



ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XLVIII СЕСІЯ V СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

від 27 березня 2009 року

№ 963

**Про затвердження Положення
про реалізацію державної регуляторної політики
у сфері господарської діяльності
в м. Лозова**

З метою вдосконалення регулювання господарських та адміністративних відносин між міською радою, її виконавчим комітетом та суб'єктами господарювання, на підставі Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11 вересня 2003 року № 1160-IV та керуючись ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про реалізацію державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності в м. Лозова (додається).
2. Виконавчим органам міської ради при підготовці проектів регуляторних актів, які впливають на господарську діяльність, керуватися в своїй роботі чинним законодавством у сфері здійснення регуляторної політики та цим Положенням.
3. Повноваження щодо реалізації державної регуляторної політики міською радою надати постійній комісії з політико-правових питань, депутатської діяльності та етики. (Неділько О.Г.), обов'язки щодо правового забезпечення покласти на юридичний відділ міськвиконкому (Гайдар І.О.), перевірки економічної доцільності проектів та відстеження результативності діючих регуляторних актів - на управління з питань економіки міської ради (Морозова Н.М.).
4. Вважати таким, що втратило чинність, рішення міської ради від 01.04.2005 року №984 «Про порядок підготовки проектів регуляторних актів у сфері господарської діяльності».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Шевченка А.С. та на постійну комісію з політико-правових питань, депутатської діяльності та етики.

Міський голова

С.В. Литвинов

ПОЛОЖЕННЯ
про реалізацію державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності
в м. Лозова

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 року № 1160-IV (далі-Закон) та визначає організаційні засади реалізації державної регуляторної політики у сфері господарчої діяльності в м. Лозова. Метою цього Положення є встановлення єдиного підходу до обґрунтування проектів та прийняття ефективних регуляторних актів.

1.2. Терміни та поняття, що використовуються у цьому Положенні, вживаються в значенні, наведеному в ст. 1 Закону.

1.3. Процедура підготовки, прийняття та відстеження результативності регуляторних актів, яка визначена цим Законом, передбачає:

- 1) розробку планів діяльності з підготовки проектів регуляторних актів;
- 2) підготовку проекту регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу;
- 3) опублікування повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта;
- 4) безпосереднє оприлюднення проекту разом з аналізом регуляторного впливу;
- 5) роботу з зацікавленими суб'єктами (отримання зауважень і пропозицій, їх врахування або мотивоване відхилення);
- 6) прийняття регуляторного акта;
- 7) офіційне оприлюднення прийнятого регуляторного акта;
- 8) проведення відстеження результативності (базового, повторного, періодичного) регуляторного акта;
- 9) підготовку та оприлюднення звіту про відстеження результативності регуляторного акту.

Перед тим, як пройти всі ці етапи, розробник визначає, чи є документ, запланований до розробки та прийняття, регуляторним актом. Правове забезпечення у вирішенні цього питання здійснює юридичний відділ міськвиконкому. Відповідно до ст.1 Закону *регуляторний акт – це прийнятий уповноваженим регуляторним органом нормативно-правовий акт, який або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.*

1.4. Дія цього Положення не поширюється на порядок підготовки та прийняття:

- рішень, які містять виключно індивідуально-конкретні приписи (у тому числі рішень персонального та організаційно-розпорядчого характеру);
- рішень, які відповідно до закону виносяться на місцевий референдум, з моменту призначення референдуму до моменту введення в дію рішення, прийнятого місцевим референдумом;
- правових актів, спрямованих на реалізацію правового режиму воєнного або надзвичайного стану, з моменту оголошення воєнного або надзвичайного стану до моменту його скасування;

- правових актів, спрямованих на подолання наслідків надзвичайної екологічної ситуації, стихійного лиха, епідемій, тощо (згідно з п.п. 6 п. «б» ч. 1 ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») до моменту припинення цих надзвичайних ситуацій.

2. Планування діяльності з підготовки проектів регуляторних актів

2.1. Розробники проектів регуляторних актів під час планування своєї діяльності на наступний календарний рік відокремлюють питання, які потребують прийняття регуляторних актів, в окремий план (додаток 1). Всі розробники проектів регуляторних актів надають свої плани до управління з питань економіки міської ради до 1 грудня поточного року для розробки річного плану з підготовки проектів регуляторних актів міської ради та річного плану з підготовки проектів регуляторних актів виконавчого комітету Лозівської міської ради на наступний календарний рік.

Управління з питань економіки готує зведені плани та надає їх для затвердження.

Зазначені річні плани повинні бути затверджені не пізніше 15 грудня поточного року (ст. 7 Закону).

Якщо розробник готує або розглядає проект регуляторного акта, який не внесений до річного плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів, то він вносить зміни (або доповнення) до плану (додаток 2), та не пізніше дня оприлюднення цього проекту надає їх до управління з питань економіки для внесення змін до річних планів.

Зведені (річні) плани та зміни (доповнення) до них оприлюднюються протягом 10 днів після їх затвердження (ст. 7 Закону) в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова.

3. Підготовка проекту регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу

3.1. Розробники проектів регуляторних актів обов'язково до кожного проекту готують аналіз регуляторного впливу (далі – аналіз).

3.2. Аналіз готується відповідно до Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004р. № 308.

3.3. Для перевірки економічної доцільності та ефективності проектів регуляторних актів розробники надають до управління з питань економіки Лозівської міської ради такі документи:

- аналіз регуляторного впливу до даного проекту,
- звіт про базове відстеження результативності регуляторного акта.

Для вирішення питання щодо подальшого оприлюднення проекту регуляторного акту розробник також надає вищевказаному управлінню такі документи:

- повідомлення про оприлюднення,
- проект рішення регуляторного органу.

3.4. У разі, коли документи надані розробником не в повному обсязі, вони повертаються йому для доопрацювання.

3.5. У разі надання розробником повного пакету документів і відповідності даних документів вимогам законодавства управління з питань економіки вносить відповідний запис у журналі реєстрації проектів регуляторних актів. Розробник оприлюднює в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова, або в інший зручний для населення спосіб, який гарантує доведення інформації до мешканців територіальної громади міста (ст.13 Закону), повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту, яке повинно містити інформацію відповідно до вимог ч. 5 ст. 9 Закону.

3.6. Не пізніше 5 робочих днів з дня опублікування повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту розробник оприлюднює проект регуляторного акту з відповідним аналізом (ст. 9 Закону) в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова, або в інший зручний для населення спосіб (виступи по радіо, телебаченню, розміщення на стенді розробника проекту регуляторного акту).

3.7. Протягом 1 місяця з дня оприлюднення проекту регуляторного акту та відповідного аналізу регуляторного впливу громадськість має право надавати свої зауваження та пропозиції розробнику проекту (ст. 9 Закону).

Усі зауваження та пропозиції щодо проекту регуляторного акту та відповідного аналізу регуляторного впливу у термін, який не перевищує 10 робочих днів, підлягають обов'язковому розгляду розробником проекту.

За результатами цього розгляду розробник проекту регуляторного акту складає зведену таблицю (додаток 3). У разі обґрунтованості та доцільності наданих зауважень та пропозицій розробник вносить їх в проект регуляторного акту. На кожне звернення надається письмова відповідь.

Після закінчення терміну обговорення проекту регуляторного акту розробник надає управлінню з питань економіки документи, вказані в п. 3.3. цього Положення, зведену таблицю пропозицій, а також копію відповіді на письмові зауваження та пропозиції громадськості.

3.8. Звіт про базове відстеження результативності регуляторного акту оприлюднюється розробником регуляторного акту в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова, або в інший зручний для населення спосіб не пізніше 10 днів з дня підписання його міським головою (ст. 10 Закону).

4. Прийняття регуляторного акту

4.1. Якщо прийняття регуляторного акта віднесено до компетенції виконавчого комітету міської ради, розробник погоджує проект регуляторного акту з відповідним аналізом з профільним відділом міськвиконкому та з загальним відділом, який виносить проект на чергове засідання виконавчого комітету.

4.2. Якщо прийняття регуляторного акта віднесено до компетенції міської ради, розробник вносить проект разом з відповідним аналізом на розгляд профільної постійної комісії, яка розглядає проект регуляторного акту та оформлює своє рішення протоколом засідання комісії. В разі позитивного рішення профільної комісії проект регуляторного акту надається на розгляд комісії з політико-правових питань, депутатської діяльності та етики. В разі, коли комісія зробила висновок про необхідність прийняття регуляторного акту, проект якого внесено на її розгляд, вона готує експертний висновок.

На сесії міської ради розробник та голова постійної комісії з політико-правових питань, депутатської діяльності та етики доповідають про відповідність проекту регуляторного акта вимогам законодавства (ст.33, 34 Закону).

В іншому випадку готується вмотивований висновок даної комісії про відсутність необхідності в прийнятті регуляторного акта.

Проект регуляторного акта приймається згідно з вимогами ст.ст.4,8 Закону.

5. Оприлюднення прийнятих регуляторних актів

5.1. Регуляторні акти, прийняті міською радою, її виконавчим комітетом та міським головою, оприлюднюються розробником в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова, або в інший зручний для населення спосіб не пізніше, як у десятиденний строк після їх прийняття та підписання (ст. 12 Закону).

6. Відстеження результативності регуляторних актів

6.1. Стосовно кожного регуляторного акту розробник здійснює базове, повторне та періодичне відстеження результативності регуляторного акта.

6.2. Базове відстеження здійснюється до дня набрання чинності регуляторного акта.

6.3. Повторне відстеження здійснюється через рік після набрання чинності регуляторним актом, але не пізніше ніж через 2 роки.

При даному відстеженні установлені кількісні та якісні значення показників результативності порівнюються із значенням аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження.

6.4. Періодичне відстеження здійснюється раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження.

Установлені кількісні та якісні значення показників результативності акта порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

6.5. Управління з питань економіки складає план-графік проведення повторних і періодичних відстежень діючих регуляторних актів на наступний рік та надає його заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів на затвердження. Затверджений план-графік надається розробникам для виконання.

6.6. Методами одержання результатів відстеження можуть бути:

- збір та аналіз статистичних та інших даних,
- соціологічні опитування,

6.7. Розробник подає органу, який прийняв регуляторний акт, через управління з питань економіки звіт про відстеження результативності регуляторного акту та не пізніше, як у десятиденний строк з дня підписання цього звіту міським головою оприлюднює його (ст. 10 Закону) в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» та/або на офіційному сайті м. Лозова, або в інший зручний для населення спосіб.

6.8. На підставі аналізу звіту про відстеження результативності регуляторного акту можливий перегляд регуляторного акту, тобто його скасування або внесення змін до нього. Міська рада на сесії, виконавчий комітет на засіданні за результатами визначення ефективності регуляторного акта можуть прийняти рішення про необхідність його перегляду.

7. Звітування міського голови про здійснення державної регуляторної політики

7.1. Міська рада заслуховує щорічний звіт міського голови про здійснення державної регуляторної політики в м. Лозова (ст. 38 Закону).

7.2. Щорічний звіт міського голови оприлюднюється в міськрайонній газеті «Голос Лозівщини» або на офіційному сайті м. Лозова.

Начальник управління
з питань економіки

Н.М. Морозова