

ZAKRES ZADAŃ

Pielęgniarka w realizacji zadań zawodowych podlega bezpośrednio Pielęgniarce Oddziałowej

1. Do głównych zadań pielęgniarki należy w szczególności:
 - a. zapewnienie rzetelnej, pełnej i ciągłej opieki pielęgniarskiej w bloku operacyjnym, zgodnie z harmonogramem realizacji świadczeń;
 - b. współpraca z innymi pracownikami i współpracownikami działu w procesie leczniczym, terapeutycznym pacjentów,
 - c. świadczenie opieki osobom operowanym oraz współdziałanie w medycznych zabiegach diagnostycznych i leczniczych,
 - d. właściwe prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi, zarówno w systemie elektronicznym jak i papierowym, ochrona i przechowywanie dokumentacji medycznej w zakresie pielęgniarskim;
 - e. udzielanie bieżących informacji pielęgniarce oddziałowej dotyczących całokształtu spraw dotyczących operowanych pacjentów i przebiegu dyżuru,
 - f. niezwłoczne informowanie bezpośredniego przełożonego o nagłych wypadkach zaistniałych na terenie bloku (np. nagłe pogorszenie stanu zdrowia pacjenta, zagrożenie ze strony pacjenta, zdarzenia niepożądane, potrzeby w zakresie sprzętu/instrumentarium);
 - g. współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi w sprawach dotyczących prawidłowego funkcjonowania bloku,
 - h. zapewnienie gotowości sal operacyjnych, sprzętu, instrumentarium do wykonania zabiegu, w tym uzupełnianie sprzętu w magazynie sprzętu sterylnego;
1. Do zadań w zakresie świadczeń realizowanych wobec pacjentów należy w szczególności:
 - a. współpraca z personelem medycznym i terapeutycznym w zakresie prawidłowego przebiegu zabiegu operacyjnego u pacjentów,
 - b. wykonywanie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych na zlecenie lekarza oraz samodzielnie bez zlecenia lekarza zgodnie z *Rozporządzeniem. Min. Zdrowia z dnia 28.02. 2017r.(DZ..U. 2017.497)*,
 - c. adekwatnie do uprawnień- w przypadkach braku lekarza i pogorszenia stanu pacjenta, wystawianie skierowań na wykonanie określonych badań diagnostycznych, w tym medycznej diagnostyki laboratoryjne zgodnie z *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie wykazu substancji czynnych zawartych w lekach, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych ordynowanych przez pielęgniarki i położne oraz wykazu badań diagnostycznych, na które mają prawo wystawiać skierowania pielęgniarki i położne* (Dz.U. 2018.299),
 - d. organizowanie i planowanie realizacji świadczeń na własnym stanowisku pracy zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz utrzymanie w czystości i gotowości stanowiska pracy;
 - e. instrumentowanie do zabiegów operacyjnych, endoskopowych lub wykonywanie zadań pielęgniarki operacyjnej pomagającej;
 - f. przygotowywanie sprzętu, aparatury, instrumentarium, bielizny operacyjnej i materiałów dodatkowych potrzebnych do zabiegów operacyjnych i endoskopowych;
 - g. obsługiwanie instrumentarium, sprzętu i aparatury używanych w zabiegach operacyjnych i endoskopowych w zależności od rodzaju zabiegu;
 - h. przygotowanie sprzętu do sterylizacji i odbiór oraz monitorowanie terminów sterylności sprzętu;
 - i. odpowiednie przygotowanie, udokumentowanie, transport materiałów do badań histopatologicznych, bakteriologicznych;
 - j. nadzór nad dekontaminacją pomieszczeń i sprzętu bloku operacyjnego i/lub sal zabiegowych;
 - k. współpraca z zespołem operacyjnym i innymi komórkami organizacyjnymi szpitala w zakresie prawidłowego funkcjonowania Bloku Operacyjnego i jakości udzielanych świadczeń;
 - l. udzielanie choremu pomocy w stanie zagrożenia życia;
 - m. zapewnienie właściwego zabezpieczenia, rozchodu i dysponowania apteczką działu, stosowanie prawidłowej gospodarki sprzętem jednorazowym, materiałami wszczepialnymi, materiałem opatrunkowym , lekami oraz przestrzeganie zasad segregacji odpadów;

- n. utrzymanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnętrznymi, odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa pacjentów i personelu,
 - o. kierowanie się dobrem pacjenta, poszanowaniem jego podmiotowości i godności osobistej przy planowaniu i realizacji świadczeń;
 - p. ponosi osobistą odpowiedzialność za dokonaną ocenę sytuacji i bezpieczeństwo pacjenta i wyniki działań podjętych osobiście lub zleconych innym osobom.
2. Do pozostałych zadań należy w szczególności:
- a. stosowanie niezbędnych procedur, wzorów dokumentów i innych informacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Bloku Operacyjnego,
 - b. nadzór nad prowadzeniem, zarówno w systemie elektronicznym jak i papierowym, ochroną i przechowywaniem dokumentacji medycznej w zakresie pielęgniarstwa;
 - c. współuczestniczenie w procesie adaptacji zawodowej nowo przyjętego personelu na stanowisku pielęgniarki,
 - d. wprowadzanie innowacji dla usprawnienia pracy pielęgniarek we współpracy z kierownictwem bloku,
 - e. kształtowanie pozytywnego nastawienia do zmian w zespole, mającego na celu poprawę usług zdrowotnych i wyników opieki,
 - f. opracowywanie procedur i standardów praktyki zawodowej,
 - g. ciągłe doskonalenie oraz inicjowanie i prowadzenie szkoleń wewnętrznych
 - h. monitorowanie jakości świadczonych usług w bloku,
 - i. adekwatnie do potrzeb – sprawowanie zadań mentora w stosunku do studentów i słuchaczy kierunku pielęgniarstwo i ratownictwo w obrębie bloku;
 - j. realizowanie wszelkich zleceń lekarzy i pielęgniarki oddziałowej wchodzące w obszar jej zadań a nie objęte niniejszym wykazem;
 - k. aktywny udział w pracach komisji problemowych, audytach ZSZ – w sytuacji wyznaczenia przez przełożonego,
 - l. inicjowanie zmian w zakresie realizacji świadczeń pielęgniarstwa i organizacji pracy adekwatnie do doniesień naukowych, obowiązujących standardów oraz zmieniających się przepisów prawa,

**Z wykazem zadań zapoznałam
się i przyjąłam do realizacji:**

.....
/data i czytelny podpis /