

СХВАЛЕНО

На засіданні педагогічної ради ліцею
протокол № 1 від 19.08.2024р.

Голова педагогічної ради

_____ Ольга ФІГОЛЬ

П Л А Н Р О Б О Т И

***Старобабанівського ліцею
Дмитрушківської сільської ради
Уманського району
Черкаської області
на 2024/2025 навчальний рік
(складений за Абеткою директора)***

РОЗДІЛ І

АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА 2023/2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Робота Старобабанівського ліцею Дмитрушківської сільської ради Уманського району Черкаської області у 2023/2024 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року №24», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року №462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», Порядку зарахування, відрядування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 367 від 16.04.2018, наказу МОН від 14.07.2015 року №762 "Про затвердження порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, наказу МОН України №268 від 01.03.2021р. «Деякі питання переведення учнів на наступний рік навчання», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», Указу президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 1 травня 2023 року № 254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», на виконання листа Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 №1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу», Указу президента України від 14 березня 2022 року №133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, в галузі освіти села Старі Бабани.

У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив ліцею працював над реалізацією науково – методичної теми: **«Створення сприятливих умов для формування компетентностей, спрямованих на самовизначення, самореалізацію особистості учня»**, методичної теми: **«Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму»** та виховної теми: **«Формування особистості, яка поєднує в собі високі цінності духовної спадщини українського народу з кращими рисами громадянина суверенної держави»**.

Мережа класів та контингент учнів

Педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження і розвитку мережі ліцею.

На початку 2023/2024 навчального року у ліцеї функціонувало 14 класів, із них 1-4-х - 4 класи, 5-9-х – 5 класів, 10-12-х – 5 класів. Мова навчання – українська. Профіль навчання в старшій школі: 10- клас – вивчення предметів з історії на профільному рівні; 11-й клас – з української мови та літератури на профільному рівні.

Станом на 05.09.2023 кількість учнів становила 174 осіб + 42 учні класів вечірнього навчання. Середня наповнюваність учнів у класах складала – 17 осіб.

Кількість учнів на кінець навчального року становила – 177 учнів та 34 учні класів вечірнього навчання.

Для забезпечення своєчасного й у повному обсязі обліку дітей шкільного віку та учнів, на виконання ст. 53 Конституції України, ст.ст. 13, 665 Закону України «Про освіту», ст.37 Закону України «Про загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», керуючись п.п.3.6. ч.1 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою контролю за здобуттям учнями повної загальної середньої освіти в мікрорайоні Старобабанівського ліцею Дмитрушківської сільської ради Уманського району Черкаської області, педагогом соціальним ліцею було проведено облік дітей та підлітків шкільного віку, було організовано роботу щодо охоплення навчанням дітей шкільного віку, які проживають за територією обслуговування закладу.

Адміністрацією та педагогом соціальним ліцею було:

- складено список дітей майбутніх першокласників на 2024/2025 навчальний рік;
- складено та подано до відділу освіти, культури, молоді та спорту Дмитрушківської сільської ради статистичні звіти за затвердженими формами про кількість дітей і підлітків шкільного віку території обслуговування ліцею;
- складено та подано до відділу освіти, культури, молоді та спорту Дмитрушківської сільської ради статистичний звіт Форма № 77-РВК;
- перевірено списки дітей і підлітків шкільного віку з вадами розумового та фізичного розвитку, які повинні навчатися у закладах освіти для дітей, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації;

Станом на 05.09.2023 кількість дітей і підлітків шкільного віку мікрорайону ліцею становила 217 учнів.

Перспективою на 2024/2025 навчальний рік контингент майбутніх першокласників складатиме 15 дітей.

Стан працевлаштування випускників

На виконання ст. 53 Конституції України, ст. 35 Закону України «Про освіту» в частині здобуття молоддю повної загальної середньої освіти та працевлаштування випускників 9-х та 11-го класів, з метою контролю за охопленням повною загальною середньою освітою дітей і підлітків шкільного віку в закладі була запланована спільна робота з Уманським районним центром зайнятості (ОЦЗ), вищими навчальними закладами міста Умань I-IV рівнів акредитації. Така робота проводилася як з учнями так і з батьками:

- ліцей забезпечений законодавчими та нормативними документами, які передбачають обов'язкову повну загальну середню освіту;
- під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час проводилася профорієнтаційна робота з учнями;
- працювали з випускниками з метою залучення до навчання у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації та подальшим працевлаштуванням;
- психологом практичним та педагогом соціальним ліцею з учнями 8-10 класів у 2023/2024 навчальному році з жовтня по травень було проведено профорієнтаційні заняття щодо підвищення престижу професій, необхідних на ринку праці в місті, області. Все це зроблено задля того, щоб учні свідомо вибрали майбутню професію, побудували професійну кар'єру, вибрали форми та напрями професійного навчання;
- на класних годинах психолог практичний вчила дітей вірно обирати та здобувати професію, вміло знаходити роботу за професією, розкривали певні правила та прийоми пошуку роботи, допомагали уникати помилок, оволодівати навичками правильно:
 - використовувати джерела що містять інформацію про навчальні заклади та наявність вакансій;
 - складати резюме і листи до роботодавців, об'яви про пошук роботи;
 - спілкуватися з роботодавцем,

- оформляти анкети та інші документи для вступу до вищих навчальних закладів та прийому на роботу;
- підготуватися до співбесіди з роботодавцем, щоб успішно її пройти;
- здійснено психодіагностичне обстеження дітей щодо вибору професій за необхідністю;
- психолог та класні керівники обговорювали з батьками на класних зборах нюанси роботи з дітьми щодо вибору професій, навчального закладу.

В ліцеї робота була спрямована на всебічне охоплення випускників повною загальною середньою освітою, здійснювався контроль за навчанням, в наявності документи, що підтверджують подальше навчання та працевлаштування випускників

**ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА НАВЧАННЯ ВИПУСКНИКІВ 11-ИХ КЛАСІВ 2020 РОКУ
СТАНОМ НА 05.09.2020**

Закінчили навчання	Навчається	%	ВНЗ I-II	ВНЗ III-IV	ПТНЗ
17	17	100	-	16	1

**ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА НАВЧАННЯ ВИПУСКНИКІВ 11-ИХ КЛАСІВ 2021 РОКУ
СТАНОМ НА 05.09.2021**

Закінчили навчання	Навчається	%	ВНЗ I-II	ВНЗ III-IV	ПТНЗ	Працює
10	10		8	1	1	1

**ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА НАВЧАННЯ ВИПУСКНИКІВ 11-ИХ КЛАСІВ 2022 РОКУ
СТАНОМ НА 10.09.2022**

Закінчили навчання	Навчається	%	ВНЗ I-II	ВНЗ III-IV	ПТНЗ	Не працює
12	10		1	9	-	2

**ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА НАВЧАННЯ ВИПУСКНИКІВ 11-ИХ КЛАСІВ
2023 РОКУ СТАНОМ НА 10.09.2023**

Закінчили	Навчається	%	ВНЗ I-II	%	ВНЗ III-IV	%	Працює	%
16	13	75%	1	6%	12	75%	3	19%

ВІДОМОСТІ ПРО ВИПУСКНИКІВ 9 КЛАСІВ(СТАНОМ НА 05.09.2021):

Всього навчалось у 9-х класах	Продовжать навчання в 10 класі	
	Всього	% від загальної кількості випускників
17	15	88

ВІДОМОСТІ ПРО ВИПУСКНИКІВ 9 КЛАСІВ(СТАНОМ НА 10.09.2022):

Всього навчалося у 9-х класах	Отримали свідоцтво		Продовжать навчання у 10-х класах ЗНЗ	
	Всього	% від загальної кількості випускників	Всього	% від загальної кількості випускників
18	18	100	13	72

ВІДОМОСТІ ПРО ВИПУСКНИКІВ 9 КЛАСІВ (станом на 05.09.2023):

Всього навчалося у 9-х класах	Отримали свідоцтво		Продовжать навчання у 10-х класах ЗНЗ	
	Всього	% від загальної кількості випускників	Всього	% від загальної кількості випускників
26	26	100%	18	73%

Робота з кадрами

Упродовж року навчальний заклад в основному був забезпечений кадрами.

У 2023/2024 навчальному році у ліцеї працювало 25 педагогічних працівників, у тому числі 1 директор, 1 заступник з навчально-виховної роботи, 1 заступник з виховної роботи, 1 педагог-організатор, 1 психолог практичний, 1 логопед, 1 педагог соціальний.

100% вчителів мають повну вищу освіту на рівні спеціаліста.

Якісний склад вчителів-предметників має наступний розподіл за кваліфікаційними категоріями:

1	Вища категорія	7	28%
2	I категорія	10	40%
3	II категорія	2	8%
4	Спеціаліст	6	20%
5	«Старший учитель»	1	4%

У ліцеї упродовж 2023/2024 навчального року працювало:

- вчителів, що отримують пенсію по віку – 5 осіб.

Таким чином, в ліцеї проводилась системна робота по забезпеченню освітнього процесу кваліфікованими кадрами. У наступному навчальному році слід посилити роботу з питань:

- працювати в напрямку омолодження педагогічного колективу;
- знаходити можливості для матеріального стимулювання якісної роботи педагогів.

Упровадження мовного законодавства

У 2023/2024 навчальному році в закладі освіти реалізовувалися практичні заходи щодо впровадження мовного законодавства, закріплення статусу української мови як державної. Відповідно до вимог статті 10 Конституції України у ліцеї систематично проводилася робота щодо забезпечення державної політики всіх рівнів та дотримання чинного законодавства. Освітній процес здійснювався державною мовою.

Основними найважливішими напрямки діяльності педагогічного колективу закладу освіти були:

- створення національної системи виховання та освіти, орієнтованої на духовно вільну, творчу, гармонійно розвинену особистість національно свідомих громадян;
- забезпечення умов для постійного перебування учнів під впливом духовної культури українського народу з метою розкриття та розвитку їх природних здібностей;
- залучення учнів початкових класів до культури та історії свого народу;
- створення умов для перебування учнів під безпосереднім формуючим впливом україномовного середовища;
- здійснення естетичного та емоційного розвитку дітей засобами народного мистецтва та різноманітних видів усної народної творчості.
- заклад освіти проводить набір дітей в 1-й клас лише з українською мовою навчання;
- ліцей працює за навчальним планом з українською мовою навчання;
- державною мовою викладаються всі навчальні дисципліни інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти;
- учнів, що не вивчають українську мову, в ліцеї немає;
- всі члени педагогічного колективу ліцею володіють державною мовою на належному рівні та постійно працюють над підвищенням культури українського мовлення, через систему самоосвітньої роботи;
- діловодство та ведення документації ліцею, взаємовідносини з державними, громадськими організаціями ведеться виключно державною мовою;
- державною мовою проводяться засідання педагогічної ради, методичної ради закладу, МО ліцею, виробничі наради, збори колективу, семінари;
- тексти оголошень і повідомлень, плакатів, афіш, реклами виконуються українською мовою;
- інтер'єр та оформлення приміщення ліцею, навчальних кабінетів здійснюється державною мовою;
- у кабінетах української мови і літератури представлено національну символіку, український колорит;
- у бібліотеці ліцею постійно діють виставки до Дня народження українських письменників та поетів;
- з метою національної-патріотичного виховання, усвідомлення своєї етнічної спільноти, утвердження національної гідності, виховання любові до рідної землі, свого народу, проводяться різноманітні виховні заходи.

Таким чином, в ліцеї проводилась спланована системна робота щодо впровадження мовного законодавства. В наступному навчальному році слід продовжити розпочату роботу і звернути особливу вагу на раціональність розподілу годин української мови у варіативній складовій навчального плану.

Впровадження ІКТ

Відповідно до Закону України “Про Національну програму інформатизації”, Указів Президента України “Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні”, “Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій”, “Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти”, Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні затвердженій Постановою МОН України від 20 грудня 2000р., пріоритетними напрямками діяльності ліцею у 2023/2024 навчальному році щодо впровадження ІКТ були:

- впровадження інформаційних та комунікаційних технологій у освітній процес;
- використання освітніх платформ «Googl classroom», «Zoom», «Всеосвіта», «На урок», месенджерів "Viber» під час організації дистанційного навчання в умовах воєнного стану в Україні;
- формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;
- удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;

- оптимізація освітнього менеджмента на основі використання сучасних інформаційних технологій в управлінській діяльності.

Головна мета ліцею в питанні впровадження сучасних інформаційних технологій- надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

- створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;
- підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;
- інтенсифікація освітнього процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;
- створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в освітній процес (особливо під час карантинних обмежень);
- підвищення ефективності управління закладом загальної освіти;
- створення умов для активації ліцею у електронному ресурсі «ІСУО» та «СДЕБО».

Упродовж 2023/2024 навчального року здійснено наступні заходи щодо інформатизації та комп'ютеризації ліцею:

- продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення веб-сайту ліцею;
- заохочується навчання вчителів-предметників “Користувач ПК” щодо використання комп'ютера;
- вводиться в практику роботи проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп'ютерних технологій;
- приведено матеріальну базу та навчально-методичне забезпечення кабінету інформатики у відповідність до нормативів, вимог та державних стандартів;
- встановлено інтерактивну панель в кабінет англійської мови (Степанішина І.С.);
- встановлено 2 персональні ноутбуки в кабінет інформатики №2 (Козин М.В.);
- мультимедійні проектори використовуються для забезпечення більш високої якості проведення уроків, позакласних заходів, педагогічних рад, нарад, семінарів, конференцій тощо.

Таким чином, в ліцеї проводилась системна робота з впровадження ІКТ. Але серед значних недоліків слід назвати: володіння ІКТ повною мірою не всіма педагогічними працівниками.

Тому у 2024/2025 навчальному році слід продовжити:

- навчання педагогічних працівників щодо оволодіння ІКТ, особливо інструментами дистанційного навчання;
- забезпечення більш широким колом електронних навчальних посібників для використання у освітньому процесі;
- забезпечення ефективної роботи учасників освітнього процесу у електронних журналах та щоденниках «КУРС. ШКОЛА».

Реалізація освітньої програми та навчального плану за 2023/2024 навчальний рік

У 2023/2024 навчальному році освітній процес закладу освіти був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану і річного плану роботи ліцею.

Відповідно до річного плану в січні 2024 року та в червні 2024 року адміністрацією ліцею було здійснено аналіз виконання робочих навчальних планів і програм з навчальних предметів, під час яких враховувались особливості закінчення 2023/2024 навчального року та результати різних видів контролю (фронтального, класно-узагальнюючого, тематичного), а також характеру контролю (попереднього, поточного,перспективного).

Навчальний план закладу на 2023/2024 навчальний рік було складено на підставі рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України “Про окремі питання діяльності закладів загальної середньої освіти у новому 2023/2024 навчальному році”. Викладання навчальних предметів здійснювалося за освітньою програмою на 2023/2024 навчальний рік,

розробленою на підставі Листа Міністерства освіти і науки України від 03.07.2018 р. № 1/9-415:

Для 1,2 класів - за Державним стандартом початкової освіти 2019 Типових освітніх програм (Наказ МОН України від 08.10.2019 №1272), додаток 1;

- для 1,2 класів - за Державним стандартом початкової освіти 2022 Типових освітніх програм (Наказ МОН України від 12.08.2022 №743-22), додаток 1;

- для 3,4 класу - за Державним стандартом початкової освіти 2022 Типових освітніх програм (Наказ МОН України від 12.08.2022 №743-22), додаток 2;

для 5-9 класу – за Типовою освітньою програмою для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 № 235, додаток 3;

- для 6-9-х класів - за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти II ступеня затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405, додаток 4;

- для 10 класу - за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти III ступеня затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408, додаток 5;

для 11 класу - за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти III ступеня затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408, додаток 6;

- для 10 класу вечірньої (змінної) загальноосвітньої школи (заочна форма навчання (групові консультації та заліки)) – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів III ступеню, затвердженими наказом МОН України від 27.08.2010 № 834, додаток 7.

- для 11,12 класів вечірньої (змінної) загальноосвітньої школи (заочна форма навчання (групові консультації та заліки))- за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти III ступеня затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 406, додаток 8.

У 4 класі організована індивідуальна форма навчання для 1 учнів (14 годин. За додатком №1 Типової освітньої програми (затвердженої рішенням Колегії МОН України від 23.02.2018р.) та за програмами з корекційно-розвивальної роботи для 5-10 класів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів для дітей із порушеннями опорно-рухового апарату).

Навчальний план включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів, на предмети та курси за вибором, факультативи.

Предмети інваріантної та варіативної складової навчального плану викладалися за державними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році.

Під час перевірки виконання навчальних програм були проведені співбесіди з вчителями, перевірено ведення класних журналів, оформлені підсумкові звіти.

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 1-11-х класах у межах часу, відведеного навчальним планом закладу освіти на навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) практично співпадає, а саме:.

- у 1-11-х класах навчальні програми з усіх предметів виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено;
- обов'язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів;
- кількість обов'язкових лабораторних, практичних чи інших робіт (дослідів), передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана;

- варіативна складова навчального плану закладу освіти на 2023/2024 навчальний рік в 1-11-х класах виконана.

Виконання освітньої програми за 2023/2024 навчальний рік проаналізовано та узагальнено в наказі по ліцею від 04.06.2024 №33.

Інваріантна і варіативна складові навчального плану використані повністю. Вчителі забезпечили виконання вимог програм щодо :

- проведення контрольних, лабораторних, практичних, творчих робіт;
- оцінювання результатів освітньої діяльності учнів;

У відповідності з річним планом, перевіркою адміністрації були охоплені всі навчальні предмети і всі вчителі. Директор та заступники директора проводили педагогічні спостереження за якістю викладання з наступним проведенням аналізу відвіданих уроків та висновками, побажаннями й рекомендаціями. Фронтально було перевірено стан викладання та рівень навчальних досягнень наступних предметів:

- I семестр - українська мова, початкові класи;
- II семестр – українська мова, старші класи.

Таким чином, робота з реалізації освітньої програми та навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану з урахуванням профільності і допрофільності навчання у ліцеї.

Забезпеченість підручниками та навчальними програмами

У 2023/2024 навчальному році компонент ліцею був цілком забезпечений навчальними програмами та частково навчальними підручниками, рекомендованими до використання в навчально-виховному процесі Міністерством освіти і науки України: 1-4 класи – 100 %, 5-9 класи – 90 %, 10-11 класи – 90 %.

Бібліотечний фонд ліцею становив:

- фонд підручників – 3643 примірника;
- художньої літератури 6001, періодичних видань 4.

Таким чином, учні ліцею у 2023/2024 навчальному році були частково забезпечені підручниками. У наступному навчальному році слід продовжити системну роботу по 100%-му забезпеченню учнів підручниками (з урахуванням контингенту учнів).

У січні, лютому, березні та у травні 2024 року ліцей взяв участь у конкурсному виборі підручників (посібників) для учнів 2-го, 7-го та 11-го, класів, який проводився Міністерством освіти і науки України разом з Інститутом модернізації змісту освіти.

Впровадження профільного та допрофільного навчання

Упродовж навчального року впроваджувалися в освітній процес Державні стандарти початкової, базової і повної загальної середньої освіти. В ліцеї у 2023/2024 навчальному році було організовано роботу щодо впровадження профільного навчання. Дільність педагогічного колективу у даному напрямку здійснювала шляхом створення системи спеціалізованої підготовки, зорієнтованої на індивідуалізацію навчання.

Упродовж 2023/2024 навчального року була активізована робота з організації факультативів:

- у 5 класі вивчатиметься факультатив із зарубіжної літератури (0,5 год.);
- у 5 класі вивчатиметься факультатив «Психологія спілкування» (1 год.);
- у 6 класі вивчатиметься факультатив із зарубіжної літератури (0,5 год.);
- у 7 класі вивчатиметься факультатив із зарубіжної літератури (0,5 год.);
- у 8 класі вивчатиметься факультатив «Основи хімії» (1 год.);
- у 8 класі вивчатиметься факультатив з «Креслення» (1 год.);
- у 9 класі вивчатиметься факультатив «Визначні постаті України» (1 год.).

Індивідуальна година:

- 1- 4 класах.

Факультативи викладалися за державними програмами з урахуванням регіонального компоненту.

У ліцеї проведено ряд організаційно-методичних та управлінських заходів щодо забезпечення профілізації старшої школи, а саме:

- діагностика створення профільних класів відповідно до анкетування учнів;
- оформлено результати попереднього психолого-педагогічного спостереження за схильностями учнів до того чи іншого напрямку;
- проаналізовано кадровий склад закладу освіти.

Таким чином, робота з реалізації робочого навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану з урахуванням профільності і допрофільності навчання у ліцеї.

Результати навчальних досягнень учнів

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. З урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної сурудної освіти» від 13.07.2021 №813 та за рішенням педагогічної ради ліцею у 1-2-х класах оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалось вербально, у 3-4 класах оцінювання учнів здійснювалось рівнево. У 5 класі НУШ оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалось рівнево з усіх навчальних предметів.

Відповідно до наказу МОН України від 13.04.2011 № 329 "Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти" оцінювання учнів 5-11-их класів здійснювалось за 12-бальною шкалою. Навчальні досягнення учнів при вивченні факультативів не оцінювались.

У 2023/2024 навчальному році традиційно освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів ліцею з метою запровадження профільного навчання та додаткових годин на вивчення окремих предметів.

За підсумками 2023/2024 навчального року із 177 учнів 1-11-х класів:

- 23 учні 1-2-х класів оцінені вербально;
- 154 учні 3-11-х класів атестовані з усіх предметів за 12-бальною шкалою оцінювання навчальних предметів;
- 177 учнів та 26 учнів класів вечірнього навчання переведено до наступних класів;
- 3 учнів 9 класу випущено з ліцею;
- 12 учнів 11 класу та 6 учнів 12 класу вечірнього навчання випущено з ліцею.

Рік	Кількіс ть учнів	Поча тков ий рів ень	%	Се ред ній рів ень	%	Дос татн ий рів ень	%	Вис оки й рів ень	%
2019/2020	193	35	18	79	41	41	21	6	3
2020/2021	187	43	23	64	34	33	18	2	1
2021/2022	191	53	28	48	25	26	15	4	2
2022/2023	188	50	27	58	31	45	24	4	2
2023/2024	177	43	24	57	32	38	21	5	3

Таким чином, педколективу ще не вдалося подолати низький рівень мотивації навчання учнів, через що в учнів знижується інтерес до підвищення рівня знань і вони задовольняються виставленими їм балами низького рівня.

Слід розробити кожному вчителю систему заходів, направлених на підвищення ефективності роботи педагогів в напрямку підвищення якості освіти.

Індивідуальне навчання

На виконання статті 13 Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про освіту», наказів Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314, № 624 від 06.06.2016 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 905/29035 та № 635 від 24.04.2017 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 травня 2021 року за №№ 645/30513 наказу Міністерства освіти і науки від 10.07.2019 № 955 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8», та згідно Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах (розділ 4 п.3) «Оплата праці педагогічних працівників, які здійснюють навчання учнів за індивідуальною формою», затвердженого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016 № 184/28314, Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 за №852/33823, на підставі висновку комплексної психолого – педагогічної оцінки розвитку дитини від 23 червня 2020 р. № ІРЦ-85759/2020/121225, заяви батьків, з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти, з урахуванням індивідуальних особливостей та стану здоров'я дітей було забезпечено здобуття загальної середньої освіти за індивідуальною формою для Пурчел Марини Русланівни 11.04.2014 року народження за додатком №1 Типової освітньої програми (затвердженої рішенням Колегії МОН України від 23.02.2018р.) з 01.09.2023 та для Щербини Івана Андрійовича 05.08.2014 року народження за програмами з корекційно-розвивальної роботи для підготовчого, 1-4 класів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів для дітей із порушеннями опорно-рухового апарату з 01.09.2023. Для організаційно-методичного забезпечення індивідуальної роботи з учнями був виданий наказ по ліцею: наказ від 30.08.2023 № 39 «Про організацію індивідуального навчання у 4 класі» .

Розклад занять був затверджений директором ліцею за погодженням з батьками учнів. Навчальні заняття за індивідуальною формою в 2023/2024 навчального року проводились згідно графіку роботи вчителів, затвердженого директором ліцею.

Облік занять здійснювався в окремому журналі встановленого зразку.

Контроль за організацією індивідуального навчання учнів забезпечувався заступником директора з навчально-виховної роботи Лесею ГУМЕНЮК поточно та щомісячно (перевірка календарних планів вчителів, облік проведення занять та якості їх оформлення, перевірка журналу з індивідуального навчання).

Сімейна (домашня) форма навчання

У 2023/2024 навчальному році відповідно до Указу президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», згідно з Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», керуючись Положенням про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 р. № 8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314 , наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 №955 «Про внесення змін до наказу міністерства освіти і науки України 12.01.2016 р. № 8», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 №852/33823, листом Міністерства освіти і науки від 20.08.2019 № 1/9-525 385 та з метою охорони життя, поліпшення здоров'я

дітей, створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяви батьків було організовано сімейну (домашню) форму навчання для таких учнів:

(наказ по ліцею від 01.09.2023 № 60 «Про організацію домашньої (сімейної) форми здобуття загальної середньої освіти»)

- о Познін Веніамін Олександрович, учень 1 класу;
- о Татарченко Тимофій Іванович, учень 1 класу;
- о Ющук Єгор Русланович, учень 2 класу;
- о Боклага Іван Костянтинівич, учень 3 класу;
- о Познін Анна Олександрівна, учениця 3 класу;
- о Веровенко Марія Максимівна, учениця 3 класу;
- о Татарченко Трофім Іванович, учень 3 класу;
- о Селявська Дар'я Максимівна, учениця 6 класу;
- о Татарченко Іванна Іванівна, учениця 6 класу;
- о Мартін Таярані – Бехтері, учень 8 класу;
- о Гладка Катерина Олегівна, учениця 9 класу;
- о Перепелиця Богдана Вікторівна, учениця 9 класу;
- о Глушик Олександр Миколайович, учень 9 класу;
- о Татарченко Ксенія Іванівна, учениця 10 класу.

Результати державної підсумкової атестації

Відповідно до Закону України від 08.11.2023 №3438-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2024 року» учні 4, 9 класів були звільненні від проходження ДПА.

Участь випускників 11-го класу у ЗНО-2023

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 22.02.2023 №222 «Про організацію та проведення у 2024 році національного мультипредметного тесту» для учнів 11 класу було проведено національний мультипредметний тест, який був винесений за межі ліцею.

Методична робота

У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив ліцею працював над реалізацією науково – методичної теми: **«Створення сприятливих умов для формування компетентностей, спрямованих на самовизначення, самореалізацію особистості учня»**, методичної теми: «Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму» та виховної теми: «Формування особистості, яка поєднує в собі високі цінності духовної спадщини українського народу з кращими рисами громадянина суверенної держави».

На виконання Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, «Про повну загальну середню освіту», Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку, інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України заклад освіти створював оптимальні умови для забезпечення конституційного права кожного громадянина на доступну, безоплатну і якісну освіту, отримання молоддю повної загальної середньої освіти. Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту, який відповідає сучасним нормативно-правовим документам, що регламентують діяльність загальноосвітніх закладів.

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників ліцею, впровадження в практику досягнень педагогічної науки, інноваційних освітніх технологій, передового досвіду, а саме:

- створення умов для розвитку інноваційної діяльності, педагогічної ініціативи вчителів для забезпечення рівного доступу кожної дитини до якісної освіти та отримання повної загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів;

- оновлення освітнього процесу шляхом активного впровадження інноваційних технологій та поглиблення науково-теоретичної роботи;
- підвищення професійної компетентності вчителів;
- інформаційне забезпечення педагогічних працівників з питань педагогіки, психології, фахових дисциплін, оволодіння технологіями пошуку і опрацювання необхідної інформації в Інтернеті та залучення учителів до використання інформаційних ресурсів;
- сприяння виробленню в учителів умінь і навичок самостійної методичної роботи з метою безперервного підвищення кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності.

Робота над єдиною методичною темою підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку кожного вчителя, надала чіткості, цілеспрямованості практичним заходам з різними категоріями вчителів, активізувала форми методичної роботи.

У 2023/2024 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками ліцею були: педагогічна рада, методична рада, методичні об'єднання вчителів-предметників, методичне об'єднання класних керівників, інструктивно-методичні наради, науково-практичні, творчі групи, методичні студії, методичні івенти, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Пріоритетні напрямки діяльності ліцею реалізовувались шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій, методики активного і інтерактивного навчання і виховання учнів, компетентнісного підходу до навчання учнів. Значна увага приділялась підвищенню якості навчання і виховання учнів, підвищення професійної майстерності педагогічних працівників ліцею, організації роботи з обдарованими та здібними учнями, здійснення моніторингу якості освіти у закладі.

Всі напрямки освітнього процесу координувала методична рада у такому складі:

1. Леся ГУМЕНЮК – голова методичної ради;
2. Вікторія МАЛІНОВСЬКА – керівник МО початкових класів;
3. Тетяна СУХОМЕЙЛО – керівник МО вчителів природничо – математичного циклу;
4. Ірина СТЕПАНІШИНА – керівник МО вчителів суспільно – гуманітарного циклу;
5. Олена МУЗИКА – керівник МО класних керівників.

Методичні об'єднання відігравали головну роль в реалізації головних завдань та науково - методичної теми ліцею. На засіданнях МО обговорювались питання результатів ДПА, ЗНО, контрольних робіт учнів, надавалась методична допомога педагогам, що атестуються тощо. На заключних підсумкових засіданнях методичних об'єднань ліцею зроблений аналіз їх роботи за рік, складені проекти планів роботи на наступний навчальний рік.

У ліцеї функціонує методичний кабінет, який оформлено згідно “Положення про шкільний методичний кабінет”, в якому зібрано необхідні матеріали для самоосвітньої роботи учителів, розпочата робота по створенню електронної картотеки педагогічної та методичної літератури, перспективного досвіду учителів ліцею, передового досвіду учителів району, області, України. На стендах висвітлюється хід проведення атестації педпрацівників, організація методичної роботи з педкадрами.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

За цей навчальний рік повністю реалізований план проходження учителями курсів підвищення кваліфікації при комунальному навчальному закладі «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради» та на базі Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Реалізований план проходження педагогічними працівниками атестації. Було проатестовано таких педагогічних працівників:

1. Таряник Валентина Василівна, вчитель початкових класів відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;

1. Бондаренко Ніна Михайлівна, учитель української мови та літератури відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
2. Сухомейло Михайло Іванович, учитель трудового навчання, технологій відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
3. Сухомейло Михайло Іванович, учитель трудового навчання, технологій підтверджено педагогічне звання «Старший учитель»;
4. Козиненко Олеся Володимирівна, учитель біології, хімії присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст другої категорії».

Результати атестації продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологій та методик щодо організації освітнього процесу. Підсумки атестації педагогічних працівників ліцею у 2023/2024 навчальному році відображено у наказі «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році» від 16.04.2024 № 17.

Згідно з річним планом роботи ліцею на 2023/2024 навчальному році проведені всі педради, малі педради, наради при директорові та його заступниках.

Упродовж року в ліцеї здійснювався моніторинговий підхід до якості навчальних досягнень учнів, взагалі всього освітнього процесу, а саме: моніторинг діяльності методичних об'єднань ліцею, моніторинг роботи з обдарованими учнями, моніторинг рівня знань, умінь та навичок учнів з предметів. Це давало змогу здійснювати порівняльний аналіз різних ділянок роботи, робити певні висновки і вживати необхідних заходів.

Упродовж навчального року в ліцеї були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні теми педагогічного колективу та методичних об'єднань, кожен вчитель обрав власну науково - методичну тему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та передового педагогічного досвіду.

В умовах воєнного стану в Україні учителі освоїли і успішно застосовували (за потреби) засоби дистанційного навчання (месенджери Viber, онлайн-платформи Google Classroom, Zoom, «На урок», «Всеосвіта» тощо). Це дало можливість успішно виконати всі навчальні програми у повному обсязі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів ліцею.

Дирекція ліцею, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі ІНТЕРНЕТ (матеріали офіційних сайтів Міністерства освіти і науки України, сайт комунального навчального закладу «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради» тощо).

Ліцей має свій сайт, де висвітлюються досягнення педагогічного та учнівського колективу та проблеми розвитку освіти в ліцеї (<https://staribabanu.e-schools.info/>).

Аналіз стану методичної роботи у 2023/2024 навчальному році в ліцеї дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальношкільної науково -методичної теми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв'язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

Підводячи підсумки методичної роботи в ліцеї, слід зазначити, що вона сприяла реалізації науково – методичної теми ліцею і поставлених завдань перед колективом на 2023/2024 навчальний рік, професійному зростанню педагогів, підвищенню якості знань, умінь та навичок учнів, активізації роботи з обдарованими дітьми та тими, хто потребував постійної уваги і контролю з боку ліцею, громадськості.

В наступному 2024/2025 навчальному році слід:

1. Освітній процес спрямувати на підвищення рівня знань, умінь та навичок учнів шляхом посилення індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності, свідомого вмотивованого ставлення до навчання кожного учня, роботу з обдарованими дітьми;
2. Працювати в напрямку забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школою, враховуючи психологічні особливості та рівень пізнавальної діяльності учнів різних вікових груп, враховуючи вимоги Державних стандартів початкової і базової та повної загальної середньої освіти;
3. Створити належні умови для поступової адаптації учнів 1-4-х класів до навчання у школі I ступеню (НУШ), учнів 5-7 -х класів до навчання у школі II ступеню (НУШ) та учнів 10-х класів – у школі III ступеню;
4. Вдосконалювати організаційно-методичну роботу з підготовки та участі випускників 2025 року в ДПА, ЗНО (НМТ) спрямувавши її на високий результат;
5. Працювати в напрямку підвищення рівня професійної майстерності та мобільності педагогічних працівників в умовах неперервної освіти;
6. Продовжити вивчення та узагальнення ефективного досвіду роботи вчителів, організувати роботу педагогів в рамках методичних об'єднань;
7. Сприяти втіленню в практику роботи педколективу новітніх освітніх технологій, оволодівати інструментами дистанційного навчання;
8. Продовжити роботу з моніторингу якості освіти, що сприяє результативності роботи педколективу.

Робота з обдарованими та здібними учнями

Головною метою Концепції розвитку Старобабанівського ліцею Дмитрушківської сільської ради є творча особистість, чому і підпорядкована індивідуальна робота з обдарованими дітьми. На підставі річного плану роботи закладу освіти, у серпні 2024 року було сплановано систему заходів щодо роботи з обдарованими дітьми та талановитою молоддю ліцею, поновлено банк даних про обдарованих та здібних учнів ліцею.

З метою пошуку, підтримки та розвитку творчого потенціалу обдарованої молоді, було проведено змагання з волейболу в залік I Спортивних ігор серед учнів закладів освіти Дмитрушківської громади відбулись 15 грудня у спортивній залі Старобабанівського ліцею. Ігри проходили за коловою системою, у форматі 4 юнаки та 2 дівчини на майданчику в складі кожної команди. За результатами цікавих та напружених поєдинків визначено місця команд, де команда нашого ліцею здобула III призове місце (вчитель Михайло СУХОМЕЙЛО).

У змаганнях I спортивних ігор з міні –футболу серед учнів закладів освіти Дмитрушківської громади учень 5 класу Орловський Олександр нагороджений грамотою.

У змаганнях I спортивних ігор з футболу 8x8 серед учнів закладів освіти Дмитрушківської громади (2011 рік народження і молодші) учень 5 класу Орловського Олександра визнано кращим гравцем команди та нагороджено дипломом.

Учні 4-го класу разом з педагогом – організатором Людмилою ШЕВЧЕНКО отримали навчальний бокс від ЮНІСЕФ, взявши участь у цікавому уроці про здорове харчування.

Старобабанівські ліцеїсти разом з педагогом – організатором Людмилою ШЕВЧЕНКО створили низку заходів, присвячених Всесвітньому дню шкільного молока «World School Milk Day» та отримали сертифікати участі, календар та ростомір за відеороботу "Я люблю молоко".

Учень 11 класу Яленко Іван та вчитель біології Козиненко Олеся Володимирівна зайняли I місце в обласному етапі Всеукраїнської акції "Турбота молоді тобі, Україно" в номінації "Парад квітів біля школи".

25.11.2023 року Шуляк Аріна учениця 3 класу та Соболєнко Поліна учениця 10 класу, які відвідують гурток "Умілі ручки" (керівник Євгенія АЛЬОШКІНА) прийняли участь у Всеукраїнському дистанційному конкурсі творчих людей «ПроКреатив. Handmade виклик» і отримали нагороди "Лауреата I ступення" та іменні дипломи за роботи з бісеру «Морський світ» і «Пори року».

27 січня 2024 року в ліцеї пройшов II територіальний етап змагань з волейболу „Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги“ під гаслом "РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО" за ініціативи Президента України Володимира Зеленського. Змагалися команди серед юнаків та дівчат 2009 року народження і молодших. Презерами серед дівчат стала команда нашого ліцею. Команда переможець II територіального етапу буде брати участь у III районному етапі Всеукраїнських змагань з волейболу „Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги“ під гаслом "РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО".

31 січня 2024 року у дистанційній формі відбувся III (обласний) етап Всеукраїнської учнівської олімпіади з технологій (трудового навчання). Традиційно олімпіада складалася з теоретичного та практичного турів. Наш учень 10 класу Колесніков Олександр теж випробував свої сили (вчитель Михайло СУХОМЕЙЛО) і виборов II місце у III (обласному) етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з технологій (трудового навчання).

8 лютого 2024 року в Старобабанівському ліцеї пройшли I Спортивні ігри з баскетболу серед учнів закладів освіти Дмитрушківської ТГ. Команда учні Старобабанівського ліцею виборола I місце. Агаджанова Максима визнано кращим гравцем, за що нагороджено іменним дипломом. Команда нагороджена дипломом та перехідним кубком.

Старобабанівські ліцеїсти, разом із вчителем образотворчого мистецтва Людмилою ШЕВЧЕНКО взяли участь у Всеукраїнському мистецькому проєкті «ГАМА». Учні 5 -го класу Король К. та Яленко І. були нагороджені дипломами за участь у номінації Образотворче мистецтво, дівчата створили ілюстрації до тем із підручника "Мистецтво" Н.Лемешеві. Вчитель Людмила ШЕВЧЕНКО отримала подяку за підготовку учнів до проєкту.

10 лютого 2024 року в Старобабанівському ліцеї пройшов II територіальний етап змагань з баскетболу „Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги“ під гаслом "РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО" за ініціативи Президента України Володимира Зеленського. Змагалися команди серед юнаків 2008 р.н. і молодші та дівчат 2010 року народження і молодших. Цілеспрямовані та мотивовані учасники змагань показали свою спортивну підготовку, командну роботу та бажання перемогти. Презером серед юнаків стала команда Старобабанівського ліцею.

24 лютого 2024 року в ліцеї пройшов II територіальний етап змагань з футзалу серед юнаків 2012 -2013 року народження під гаслом "РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО". За звання чемпіонів змагалися 4 команди юнаків. Презером стала команда юнаків Старобабанівського ліцею, яка буде захищати честь Дмитрушківської ТГ у III районному етапі Всеукраїнських змагань з футзалу „Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги“ під гаслом "РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО".

Протягом вересня 2023 - січня 2024 року в 156 навчальних закладах України діяли яскраві та креативні фотозони на тему "Тварини в притулках чекають на тебе". Учні Старобабанівського ліцею взяли участь у конкурсі і здобули 1-ше місце за що були нагороджені комплектом настільних ігор "Щасливе цуценя" (керівник Людмила ШЕВЧЕНКО).

У квітні учні ліцею взяли участь у XIII Всеукраїнському конкурсі дитячого малюнка «Охорона праці очима дітей – 2024» (вчитель Людмила ШЕВЧЕНКО). Зразково представивши свої роботи, діти були відзначені сертифікатами.

21 березня 2024 року в Старобабанівському ліцеї відбулися змагання з черліденгу серед шкільних команд дівчат 4-6. І місце здобула команда Старобабанівського ліцею.

У Всеукраїнських конкурсах з художнього читання англійською мовою (вчитель Ірина СТЕПАНІШИНА). Учні 9 класу: Кльоб Владислав, Степанішин Микола, Агаджанов Максим - найкращі читці-декламатори.

У Всеукраїнському конкурсі "Грінвіч" взяли участь 9 учнів. Результати конкурсу:

1 місце

Учень 4 класу: Безгуб Артем (80 б.) та учениця 7 класу: Степанішина Софія (80 б.)

3 місце учні 3 класу: Перепелиця Руслан (72 б.) та Гнатенко Валентина (72 б.)

У Міжнародному конкурсі : "Олімпіс" взяли участь 3 учнів:

1. Учень 5 класу Орловський Олександр (сертифікат учасника)

2. Учениця 5 класу, Мельник Діана (1 місце)

3. Учениця 7 класу Степанішина Софія (1 місце)

Також діти охоче долучилися до платформи "На урок" і взяли участь у інтернет заходах:

2 клас:

1. Бернага Аліса - диплом 1 ступеня.

2. Глущик Анастасія - диплом 1 ступеня.

3 клас:

1. Гнатенко Валентина - диплом 1 ступеня.

2. Соболенко Марія - диплом 1 ступеня.

5 клас:

1. Комісар Євгенія диплом 2 ступеня.

6 клас:

1. Штаферун Анна - диплом 2 ступеня.

2. Літвішко Ангеліна - диплом 3 ступеня.

У Міжнародному дистанційному конкурсі з англійської мови «Олімпіс 2024 - Весняна сесія» учениця 5 класу, Мельник Діана, здобула перемогу та отримала диплом за І місце, а вчитель, Степанішина Ірина Сергіївна, сертифікат та подяку. У Всеукраїнському конкурсі мистецтв "Матусині таланти" в номінації «Художні таланти» Гуменюк Владислав, учень 10 класу, отримав диплом ІІ премії.

27 квітня 2024 року в Уманському ліцеї № 2 Уманської міської ради Черкаської області відбувся ІІІ (районний етап) Всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч. Всеукраїнські шкільні ліги» з черліденгу серед 8 команд Уманського району дівчат 4-6 класів. І місце здобула команда Старобабанівського ліцею.

Учень Старобабанівського ліцею Яленко Іван та вчитель біології Козиненко Олеся Володимирівна зайняли І місце в обласному етапі Всеукраїнської акції "Турбота молоді тобі, Україно" в номінації "Парад квітів біля школи".

30 травня 2024 року в м. Черкаси відбувся ІV (обласний етап) Всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч. Всеукраїнські шкільні ліги» з черліденгу серед 5 команд Черкаської області дівчат 4-6 класів. Учні Старобабанівського ліцею гідно представили Уманський район та Дмитрушківську громаду на обласному етапі змагань Пліч-о-пліч шкільні ліги, та зайняли ІІ призове місце.

Учні 1 – 4 класів здобули перемогу та нагороди в таких позаурочних конкурсах:

1 клас:

- Всеукраїнський конкурс «Зимові свята в традиціях нашого народу» : Познін Веніамін Диплом І ступеня, Татарченко Тімофей Диплом ІІ ступеня, Пурчел Руслана Диплом ІІ ступеня, Дрімля Анна Диплом ІІІ ступеня. (11.01);
- Всеукраїнський інтернет-конкурс «Життя домашніх тварин»: Сологуб Дар'я Диплом І ступеня, Варченко Ілля Диплом І ступеня, Щербакова Анастасія Диплом І ступеня, Дрімля Анна Диплом ІІ ступеня, Пурчел Руслана Диплом ІІІ ступеня. (06.01);
- Всеукраїнський інтернет-конкурс «У пошуках скарбів»: Шуляк Іван Диплом ІІ ступеня, Татарченко Тімофей Диплом ІІІ ступеня. (22.02);

- Всеукраїнський інтернет-конкурс «Яскрава Антарктика: погляд зі станції «Академік Вернадський»: Сологуб Дар'я Диплом I ступеня, Татарченко Тімофей Диплом I ступеня, (04.02).

2 клас:

- Інтернет – олімпіада «На урок» з математики: Глущик Анастасія, Бернага Аліса, Райко Максим.
- Інтернет – олімпіада «На урок» з української мови: Глущик Анастасія, Бернага Аліса, Райко Максим.

3 клас:

- «Всеосвіта», олімпіада з української мови: Шуляк Аріна, Гнатенко Валя, Колесніков Захар, Гупало Аліна, Соболєнко Маша, Бровченко Владислав.
- Інтернет – олімпіада «На урок» з математики: Шуляк Аріна, Гнатенко Валя, Руденко Олександр, Гупало Аліна, Соболєнко Маша.
- Інтернет – олімпіада «На урок» з ЯДС: Шуляк Аріна, Гнатенко Валя, Руденко Олександр, Гупало Аліна, Соболєнко Маша.

Учні ліцею 3,4,5,7,8,9,10 та 11 класів (37 учнів) взяли активну участь у міжнародному інтерактивному конкурсі з інформатики «Бєбрас», де здобули такі результати: Колесніков Захар (3 клас) – 49 балів, добрий результат, Міщенко Злата (3 клас) – 47 балів, добрий результат, Сухомейло Максим (4 клас) – 44 бали, добрий результат, Башенко Юдія (6 клас) – 57 балів, добрий результат, Спільніченко Денис (6 клас) – 53 бали, добрий результат, Нижник Ульяна (7 клас) – 53 бали, добрий результат, Шевченко Владислав (7 клас) – 53 бали, добрий результат, Спужак Сергій (8 клас) – 70 балів, відмінний результат, Трачук Віра (8 клас) – 70 балів, відмінний результат, Козин Максим (9 клас) – 66 балів, відмінний результат, Степанішин Микола (9 клас) – 60 балів, добрий результат, Башенко Софія (10 клас) – 64 бали, добрий результат, Сінкевич Каміла (10 клас) – 62 бали, добрий результат, Соболєнко Поліна (10 клас) – 66 балів, відмінний результат (вчитель Марія КОЗИН).

Бабчук Павло (5 клас) – 45 балів, добрий результат, Комісар Євгенія (5 клас) – 47 балів, добрий результат, Король Кіра (5 клас) – 41 бал, добрий результат, Мельник Діана (5 клас) – 49 балів, добрий результат, Яленко Іванна (5 клас) – 43 бали, добрий результат, Літвішко Ангеліна (6 клас) – 53 бали, добрий результат, Штаферун Анна (6 клас) – 53 бали, добрий результат, Гром Анастасія (7 клас) – 61 бал, відмінний результат, Заворітня Софія – Нана (7 клас) – 53 бали, добрий результат, Печенюк Маргарита (7 клас) – 53 бали, добрий результат, Пурчел Анастасія (7 клас) – 53 бали, добрий результат, Коломієць Ангеліна (8 клас) – 70 балів, відмінний результат, Шмалюх Олександр (8 клас) – 68 балів, відмінний результат, Агаджанов Максим (9 клас) – 60 балів, добрий результат, Гром Марина (9 клас) – 58 балів, добрий результат, Кльоб Владислав (9 клас) – 64 бали, відмінний результат, Васеленко Олександр (10 клас) – 66 балів, відмінний результат, Гуменюк Владислав (10 клас) – 58 балів, добрий результат, Кузьмич Яна (10 клас) – 54 бали, добрий результат, Гоменюк Мілена (11 клас) – 66 балів, відмінний результат, Казанюк Олексій (11 клас) – 62 бали, добрий результат, Кравчук Максим (11 клас) – 64 бали, добрий результат (вчитель Леся ГУМЕНЮК).

16 учнів ліцею взяли участь у Міжнародному математичному конкурсі «Кєнгурє» (I етап 15-17 грудня 2023 року), де здобули такі результати: Максим Сухомейло (4 клас) – відмінний результат, Деундяк Анастасія (4 клас) – учасник (вчитель Світлана Крайтор), Глущик Анастасія (2 клас) – відмінний результат, Райко Максим (2 клас) – добрий результат, Бернага Аліса (2 клас) – добрий результат, Марія Пурчел (2 клас) – учасник (вчитель Валентина ТАРЯНИК), Колесніков Захар (3 клас) – добрий результат, Гнатенко Валентина (3 клас) – добрий результат (вчитель Вікторія МАЛІНОВСЬКА), Руденко Дмитро (5 клас) – добрий результат, Мельник Діана (5 клас) – добрий результат, Адаменко Єгор (5 клас) – добрий результат, Бабчук Павло (5 клас) – учасник, Яленко Іванна (5 клас) – учасник, Орловський Олександр (5 клас) – учасник, Король Кіра (5 клас) – учасник, Штаферун Анна (6 клас) – добрий результат (вчитель Тетяна СУХОМЕЙЛО).. II етап конкурсу 2024 рік: Глущик Анастасія (2 клас) – відмінний результат, Райко Максим (2 клас) – добрий результат, Бернага

Аліса (2 клас) – добрий результат (вчитель Валентина ТАРЯНИК), Гнатенко Валентина (3 клас) – добрий результат, Шуляк Аріна (3 клас) – учасник, Гупало Аліна (3 клас) – учасник (вчитель Вікторія МАЛІНОВСЬКА), Безгуб Артем (4 клас) – добрий результат (вчитель Світлана КРАЙТОР), Мельник Діана (5 клас) – добрий результат, Вайнагій Анастасія (8 клас) – учасник (вчитель Тетяна СУХОМЕЙЛО).

У 2023/2024 навчальному році значні досягнення здобули гуртківці Зразкового акробатичного колективу «Весела дітвора» «Центру художньо – естетичної творчості та спортивного розвитку дітей» Старобабанівського ліцею:

- 15 жовтня 2023 року учасники Зразкового акробатичного колективу «Весела дітвора» (керівник – Наталія Роговенко) побували на Міжнародному фестивалі- конкурсі «З Україною в серці», який проходив у м. Вінниця. Колектив «Весела дітвора» представив на розсуд журі три акробатичних композиції у різних вікових категоріях. За підсумками журі маємо такі результати: за акробатичну композицію «Діти України», середня вікова категорія - I місце. Старші учасники колективу зайняли I місце за акробатичну композицію «NEON PARTY» та Гран-Прі за номер «Запальні Україночки». Колектив отримав кубок, дипломи за кожний номер та медалі кожному учаснику;
- з 14 по 17 грудня 2023 року учасники Зразкового акробатичного колективу "ВЕСЕЛА ДІТВОРА" (керівник Наталія РОГОВЕНКО), вирушили до міста Львів, щоб взяти участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі "Зіркова Хвиля Хітів" організатором якого є ГО " Європейська фестивальна-концертна молодіжна ліга". Конкурсні випробування проходили на сцені Львівського державного Палацу естетичного виховання учнівської молоді. Колектив виконав три номери та отримав кубки, дипломи та медалі за призові місця: акробатична композиції "Запальні україночки" - I місце; "NEON PARTY" - I місце; квартет "Жартівливі подружки" - III місце;
- березень став плідним для учасників Зразкового акробатичного колективу «ВЕСЕЛА ДІТВОРА» Старобабанівського ліцею Дмитрушківської сільської ради Уманського району Черкаської області, керівник Наталія Роговенко. Своім талантом, підкоривши журі Міжнародних конкурсів, знову отримали перемоги та поповнили колекцію своїх нагород. Гуртківці стали: Лауреатами I ступеня МІЖНАРОДНОГО ДВОТУРОВОГО БЛАГОДІЙНОГО КОНКУРСУ МИСТЕЦТВ «POLSKA WIOSNA 2024», який проходив з 11.03.24 по 17.03.24 в м. Варшава, Польща. Журі оцінювали АКРОБАТИЧНУ КОМПОЗИЦІЮ «NEON PARTY» IV вікова категорія.
Лауреатами I ступеня МІЖНАРОДНОГО ДВОТУРОВОГО БЛАГОДІЙНОГО КОНКУРСУ МИСТЕЦТВ «CZECH SPRING 2024», який проходив з 15.03.24 по 22.03.24 в м. Прага, Чехія. АКРОБАТИЧНА КОМПОЗИЦІЯ «ПАРАД ПЛАНЕТ» змішана вікова категорія; та володарями Гран – Прі МІЖНАРОДНОГО ДВОТУРОВОГО КОНКУРСУ МИСТЕЦТВ «СВЯТО ВЕСНИ 2024», який проходив з 20.03.24 по 25.03.2024 в м. Берлін, Німеччина. АКРОБАТИЧНА КОМПОЗИЦІЯ «ЗАПАЛЬНІ УКРАЇНОЧКИ»;
- з 1 по 7 квітня 2024 року за підтримки Міністерства Культури та фестивального порталу LAND OF TALENTS & GOLD EUROPE в м. Грац (Австрія) відбувся МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ДВОТУРОВИЙ КОНКУРС МИСТЕЦТВ «DRAGON ART FEST 2024». Понад 650 колоритних номерів різних жанрів з країн: Австрії, України, Іспанії, Румунії, Молдови та Словаччини переглянули члени журі. За виконання АКРОБАТИЧНОЇ КОМПОЗИЦІЇ «ЗАПАЛЬНІ УКРАЇНОЧКИ» Зразковий акробатичний колектив «ВЕСЕЛА ДІТВОРА» (керівник Наталія Роговенко) став володарем ГРАН-ПРІ. Гуртківці нагороджені іменними дипломами та подякою;
- 28 квітня, на сцені міського Будинку культури міста Канева Міжнародному конкурс мистецтв «Штурм» об'єднав більше семиста учасників різноманітних жанрів з різних куточків України, Китаю, Польщі, які змагались демонструючи яскраві номери.

У жорсткій конкурсній боротьбі високий рівень майстерності та професіоналізму продемонстрували вихованці зразкового акробатичного колективу «Весела дітвора», виконавши три номери: акробатична композиція «ДІТИ УКРАЇНИ» - III вікова

категорія, акробатична композиція «NEON PARTY» - IV вікова категорія та акробатична композиція «ЗАПАЛЬНІ УКРАЇНОЧКИ» - IV вікова категорія, і саме цей акробатичний номер був обраний для участі в гала – концерті. В результаті вибороли три перших місця, отримавши дипломи лауреатів I ступеня у різних вікових категоріях та символічні статуетки фестивалю, а також стали володарем гран - прі Міжнародного конкурсу мистецтв «Штурм» і нагороджені іменним дипломом, цінним грошовим подарунком (5000 грн.) та фірмовим кубком фестивалю.

Значних успіхів та перемог здобув театральний гурток "Золотий ключик" (керівник Ірина ПЕРЕПЕЛИЦЯ):

- 28.10.2023 року, театральний гурток "Золотий ключик" прийняв участь у Двотуровому міжнародному багатожанровому дистанційному фестивалі-конкурсу мистецтв "Golden fest" Центр освітніх інновацій та творчості "Гармонія" і отримав нагороду "Лауреатів I Премії" та іменні дипломи за театралізацію лялькової вистави " Невідомий гість";
- Міжнародне агенство талантів "TUARON" Латвія та Всеукраїнський фестиваль "Шляхом мистецтв" Україна нагородили колектив Старобабанівського ліцею "Золотий ключик" за участь в конкурсі дипломом Лауреата II премії за виставу "Коза та семеро козенят", а також кожного учасника іменним дипломом, а керівника - подякою;
- старша група "Ілюзія" театального гуртка "Золотий ключик" взяла участь у дистанційному конкурсі "Миколаївські зорі", який проходив у м. Прага з 05.12. - 10.12.2023 року, де отримала відзнаку Лауреат II ступеня;
- учительський театральний колектив "Мельпомена" взяв участь у міжнародному двохтуровому багатожанровому дистанційному фестивалі - конкурсі мистецтв "Лиманські зорі ", який проходив у м.Миколаїв та отримав лауреата 2 ступеня (89.5 бала) у конкурсі театральне мистецтво оригінальний жанр, 4 вікова категорія "Сила талантів";
- учительському театальному колективу "Мельпомена, керівник — Ірина ПЕРЕПЕЛИЦЯ, у Всеукраїнському багатожанровому патріотичному конкурсі мистецтв «Нащадки Кобзаря», прсвоєно першу премію за виставу Т.Г. Шевченка "Сотник" і нагороджено дипломами та подяками.
Також взяли участь в Міжнародному конкурсі театального та кіномистецтва у м.Києві 16 сезон "Я маю талант" і за підрахунками журі "Мельпомена " отримала I місце в рейтингові (95.5 бали) за виставу "Сватання на Гончарівці". Усі учасники Нагороджені іменними дипломами;
- Вихованці середньої групи театального гуртка "Золотий ключик", взяли дистанційно участь у Міжнародному конкурсі театального мистецтва "Зоряний шлях" (м. Київ). У II віковій категорії за виставу " Пан Коцький" отримали I рейтингове місце та нагороджені дипломами;
- з 25 січня по 01 лютого у місті Бухарест (Румунія) пройшов Міжнародний двоетапний конкурс мистецтв «ФОРМУЛА УСПІХУ 2024 УКРАЇНА-РУМУНІЯ». Цей конкурс відбувався дистанційно за сприяння міської ради міста Бухарест, Відділу культури міста Бухарест, громадської організації «ФОРМУЛА УСПІХУ» та Волонтерського штабу «Лад». Учасників молодшої групи театального гуртка «Золотий ключик» зайняли I рейтингове місце серед конкурсантів та нагороджені дипломами;
- учительський театральний колектив «Мельпомена» у Всеукраїнському багатожанровому патріотичному конкурсі мистецтв «Нащадки Кобзаря отримав першу премію за виставу Т.Г. Шевченка "Сотник" і нагороджений дипломами та подяками;
- Гуртківці «Золотий ключик» взяли участь у Міжнародному конкурсі "Творча перемога" та отримали I місце набравши 95,5 балів за виставу "Пригоди Буратіно";
- середня група театального гуртка " Золотий ключик" взяла участь у Міжнародному конкурсі мистецтв "HELLO SPRING" ("Привіт, весно"), щоб вшанувати красу весни через творчість. Конкурс проходив у дистанційному форматі 07.05.2024 року у місті Києві за сприяння "Центру культури та освітніх програм". За виставу "Троє поросят" гуртківці отримали Диплом першої премії.

Дякуємо вчителям, що вони залучають дітей до додаткових позапрограмних предметних конкурсів що дає можливість учням розвиватися.

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2024/2025 навчальному році:

- не досить ефективно працюють гуртки;
- недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук;
- не досить організовано проводяться предметні тижні;
- недостатньо масовою була участь учнів у дистанційних.

Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів ліцею. В закладі освіти функціонують 20 навчальних кабінетів, з них: 4 кабінети початкової школи, 17 предметних кабінетів, 1 комбінована майстерня, 1 спортивна зала. Кабінети відповідають нормативним та санітарно-гігієнічним вимогам, Положенню про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 № 601, а саме:

- естетичний вигляд кабінету;
- відповідність навчально-матеріальної бази сучасним вимогам;
- навчально-методичне забезпечення кабінету;
- систематизація та каталогізація матеріалу;
- наявність інформаційного забезпечення;
- національне виховання;
- готовність до переходу на новий зміст і структуру навчання (профільне навчання);
- організація безпеки життєдіяльності;
- мова ведення документації.

В кабінетах вчителями та батьками зроблені поточні ремонти, після яких кабінети набули новий естетичний вигляд, відповідають сучасним вимогам. Окрім того, кабінети забезпечені в достатній кількості матеріалами для реалізації практично-дійової і творчої складових змісту навчання, матеріалами для індивідуальної підготовки вчителя до занять та підвищення його методичного рівня.

В наступному навчальному році слід продовжити роботу по оновленню матеріально-технічної бази кабінетів навчальним приладдям, спланувавши роботу по залученню позабюджетних коштів.

Робота бібліотеки

У 2023/2024 навчальному році бібліотека Старобабанівського ліцею Дмитрушківської сільської ради уманського району Черкаської області працювала згідно графіка.

XXI століття – це час переходу високотехнологічного суспільства, у якому якість людського потенціалу, рівень освіти і культури свого населення набуває ваги для економічного та соціального розвитку держави. Національна доктрина розвитку освіти визначила, що головною метою системи освіти є створення умов розвитку і самореалізації кожної особистості.

Оскільки бібліотека ліцею є обов'язковою структурною ланкою ліцею, усі стратегічні освітньо-виховні завдання, які повинна вирішувати національний ліцей, трансформуються у завдання і діяльність бібліотеки ліцею.

Оперативне й повноцінне забезпечення інформаційних потреб ліцею - одна з основних функцій сучасної бібліотеки. Тому, використовуючи різні форми і методи бібліотечно-бібліографічної роботи, бібліотека приділяє увагу проблемам із пошуком та забезпеченням інформацією. Носіями інформації нашої бібліотеки є передусім друкованні видання.

Поєднуючи традиційні та інноваційні форми роботи, бібліотекар Ульяна МЕЛЬНИК постійно працює над тим, щоб заохотити учнів до читання, зацікавити книгою, стимулювати вчителів і учнів до використання наявних у бібліотеці інформаційних ресурсів.

Незамінним джерелом знань і невичерпним джерелом духовного багатства кожної людини є книга. Як не можна уявити собі навчального закладу без книги, так не можна уявити його без бібліотеки.

Бібліотека ліцею є справжнім центром пропаганди книги, надійним помічником учителів у навчанні та вихованні учнів. Це сучасний інформаційний центр забезпечення учнівського та педагогічного колективів необхідною інформацією.

У бібліотеці постійно урізноманітнюються форми роботи з читачами, практикуються виставки рекомендованої літератури, огляди періодики.

Вся робота бібліотеки ліцею проводиться відповідно до плану роботи ліцею, у тісному контакті з педагогічним колективом. План роботи бібліотеки затверджується щорічно на засіданні педагогічної ради.

Книжковий фонд бібліотеки нараховує 3643 примірників підручників, 6001 примірників художньої літератури.

При відкритому доступі є можливість оформляти на стелажах виставки до окремих підрозділів – невеликі книжкові виставки, наприклад:

- «Подорож своєю країною»;
- «Герої України».

Широкою популярністю у читачів користуються книжкові виставки, де постійно проводяться книжкові огляди, бесіди.

При організації книжкових виставок враховуються вікові особливості читачів. Для дітей молодшого шкільного віку виставки готуються яскраві, художньо оформлені, з коротким простим та цікавим текстом («Україна казку мудру хоче розказати тобі», «У світі улюблених казок», «Українські народні казки»).

У бібліотеці на належному рівні поставлена робота з інформаційного обслуговування читачів. Створено алфавітний та систематичний каталоги, які постійно поповнюються та редагуються. Заведені картотеки газетно-журнальних статей, нормативних документів, на допомогу вчителю-словеснику, краєзнавча картотека, картотека сценаріїв.

Оформлені тематичні папки:

- Історія Уманщини.
- Моє село Старі Бабани.
- Природа рідного краю.

У вік інформації бібліотека ліцею має набути статус інформаційного центру. Інформаційні функції бібліотеки мають два аспекти:

- інформаційне забезпечення розвитку дитини в ліцеї;
- інформаційне насичення педколективу.

Ефективними технологіями інформування учнів та педагогів є організовані в бібліотеці ліцею книжкові виставки нових надходжень:

- «Знайомтесь: новинки в бібліотеці»;
- «Нові підручники»,
- «Прочитай, це – цікаво!»;
- виставки-сюрпризи «Книгу берегти - життя їй продовжити»;
- виставки-перегляди «Цей чудовий світ поезії».

Учням молодших класів бібліотека допомагає знайти додаткові матеріали про народні звичаї, народну мудрість, старшокласникам – у написанні рефератів, правильному оформленні бібліографічних списків використаних книг.

Бібліотека ліцею проводить заходи, які сприяють більш поглибленому вивченню знань, їх систематизації, розвивають навички самостійної роботи такі заходи як вікторини: «Подорож до казки», «Хто цей літературний герой?», «Україно, моя Україно», години творчості «Я хочу прочитати вам...», тематичні дискусії «Про книгу та бібліотеку», «Книга в твоїх руках».

Технології масової роботи з читачами вимагають від бібліотекаря знання і врахування їхніх вікових психолого-педагогічних особливостей. Ефективними технологіями масової роботи бібліотеки ліцею є також огляди літератури (цикли читань, обговорення книг, конкурси, вікторини, подорожі книгами, усні журнали, літературні ранки). Так для учнів 3-го класу (класний керівник Вікторія МАЛІНОВСЬКА) та учні 7-го класу (класний керівник Олеся КОЗИНЕНКО) 6 вересня було проведено свято до Дня читання книг.

28 вересня, з нагоди ювілею Василя Олександровича СУХОМЛИНСЬКОГО, у ліцеї бібліотекарем Ульяною МЕЛЬНИК було проведено цікаві заходи та організована книжкова виставка письменника. До проведення річниці долучилися учні 6 класу, класний керівник Вікторія НОВАК та учні 7 класу, класний керівник Олеся КОЗИНЕНКО.

21 жовтня, в день Всесвітнього дня яблук, у бібліотеці ліцею бібліотекарем Ульяною МЕЛЬНИК була підготовлена ігрова програма «Яблуневі посиденьки», де учні початкових класів разом з класними керівниками дізналися про історію свята, весело розважились та зробили цікаві аплікації і поласували солодкими та смачними яблуками.

Для учнів 2 класу відбулася посвята у читачі, класний керівник Валентина ТАРЯНИК. До дітей звернулася бібліотекар Ульяна МЕЛЬНИК, яка познайомила їх зі своїм Книжковим Королівством та його мешканцями - книгами. Учениці – ведучі ознайомили маленьких читачів з правилами поводження з книгою. Другокласники дали обіцянку берегти книги і бути активними читачами бібліотеки та своєчасно повертати книги до бібліотеки. Четвертий клас урочисто вручив «Посвідчення читача» другому класу. А на завершення свята до нас завітав театральний гурток "Золотий ключик" з казкою на новий лад «Коза та семеро козенят».

27 жовтня, в День української писемності та мови, бібліотекарем Ульяною МЕЛЬНИК була підготовлена книжкова виставка «І лине землею Шевченкове слово».

13 листопада в День доброти, ліцеїсти прослухали інформацію про цей день від учнів 9-го класу та фарбували розфарбовки у бібліотеці і організували Акцію "Зігрій серце Захисника!", метою якої було створити листівку намальовану кавою та прикріпити стікер кави для воїна ЗСУ, щоб кожен Захисник зігрівся горнятком гарячого напою та щирими дитячими малюнками з побажаннями.

25 листопада, до ювілейної дати від дня народження І. Нечуя-Левицького, бібліотекар ліцею Ульяна МЕЛЬНИК оформила книжкову виставку.

14 грудня, в День вшанування ліквідаторів аварії на ЧАЕС, учні Старобабанівського ліцею переглянули відео, читали статті з бібліотекарем ліцею Ульяною МЕЛЬНИК.

25 лютого, в День української жінки (День українки), на честь дня народження найвідомішої української письменниці та громадської діячки Лесі Українки в бібліотеці ліцею була створена виставка, яку підготувала бібліотекар Ульяна МЕЛЬНИК.

До Всесвітнього дня казки, який відзначається 20 березня, з юними відвідувачами бібліотеки ліцею було проведено Ульяною МЕЛЬНИК театралізоване свято «В книжковому царстві».

До заходу про видатну ідейну особистість Миколи Міхновського бібліотекарем Ульяною МЕЛЬНИК був підготовлений інформаційний стенд у бібліотеці.

Основні показники роботи бібліотеки за 2023/2024 навчальний рік

№ з/п	Основні напрямки роботи	Кількісні показники
1.	Усього учнів	177
2.	Із них: учнів-читачів	167
3.	вчителів та інших працівників	30
4.	Середня відвідуваність	11
5.	Кількість книжкових виставок	7

6.	Кількість бесід	16
7.	Кількість оглядів літератури	8

Основні напрямки і завдання роботи бібліотеки на 2024/2025 навчальний рік

Орієнтуючись на національну доктрину розвитку освіти в Україні в XXI столітті визначила, що головною метою української освіти є створення умов для розвитку і самореалізації кожної особистості.

Виходячи з цього бібліотека визначила наступні завдання:

- сприяння реалізації державної політики в галузі освіти;
- інформаційне забезпечення програмних та факультативних знань, самоосвіти учнів;
- виховання в учнів інформаційної культури, постійного прагнення до пошуку інформації, формування навичок систематизації та особистої оцінки інформації;
- навчання учнів технологій користування бібліотеками всіх типів;
- виховання мислячого, вдумливого, грамотного книго користувача;
- всебічне сприяння підвищенню фахової майстерності педагогів;
- створення комфортного бібліотечного середовища;
- реформування бібліотеки в таку, яка б включала як традиційні носії інформації, так і сучасні мультимедійні технології;
- тісна співпраця з педагогічним колективом у вирішенні проблемної теми «Формування організаційно-функціональної системи інтелектуальної творчої діяльності вчителів та учнів в умовах профільного навчання».

Організація харчування учнів

Харчування учнів ліцею у 2023/2024 навчальному році забезпечувалось на базі їдальні ліцею.

Організація харчування учнів закладу була спрямована на створення умов для підтримки та збереження здоров'я учнів, профілактику захворювань, пов'язаних із порушенням режиму прийому їжі. У режимі ліцею велике значення надавалося організації раціонального, збалансованого харчування відповідно до віку і стану здоров'я учнів.

Основними принципами організації харчування в закладі були: адекватна енергетична цінність раціонів відповідно до енерговитрат дітей; збалансованість та максимальна різноманітність раціону; адекватна технологічна та кулінарна обробка продуктів та страв, що забезпечує їх смакові якості та збереження вихідної харчової цінності; забезпечення санітарно-гігієнічних норм, у тому числі дотримання всіх санітарних вимог до стану харчоблоку, продуктів харчування, їх транспортування, зберігання, приготування та роздачі страв.

З метою поліпшення роботи щодо організації харчування учнів протягом року здійснювався контроль за організацією та якістю з харчування учнів; проводився моніторинг харчування учнів ліцею; удосконалення різноманітності раціону харчування, виховання культури прийому їжі, пропаганда здорового способу життя.

Процес організації харчування дітей у ліцеї складався з: складання меню-розкладу; виготовлення страв; проведення реалізації готових страв; ведення обліку дітей, які отримують безоплатне гаряче харчування, а також гаряче харчування за кошти батьків; контроль за харчуванням; інформування батьків про організацію харчування дітей у закладі. Протягом навчального року постійний контроль за організацією харчування здійснювала заступник з ВР Олена МУЗИКА, згідно з наказом по ліцею «Про організацію харчування та впровадження системи НАССР» від 31.08.2021 №57.

3 вересня місяця 2023/2024 навчального року було організоване безкоштовне гаряче харчування учнів. У закладі забезпечено такі види харчування:

1. платне:

- плата батьків за харчування для учнів 1-4 класів в ліцеї в розмірі 50% від встановленої вартості харчування, де батьки сплачують лише за дні відвідування дитиною ліцею. За дні, які дитина не відвідувала заклад, оплата батьками не проводиться. Компенсація різниці вартості харчування учнів 1-4 класів за рахунок бюджету відділу освіти, культури та спорту Дмитрушківської сільської ради.

2. безоплатне харчування таких категорій дітей:

- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей, які залишилися без батьківського піклування;
- дітей з прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу;
- дітей з інвалідністю ;
- дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- дітей із сімей учасників АТО/ООС;
- осіб, які брали/беруть участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, у заходах для забезпечення охорони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України ;
- дітей, батьки яких загинули, зникли безвісти, потрапили в полон чи отримали інвалідність під час участі в АТО (ООС), у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, у заходах для забезпечення охорони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;
- для дітей померлих учасників АТО (ООС);
- дітей із сімей внутрішньо-переміщених осіб, які навчаються на загальних підставах;
- дітей з особливими освітніми потребами.
- дітей, взяті на облік службою у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах.

3. Харчування 50%:

- для батьків, у сім'ях яких виховується троє і більше дітей до 18 років.

Частка учнів початкових класів, учнів пільгових категорій та дітей з сімей яких виховується троє і більше дітей до 18 років, охоплених харчуванням, складає 100 %. Всі документи щодо організації харчування учнів оформлюються згідно чинного законодавства. На підставі вище вказаних документів видаються накази по ліцею про пільгове харчування учнів із вказівкою дати початку харчування і дати закінчення харчування.

Таким чином, у ліцеї створено належні умови для забезпечення учнів та працівників закладу якісним гарячим харчуванням. Кожен прийом їжі, її енергетична цінність відповідали віку, стану здоров'я учнів, рівню енергетичних затрат та нормам харчування для загальноосвітніх шкіл.

Серед умов, які впливають на активну діяльність дітей, важливе місце займає правильна організація та додержання режиму харчування. У ліцеї режим харчування учнів тісно пов'язаний із режимом дня. Учні харчуються після 2-го та 3-го уроків (відповідно до затвердженого графіку харчування). Цей час – найбільш оптимальний для прийняття їжі.

Харчування учнів було організовано на основі циклічного перспективного меню, яке обов'язково погоджувалося Держпродспоживслужбою. Перспективне меню складалося з урахуванням сезонності (на весняний період року) та наявності сезонних продуктів, свіжих овочів, фруктів, ягід, сухофруктів, квашених овочів, соків.

Питний режим у ліцеї було організовано належним чином. У їдальні функціонує кулер. У 1-4 класах теж наявні кулери. Також учні беруть з собою воду з дому.

Контроль за харчуванням розпочинався з моменту складання меню і продовжувався на всіх етапах приготування їжі. Здійснення контролю за харчуванням проводилося щодня, він містив аналіз харчування на фізіологічну повноцінність під час складання меню – розкладання експертним методом, контроль за якістю продуктів, дотримання норм закладання продуктів і виходу страв, технології приготування, якість приготованої їжі.

Батьки учнів добре поінформовані щодо питань організації харчування, якості їжі та санітарного стану їдальні. У їдальні ліцею оформлено постійно діючий інформаційний стенд для батьків та учнів, який містить щоденне меню із переліком страв і їх виходом.

Чимале значення має в ліцеї пропаганда правильного харчування серед дітей та їхніх батьків. Для цього використовують різноманітні форми: лекції, батьківські збори, індивідуальні бесіди.

Сестра медична ліцею Олена БЕЛКОВА здійснювала постійний контроль за організацією і якістю харчування, дотриманням санітарно-гігієнічних вимог харчоблоку й їдальні, організовувала і контролювала його виконання.

З метою систематичного дотримання вимог законодавства щодо організації харчування була введена наступна система контролю:

I ступінь: класні керівники, чергові вчителі, педагог соціальний щоденно перевіряють стан приміщень та дотримання правил прийому їжі учнями.

Недоліки, які можуть бути ліквідовані, ліквідовуються негайно.

II ступінь: заступник директора з виховної роботи, відповідальний за організацію харчування один раз на тиждень разом з медичною сестрою перевіряють стан приміщень, техніку безпеки та санітарії їдальні ліцею.

III ступінь: директор один раз на місяць контролює стан роботи їдальні ліцею, пункту роздачі, дотримання техніки безпеки та санітарії.

Питання організації харчування періодично заслуховувалися на батьківських зборах, нарадах при директорові, засіданнях учнівського самоврядування.

Відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладається на постачальника. Продукти харчування та продовольча сировина надходили до навчального закладу разом із супровідними документами, які свідчили про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності, висновки санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

Належним чином організовано дотримання технологічних режимів виробництва продукції (сумісність продуктів, їхня взаємозамінність, режим холодної і теплої обробки сировини і т.п.), визначені нормативною документацією (збірники рецептур блюд, кулінарних, борошняних кондитерських і булочних виробів, затверджених у встановленому порядку державними стандартами, технічними умовами, а також санітарними правилами). Терміни придатності продуктів та умови зберігання не порушуються. Надходження і рух продуктів харчування відображаються у журналі бракеражу сирової продукції. Продукти харчування зберігаються у спеціально обладнаних коморах, де забезпечено дотримання санітарних норм і правил, у тому числі умови товарного сусідства, температурний режим та дотримання термінів їх реалізації.

Медичною сестрою закладу Оленою БЕЛКОВОЮ велися журнали бракеражу сирової та готової продукції. До нього після дегустації заносилися всі страви, які готуються в їдальні та вживаються учнями. Зазначається час кінцевої реалізації продукції, які мають обмежений строк реалізації.

Щоденно в залі прийому їжі вивішувалося меню, погоджене з медпрацівником закладу та затверджене директором ліцею. Меню-розклад складалося єдиним для всіх учнів закладу, з виходом страв, наведених в нормах харчування. Щоденний меню-розклад враховував норми харчування, наявні продукти та продовольчу сировину. Сестра медична постійно контролювала закладки згідно карткам – розкладкам.

Приміщення для харчування відповідає санітарно-гігієнічним нормам, харчовий блок має належне обладнання. Технологічне обладнання, система холодного та гарячого водопостачання перебуває у робочому стані, встановлено бойлери для нагрівання гарячої води. Холодильне обладнання знаходиться у робочому стані.

Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку задовільний. Маркування посуду відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Харчоблок забезпечений необхідною кількістю посуду, миючими та дезинфікуючими засобами відповідно до санітарних вимог. Їдальня має достатню

кількість обідніх столів. Шкільна їдальня забезпечена необхідною кількістю кухонного інвентаря. Маркування інвентаря відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

Належним чином проводилася робота з питань гігієни харчування. В наявності умивальники для миття рук. Дозатори з рідким милом. Проводиться щоденне прибирання: підмітання вологим способом, миття підлоги, видалення пилу, протирання меблів, радіаторів, підвіконь, миття і дезінфекція умивальників. Сестра медична регулярно проводить санітарно – просвітницьку роботу з працівниками харчоблоку із питань гігієни харчування.

Вчителі, класні керівники, добре ознайомлені з питаннями гігієнічного та естетичного виховання дітей. Проводилася постійно просвітницько–роз’яснювальна робота серед учнів та їхніх батьків стосовно здорового способу життя.

Разом із тим є певні недоліки, які регламентують організацію харчування в ліцеї, а саме: чергування вчителів у їдальні не було оптимальним; за харчуванням дітей чітко слідкували не всі класні керівники; часткової заміни потребують меблі в обідній залі; технологічне обладнання харчоблоку потребує часткового оновлення.

Медичне обслуговування, моніторинг стану здоров’я учнів та формування здорового способу життя

В ліцеї створені оптимальні умови для медичного обслуговування учнів ліцею. Є частково обладнаний медичний кабінет (ізолятор) для медичного огляду учнів сестрою медичною.

Медичне обслуговування учнів здійснювали медична сестра Олена БЕЛІКОВА, завідувачий АЗПСМ с. Старі Бабани Михайло ТАНАСІЙЧУК та лікарі Уманської районної лікарні.

Протягом 2022/2023 навчального року для потреб медичного кабінету було закуплено самих необхідних для першої медичної допомоги ліків. Щорічно учні 1-11-х класів ліцею проходять профілактичний медичний огляд. Цей огляд забезпечують завідувачий АЗПСМ с. Старі Бабани Михайло ТАНАСІЙЧУК та лікарі Уманської районної лікарні.

За результатами медогляду складені групи здоров’я: I група – 52 учні, II група – 135 учнів, III група – 4 учні та визначені діти, що частково звільняються від занять фізичної культури.

Узагальнені результати поглибленого огляду свідчать про такі відхилення у здоров’ї з числа обстежених учнів:

ДИНАМІКА ЗАХВОРЮВАННЯ УЧНІВ У 2022 -2023 РОЦІ (ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ МЕДИЧНИХ ОБСТЕЖЕНЬ)

№ з/п	Виявлено відхилення у здоров’ї з числа обстежених учнів			
	2022		2023	
	Кількість учнів	%	Кількість учнів	%
1	51	28%	80	46%

Результати медичного огляду учнів враховуються при проведенні уроків фізичної культури, трудового навчання, Захисту України. Спортивні заходи, що проводяться в ліцеї, тільки з обов’язковою присутністю сестри медичної. На кожний клас складено листи здоров’я. Протягом навчального року проводилась змістовна санітарно-профілактична робота.

При організації роботи з медичного обслуговування учнів у 2024/2025 навчальному році необхідно звернути більше уваги на:

- медичний контроль за проведенням уроків фізичної культури, особливо на дітей з вадами в здоров’ї;
- виділяти більше коштів на покращення матеріальної бази медичного кабінету (ізолятора) та закупівлі ліків і медичних матеріалів.

З метою профілактики шкідливих звичок у ліцеї спланована й проводилась робота по забезпеченню цікавого дозвілля, робота гуртків, факультативів за інтересами. Для учнів організовувались і проводились тижні профілактики шкідливих звичок «Я обираю здоровий спосіб життя», конкурси, психологічні тренінги, бесіди.

Педагогічним колективом ліцею ведеться постійна планомірна робота на виконання закону України «Про заходи з попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення».

В ліцеї розроблені заходи щодо проведення антинікотинової інформаційно-освітньої та профілактичної роботи серед дітей та підлітків. Для учнів, схильних до тютюнопаління, проводилися виховні бесіди педагогом соціальним. В планах виховної роботи класних керівників передбачені індивідуальні бесіди з профілактики тютюнопаління з дітьми, схильними до правопорушень.

Педагогом соціальним ліцею Марією КОЗИН був проведений цикл бесід на відповідну тематику:

- «Вплив нікотину на здоров'я людини»;
- «Паління і спорт несумісні»;
- «Від нікотину до наркотиків – один крок».

Ведеться планомірна робота з питань протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та поширенню наркоманії.

Психолог практичний ліцею Євгенія АЛЬОШКІНА, вчитель основ здоров'я Людмила ШЕВЧЕНКО провели з учнями цикл бесід, тренінгів, завдяки яким вони мали змогу познайомитись з методами здорового способу життя та профілактики ВІЛ/СНІДу.

Питанню профілактики наркоманії та СНІДу приділяється належна увага і у позакласній роботі ліцею. У кабінеті психолога практичного створено куточок здоров'я, де зібрані брошури з даної теми. Учителі та учні мають змогу користуватися цими матеріалами.

Постійно проводяться заходи, спрямовані на виховання здорового способу життя.

В ліцеї працює програма по ліквідації безпритульності і бездоглядності.

Заходи ліквідації безпритульності і бездоглядності дітей передбачені річним планом роботи педагога соціального та психолога практичного.

В ліцеї створено банк даних на цих дітей, картки особистого обліку, акти обстеження побутових умов, психолого – педагогічна характеристика. Кожен класний керівник спостерігає за поведінкою цих учнів, за їхніми захопленнями і нахилами.

Окремо з батьками дітей, що потребують посиленої педагогічної уваги, працює громадський інспектор з охорони прав дитини, призначений наказом по ліцею від 31.08.2022 № 55 з числа педагогічних працівників.

Класними керівниками ведеться облік відвідування занять дітьми, схильними до бродяжництва та пропусків уроків.

Для учнів з питань взаємоповаги в сім'ях, стосунків з батьками, вчителями, ровесниками надаються індивідуальні консультації, проводяться бесіди.

Соціальний захист учнів та робота з дітьми пільгових категорій

Упродовж 2023/20243 навчального року робота ліцею щодо соціального захисту дітей пільгових категорій була спрямована на дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування», указів Президента України від 12.01.2018 року №5 «Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа». «Про додаткові заходи щодо вдосконалення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями» (від 23.06.2001, №467/2001), «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей» (від 30.12.2000, №1396/2000), «Про затвердження комплексних заходів щодо профілактики бездоглядності та правопорушень серед дітей, їх соціальної реабілітації» (від 18.03.2001, №2402-III).

Робота з даного напрямку проводилась відповідно до річного роботи соціально-психологічної служби ліцею.

Педагог соціальний Марія КОЗИН координувала роботу класних керівників, щодо оформлення та ведення соціальних паспортів класів, підготовки необхідної інформації, документів, проводила консультації, інструктажі щодо організації роботи з дітьми пільгового контингенту; організовувала роз'яснювальну роботу з батьками, опікунами дітей з питань охорони прав та інтересів дитини; брала участь у проведенні первинних та контрольних обстежень умов життя і виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, (двічі на рік), а також дітей і підлітків, батьки яких не забезпечують їм належного виховання та утримання; вивчала адаптацію дітей у прийомних сім'ях, захист їх прав та інтересів; здійснювала облік працевлаштування випускників 9-11 класів з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування; сприяла залученню дітей пільгового контингенту до гурткової роботи; контролювала забезпечення дітей пільгових категорій безкоштовним харчуванням згідно з вимогами чинного законодавства; узагальнювала інформацію про проведену роботу на нарадах при директорові, на батьківських зборах тощо.

Соціально-психологічною службою ліцею постійно здійснювався контроль за відвідуванням занять дітей, які залишились без батьківського піклування, та інших дітей, соціально вразливих категорій.

Створено банк даних дітей пільгових категорій, що постійно оновлюється.

Організовано було харчування учнів 1-4 класів та безкоштовне харчування дітей пільгових категорій, а саме: дітей - сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, батьки яких перебували у зоні АТО, дітей з інвалідністю, дітей із сімей внутрішньо переміщених, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям, які навчаються у державних і комунальних навчальних закладах» та 50% від вартості харчування для сімей, де виховується троє та більше дітей до 18 років. Протягом року надавались консультації батькам, вчителям та учням пільгових категорій. При організації заходів поза межами ліцею перевага надавалась дітям пільгового контингенту.

Соціально-психологічною службою ліцею здійснювались наступні заходи щодо соціального захисту дітей пільгових категорій:

- Здійснювався контроль за змінами в соціальному статусі дітей, зміни фіксуються в соціальних паспортах класних колективів та в єдиному соціальному паспорті освітнього закладу.
- Проводилось обстеження умов проживання, навчання, працевлаштування, оздоровлення та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей – інвалідів, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей, які проживають у складних життєвих обставинах з відповідним оформленням актів та особових справ.
- Перевірявся забезпечення дітей безкоштовним харчуванням. Користуванням підручниками, охоплення відвідуванням гуртків тощо.
- Здійснювався правовий всеобуч батьків та дітей з питань дотримання вимог Конвенції ООН про права дитини та захисту їх прав, із залученням до цієї роботи класних керівників відповідних класів.

Виконуючи основні завдання психологічної служби, проводилась робота по сприянню повноцінному особистісному розвитку дітей з урахування їх вікових індивідуальних особливостей, здібностей, нахилів та інтересів, а саме:

- створення умов для формування соціально – психологічної культури педагогів, батьків, залучення їх до знань для оптимізації міжособистісних стосунків, подолання труднощів спілкування;

- забезпечення дітей початковими знаннями про права та свободи дітей (як маленьких людей і юних громадян), а також відомостями про правові норми, що регулюють відносини практично в усіх сферах суспільного життя;

- забезпечення індивідуального підходу до кожної дитини на основі її психолого-педагогічного вивчення;

- профілактика відхилень в інтелектуальному та особистісному розвитку дитини;
- пропаганда здорового способу життя, здійснення превентивного виховання, профілактика алкоголізму, наркоманії, злочинності;
- орієнтування дітей на загальнолюдські й національні цінності на засадах поваги до прав і свобод людини і громадянина та дотримання правових норм, правомірної поведінки й толерантного спілкування;
- забезпечення захисту прав, повноцінного життя, розвитку та виховання дітей пільгового контингенту;
- формування всебічно розвиненої особистості, здатної до повноцінного життя у суспільстві;
- поліпшення стану здоров'я шляхом профілактики захворювань;
- забезпечення покращення умов розвитку, виховання і освіти дітей;
- забезпечення підтримки творчо обдарованих дітей, розвитку їх здібностей.

В ліцеї призначено громадського інспектора по роботі з дітьми пільгового контингенту. У закладі складено соціальний паспорт, діти пільгової категорії взяті на облік. Протягом 2022/2023 навчального року були вивчені матеріально-побутові умови проживання дітей, складені відповідні акти, була надана допомога дітям, які її потребують. Діти - сироти та діти позбавлені батьківського піклування, забезпечені шкільними підручниками на 100%. Всі вони забезпечені безкоштовним харчуванням.

Враховуючи підсумки поглибленого профілактичного медичного огляду, медичною сестрою складені листи здоров'я, де зазначено поради вчителям щодо покращення стану здоров'я учнів під час навчально-виховного процесу. Виконуються підготовчі заходи щодо організації профілактичних щеплень та медичного огляду дітей відповідного віку.

Заходи щодо попередження та профілактики злочинів в учнівському середовищі

Відповідно до річного плану роботи соціально – психологічної служби ліцею на 2022/2023 навчальний рік проаналізована робота з попередження та профілактики правопорушень і злочинності, наркоманії, СНІДу серед учнів ліцею. Розроблено і проведено організаційні заходи з профілактики злочинності, правопорушень та бездоглядності серед неповнолітніх. Узятो на контроль питання:

- максимального охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою;
- відвідування учнями ліцею навчальних занять;
- виконання заходів щодо попередження правопорушень і злочинності.

У ліцеї розроблено систему роботи з профілактики правопорушень і злочинів серед учнів, яка охоплює такі напрямки:

- психолого-педагогічна робота;
- правове навчання і виховання;
- профілактика наркоманії, алкоголізму і СНІДу.

Для подальшої правової освіти учнівської молоді навчальним закладом визначені шляхи її реалізації, розроблені заходи для вирішення конкретних завдань правового виховання, до яких віднесено:

- формування у кожного учня системи знань із питань основ держави і права та відповідних компетенцій, розвиток інтересів учнів до цієї галузі знань;
- формування потреби активно захищати у встановленому законом порядку свої права та законні інтереси, а також права та законні інтереси інших осіб;
- формування поваги до держави.

У зв'язку з підвищенням рівня злочинності серед дітей та підлітків, збільшенням кількості дітей, які займаються бродяжництвом, вживають алкоголь, наркотичні речовини, тютюн, зазнають насильства в сім'ї першочерговим завданням ліцею є максимальне посилення контролю за дітьми з девіантною поведінкою, за неблагополучними сім'ями та батьками, які мало приділяють уваги вихованню та навчанню своїх дітей.

У ході перевірки проаналізовано плани виховної роботи класних керівників, їх індивідуальну виховну роботу з учнями з девіантною поведінкою, проведення заходів по зміцненню моральності учнів. Проаналізовано рівень участі учнів у гуртках, роботу класних керівників щодо залучення учнів до гуртків, роботу з батьками, діти яких схильні до правопорушень, бродяжництва.

Педагогом соціальним встановлено чіткий контроль за обліком дітей шкільного віку у мікрорайоні ліцею. Для вивчення умов проживання та виховання учнів удома, виявлення сімей, де існує загроза життю і здоров'ю неповнолітніх, проведено громадський огляд умов проживання дітей. За його підсумками складено соціальний паспорт ліцею.

Класні керівники ведуть чіткий (поурочний) контроль за станом відвідування учнями занять. Записи здійснюють у відповідному журналі класними керівниками та старостами класів. Налагоджено роботу з батьками щодо своєчасного інформування класних керівників про причини відсутності учнів. Кожного дня до 9.00 подається інформація про стан відвідування учнів для відділу освіти, культури, молоді та спорту Дмитрушківської сільської ради. Двічі на рік питання відвідування учнями ліцею заслухано на засіданнях при заступникові директора з навчально-виховної роботи та на нарадах при директорові.

На виконання Заходів щодо правової освіти, профілактики злочинних проявів в учнівському середовищі у ліцеї проведено місячник правової освіти, профілактичні операції «Діти вулиці» з метою перевірки стану виконання вимог Закону України «Про освіту» в частинах здобуття молоддю загальної середньої освіти та охорони безпеки життєдіяльності усіх учасників навчально-виховного процесу.

Для організації цікавого та змістовного дозвілля дітей у ліцеї працює мережа гуртків, яка налічує 5 гуртків. Із них: «Краєзнавчий» керівник Оксана МУЗИКА, «Влучний стрілець», «Загальна фізична підготовка» керівник Михайло СУХОМЕЙЛО, «Умілі ручки» керівник Євгенія АЛЬОШКІНА. Від Центру художньо – естетичної творчості та спортивного розвитку дітей при ліцеї: «Акробатики і муз. ритміки» керівник Наталія РОГОВЕНКО та театральний гурток «Золотий ключик» керівник Ірина ПЕРЕПЕЛИЦЯ.

Заняттями в гуртках охоплено 180 учнів, що становить 96%. Учні із девіантною поведінкою залучено до гурткової роботи, проте відвідують вони заняття не систематично.

Психологом практичним Євгенією АЛЬОШКІНОЮ проведено анкетування та тестування дітей особливого контролю, розроблено рекомендації для батьків та вчителів роботи з цією категорією дітей.

Для профілактичної роботи запрошувались працівники ювенальної превенції, які проводили співбесіди щодо запобігання злочинності, правопорушень серед учнівської молоді.

Традиційним стало проведення у ліцеї Тижня правових знань. У рамках Тижня відбуваються години спілкування, виховні заходи «Закон і ми», конкурс малюнків «Я і мої права». На виховних годинах, уроках з основ здоров'я, факультативному курсі «Рівний рівному» проведено бесіди «Що таке ВІЛ/СНІД?», «СНІД сьогодні», «Шляхи зараження СНІДом», «Твоє майбутнє в твоїх руках» та інші.

Щорічно проводиться громадський огляд умов проживання, виховання категорійних дітей (вересень-жовтень). За його підсумками у 2022/2023 навчальному році складено соціальний паспорт ліцею.

Проте в роботі з профілактики правопорушень є чимало недоліків в діяльності класних керівників. Залишає бажати кращого індивідуальна робота класних керівників щодо організації дозвілля учнів, які схильні до правопорушень, залученню дітей до занять в гуртках, до громадського життя класу. Необхідно сприяти тісному знайомству з неблагополучними сім'ями, залучати дітей до життя ліцею, проводити роботу у мікрорайоні ліцею.

Необхідною ланкою діяльності педагогів ліцею є правовиховна робота. Усвідомлюючи важливість радикальних змін у всіх сферах життя країни, вчителі ліцею впроваджували в практику правовиховної роботи нові підходи, спрямовані на створення системи виховання на основі гуманізації життя ліцею. В основу організації системності в здійсненні виховного

процесу в ліцеї покладено диференційно-індивідуальний підхід, врахування вікових особливостей дітей.

У класах першого ступеня навчання – створення сприятливої психолого-педагогічної атмосфери, проведення ранньої діагностики і корекції у поведінці, всебічне вивчення індивідуальних особливостей учнів, виявлення дітей з відхиленням у розвитку і поведінці.

В старших класах робота спрямовувалась на пізнавально-інтелектуальну діяльність учнів: предмет з «Основ правознавства».

Та не дивлячись на вищесказане в ліцеї ще спостерігались окремі випадки безпричинного пропуску занять, дрібних крадіжок тощо. Це свідчить про недостатній рівень роботи з цією категорією учнів, тому в наступному навчальному році дане питання слід взяти під особливий контроль.

Робота з батьками

Упродовж 2023/2024 навчального року з батьками дітей проводились профілактичні бесіди та, по необхідності, надавалася допомога у питаннях навчання та вихованні дітей. Організовувалися індивідуальні та групові зустрічі з батьками з обміну досвідом у вихованні дітей, бесіди з метою вирішення конфліктних ситуацій між дорослими та дітьми.

Індивідуальні консультації для батьків та учнів:

- «Я та мої емоції»
- «Шкідливість дорослішання»
- «Проблеми, що хвилюють всіх»
- «Чому дитина стає «важкою»?»
- «Потенційно небезпечні та образливі ситуації для дітей»

Групові консультації для батьків:

- «Емоційне життя дитини і виховання почуттів»
- «Вибір професії і профорієнтація старшокласників» тощо

Продовжувалась робота щодо удосконалення соціального захисту дітей пільгового контингенту. На батьківських зборах постійно зверталась увага на відповідальність батьків за життя і виховання неповнолітніх.

Систематичною є робота класних керівників з батьками (або особам, які їх замінюють) з питань родинного виховання, профілактики шкідливих звичок та правопорушень.

Для батьків сімей пільгових категорій були організовані і проведені індивідуальні консультації «Материнське і батьківське виховання» (виховання дитини з неповної сім'ї), «Профілактика йододифіцитних захворювань», «Формування здорової особистості, загартування і профілактика простудних захворювань»; «Covid – 19 виклики та шляхи знезараження», «Особисте і суспільне при виборі професії»; «Підготовка старшокласників до самостійного життя»; «Соціальні групи в інтернеті: зворотна сторона медалі»; «Культура взаємовідносин юнаків та дівчат»; засідання батьківського всеобучу «Розвиток читацьких інтересів у дітей»; «Морально-правове виховання в сім'ї»; консультація - практикум «Як залучити підлітка до різних видів творчої діяльності», «Безпек4а дитини в умовах війни», «Психологічний та емоційний стан дитини під час війни» тощо.

Профорієнтаційна робота

Одним із напрямів роботи психолога практичного є профорієнтаційна робота з учнями старших класів. Психологом практичним та педагогом соціальним складено та реалізовано план роботи ліцею щодо професійної орієнтації дітей. В межах реалізації даного плану в ліцеї було проведено:

- класні та виховні години щодо профорієнтації учнів;
- тижні профорієнтації;
- виховний захід «Конкурс знавців професії»;

- профорієнтаційні екскурсії до навчальних закладів міста, підприємств, організацій;
- тематичну літературну виставку «Я і моя майбутня професія».
- круглий стіл «Яку я обираю професію».

Психологом практичним, педагогом соціальним ліцею проводились тренінги і заняття з профорієнтації учнів, де висвітлюються такі питання:

- Професійне самовизначення підлітків.
- Конвенція ООН про права дитини.
- Реалізація права на працю в Україні.
- З чого починається працевлаштування?
- Вплив умов праці на здоров'я.

Профорієнтаційна робота є невід'ємною частиною роботи психологів практичних загальноосвітніх навчальних закладів. Діти пільгових категорій залучені до занять з профорієнтації «Ярмарок професій», «Визначення цінностей», «Визначення категорій вибору професій», «Визначення варіантів професійного вибору», «Працевлаштування», «Інструменти керування кар'єрою» тощо.

У 2023/2024 навчальному році психологом практичним проводились такі заходи:

- заняття з профілактики безпеки в Інтернеті та соціальних мережах (2 – 11 кл.)
- профорієнтаційні заняття у 1-11 класах.
- заняття з медіа грамотності у 2-11 класах.
- бесіди з учнями 1-11 класів про жорстокість, насильство, булінг.
- заняття з академічної доброчесності (8 – 11 кл.)
- бесіди з учнями про правила поведінки на уроках (1 – 9 кл.)
- бесіди з учнями «групи ризику» про правопорушення, жорстокість, булінг.
- тиждень толерантності.
- заняття «Іще раз про СНІД» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.(9-11 кл)
- акцію «16 днів проти насильства»

тематичні тижні:

-до Європейського дня протидії торгівлі людьми (16.10- 19.10): квест-гра «Ми проти рабства» та «Людина не товар»;

-тиждень толерантності(13.11-17.11): акція «Дерево добрих справ», бесіди про толерантність та перегляд відео, мультфільмів та фільму «Доторкнись і побачиш» про толерантність до людей з інвалідністю;

-акція «16 днів проти насильства»(27.11-08.12) : вікторина «Подорож з казковими героями до країни Права», он-лайн вікторина «Країна права».

-тиждень протидії булінгу (29.04.2024-03.05.2024) до Міжнародного (День боротьби з цькуванням) , який відзначається 4 травня, був проведений тиждень під гаслом «СТОП БУЛІНГ або ПРОФІЛАКТИКА БУЛІНГУ В УЧНІВСЬКОМУ СЕРЕДОВИЩІ».

У ліцеї постійно оновлюється інформація на стенді барометру професій. Учні старших класів.

Старшокласників ліцею відвідували представники вищих навчальних закладів міста Умань з лекціями про свої вищі навчальні заклади.

Аналіз виховної роботи

Аналіз стану виховної роботи за 2023/2024 навчальний рік показав, що колектив ліцею в своїй роботі використовує основні нормативні документи, плідно працює у напрямку національного та громадянського виховання учнів, формування у них свідомого ставлення до навчання і праці, створення життєдіяльних класних колективів.

На поточний навчальний рік ставились такі завдання:

1. Забезпечення всебічного розвитку особистості учня в процесі виховання

2. Формування в учнів патріотичних почуттів, виховання національної гідності, прищеплення учням поваги до загальнолюдських норм гуманістичної моралі
3. Виховання і розвиток потреби у здоровому способі життя, збереження і зміцнення здоров'я учнів як найвищої соціальної цінності.

Педколектив ліцею в основному дані завдання виконав. Класні керівники багато уваги приділяли своїм учнівським колективам, індивідуальній роботі з дітьми, організації позаурочної пізнавальної діяльності, укріпленню контактів з батьками, взаємодії з учителями - предметниками. Налагоджений чіткий контроль за відвідуванням, класні керівники завжди знали причини відсутності учнів в школі, спостерігалася тісна співпраця з батьками на протязі року.

Колектив продовжував працювати за програмою «Основні орієнтири виховання», плани роботи складено згідно цієї програми. При плануванні роботи класними керівниками проводились анкетування, відверті розмови, бесіди, враховувались інтереси, здібності, нахили учнів. Пріоритетними напрямками виховної роботи в поточному навчальному році були громадянський, оздоровчий, краєзнавчий, хоча ліцей працює за всіма напрямками виховання.

Особлива роль в системі виховання відводилась учнівському самоврядуванню, яке виховує у школярів ініціативність, активність, самостійність, відповідальність, організаційні здібності, бере активну участь в плануванні виховної роботи, допомагає в проведенні позакласних заходів, веде облік та визначає переможців конкурсу «За честь класу», враховуючи всі напрямки роботи класних колективів, здійснює самоконтроль, аналізує проведену роботу, доводить до класних колективів рішення учнівської ради.

Велика увага приділялась питанню охорони дитинства. У соціально-педагогічному паспорті школи відображені всі категорії дітей, які можуть потребувати і потребують допомоги. Ці діти користуються особливою увагою, вивчались умови їх проживання, матеріальний стан сімей, в яких вони виховуються, при потребі надавалась необхідна допомога у вигляді безкоштовного харчування, одягу, святкових запрошень і подарунків. Для гармонійного розвитку особистості, задоволення духовних потреб, реалізації внутрішнього потенціалу дітей в ліцеї створені всі умови, працювали гуртки, секції, проводилась велика кількість заходів.

В поточному навчальному році працювало 6 гуртків, з них: гурток акробатики і муз ритміки від центру художньо-естетичної творчості та спортивного розвитку дітей, в яких було задіяно 120 учнів, що становить 67% від загальної кількості учнів ліцею. Заняття в гуртках проводились систематично і сумлінно. Учасники гуртка акробатики і муз. ритміки (кер. гур. Роговенко Н.В.) постійно займали призові місця не тільки у всеукраїнських, а й міжнародних конкурсах, приймали участь в святкових концертах села та громади, якщо не було такої змоги через карантин та воєнні дії участь у заходах проходила дистанційно. Активно відвідують діти гуртки «Загальна фізична підготовка», «Умілі руки». Учні гуртка «Краєзнавчий» займались пошуковою роботою, зустрічались з сільською майстриною Молодчаною В.М. В цілому роботу гуртків можна оцінити задовільно. Ліцеїсти та гуртківці об'єднали свої сили та разом стали допомагати воїнам ЗСУ у боротьбі з рашиським загарбником, проводили та брали участь у різноманітних конкурсах та акціях на підтримку ЗСУ, де донатили кошти: «Смілива гривня», «Колосок для ЗСУ», творчий конкурс «До Дня Українського козацтва». Для потреб та підтримки наших захисників та воїнів – односельчан передавалися через волонтерів Дмитрушківської ТГ: "Коробка добра для ЗСУ", банки з кашею, Участь учнів, вчителів та батьків у благодійному ярмарку. Для мінометної батареї наших випускників та воїнів – односельчан було переказано кошти у сумі 12210 на рахунок «Діти Паланки», які учні разом з педагогом – організатором Людмилою ШЕВЧЕНКО нащедрували по сільських установах. Також було здійснено переказ коштів у сумі 3000 на колеса до бандеромобіля для Уманської ТРО. На тепловізор односельчанину було перераховано 3000 грн. На День доброти учні 1-11 класів підготували і надіслали листівки та каву для ЗСУ. Через волонтерів ГО «Добра справа» було передано на потреби хлопцям морської піхоти 2500 грн. Для мінометної батареї 160 батальйону Уманської ТРО на автомобільний РЕБ було перераховано 20 000 грн. Для нашого односельчанина Володимира Тищинка який служить в ЗСУ було перераховано 2000 грн. на багатифункціональний ноутбук. Для мінометної батареї 160 батальйону Уманської ТРО на

квадроцикл для НАШИХ ЗАХИСНИКІВ було перераховано 18800 грн. Неодноразово учні та педагогічний колектив брали участь у виготовленні оберегів, сувенірів та малюванні патріотичних малюнків для наших воїнів ЗСУ.

План виховної роботи ліцею спрямований на реалізацію основних завдань і пріоритетних напрямків з урахуванням народного календаря, традицій та загальнодержавних свят. Всі заходи проводились в зазначені терміни і на достатньому організаційному та високому художньо-естетичному рівні, з використанням ТЗН. Добре в минулому році працювали класні керівники, які здійснювали корекцію всіх виховних впливів на учня та класний колектив.

Вибір тих чи інших справ відбувався з урахуванням інтересів, нахилів, здібностей, духовних потреб учнів. Це чітко видно з роботи класних керівників та педагога – організатора, які проводили тематичні лінійки та конкурси.

Виховання громадянської активності було і є одним з пріоритетних в діяльності ліцею, тому педколектив спрямовував свої зусилля на поліпшення громадянського виховання. В ліцеї та кабінетах створені куточки символіки. В планах кожного класного керівника і класовода заплановані відповідні заходи. Заходи вшанування пам'яті жертв голодомору, до Дня визволення від німецьких загарбників, Соборності України, вшанування жертв Голодомору стали традиційними. Здійснювалось прибирання біля пам'ятника Невідомому солдату, обеліску Слави, пам'ятного знаку жертв Голодомору. Щорічно готуються виступи до дня Перемоги перед жителями села, але цього року в зв'язку з воєнними діями відбулося лише покладання, педагогами квітів до пам'ятних місць. Ці заходи є традиційними, хоча в умовах воєнного часу проводились з урахуванням безпекової ситуації.

На належному рівні здійснювалось естетичне виховання. Сприяли підвищенню інтересів до знань та розвитку інтелектуальних здібностей учнів, інтелектуальні ігри та конкурси, які проводились протягом року педагогом-організатором Людмилою ШЕВЧЕНКО.

На достатньому рівні велася спортивно-масова робота. Традиційними є легкоатлетичні змагання, спортивна гра «Козаки і козачата», Всеукраїнські змагання «Пліч-о-пліч. Всеукраїнські шкільні ліги», День фізичної культури та спорту, Олімпійський тиждень.

Значна увага колективу спрямована на морально-етичне виховання - формування стійких моральних якостей, почуттів, навичок і звичок поведінки на основі засвоєння ідеалів, норм і принципів моралі. Педагогічний колектив допомагав дітям усвідомити і відчувати прекрасну основу чуйного ставлення до людини. Увага, співпереживання, готовність прийти на допомогу, тактовність, ввічливість, нетерпимість до зла, жорстокості, байдужості, чудові риси, які повинні бути притаманні всім. Тому багато виховних заходів очних та онлайн, проводилось саме в цьому напрямку та з урахуванням воєнного стану в Україні.

Слід відмітити, що всі класні керівники, проводячи відкриті заходи активно застосовували ТЗН. Використання мультимедійного проектора зробили позакласні заходи значно цікавішими, високоефективними, діти стали активніше сприймати нову інформацію. Але на морально-етичне виховання потрібно звернути більше уваги, бо деякі учні не вітаються, вживають нецензурні слова, часто ведуть себе не коректно.

Отже в 2024/2025 н.р. педагогічний колектив ліцею буде працювати над науково-методичною темою «Формування особистості, яка поєднує в собі високі цінності духовної спадщини українського народу з кращими рисами громадянина суверенної держави».

Система виховної роботи в ліцеї



Основними завданнями виховної роботи ліцею на 2024/2025 н.р. будуть:

1. Забезпечення високого рівня виховання громадянина - патріота на українських історичних культурних традиціях і загальнолюдських цінностях.
2. Пропаганда здорового способу життя.
3. Превентивне виховання учнів.
4. Виховувати дитину як громадянина країни, національно свідомого, життєво і соціально компетентного, здатного здійснювати самостійний вибір і приймати відповідні рішення у життєвих ситуаціях.
5. Сприяти зростанню творчого духовного потенціалу особистості, розкриттю здібностей на кожному з виховних етапів.
6. Розвивати дитяче самоврядування як осередок самореалізації громадянського виховання.
7. Стимулювати саморозвиток, самовиховання, самоосвіту учнів та розвиток їх життєтворчої компетентності через участь у реалізації проектів соціального та благодійного напрямків.
8. Створювати умови для розвитку життєтворчої компетентності учнів.
9. Впроваджувати оптимальні методи, форми, засоби, що сприяють формуванню в учнівської молоді основ життєтворчості; розширення можливостей компетентного вибору особистістю свого життєвого шляху.
10. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.
11. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Для реалізації цих завдань у ліцеї розроблений план виховної роботи навчального закладу та плани роботи класних керівників. Ці плани охоплюють всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, художньо-естетичне, трудове, фізичне, екологічне, превентивне та включають у себе календарні, традиційні свята ліцею, заходи, конкурси, заходи щодо зміцнення моральності та утвердження здорового способу життя та ін.

Виховна система ліцею базується на принципах, що визначають основні вимоги до процесу виховання особистості учня, до його змісту, організацій, форм, методів та прийомів.

Принципи виховної системи ліцею:

- принцип гуманізації і демократизації виховного процесу
- принцип зв'язку виховання з реальним життям

- виховання особистості в колективі в ході спільної діяльності
- єдність вимог і поваги до особистості
- послідовність, систематичність і єдність виховних впливів.

Виховна робота реалізується за такими **напрямами**:

- Виховання громадянської свідомості через учнівське самоврядування, формування активної життєвої позиції.
- Виховання правової культури та профілактика правопорушень.
- Фізичне виховання та пропаганда здорового та безпечного способу життя.
- Психологічна підтримка учнів та вихованців.
- Національно-патріотичне виховання.
- Екологічне виховання.
- Моральне виховання.
- Родинне виховання.
- Художньо-естетичне виховання.
- Розвиток творчих здібностей учнів.



Структура виховної роботи навчального закладу включає в себе і взаємодію ліцею з найближчим до неї середовищем на рівні сімей учнів: з батьками й особами, що їх замінюють, акцентуючи увагу на питаннях соціалізації дітей і молоді в тому чи іншому аспекті.



Робота практичного психолога

Психологічна служба ліцею створювала умови для саморозвитку учнів, організовуючи діяльність педагогів і батьків на основі принципів гуманізму, взаємодії, співробітництва,

позитивного сприйняття і прийняття особистості, конфіденційності, особистісно-зорієнтованого підходу з урахуванням індивідуальних особливостей.

Основною задачею соціально-психологічної служби було і залишається створення сприятливих умов для розвитку дитини, встановлення зв'язків і дружніх відносин між учнем, сім'єю та ліцеєм.

Психологічна служба ліцею в своїй професійній діяльності керується Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про повну загальну середню освіту», Конвенцією ООН про права дитини, Правилами внутрішнього розпорядку ліцею, «Положенням про психологічну службу України».

У 2023/2024 навчальному році робота психологічної служби Старобабанівського ліцею була націлена на реалізацію наступних завдань:

- здійснення особистісно-орієнтованого підходу до учнів, який передбачає розвиток творчих здібностей учнів, індивідуалізацію їх навчання з урахуванням інтересів і нахилів;
- забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школами з урахуванням психологічних особливостей та рівня розвитку пізнавальної сфери учнів різних вікових груп. Створення належних умов для поступової адаптації учнів 1-х, 5-х, 10 класу до навчання у школі І,ІІ,ІІІ ступеню;
- спрямування роботи на збереження контингенту дітей, що мають високий рівень інтелектуального розвитку та забезпечення їх необхідною психологічною підтримкою;
- продовження роботи щодо формування в учнів навичок здорового способу життя та його збереження;
- психологічне супроводження освітньої діяльності, спрямованої на розвиток творчої особистості шляхом підвищення ефективності індивідуальної роботи з учнями різного інтелектуального розвитку та дітьми, які потребують постійного педагогічного впливу і корекції.
- психологічне забезпечення зростання професійної компетентності педагогів на основі впровадження досягнень передового педагогічного досвіду та психолого-педагогічної науки;
- психологічне супроводження профільного навчання;
- реалізація індивідуальних запитів педагогів, дітей, батьків щодо психологічної допомоги;
- психологічний супровід дітей із сімей переселенців.

У 2022/2023 навчальному році було проведено:

Психологічне вивчення учнів 1-го класу:

- META:**
1. Визначення рівня готовності учнів до шкільного навчання;
 2. Вивчення мотиваційної та вольової готовності учнів;
 3. Виявлення дітей «групи ризику»

Дослідження проводилось у вересні 2023 року. Кількість досліджених: 12 учнів.

РЕЗУЛЬТАТИ:

1. 10 учнів показали необхідний та достатній рівень функціональної готовності.
 2. 8 учнів показали необхідний та достатній рівень вольової готовності. 2 учні мали недостатній рівень вольової готовності.
 3. Щодо мотиваційної готовності: в психологічному діагностуванні взяли участь 12 чол. Високий ступінь сформованості мотиваційної готовності мали 9 учнів. Середній ступінь мотиваційної готовності до шкільного навчання мали 2 першокласників.
- Низький ступінь сформованості мотиваційної готовності мали 1 учень.

Психологічне вивчення учнів 5-го класу:

META:

1. Визначення рівня психологічної готовності учнів до навчання в школі ІІ ступеня;

2. Вивчення рівня розвитку пізнавальних процесів та інтелектуального потенціалу учнів.

3. Вивчення мотиваційної сфери учнів.

Дослідження було проведено в вересні – жовтні 2023 року. В обстеженні взяли участь 15 учнів.

РЕЗУЛЬТАТИ:

1. 15 учнів мали необхідний та достатній рівень готовності пізнавальної сфери до навчання в школі II ступеня.

2. Необхідний та достатній рівень розвитку невербального інтелекту мають 15 учнів.

3. Рівень розвитку зорової пам'яті дещо вищий за рівень розвитку зорової пам'яті в учнів 5 класу (коефіцієнти успішності відповідно 0,69 та 0,62). В учнів 5 класу коефіцієнти успішності щодо розвитку зорової і слухової пам'яті рівні (0,72 – достатній рівень).

4. 13 учнів особистісно адаптовані до внутрішнього та навколишнього світу, а значить, мають належний рівень емоційно-психологічної налаштованості на навчальний процес, міжособистісні стосунки, позитивне самосприйняття.

2 учнів дещо неадаптовані (тобто у них існує деяка невідповідність між цілями та результатами своєї діяльності, яка не справляє психотравмувального впливу на особистість).

Психологічне вивчення учнів 9 класу:

МЕТА:

1. Вивчення рівня розвитку пізнавальної сфери учнів.

2. Вивчення навчальних інтересів учнів та побажань щодо подальшого навчання.

3. Надання допомоги учасникам навчально-виховного процесу (педагогам, учням, батькам) у підготовці до вибору профілю навчання.

Обстеження проведено в січні 2023 року (он лайн). В обстеженні взяли участь 22 учні.

РЕЗУЛЬТАТИ:

1. 73% обстежених учнів мають необхідний та достатній рівень розумового розвитку.

27% обстежених учнів мають рівень розумового розвитку, що не відповідає віковій нормі, отже, можуть мати певні проблеми щодо засвоєння навчальної програми в 10 класі.

2. 79% обстежених учнів мають рівень розвитку невербального інтелекту, що відповідає віковій нормі. 21% обстежених учнів мають недостатній рівень розвитку невербального інтелекту.

3. Результати психологічного обстеження учнів показали, що не всі учні реалізують свій інтелектуальний потенціал (коефіцієнт успішності рівня розумового розвитку учнів нижчий за коефіцієнт успішності рівня розвитку невербального інтелекту, відповідно 0,59 (сер. рів.) і 0,68 (достатній рівень)).

За результатами психодіагностичного дослідження проведені он лайн індивідуальні та групові консультації для учнів даного класу.

Протягом навчального року здійснено психологічний супровід:

- обдарованих учнів;
- учнів із сімей переселенців;
- учнів, які навчаються за новим Державним стандартом;

План роботи психолога щодо психологічного супроводу навчально-виховного процесу ліцею виконаний повністю.

Проаналізувавши результати психологічних досліджень у 2022/2023 навчальному році, можна виділити актуальні проблеми, які потребують вирішення у 2024/2025 навчальному році:

1. Продовжити психологічний супровід учнів 1-х класів, вивчати адаптацію дітей до навчання в ліцеї, в разі необхідності проводити корекційну роботу.
2. Вчителів 1-го класу дотримуватися санітарно-гігієнічних, психофізіологічних вимог, здійснювати індивідуальний підхід у освітній діяльності, розвивати пізнавальну активність та мислительну сферу дітей.
3. Здійснювати психологічний супровід освітнього процесу в 5 класі, проводити відстеження розвитку розумової сфери дітей (в разі необхідності проводити корекційно-розвивальну роботу), процесу адаптації п'ятикласників до навчання в школі II ступеня, надавати допомогу вчителям щодо будування розвивального компонента уроків.
4. Під особливий контроль педагогів і батьків взяти дітей з високими потенційними можливостями, проводити роботу щодо реалізації цими дітьми своїх можливостей. Продовжити психологічний супровід дітей даної категорії, проводити тренінгові заняття щодо розвитку впевненості в собі та мотивації досягнень.
5. Психологу здійснювати супровід освітнього процесу в 9 класі, надавати допомогу всім його учасникам щодо вибору профілю подальшого навчання.
6. Педагогам при здійсненні освітнього процесу в 9 класі враховувати індивідуальні особливості учнів, розвивати пізнавальну активність, намагатись досягти того, щоб учні реалізовували свій інтелектуальний потенціал.
7. В 2023/2024 навчальному році під особливий контроль взяти дітей – переселенців та учнів, які мають психологічний стрес через воєнні дії в Україні.

Охорона праці

Робота педагогічного колективу ліцею з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (26.12.2017 № 1669).

Стан роботи з охорони праці, виробничої санітарії під час освітнього процесу в ліцеї знаходиться під щоденним контролем адміністрації ліцею та відповідальних за ОП Михайла СУХОМЕЙЛО.

На початок 2023/2024 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, акт санітарно-технічного стану ліцею, акт готовності укриття.

На засіданні педагогічної ради затверджено річний план роботи ліцею на навчальний рік, де передбачено розділ «Заходи з охорони праці». Посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності є в наявності. Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці.

У наказі по ліцею від 31.08.2023 року № 55 «Про призначення відповідальної особи за охорону праці у ліцеї» передбачено відповідального за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, у наказі по ліцею від 31.08.2023 №50 призначено відповідального за електрогосподарство й пожежну безпеку в ліцеї тощо.

У ліцеї є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників і учнів ліцею. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників ліцею.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором ліцею та відповідальним за ОП. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників ліцею та учнями; систематичний контроль за

проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; організацію роботи комісії для оформлення актів-дозволів на використання спортивних залів, майданчиків, майстерень і контроль за її діяльністю; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці». У ліцеї створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та з трудових спорів. Така система контролю адміністрації ліцею у співпраці з Радою трудового колективу дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

Відповідно до Законів України «Про охорону праці» та «Про колективні договори й угоди» між дирекцією ліцею й Радою трудового колективу підписаний Колективний договір, у якому визначені обов'язки сторін щодо організації безпечних і нешкідливих умов праці, а також умови реалізації працівниками школи своїх прав і соціальних гарантій на охорону праці.

До уваги було взято: аналіз стану робочих місць, стан виробничого травматизму, професійних захворювань. Крім того, було розроблено актуальні заходи щодо поліпшення безпеки умов праці на робочих місцях.

Питання охорони праці обговорювалися на нарадах при директорові.

Для зниження впливу шкідливих факторів на життя та здоров'я працівників, учнів ліцею в кабінетах фізики, інформатики, хімії, майстернях, спортзалі передбачено проведення інструктажів – вступного та перед початком лабораторних і практичних робіт. У цих кабінетах на видному місці є інструкції та пам'ятки з техніки безпеки й охорони праці. Закуплені вогнегасники розташовані в доступних місцях по ліцею.

Питання безпеки життєдіяльності учнів під час канікул постійно обговорювалися класних годинах, інструктивно-методичних нарадах.

Формування навичок безпечної поведінки, збереження та зміцнення здоров'я учнів – це основний напрям роботи ліцею. З цією метою в ліцеї з 1-го по 11-ті класи вивчаються Правила дорожнього руху, проводяться місячники безпеки руху. Успішним є поєднання роботи з охорони життя й здоров'я з проведенням занять із цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації учнів з ліцею. Проводяться виховні заходи на різні теми («Куріння та наше здоров'я», «Світ проти СНІДу», «Наш організм і наркотики», «Як захиститись від коронавірусу» та ін.). Розроблено інструктажі з техніки безпеки та охорони життя для учнів під час канікул і святкових днів. Класними керівниками проводяться бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності.

Учні 1—11-х класів пройшли медичний огляд лікарями-фахівцями. Періодично учні 1—11-х класів проходять перевірку на педикульоз.

Постійно здійснюється контроль за роботою системи забезпечення нормального функціонування будівлі ліцею. Закуповуються необхідні миючі засоби для дотримання належного санітарно-гігієнічного стану ліцею.

Але поряд з тим простежуються і недоліки у роботі з даного питання, а саме:

- не всі учителі систематично чергують у коридорах під час освітнього процесу;
- не в усіх навчальних кабінетах є аптечки;
- не в повній мірі виконуються ті норми, що потребують постійного фінансування (забезпечення працівників спецодягом та ЗІЗ, закупівля миючих засобів, засобів гігієни тощо).

У наступному 2024/2025 навчальному році слід направити зусилля педагогічного колективу та адміністрації ліцею на усунення зазначених недоліків.

Безпека життєдіяльності учнів

Упродовж 2023/2024 навчального року однією з задач роботи ліцею була робота з охорони життя та здоров'я учнів, попередження дитячого травматизму.

Робота з питань запобігання дитячого травматизму в ліцеї здійснювалася у відповідності до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», Кодексу цивільного захисту України, «Про охорону дитинства», Указу Президента України від 20.11.2007 № 1121 «Про невідкладні заходи із

забезпечення дорожнього руху», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 № 563 (назва із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 20.11.2006 № 782), «Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 31.08.2001 № 616, листів Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки під час канікул», від 16.06.2014 №1/9-319 «Про використання Методичних матеріалів щодо організація навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в загальноосвітніх навчальних закладах» та інших нормативно-правових документів.

З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров'я дітей, запобігання всім видам дитячого травматизму у навчальному закладі за 2023/2024 навчальний рік. За результатами аналізу з'ясовано, що систему роботи педагогічного колективу ліцею з попередження дитячого травматизму складають:

- планування та проведення профілактичних бесід з усіх видів дитячого травматизму класними керівниками з відповідною їх фіксацією в класних журналах;
- проведення вступного інструктажу учнів на початку навчального року;
- проведення первинних (вересень, грудень, травень) та цільових і позапланових інструктажів учнів у разі необхідності;
- організація позакласних виховних заходів з попередження дитячого травматизму;
- залучення спеціалістів до проведення профілактичної роботи;
- призначення відповідальних за безпеку дітей під час навчально-виховного процесу та проведення позакласних заходів;
- розгляд та аналіз питань попередження дитячого травматизму на засіданнях методичних об'єднань класних керівників;
- контрольно-аналітична діяльність адміністрації щодо роботи педагогічного колективу з попередження дитячого травматизму.

В відповідального за ОП систематизовано законодавчі, нормативні, інструктивні документи з питань запобігання дитячого травматизму. Інформація з даного питання своєчасно і повністю доводиться до учасників навчально-виховного процесу на нарадах при директорові тощо. З метою ефективної організації роботи з попередження дитячого травматизму в ліцеї видано накази:

- від 17.08.2023 № 35 «Про обстеження ліцею на предмет готовності до роботи в 2023/2024 навчальному році, забезпечення безпеки учасників освітнього процесу та опалювального сезону в умовах воєнного стану»;
- від 17.08.2023 №34 «Про підготовку до роботи та експлуатації фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд у осінньо- зимовий період 2021/2022 рр»;
- від 17.08.2023 № 36 «Про створення комісії з обстеження приміщень і споруд»;
- від 31.08.2023 № 44 «Про відповідальність за збереження життя і здоров'я учасників НВП »
- від 31.08.2023 № 45 «Про створення комісії із розслідування нещасних випадків»

Здійснення профілактичної роботи в ліцеї

Слід зазначити, що в закладі створені безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники освітнього процесу в цілому дотримуються санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводилися інструктажі з техніки безпеки на уроках фізики, хімії, інформатики, трудового навчання, фізичного виховання, при організації екскурсій, культпоходів, ігор, індивідуальні бесіди тощо.

Одним із шляхів запобігання наявних негативних факторів та подолання їх наслідків, практичної реалізації завдань, визначених у державних документах, є проведення уроків «Основи здоров'я» (1-9 кл.), програма якого визначається практичним спрямуванням, передбачає формування основних моделей безпеки під час виникнення побутових, природних, техногенних надзвичайних ситуацій. Учні та працівники ліцею систематично проходять медичний огляд.

Адміністрацією ліцею проводився облік екскурсій та поїздок учнів ліцею, а бесіди з попередження дитячого травматизму, які проводили вчителі перед екскурсіями та позашкільними заходами, реєструвалися в окремому журналі інструктажів.

Під час відрядження учнів на екскурсії, змагання, конкурси, виступи наказом директора ліцею призначались вчителі, відповідальні за збереження життя та здоров'я цих дітей, контролювалося виконання цих наказів.

Робота з попередження усіх видів дитячого травматизму проводилась класними керівниками систематично. Класні керівники регулярно проводили бесіди, тематичні класні години з профілактики травмування учнів. Усі бесіди та інструктажі фіксувались в класних журналах, журналах з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів.

Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів педагогом - організатором та вчителем основ здоров'я було проведено комплекс заходів:

- правила дорожнього руху;
- правила протипожежної безпеки;
- запобігання отруєнь;
- правила безпеки при користуванні газом;
- правила безпеки з вибухонебезпечними предметами;
- правила безпеки на воді;
- правила безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму.

Крім того, класні керівники провели додаткові бесіди з учнями з попередження всіх видів травматизму перед початком осінніх, зимових, весняних та літніх канікул (проводив відповідальний з ОП онлайн).

Під постійним контролем класних керівників знаходиться відвідування ліцею учнями. Причини пропусків занять негайно з'ясовуються, підтримується постійний зв'язок з батьками. Кожного ранку о 09.15 передається інформація про відвідування учнями ліцею до відділу освіти, культури, молоді та спорту Дмитрушківської сільської ради.

Питання стану роботи в ліцеї щодо профілактики та запобігання всіх видів дитячого травматизму було заслухано на нараді при директорові.

На поверхах ліцею розміщені плани евакуації учнів на випадок виникнення пожежі, затверджені згідно вимог. Класні керівники на виховних годинах нагадували учням про шляхи евакуації із приміщення ліцею, план дій у випадках виникнення пожежі, надзвичайних ситуацій.

Учителі вели чергування під час перерв на поверхах та підвір'ї ліцею. Був складений графік чергування вчителів на навчальний рік та адміністрації ліцею, в обов'язки яких входять підтримка дисципліни на перервах та запобігання травмування учнів.

Цілеспрямовано проводилась робота щодо підвищення культури управління навчальним закладом, а саме:

- зміцнення виробничої дисципліни;
- розвитку інформаційного забезпечення всіх учасників освітнього процесу.

Фінансово-господарська діяльність

Планово-господарська діяльність ліцею у 2023/2024 навчальному році була спрямована на створення належних санітарно-побутових умов навчання та виховання учнів, вдосконалення навчально-матеріальної бази ліцею, осучаснення інтер'єру шкільних приміщень. Достатньо уваги було приділено питанню економії енергоносіїв, раціональному використанню фінансових ресурсів.

План асигнувань або кошторис нашого ліцею у 2023 році склав (відповідно до НАКАЗУ МІНІСТЕРСТВА ФІНАНСІВ УКРАЇНИ від 12.03.2012 N333 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 березня 2012 р. за N 456/20769 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету»):

Обслуговування системи газопостачання	4511,40
За розподіл природного газу (потужність)	60600,00
Електроенергія	107543,00
Розподіл електроенергії	25807,14
Теплова енергія (Тепло - Альтернатива)	1055999,74
Отримали підручники	26331,00
Інтернет Нові технології	6000,00
Придбання пального	311466,00
Ремонт мережі інтернет (нові технології)	5000,00
Придбання матеріалів	4150,05
Очищення с-ми каналізації	8057,20
Страхування автотранспорту	2502,00
Встановлення охоронної сигналізації	9580,87
Послуги охорони	937,44
Технічне діагностування та перезарядж вогнегасників	3424,26
Придбання класних журналів	3140,00
Пакет оновлень програмного комплексу "Курс"	1950,00
Придбання пально-мастильних матеріалів	17020,6
Послуги з ремонту авто, придбання запчастин	98501,06
Ремонт холодильника	3100
Медогляд (лабораторні дослідження	16599
Виготовл техн документації із землеустрою	4900
Поточний ремонт спортивної зали	197910,88
Папір ксероксний	1490
Продукти харчування	229095,44
Придбання дезінфікуючих засобів	2536
Налагодження телекомунікаційної мережі	900
Навчання з питань пожежної безпеки	353,86
Двері металеві протипожежні	9700
Проведення навчання у сфері навчання	2200
Налагодження телекомунікаційної мережі	14000
Придбання матеріалів НУШ	18198
Витрачено коштів за 2023рік	8952842,27

При організації планово-господарчої діяльності у 2024/2025 навчальному році направити зусилля на вирішення таких питань:

- продовжити роботу з економного та раціонального використання енергоносіїв, фінансових ресурсів;
- посилити роботу з дообладнання укриття згідно з положенням;
- забезпечити комплектацію наочністю 1-7 клас НУШ, який буде працювати у 2024/2025 навчальному році за новими стандартами освіти;

- продовжити роботу з заміни світильників, що вичерпали термін використання на енергозберігаючі;
- посилити роботу зі збереження майна в нічний час. Закупити та встановити 2 відеокамери по периметру споруди ліцею;
- покращити стан укриття ліцею;
- встановити протипожежну систему.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ЛІЦЕЮ У 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Діяльність педагогічного колективу ліцею у 2024/2025 навчальному році направити на вирішення пріоритетних напрямків:

- Продовжити впровадження в освітньому середовищі ліцею Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну освіту», «Про повну загальну середню освіту», Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2015 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.02.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року» наказів Міністерства освіти і науки України «Про організаційні питання щодо запровадження Концепції Нової Української школи у загальноосвітніх закладах II ступеня», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016 № 184/28314, наказу МОН України від 24.04.2017 № 635 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»; листа МОН України від 26.06.2019 № 1/9-409 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти»;
- Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону ліцею;
- Забезпечити у 2024/2025 навчальному році перехід до роботи за новим державним освітнім стандартом учнів 5-76 класу ліцею;
- Організувати індивідуальне навчання з особливими потребами;
- Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
- Продовжити формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності. Серед ключових компетентностей – володіння державною мовою, математична, загальнокультурна й екологічна компетентності, підприємливість та іновативність, економічна компетентність. Випускник ліцею повинен критично та системно мислити, проявляти ініціативу і творчість, вміти оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми;
- Створювати умови для формування в учнів громадянської відповідальності, тобто особистості, що поважає права людини, розуміє особисту відповідальність за долю держави, народу. Розуміє важливість громадянської участі у процесі вирішення різноманітних проблем місцевої громади;
- Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів (створити безпечне та комфортне освітнє середовище);
- Створити належні умови освітнього процесу в ліцеї, забезпечити дотримання вимог воєнного стану в Україні;

- Удосконалювати навчально-матеріальної бази ліцею, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, оволодівати і застосовувати на практиці інструментарії дистанційного навчання;
- Сприяти збереженню мережі класів та контингенту учнів ліцею, особливо при переході з початкової до базової основної школи.

ЗАВДАННЯ ЛІЦЕЮ НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Спрямувати зусилля на реалізацію таких науково – методичних тем:

Тема ліцею:

“ Створення сприятливих умов для формування компетентностей, спрямованих на самовизначення, самореалізацію особистості учня ”

Методична тема:

«Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму».

Виховна тема:

«Формування особистості, яка поєднує в собі високі цінності духовної спадщини українського народу з кращими рисами громадянина суверенної держави».

З цією метою:

- Забезпечити якісну роботу методичної ради, методичних об'єднань ліцею.
- Сприяти впровадженню в практику роботи ліцею сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів ліцею, міста, області, держави.
- Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу ліцею.
- Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колектива за якість та результативність роботи.
- Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу, оволодівати інструментами дистанційного навчання. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).
- Забезпечити виконання плану проходження вчителями ліцею курсів підвищення кваліфікації на 2024/2025 навчальний рік.
- У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2023/2024 навчальний рік провести атестацію вчителів у відповідності до нового Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 № 805.
- Створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучання їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях, роботі МАН тощо.
- Продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя.
- Забезпечити соціальний захист учнів та працівників ліцею.
- Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами ліцею.
- Забезпечити якісну підготовку випускників ліцею до складання зовнішнього незалежного оцінювання та ДПА.
- Спрямовувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, загальнолюдських якостей, громадянина - патріота.
- Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам'ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь.

- Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності: працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи.
- Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.
- Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу ліцею.

Р о з д і л І І

ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Ліцей розташована за адресою:

Вул. Шевченка, 4, с.Старі бабани, Черкаська область, Уманський район, 20330

e-mail: staribabanu@gmail.com

Йї відкриття відбулося **1 вересня 1993 року**. Адміністрація ліцею: директор ліцею, 1 заступника з навчально-виховної роботи, 1 заступник з виховної роботи

Відповідно до статті 16 Закону України “Про загальну середню освіту”, Про повну загальну середню освіту» навчальний рік розпочинається 01 вересня і закінчується не пізніше 01 липня.

Освітня діяльність здійснюється відповідно до навчальних програм, які забезпечують виконання інваріантної та варіативної складової навчального плану ліцею, що рекомендовані до використання Міністерством освіти і науки України у закладах загальної середньої освіти

Режим роботи ліцею – п’ятиденний. Ліцей працює в одну зміну. В умовах карантинних обмежень освіта може надаватись дистанційно.

Мова навчання – українська з виченням англійської мови.

Форма здобуття освіти - інституційна (очна (денна)) форма та індивідуальна форма. У ліцеї організовано індивідуальне навчання.

Циклограма дня

Початок занять - 08.00

Кінець роботи - 14.30

Тривалість уроку :

1 класи – 35 хвилин

2-4 класи - 40 хвилин

5-11 класи - 45 хвилин

Початкова школа (1-4 класи)									
Урок\клас	1 клас			2 клас			3-4 класи		
	Поч. урок у	Кінець уроку	Тривал перерв и	Поч. урок у	Кінець уроку	Тривал перерв и	Поч. урок у	Кінець уроку	Тривал перерв и
1	8.00	8.35	20	8.00	8.40	15	8.00	8.40	15
2	8.55	9.30	30	8.55	9.35	25	8.55	9.35	25
3	10.00	10.35	30	10.00	10.40	25	10.00	10.40	25
4	11.05	11.40	20	11.05	11.45	15	11.05	11.45	15
5(3 дні фізкультура)	12.00	12.35		12.00	12.40	15	12.00	12.40	15
6 (3 дні фізкультура)				12.55	13.35		12.55	13.35	

Урок\клас	Середня школа (5-8 класи)			Старша школа (9-11 класи)		
	Поч. урок у	Кінець уроку	Тривал перерви	Поч. уроку	Кінець уроку	Тривал перерви
1	8.00	8.45	10	8.00	8.45	10
2	8.55	9.40	20	8.55	9.40	20
3	10.00	10.45	20	10.00	10.45	20
4	11.05	11.50	10	11.05	11.50	10
5	12.00	12.45	10	12.00	12.45	10
6	12.55	13.40	5	12.55	13.40	5
7(3 дні фізкультура)	13.45	14.30		13.45	14.30	

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Леся ГУМЕНЮК	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	Леся ГУМЕНЮК, класні керівники	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Леся ГУМЕНЮК	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Леся ГУМЕНЮК	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Леся ГУМЕНЮК	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Соціальний педагог	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Леся ГУМЕНЮК	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Леся ГУМЕНЮК	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів ліцею	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Михайло СУХОМЕЙЛО	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: – оформлення повідомлень про нещасні випадки, – оформлення актів розслідування нещасних випадків, – оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Михайло СУХОМЕЙЛО	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК, завгосп ліцею	

Забезпечити ліцей засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	протягом місяця	Олександр ГУМЕНЮК, завгосп ліцею	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	Олександр ГУМЕНЮК, завгосп ліцею Михайло СУХОМЕЙЛО, відповідальний з ОП	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	Відповідальні за кабінети	
Забезпечення ліцею, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Олександр ГУМЕНЮК, завгосп ліцею	
Закріплення робочих місць за прибиральницями	до 01.09	Завгосп ліцею	
Підготовка території ліцею до Свята першого дзвінка	30-31.08	Людмила ШЕВЧЕНКО, педагог - організатор	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо безпечного поводження з незнайомими предметами, вибухонебезпечними предметами, профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Класні кеорівники, відповідальний з ОП Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Олена БЕЛІКОВА, сестра медична	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Класні керівники, Олена БЕЛІКОВА, сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Олена БЕЛІКОВА, сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Олена БЕЛІКОВА, сестра медична	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі І ступеня (НУШ)	До 30.09	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний, вчитель 1 класу Інна ГАВРИШКО	

Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	бібліотекар ліцею	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 17.08	Колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 20.08	комісія ліцею, відділу освіти	
Організувати навчальний простір для учнів 1 класу в умовах Нової української школи.	до 01.09	Інна ГАВРИШКО учитель 1 класу	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Соціально – психологічна служба ліцею	
Складання соціального паспорту ліцею	До 30.09	Марія КОЗИН соціальний педагог	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на виховних годинах	До 30.09.	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний, класні керівники	

Створення антикорупційної політики закладу освіти: Розробка плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в ліцеї; ознайомлення педагогічних працівників із повноваженнями та обов'язками з попередження та протидії булінгу; ознайомлення педагогічних працівників ліцею з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.	До 30.08	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний,	
---	----------	---	--

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Оновлення сайту ліцею освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Наповнення куточків кабінету психолога мотивуючими постерами	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний,	

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави:

Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор	
-----------------------------	-------	---	--

Заходи з нагоди Дня Незалежності	24.08	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор	
Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	01.09	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор	
Оновлення складу учнівського самоврядування,	до 10.09	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор, учнівські колективи	
Заходи з «Всесвітній день Миру»	21.09	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор, учнівські колективи, класні керівники	
Заходи до Дня партизанської слави	22.09	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор, учнівські колективи, класні керівники	
Заходи «Пам'яті трагедії Бабиного яру»	29.09	Людмила ШЕВЧЕНКО педагог – організатор, учнівські колективи, класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.			
Всеукраїнський День бібліотек .	30.09	бібліотекар ліцею	
Ціннісне ставлення до природи			
Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця	Олеся КОЗИНЕНКО вчитель біології, Олена МУЗИКА вчитель природознавства	
«День фізичної культури»	10.09	Наталія РОГОВЕНКО, вчителі фізкультури	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей.			
Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих обставинах»	До 31.09	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників.	24-28.09	Леся ГУМЕНЮК, класні керівники	
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів.	24-28.09	Леся ГУМЕНЮК, вчителі - предметники	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, індивідуальних журналів, журналів інструктажів	До 05.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні	До 05.09	Педагог соціальний	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників ліцею	До 30.09	Леся ГУМЕНЮК, класні керівники	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 31.08	Олена БЕЛКОВА	
Результати моніторингових досліджень щодо охоплення гуртковою роботою (жовтень, наказ)	До 30.09	Олена МУЗИКА	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі	

Погодження календарних планів	до 03.09	Леся ГУМЕНЮК	
Погодження виховних планів	до 05.09	заступник з ВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	керівники МО	
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Ольга ФІГОЛЬ	
Засідання методичної ради	03.09	Леся ГУМЕНЮК	
Робота над науково-методичною темою ліцею: вивчення нормативних документів,новинок літератури	До 30.09	Леся ГУМЕНЮК, керівники МО	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2022/2023 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування гуртків, секцій	01.09	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішнього розпорядку 2.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,факультативів 3.Дотримання єдиних вимог до учнів 4.Про проведення Першого уроку 5.Про	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	

опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 6.Про результати медичного огляду			
Засідання педради	30.08	Ольга ФІГОЛЬ	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	Леся ГУМЕНЮК	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Ольга ФІГОЛЬ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації (за потреби)	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Ольга ФІГОЛЬ	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	Леся ГУМЕНЮК	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Ольга ФІГОЛЬ	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку школи до н.н.р. По організацію освітнього процесу Про призначення відповідальних за ОП та ТБ. Про організацію харчування. Про забезпечення пожежної безпеки. Про організацію роботи із дорожнього руху. Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про введення ЦЗ. Про організацію методичної роботи. Про створення атестаційної комісії ліцею. Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я. Про проведення громадського огляду умов проживання. Про підсумки громадського огляду умов проживання.	01-30	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Керівники МО	

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог соціальний	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів ліцею на канікули	28-29.10	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро – газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр..місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях ліцею(освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Олександр ГУМЕНЮК завгосп ліцею	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп ліцею	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена БЕЛКОВА	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛКОВА сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛКОВА сестра медична	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу НУШ до навчання у базовій школі	до 31.10	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	
Прибирання території ліцею	до 15.10	Техпрацівники, класні колективи	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Керівники формувань	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	11-15.10	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	до 10.10	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Оновлення сайту ліцею, освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка ділянок ліцею, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники, класні колективи	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави. Заходи до Дня захисника, захисниці України, День українського козацтва. Відеолекторій «28 жовтня – День вигнання нацистських окупантів з України».	01.10 28.10 08.10	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва. Конкурси до Дня українського козацтва	12-14.10	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи. Екологічна челендж «Зелений клас».	до 31.10	Олеся КОЗИНЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Учні 11 класу	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	01.10	Уч.парламент	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
--	----------	---------	--

2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.

Про роботу з обдарованими дітьми.(листопад)	До 31.10	Олена МУЗИКА	
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (педрада)	до 07.10	Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Робота з підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	За графіком	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками,	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА, психолог практичний	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	Леся ГУМЕНЮК	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Леся ГУМЕНЮК	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Леся ГУМЕНЮК	

Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	Заступник з виховної роботи	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Відповідальні	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	протягом місяця	Вчителі	
Декада початкової освіти	протягом місяця	Вчителі початкових класів	
Тиждень української мови та літератури	протягом місяця	Вчителі української мови та літератури	
Тиждень біології, природозн.	протягом місяця	Олеся КОЗИНЕНКО, Олена МУЗИКА	
Тиждень математики	протягом місяця	Тетяна СУХОМЕЙЛО	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	протягом місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. Воркшоп «Ефективні рішення Google для підвищення професійного рівня»	До 30.10	Леся ГУМЕНЮК	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження графіку атестації.	11.10	Ольга ФІГОЛЬ	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	Класний керівник, психолог практичний	
Оновлення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО	08.10	Класний керівник	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Кахут«Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	психолог практичний	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу ліцею в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 5.Про участь у конкурсі «Учитель року»	понеділок	Леся ГУМЕНЮК, заступник з ВР	
Перевірка ведення класних журналів (довідка)	до 30.10	Леся ГУМЕНЮК	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)	22.10	Леся ГУМЕНЮК	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Гугл-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін. Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка. Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН. .	01-30.10	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за листопад	29.11	Педагог – соціальний, класні керівники	
Складання графіка консультацій з підготовки до ЗНО	до 15.11	Леся ГУМЕНЮК	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапі предметних олімпіад	Перед олімпіадами	Леся ГУМЕНЮК	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена БЕЛІКОВА	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Керівники формувань	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 29.11	Класні керівники, Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	

Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11	Класні керівники, Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом»	пр.місяця	Класні керівники, Євгенія АЛЬОШКІНА психолог практичний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту ліцею новинками для батьків,учнів та працівників ліцею	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.Заходи приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій 2.Заходи до Дня української писемності та мови. 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи .	22-26.11 09.11 19.11	Класні керівники Людмила ШЕВЧЕНКО педагог - організатор	
Ціннісне ставлення до себе Розмова в тісному колі «Твоє ім'я – твоя гордість»	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь учнів у різноманітних конкурсах	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Виставка дитячих робіт «Місто великих майстрів»	08-12.11	Класні керівники, вчитель образотворчого мистецтва	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»		Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.11	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	01-02.11	Вчителі	

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.

Моніторинг. Стан навчання та виховання, рівень навчальних досягнень учнів з інформатики (грудень наказ)	До 30.11	Леся ГУМЕНЮК	
Моніторинг. Стан навчання та виховання, рівень навчальних досягнень учнів з хімії (грудень наказ)	До 30.11	Леся ГУМЕНЮК	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувач у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	Вчителі	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 05.11	Леся ГУМЕНЮК	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	протягом місяця	Вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	протягом місяця	Відповідальні	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	протягом місяця	Адміністрація	
Засідання методичної ради		Леся ГУМЕНЮК	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників

Самоосвітня діяльності вчителів	протягом місяця	Вчителі	
---------------------------------	-----------------	---------	--

Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	протягом місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»		Леся ГУМЕНЮК	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 11.11	Леся ГУМЕНЮК	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»		Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр.місяця	Вчителі, Леся ГУМЕНЮК	
Індивідуальні зустрічі з батьками	протягом місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка (за потреби)	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків математики (наказ, грудень)	пр.місяця	Відповідальні, адміністрація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			

Видати накази: Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про стан викладання зарубіжної літератури та рівень навчальних досягнень учнів. Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	01-30.11	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	04-05.11	Колектив	

ГРУДЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	педагог соціальний	
Аналіз відвідування учнями ліцею за грудень	До 31.12	педагог соціальний, класні керівники	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	протягом місяця	вчителі фізичної культури	
Інформаційний діалог « Участь у пробному ЗНО»	до 07.12	Керівники МО	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	протягом місяця	Вчителі	
Первинний інструктаж на канікули	29-30.12	Кл.керівники	
Провести бесіди з БЖД	протягом місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування вчителів та чергових в приміщеннях, харчоблоці на території закладу	щоденно	Адміністрація	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК, завгосп ліцею	
Проводити роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо вибухонебезпечних предметів та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена БЕЛІКОВА	

Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛКОВА	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛКОВА	
Рейд-перевірка щодо збереження підручників	20-24.12	бібліотекар ліцею	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Керівники формувань	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.12	Класні керівники	
Робота відеозалу «Подолаємо булінг разом»	13-17.12	Психологічна служба	
Постійна психолого-соціальна підтримка здобувачів освіти (в т.ч. із соціально вразливих груп, які того потребують).	Пр. місяця	Психологічна служба	
Проведення психологічною службою закладу освіти системної роботи з виявлення, реагування та запобіганню булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття).		Психологічна служба	
Співпарця із представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу.		Психологічна служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Оновлення сайту ліцею, освітніми матеріалами	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави: 1.Заходи до Дня Зборойних сил України . 2.Акція «Привітай солдата»	06.12	Класні керівники, Людмила ШЕВЧЕНКО	
Ціннісне ставлення до себе: 1.Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом . 2. Заходи до Дня прав людини – 10 грудня	01.12 10.12	Оксана МУЗИКА, педагог соціальний	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва : 1. Новорічні заходи «Зимовий вернісаж».	Протягом місяця	Класні керівники, Людмила ШЕВЧЕНКО	

2. Виставка малюнків, іграшок, аплікацій «Зимові візерунки». 3. Народознавче свято «Андрію, Андрію, конопельки сію»			
Ціннісне ставлення до природи: 1. Акція «Допоможи птахам взимку». 2. Інформаційна кампанія «Збережи ялинку»	пр..місяця пр..місяця	Класні керівники, Олеся КОЗИНЕНКО	
Ціннісне ставлення до праці: 1. Підготовка класної кімнати до зустрічі Нового року, виготовлення новорічних прикрас.	23-24.12	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей: 1. Години спілкування до Міжнародного дня інвалідів.	02.12	Класні керівники, педагог соціальний	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр	30-31.12	Вчителі, Леся ГУМЕНЮК	
Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів»	06-10.12	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Результати участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад (наказ).	до 30.12	Леся ГУМЕНЮК	
Тематичний моніторинг. Виконання освітньої програми за I семестр 2022/2023 н.р.	до 30.12	Леся ГУМЕНЮК	
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять.	до 30.12	Леся ГУМЕНЮК	
Перевірка читацьких навичок учнів початкових класів	до 24.12	Вчителі початкових класів	
Моніторинг. Стан навчання та виховання, рівень навчальних досягнень учнів з Захист України (січень, наказ)	Протягом місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Вивчення роботи класних керівників (січень, педрада).	Протягом місяця	Олена МУЗИКА	

Стан виконання інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку та охоплення їх загальною середньою освітою	до 30.12	Марія КОЗИН	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр..місяця	Вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Відповідальні	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. Хакатон «Віртуальні дошки як просте онлайн-середовище»	31.12	Вчителі інформатики	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2024 рік	до 20.12	Леся ГУМЕНЮК	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи ліцею за I семестр	28-29.12	Ольга ФІГОЛЬ	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Інтерактивна гра «Словничок понять з академічної доброчесності»	13-17.12	Класні керівники	
---	----------	------------------	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка (за потреби)	Ольга ФІГОЛЬ	
-----------------------------------	---------------------------	--------------	--

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
---	-----------	---------------	--

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	

4. Реалізації політики академічної доброчесності

Методичний діалог «Академічна доброчесність – вимоги сумління чи законодавства»	09.12	Колектив	
---	-------	----------	--

СІЧЕНЬ
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за січень	До 31.01	педагог соціальний, класні керівники	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	учителі фізкультури	
Інформаційний діалог « Особливості ЗНО – 2024»	до 21.01	Леся ГУМЕНЮК	
Провести бесіди з учнями з БЖД та про вибухонебезпечні предмети	пр.місяця	Класні керівники	
Повторний інструктаж з ОП, протипожежної безпеки для працівників	17.01	Михайло СУХОМЕЙЛО	
Повторний інструктаж з БЖД для учнів	17.01	класні керівники, вчителі - предметники	
Організація чергування вчителів та адміністрації у II семестрі	до 17.01	Леся ГУМЕНЮК	
Контролювати чергування вчителів під час перерв та на території закладу	щоденно	Черговий адміністратор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК	

Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена БЕЛІКОВА	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Керівники ланок	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.01	Класні керівники	
Індивідуальні бесіди «Запобігання булінгу в шкільному середовищі» за запитом	До 31.01	Псих.служба	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Оновлення сайту ліцею освітніми матеріалами	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1. 22 січня – День Соборності України 2. Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	21.01- 25.01	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Години спілкування «Шлях до себе»	пр..місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Фотоконкурс «Весела зима»	пр..місяця	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Нагодуємо тварин»	пр..місяця	Олеся КОЗИНЕНКО, Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Трудовий десант «Книзі – друге життя»	24-28.01	бібліотекар ліцею	

Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Різдвяні родинні зустрічі	До 14.01	Учні, батьки, класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення із розкладом у II семестрі	17-18.01	Леся ГУМЕНЮК	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Про самоосвіту в системі формування професійної компетентності педагогів (лютий, МР)	Пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів освіти (учителі, учні) у Інтернет-проєктах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Євгенія АЛЬШКІНА	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Відповідальні	
Погодження календарних планів	до 17.01	Леся ГУМЕНЮК	
Погодження виховних планів	до 17.01	Заступник з ВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. Методичні посиденьки «Я роблю це так»	12.01	Керівники МО	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	

Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Паркан думок «Як я розумію поняття «Академічна доброчесність»»	24-31.01	Псих.служба	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу у II семестрі 2. Про погодження календарно-тематичних планів	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	
Засідання педради	04.01	Ольга ФІГОЛЬ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги (за запитом)	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Реалізації політики академічної доброчесності			
Засідіння круглого столу «Школа і Академічна доброчесність»»	31.01	Псих.служба	

ЛЮТИЙ
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	педагог соціальний	
Аналіз відвідування учнями ліцею за лютий	До 28.02	педагог соціальний, класні керівники	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	вчителі фізичної культури	
Інформаційний діалог « Особливості ДПА – 2025»	до 21.02	керівники МО	
Реєстрація на ЗНО	пр..місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування вчителів на території закладу	щоденно	черговий адміністратор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп ліцею	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО відповідальний з ОП, Олена	

захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання		БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Оновлення знаків, пам'яток, документів по евакуації	пр..місяця	Леся ГУМЕНЮК, ОЛЕКСАНДР ГУМЕНЮК	
Проведення навчання по ЦЗ	пр..місяця	керівники ланок	
Ремонт ТЗН (за потреби)	пр..місяця	Вікторія НОВАК	
Санітарне навчання по Санітарному регламенті	пр..місяця	Олена БЕЛІКОВА	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 28.02	Класні керівники	
Соціально – психологічна робота щодо попередження булінгу	До 28.02	Псих.служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Оновлення сайту ліцею освітніми матеріалами	пр..місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави. 15.02 – Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав. 20-02 – Міжнародний день рідної мови 20.02 – Заходи до Дня Героїв небесної Сотні	15.02 – 20.02	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе. Конкурс матеріалів за здоровий спосіб життя	пр..місяця	псих. служба, класні керівники, вчитель основ здоров'я, Людмила ШЕВЧЕНКО	

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва. Конкурс валентинок до свята Валентина	пр..місяця	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи. Бесіди «Стрітення настало, усім нагадало: готуйтеся птахів зустрічати»	пр..місяця	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці. Трудовий десант – виготовлення шпаківень, годівниць	пр..місяця	класні колективи	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей. Відеозал « Твоя кібербезпека»	10.02	учителі інформатики, класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр..місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Бесіди «Різні форми оцінювання навчальних досягнень»	20-24.02	Керівники МО	
---	----------	--------------	--

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.

Фронтальний моніторинг. Результати моніторингових досліджень щодо навчальних досягнень учнів	до 28.02	Заступник з НВР	
Фронтальний моніторинг. Стан навчання та виховання, рівень навчальних досягнень з фізики, астрономії (березень, наказ)	до 28.02	Заступник з ВР	
Стан оздоровлення учнівської молоді (педрада, березень)	До 28.02	Олена МУЗИКА, Марія КОЗИН, класні керівники	
Стан роботи соціально – психологічної служби (педрада, березень)	До 28.02	Марія КОЗИН, Євгенія АЛЬОШКІНА	
Стан роботи з протидії булінгу (педрада березень)	До 28.02	Марія КОЗИН, Євгенія АЛЬОШКІНА	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Робота МО щодо підготовки до конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА, Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Відповідальні	
--	-----------	---------------	--

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників

Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. «Виготовлення цифрових ресурсів на виставку».	28.02	Керівники МО	
Засідіння методичної ради.	28.02	Леся ГУМЕНЮК	

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

Розміщення матеріалів сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі»	пр. місяця	Вчителі інформатики	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Учнівський всеобуч «Толерантність – запорука академічної доброчесності»	01-03.02	Псих.служба	
---	----------	-------------	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Інструктивно-методична оперативка (за потреби)	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	
---	-------------	--------------	--

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги (за потреби)	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
---	-----------	--------------	--

Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Реалізації політики академічної доброчесності			
Обговорення матеріалів по академічній доброчесності на засіданнях МО	пр.місяця	керівники МО	

БЕРЕЗЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідування учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за березень	До 31.03	Педагог соціальний	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Вчителі фізичної культури	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на канікули	до 25.03	Класні керівники	
Контролювати чергування учителів на території закладу	щоденно	Черговий адміністратор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО відповідальний з ОП, Олена	

захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання		БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Керівники ланок	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків	пр.місяця	Інна ГАВРИШКО	
Складання та затвердження плану на весняні канікули	до 25.03	Заступник з ВР	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.03	Класні керівники	
Подання матеріалів на сайт ліцею щодо попередження булінгу	До 30.03	Псих.служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Поовлення матеріалів на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Стем – тижні	згідно графіка «Інституту модернізації змісту освіти»	Адміністрація, керівники МО, Вчителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави: 1. Заходи приурочені Шевченківським дням 2.День українського добровольця – відеолекторій	до 09.03 14.03	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе : 1.Бесіди «24 березня – Всесвітній день боротьби з туберкульозом.»	24.03	Педагог соціальний, вчитель біології, основ здоров'я, класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва: 1. Привітання «Свято весни, краси, ніжності, жіночності»	до 08.03	Людмила ШЕВЧЕНКО, класні керівники	

2. Конкурс малюнків, плакатів «Найдорожча, найрідніша»			
Ціннісне ставлення до природи: Екологічна акція «Зелений клас»	пр..місяця	Олеся КОЗИНЕНКО, класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей: Батьківські зустрічі з нагоди жіночого свята	до 08.03	Класні кер. батьки	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Діалог із здобувачами «Підготовка до ДПА учнів 4, 9, 11 класів»	07-11.03	Керівники МО, Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Перевірка відвідування (наказ, квітень)	28-31.03	Леся ГУМЕНЮК	
Фронтальний моніторинг. Стан навчання та виховання, рівень навчальних досягнень з фізичної культури (квітень, педрада)	протягом місяця	Леся ГУМЕНЮК	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота вчителів щодо підготовки до Інтернет-конкурсів, вікторин	пр.місяця	Вчителі	
Тиждень іноземної мови	13-17.03	Ірина СТЕПАНІШИНА	
Шевченківські дні	06 – 10.03	Валентина МОРОЗОВА, Ніна БОНДАРЕНКО	
Тиждень дитячої та юнацької книги	20 -24.03	Ульяна МЕЛЬНИК	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА, Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Відповідальні	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою ліцею. Дискусія «Самовизначення, самореалізація особистості учня».	до 28.03	Керівники МО	
Засідання атестаційної комісії: 1. Презентація свого досвіду роботи(творчий звіт учителя). 2. Затвердження атестаційних характеристик.	28.03	Ольга ФІГОЛЬ	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
Відвідування учнів вдома (за потреби)	28-31.03	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл «Моральність – це вчинок»	21-25.03	Псих.служба	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка: 1.Про роботу з майбутніми першокласниками 2.Про перевірку класних журналів 3. Про роботу на весняних канікулах 4.Про підготовку до ДПА	щопонеділка (за потреби)	Ольга ФІГОЛЬ	
Засідання педради		Ольга ФІГОЛЬ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги (за запитом)	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати наказ: Про підсумки атестації. Про підсумки перевірки класних журналів	до 30.03	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Обговорення «Академічна доброчесність як віддзеркалення якості освіти»	01-02.03	Керівники МО	

КВІТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за квітень	До 30.04	Педагог соціальний, класні керівники	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Вчителі фізичної культури	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування учителів на території закладу	щоденно	Черговий адміністратор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поведінки з	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО	

вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання		відповідальний за ОП, Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Підготувати акти на списання	до 15.04	Олександр ГУМЕНЮК завгосп	
Робота Школи майбутнього першокласника, складання списків, підготовка документів	до 30.04	Інна ГАВРИШКО	
Проведення заліку по ЦЗ	до 30.04	Керівники ланок	
Об'єктові тренування в рамках Тижня охорони праці	28.04	Михайло СУХОМЕЙЛО	
Проведення навчально – польових зборів для учнів 11 класу, затвердження плану проведення	до 30.04	Михайло СУХОМЕЙЛО, Олена МУЗИКА	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.04	Класні керівники	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби	18-22.04	Пс.служба	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Поновлення матеріалами сайту ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави: Уроки пам'яті «Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів» Лінійка пам'яті «Чорнобильський дзвін нагадує, попереджає»	11.04 26.04	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе: 7 квітня – Всесвітній день здоров'я. Весняна спартакіада	07.04	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва: 18 квітня – Міжнародного дня пам'ятників та історичних місць. Віртуальна подорож куточками України	18.04	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи: Місячник озеленення та благоустрою Заходи до Дня Землі.	пр..місяця	Олеся КОЗИНЕНКО Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей: Виготовлення листівок «Пам'ятаємо тих, хто нас рятував»	до 26.04	Людмила ШЕВЧЕНКО Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Успішність запорука досягнення мети»	11-15.04	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Про ефективність використання варіативної складової навчальних планів Виконання програми (педрада, травень)	до 30.04	Заступник з НВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проєктах, конкурсах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків англійської мови	пр..місяця	Адміністрація	
Відвідування уроків щодо підготовки до ДПА, ЗНО	прмісяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	

Тиждень трудового навчання	03-07.04	Вчителі трудового навчання	
Тиждень екології	10-14.04	Олеся КОЗИНЕНКО	
Тиждень патріотичного виховання	17-28.04	Людмила ШЕВЧЕНКО, заступник з ВР, класні керівники	
Тиждень охорони праці	24-28.04	Михайло СУХОМЕЙЛО	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

Батьківські зустрічі. Ознайомлення батьків із нормативними документами щодо проведення ДПА, ЗНО	до 30.04	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів щодо проведення ДПА, ЗНО на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Бесіда «Скажемо, ні – готовим домашнім завданням»	21-22.04	Класні керівники	
---	----------	------------------	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Інструктивно-методична оперативка (за потреби) 1. Про підготовку матеріалів до ДПА 2.Про участь учнів в основній сесії ЗНО 3.Про проведення польових зборів 4.Про підготовку до Дня ЦЗ	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	
---	-------------	--------------	--

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги (за запитом)	пр.місяця	Адміністрація	
---	-----------	---------------	--

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
--	-----------	--------------	--

Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про підготовку і проведення Дя ЦЗ та об'єктового тренування Про проведення польових зборів Про підготовку і проведення ДПА Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА	до 30.04	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Майстер-клас «Як оформити посилання на джерела інформації»	07-08.04	Вчителі Інформатики	

ТРАВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за травень	До 31.05	Педагог соціальний, класні керівники	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ	31.05	Ольга ФІГОЛЬ	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	Учителі фізичної культури	
Перевірка наявності запрошень, сертифікатів та супроводження учнів на основну сесію ЗНО	до 31.05	Леся ГУМЕНЮК	
Цільовий інструктаж щодо участі у ЗНО	до 31.05	Вчителі	

Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування учителів на території закладу	щоденно	Черговий адміністратор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО відповідальний за ОП, Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Проведення Дня ЦЗ, об'єктового тренування	12.05	Штаб ЦЗ	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 31.05	Класні керівники	
Заняття з учнями «Конфлікт – шляхи вирішення»	03-06.05	Псих.служба	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Поновлення сайту ліцею освітніми матеріалами.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави: 1. Уроки мужності «Вічна слава героям» 2. Вахта пам'яті «Допоки пам'ятаємо – живемо» 3. Зібрання до Дня Перемоги «Звеличте відвагу, з якою вони нам служили, вони цю повагу тернистим життям заслужили» 4. Заходи до Дня вишиванки. 5. Заходи до Дня Європи	08.05 08.05 08.05 20.05 13.05	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	

Ціннісне ставлення до себе: 1.Заходи до Дня ЦЗ. Вікторини, конкурси, тренування, змагання, практичні заняття	12.05	Відповідальні	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва 1.Фотовиставка на сайтах класу «Яким він був,навчальний рік»	31.05	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи: Природоохоронна акція: «Чисте довкілля»	пр..місяця	Олеся КОЗИНЕНКО, Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці: 1.Підведення підсумків роботи класних колективів протягом навчального року. Визначення переможців у змаганні «За честь класу»	23-27.05	Людмила ШЕВЧЕНКО, Ліга старшокласників Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей 1.Фотоколаж «Моя мама найкрасивіша» 2.Родинно-сімейні зустрічі, вітання до Дня матері	до 08.05 до 08.05	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Тематичний моніторинг навчальних досягнень учнів за II семестр (МР, травень)	31.05	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Затвердження освітньої програми.(Пед.рада, травень).	до 31.05	Ольга ФІГОЛЬ	
Моніторинг результатів досліджень предметів інваріантної складової.	до 31.05	Ольга ФІГОЛЬ	
Перевірка читацьких навичок учнів початкових класів (наказ)	до 31.05	Леся ГУМЕНЮК	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів у Інтернет-проектах, турнірах, олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	

Профорієнтаційна робота з старшокласниками.	пр.місяця	Євгенія АЛЬОШКІНА Класні керівники	
---	-----------	--	--

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр.місяця	Адміністрація	
Затвердження матеріалів на ДПА	до 05.05	Леся ГУМЕНЮК	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників

Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Засідання методичної ради.	30.05	Леся ГУМЕНЮК	

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Бесіда «Позитивні причини не «плагіатити»	10-13.05	Класні керівники	
---	----------	------------------	--

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Інструктивно-методична оперативка (за потреби)	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ	
Засідання педради	27.05	Ольга ФІГОЛЬ	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Співбесіда щодо комплектації на новий н.р.	до 27.05	Ольга ФІГОЛЬ	
--	----------	--------------	--

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
--	-----------	--------------	--

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Видати накази: Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів із англійської мови Про підсумки вивчення читацьких навичок учнів початкових класів Про підсумки проведення Дня ЦЗ Про зарахування до 1 класу Стан позакласної та спортивно – масової роботи	до 31.05	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Навчання на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність» (новопризначених працівників та тих, хто не проходив навчання)	пр..місяця	Вчителі	

ЧЕРВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Супроводження учнів на основну сесію ЗНО	до 15.06	Класний керівник	
Цільовий інструктаж щодо участі у ЗНО	до 15.06	Класний керівник	
Провести бесіди з БЖД на літні канікули	пр..місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на літні канікули	до 10.06	Класні керівники	
Переведення та випуск учнів з 9 класу	до 30.06	Ольга ФІГОЛЬ	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	до 15.06	Класні керівники	
Отримання документів про освіту	до 30.06	Ольга ФІГОЛЬ, Леся ГУМЕНЮК	

Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Олександр ГУМЕНЮК завгосп	
Проводити просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо поводження з вибухонебезпечними предметами та профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Михайло СУХОМЕЙЛО відповідальний за ОП, Олена БЕЛІКОВА сестра медична	
Підготувати документи, інформації, звіти	до 15.06	Вчителі, Леся ГУМЕНЮК	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 10.06	Класні керівники	
---	----------	------------------	--

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Поовлення сайту ліцею освітніми матеріалами.	до 15.06	Леся ГУМЕНЮК	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня захисту дітей Бесіди щодо етичного поводження на вулиці, в громадських місцях	01.06	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвінка	08.06	Людмила ШЕВЧЕНКО	
Ціннісне ставлення до природи Челендж «Замість квітів – благодійність»	до 15.06	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Акція «Чисті класні кімнати»		Класні колективи	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Запрошення батьків, громадськості, вчителів – пенсіонерів на Свято останнього дзвінка	до 09.06	Людмила ШЕВЧЕНКО, Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Ознайомлення з результатами підсумкового та річного оцінювання	до 10.06	Вчителі	
--	----------	---------	--

Ознайомлення з результатами ДПА	до 15.06	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Виконання освітньої програми за II семестр та рік (наказ)	до 15.06		
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять	до 15.06		
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь вчителів у Інтернет-проєктах, турнірах, олімпіадах	пр. місяця	Вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Проведення ДПА	до 15.06	Вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Моніторинг результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників (заповнення картки облік участі у різних формах неперервного підвищення професійної майстерності за 2022/2023 н.р.)	пр. місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	Вчителі	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Ознайомлення батьків з семестровим та річним оцінюванням. Підведення підсумків 2022/2023 н.р. (батьківські збори)	до 10.06	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею.	пр. місяця	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл «Що для мене академічна доброчесність».	до 15.06	Керівники МО	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
---	--	--	--

Інструктивно-методична оперативка. Про підсумки та здачу документації за 2022/2023 н.р. (за потреби)	щопонеділка	Ольга ФІГОЛЬ, ЛесяГУМЕНЮК	
Творчий звіт перед громадськістю	до 15.06	Ольга ФІГОЛЬ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення шкільної документації	до 15.06	Леся ГУМЕНЮК	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Леся ГУМЕНЮК	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: 1.Про переведення учнів 1-8,10 класів, нагородження Похвальним листом. 2. Про випуск та переведення учнів 9 класу, нагородження свідоцтвом із відзнакою. 3. Про випуск учнів 11,12 класів. 4. Про підготовку до н.н.р. 5. Про підсумки роботи з ЦЗ. 6. Про підсумки методичної роботи.	Протягом місяця	Ольга ФІГОЛЬ	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	до 15.06	Леся ГУМЕНЮК	