



COLLÈGE
FRANÇOIS-DE-LAVAL

POSTE ENTRAÎNEUR ET ASSISTANT ENTRAÎNEUR BASKETBALL

1. TITRE D'EMPLOI

Entraîneur des équipes de basketball des Alérions du Collège François-de-Laval.

2. NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité du coordonnateur des sports et du superviseur du programme, l'entraîneur doit:

- Être un modèle dynamique, motivant et constructif pour nos athlètes en prônant les valeurs du Collège ;
- Être un bon communicateur auprès des parents, des jeunes et des autres entraîneurs ;
- Confectionner la planification annuelle d'entraînement visant une progression de l'athlète et/ou du groupe d'athlètes ;
- Être présent lors des activités d'équipe (pratiques/matches/réunions) ;
- Rester à l'écoute de ses athlètes et être le lien de communication entre les jeunes, les parents et le coordonnateur des sports.
- Assurer un suivi et une bonne gestion du matériel d'entraînement.

3. HORAIRE DE TRAVAIL RÉGULIER

L'entraîneur doit être disponible de la mi-septembre au début avril. Les pratiques peuvent être entre 15h45 et 20h00, l'horaire des matchs peut varier.

4. QUALIFICATIONS REQUISES

- Expérience comme joueur collégial ou universitaire (atout).
- Expérience auprès de la clientèle adolescente (atout).

5. SALAIRE

- Selon expérience.

6. ÉCHÉANCE

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature par courriel à l'adresse suivante :
nvoisard@collegedl.net

6, RUE DE LA VIEILLE-UNIVERSITÉ, QUÉBEC (QUÉBEC) G1R 5X8

TÉLÉPHONE : 418 694-1020 TÉLÉCOPIEUR : 418 694-3363