東吳大學法律學系碩士班畢業論文發表會申請書

(版本:2021.11.10更新)

申請日期: 年 月 日

姓名		學號		聯絡電話	
電子郵件		系級	_____學系(學程) _____ (組) ____年級		
論文題目					
申請人 簽名					
指導教授 意見及簽章					
論發委員 名單		舉辦時間	年 月 日 上午/下午 時 分		
學系(學程) 簽章	資料確認 ☐ 論文發表本一本 ☐ 論文發表本電子檔(限公法組) ☐ 論文發表教室_____		學系(學程) 主任 簽章		
	承辦人:				

※申請要件:

- 1、 同學至少需於前一學期通過資格考核。
- 2、 請於繳交紙本申請書前完成線上表單填寫, 線上表單網址:<https://reurl.cc/52zd1V>。
- 3、 申請期間: 第一學期為3月1日至3月7日(公法組), 非公法組至3月15日。第二學期為10月1日至10月7日(公法組), 非公法阻滯10月15日, 如截止日遇假日, 將提前至前一日下午五點截止。
- 4、 論文發表會舉辦時間: 第一學期為4月間。第二學期為11月間。如無法於期限內完成論文發表, 需於提出報告同意後始得舉行。

法學院論文發表/學位考試委員停車調查表

同學姓名：	學號：	口試時間：
委員一：	是否停車？ ☐ 是 ☐ 否	委員二：
	是否停車？ ☐ 是 ☐ 否	
說明： 1. 請同學務必詢問所有委員，包含指導教授是否開車前來。無論是否要申請停車皆須繳交。 2. 委員數量多過本表請另填新表一併繳交。 3. 停車費用由申請同學負擔。		
		同學簽名：

東吳大學城中校區汽車停車場貴賓(計費)停車申請表(教學單位)

編號： 停車地點: 第五大樓B3-B4 填表日期： 年 月 日(每輛車一張)

申請單位	法律系	使用人		車號	
申請同學簽章及電話		秘書簽章		系主任簽章	
院長批示及簽章					
申請使用時間	年 月 日(星期) 時 分至 時 分				
是否需要保留車位 (申請單位填選)	否	請通知委員，本停車場不保留車位，若進場時無空餘車位，請勿進入，謝謝合作！			
	是	保留車位者，由當日上午7時起計費至使用者離開，若未使用時計費至通知時間(分機4113)。			
總務處審核簽章	承辦人		環安衛暨事務組 組 長		

每小時計費新台幣30元，請於使用前五日送達承辦助教，逾時概不受理。

東吳大學城中校區汽車停車場貴賓(計費)停車申請表(教學單位)

編號： 停車地點: 第五大樓B3-B4 填表日期： 年 月 日(每輛車一張)

申請單位	法律系	使用人		車號	
申請同學簽章及電話		秘書簽章		系主任簽章	
院長批示及簽章					
申請使用時間	年 月 日(星期) 時 分至 時 分				
是否需要保留車位 (申請單位填選)	否	請通知委員，本停車場不保留車位，若進場時無空餘車位，請勿進入，謝謝合作！			
	是	保留車位者，由當日上午7時起計費至使用者離開，若未使用時計費至通知時間(分機4113)。			
總務處審核簽章	承辦人		環安衛暨事務組 組 長		

每小時計費新台幣30元，請於使用前五日送達承辦助教，逾時概不受理。