

Протокол
засідання атестаційної комісії

«9» жовтня 2023 року

№2

Медведівської гімназії Великолучківської сільської ради
Мукачівського району Закарпатської області

Присутні: голова атестаційної комісії – Жеребак Н.В., секретар – Петах А.М., члени атестаційної комісії: Мучичка С.А., Русин Я.М., Салій Н.В., Шпонтан О.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році.
2. Про процес вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються.
3. Вироблення рекомендацій для окремих категорій педагогічних працівників, які атестуються.

1. СЛУХАЛИ:

Жеребак Н.В., голову атестаційної комісії, про вивчення практичного досвіду роботи вчительки української мови та літератури Салій Н.В., яка підлягає черговій атестації у 2023-2024 навчальному році. У виступі зазначено, що відповідно до пункту 6 розділу III Положення про атестацію атестаційна комісія може прийняти рішення про вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівника. У такому випадку атестаційна комісія визначає зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затверджує графік заходів з вивчення досвіду роботи вчителів, які атестуються. Запропоновано здійснити про вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівника Салій Н.В., яка підлягає черговій атестації у 2023-2024 році. Також запропонувала графік заходів з вивчення досвіду роботи вчителя, яка атестується.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити графік заходів з вивчення досвіду роботи вчителя Салій Н.В., яка атестується та список членів атестаційної комісії, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника.

2. СЛУХАЛИ:

Жеребак Н.В., яка ознайомила присутніх із окремими аспектами діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період. За результатами вивчення діяльності Салій Н.В. встановлено, що вчителька великого значення надає текстовим задачам, сприяє розвитку логічного

мислення учнів. Вдало поєднує індивідуальні та групові форми роботи. Створює найсприятливіші умови для навчання, виховання і розвитку учнів, обов'язково враховує індивідуальні особливості, нахили, їх інтереси. Розробляє різнорівневі завдання, відповідно до вимог навчальної програми та критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів. Допомогає учням знаходити раціональні способи розв'язання, обґрунтування. У плануванні домашньої роботи школярів забезпечує органічний зв'язок теоретичного матеріалу і практичних вправ.

Мучичку С.А., яка наголосила, що Салій Н.В., працюючи над проблемою «Використання інтерактивних методів навчання на уроках української мови та літератури», добре володіє методикою викладання всіх предметів у 5-6 класах НУШ. Віддає перевагу інтерактивним методам навчання, які створюють атмосферу творчої невимушеності й допомагають кожній дитині вивчити свої можливості. Завдяки ефективному використанню цих методів, учителька досягає засвоєння на уроці учнями необхідних знань, відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти. Застосовує різні засоби активізації розумової діяльності учнів, залучає їх до пошукової роботи. Її уроки завжди цікаві, добре продумані, насичені, з вдало підбраною наочністю та різноманітним дидактичним матеріалом.

Шпонтанк О.А. Наголосила, що Салій Н.В. добросовісно та якісно виконує свої посадові обов'язки. Добре володіє методикою викладання християнської етики. Надає перевагу інтерактивним методам навчання, які створюють атмосферу творчої невимушеності й допомагають кожній дитині вивчити свої можливості. Завдяки ефективному використанню цих методів, учитель досягає засвоєння на уроці учнями необхідних знань.

Вказана педагогиня протягом останніх років підвищила свій професійний рівень, пройшовши курси підвищення кваліфікації за відповідними напрямками у Закарпатському ЗППО та курсах при УжНУ.

ВИРІШИЛИ:

1. Членам атестаційної комісії до 1 березня завершити вивчення педагогічної діяльності вчительки, яка атестується.
2. Членам атестаційної комісії:
 - 2.1. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.
 - 2.2. До 1 березня 2024 р. завершити опис досвіду роботи педагогічного працівника, що атестується та підготувати бланки атестаційних листів.
 - 2.3. До 1 березня 2024 р. забезпечити своєчасну підготовку необхідних документів на надання (підтвердження) кваліфікаційних категорій.
3. Забезпечити проходження планової курсової підготовки Салій Н.В. Загальний обсяг має становити 150 год. кредитів ЄКТС до 1 березня 2024 року.

3.СЛУХАЛИ:

Жеребак Н.В., яка зазначила, що значних зауважень до вчительки, яка атестується, немає. Вона запропонувала надати Салій Н.В. рекомендації з приводу продовження роботи над упровадженням передового педагогічного досвіду, володінням сучасними освітніми технологіями, методичними прийомами, педагогічними засобами, різними формами позаурочної роботи та їх якісним застосуванням; використанням інноваційних технологій у навчально-виховному процесі; постійним вдосконаленням свого професійного рівня.

ВИСТУПИЛИ:

Русин Я.М., яка підтримала пропозицію члена атестаційної комісії з приводу наданих вчителям рекомендацій, порекомендувала приділяти більше уваги домашнім завданням, урізноманітнювати їх, систематично контролювати підготовку дітей до уроку.

Жеребак Н.В., яка повідомила, що атестаційна комісія до 1 березня 2024 року повинна продовжувати вивчати педагогічну діяльність Салій Н.В.. Вчителька ознайомлена про те, що вона має бути присутня на засіданні атестаційної комісії, яке відбудеться 29 березня 2024 року. Під час засідання атестаційної комісії педагогічний працівник має право давати усні та письмові пояснення, подавати додаткові матеріали щодо своєї професійної діяльності. У разі неявки педагогічного працівника, який атестується, на засідання атестаційної комісії без поважних причин члени комісії, після з'ясування причин неявки, може провести атестацію за його відсутності.

ВИРІШИЛИ:

1. Членам атестаційної комісії підготувати звітні матеріали на педагогічного працівника, яка атестується.

Голова атестаційної комісії _____ Надія ЖЕРЕБАК

Секретар атестаційної комісії _____ Алла ПЕТАХ