova 1, příspěvková organizace

PŘIHLÁŠKA KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ MŠ POLÁČKOVA

Příjmení a jméno dítěte, Žáka: _____ třída: _____

Datum narození: _____

Přihlašované období: _____ Bydliště _____

Telefon zákonného zástupce: _____ emailová adresa: _____

Číslo bankovního spojení _____ kód banky _____

Svým podpisem potvrzuji, že beru na vědomí informaci o vydání vnitřního řádu Školní jídelny, který je zveřejněn na webu: <https://zshornikova.cz/Sj/kuchyne.htm> v části všeobecné informace a zavazuji se tento řád dodržovat. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) Č. 2016/679 (GDPR) beru na vědomí zpracování mnou zadaných osobních údajů. Uvedené údaje jsou zpracovávány na základě plnění právní povinnosti (jméno a příjmení, datum narození k zařazení do kategorie strávníků) nebo z důvodu oprávněného zájmu správce (e-mail, telefon z důvodu potřeby kontaktovat a bankovní účet pro vratky přeplatků nebo identifikaci plateb). Současně beru na vědomí, že v případě potřeby mohou být údaje předány na základě vyžádání správním orgánům například Krajské hygienické stanici atd.). Beru na vědomí, že údaje budou zpracovávány po dobu využívání poskytování služeb + 12 měsíců po ukončení z důvodu případného doložení kontrolním orgánům. Byl jsem poučen o tom, že podle zákona o ochraně osobních údajů a GDPR mám právo vzít případný souhlas kdykoliv zpět písemným odvoláním souhlasu doručeným statutárnímu orgánu organizace, požadovat informaci, jaké osobní údaje (moje nebo mého dítěte) zpracovává, požadovat vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů, vyžádat si přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, požadovat výmaz těchto osobních údajů, v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na organizaci nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů a v případě, že se budu domnívat, že zpracování osobních údajů je v rozporu se souhlasem, mohu žádat blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů.

_____ datum

_____ podpis zákonného zástupce