

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG KẾ TOÁN VIÊN

Trung tâm nghiên cứu Môi trường và Sức khỏe (viết tắt là CEHS) là đơn vị sự nghiệp khoa học, phi chính phủ, phi lợi nhuận, hạch toán độc lập lấy thu bù chi, có con dấu, tài khoản riêng. Trung tâm Nghiên cứu Môi trường và Sức khỏe được Sở Khoa học và Công nghệ Hà Nội cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Khoa học và Công nghệ lần đầu số 83/ĐK-KHCNMT ngày 18 tháng 9 năm 1997. Thông qua các hoạt động nghiên cứu, can thiệp cải thiện Môi trường và Sức khỏe góp phần vào công cuộc xóa đói giảm nghèo, nâng cao sức khỏe, cải thiện chất lượng cuộc sống cho nhân dân vùng sâu vùng xa, người DTTS và nhóm dễ bị tổn thương.

Ban quản lý tiểu Dự án Quỹ toàn cầu phòng chống lao giai đoạn 2021-2023 – CEHS được Ban giám đốc Trung tâm nghiên cứu Môi trường và Sức khỏe thành lập để triển khai hoạt động của Dự án Quỹ toàn cầu phòng chống lao giai đoạn 2021-2023 (Bệnh viện Phổi trung ương) trong 3 năm từ 01/01/2021 – 31/12/2023, tại 6 tỉnh Dự án là: Kon Tum, Lâm Đồng, Đắk Nông, Bắc Giang, Hòa Bình và Phú Thọ. Các hoạt động chính của tiểu Dự án: Phát hiện chủ động bệnh lao tại các huyện dịch tễ cao; Sàng lọc, chẩn đoán, quản lý điều trị lao tiềm ẩn; Triển khai sàng lọc tại bệnh viện đa khoa tỉnh, phòng khám đa khoa trung tâm y tế huyện, bệnh viện và phòng khám tư nhân, giám sát hoạt động phòng chống lao tại tỉnh, huyện, xã; Quản lý tiểu Dự án.

Hiện nay CEHS đang có nhu cầu tuyển dụng vị trí kế toán viên tiểu Dự án.

1. Vị trí tuyển dụng: Kế toán viên tiểu Dự án CEHS

2. Số lượng: 01 người

3. Mô tả công việc:

- Làm việc tại Hà Nội và đi công tác tại 6 tỉnh tiểu Dự án
- Thời gian làm việc: 01 năm (từ 01/01/2023-31/12/2023)
- Thực hiện các công việc chuyên môn của kế toán
- Quản lý hệ thống chứng từ, sổ sách theo quy định
- Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị thuộc tiểu Dự án thanh toán theo đúng quy định
- Thực hiện công việc khác theo sự phân công của Ban giám đốc
(Chi tiết công việc sẽ trao đổi trong quá trình phỏng vấn).

4. Yêu cầu:

- Tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành Kế toán
- Ít nhất 10 năm kinh nghiệm trong công việc kế toán liên quan lĩnh vực Dự án Y tế
- Biết sử dụng phần mềm kế toán Bravo và vi tính văn phòng

- Trung thực, cẩn thận, tận tâm, có tinh thần trách nhiệm.

5. Quyền lợi:

- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, thân thiết
- Được đào tạo liên tục và phát triển nghề nghiệp
- Lương: Thỏa thuận
- Các khoản thưởng khác theo quy định của đơn vị tuyển dụng
- Các chế độ khác: BH XH-YT, chế độ khác

6. Hồ sơ:

- Đơn xin dự tuyển
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4×6
- Bằng tốt nghiệp từ trung cấp và các chứng chỉ khác nếu có (bản sao công chứng)
- Số điện thoại cá nhân để khi cần đơn vị tuyển dụng sẽ liên hệ.

7. Hạn nộp hồ sơ: đến hết ngày 31/12/2022.

8. Cách thức nộp hồ sơ:

- Ứng viên gửi hồ sơ trực tiếp đến Văn phòng tiểu Dự án CEHS, Tầng 2, tòa nhà N8A8, phố Nguyễn Thị Thập, quận Thanh Xuân, TP. Hà Nội.
- Hoặc qua E-mail: cehs1997@gmail.com/trinhloanrcrph@gmail.com
- Chi tiết liên lạc: Ms. Loan, điện thoại: 0943.801.237
- Những ứng viên đáp ứng yêu cầu sẽ được liên hệ phỏng vấn trực tiếp