

ПАМЯТКА УЧИТЕЛЮ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Проверка знаний должна вестись в соответствии с учебной программой, ее рубрикой «Требования к знаниям и умением учащихся». Учебная программа определяет максимум и минимум знаний. В ней указаны объекты проверки, тот учебный материал, который должен быть усвоен учащимися.
2. Алгоритм организации проверки:
 - отбор материала для проверки в соответствии с учебной программой;
 - разработка системы вопросов и заданий;
 - подбор необходимых пособий и средств обучения;
 - планирование знаний и умений, которые будут проверены;
 - определение методов и форм проверки.
3. Объективная и систематическая оценка стимулирует работу учащихся, развитие их познавательных интересов, содействует регулярному выполнению работ.
4. Проверку знаний необходимо проводить постоянно, по всем темам учебной программы, охватывая при этом значительное число учащихся или весь класс в целом.
5. Отметка обязательно комментируется:
 - выявление и оценка положительных элементов работы учащегося;
 - указание на то, что необходимо исправить, отсутствие каких знаний привело к ошибкам;
 - рекомендация – как ученик может улучшить успеваемость, какие конкретные знания нужно усвоить;
 - подсказки – в каком направлении учащемуся следует продолжить работу.
6. Учитель обязан заранее объяснять критерии оценки знаний, чтобы учащиеся знали, при каких условиях ставится та или иная отметка.
7. Выставление отметок в дневник – обязанность учителя.
8. Недопустимо снижение отметки и выставление неудовлетворительной отметки с целью наказания учащегося за нарушение дисциплины, забытые учебники, тетради.
9. Чётко поставьте вопрос, сформулируйте задание.
10. Ожидание опроса и сам опрос – ситуация повышенной тревожности для учеников. Не усугубляйте её необдуманными замечаниями, неуместными шутками.
11. Не забывайте о стимулирующей функции 10-балльной системы. Нельзя выставлять отрицательную отметку:
 - по всем предметам всю первую четверть в 5-ом классе;
 - всю первую четверть во всех классах в начале изучения нового предмета;
 - всю первую четверть учащимся класса, в котором впервые начал работать учитель;
 - в первые две недели месяца начала учебного года во всех классах по всем предметам;
 - на первых двух уроках после каникул во всех классах по всем предметам;
 - в первый день после выходных и праздников во всех классах и по всем предметам;
 - на следующий урок после отсутствия учащегося в классе;
 - во время кратковременной замены основного учителя другим учителем.
12. Непроверенные или непродуманные задания во время урока приводят к плохо выполненным контрольным работам, к необъективным отметкам за четверть, год.
13. При подготовке к уроку необходимо тщательно продумать дидактическое обеспечение:
 - дифференцированные задания всех 5-ти уровней;
 - предупреждение типичных ошибок;
 - коррекционные задания по итогам предыдущей «обратной связи».
14. Постановка целей учебных занятий с позиции учащихся: сужение или уточнение целей уроков так, чтобы учащиеся точно знали, чему они должны научиться, на чём нужно сосредоточить внимание во время урока, каких результатов работы должны достичь.