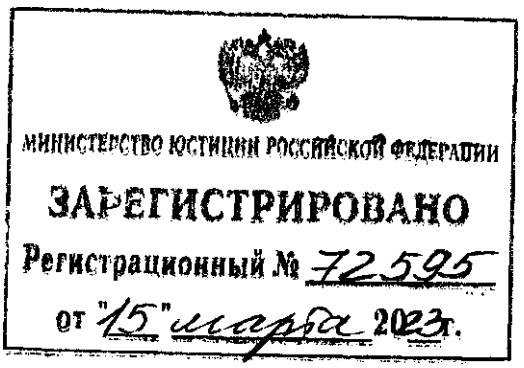
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

28 февраля 2023 года Москва № 102

Об утверждении Порядка выдачи пограничными органами индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно- политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим



В соответствии со статьей 17, частью первой статьи 18, частью второй статьи 19 и пунктом 2 статьи 21 Закона Российской Федерации от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации»[1], пунктом 1 и подпунктом 5 пункта 11 Положения о Федеральной службе безопасности Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 960[2],

[1] Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 17, ст. 594; Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 45, ст. 7672.

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 33, ст. 3254; 2007, № 1, ст. 205; 2021, № 23, ст. 4037.

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить прилагаемый Порядок выдачи пограничными органами индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим.

Директор А.Бортников



Утвержден
приказом ФСБ России
от 28 февраля 2023 г.
№ 102

Порядок
выдачи пограничными органами индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим

I. Общие положения

1. Выдача индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону[3], разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пограничной зоне в пределах пятикилометровой полосы местности вдоль Государственной границы Российской Федерации на суше, морского побережья Российской Федерации, российских берегов пограничных рек, озер и иных водных объектов и на островах на указанных водных объектах[4] или до рубежа инженерно-технических сооружений в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим[5], производится:

пограничным органом, осуществляющим пограничную деятельность в пределах участка (зоны ответственности), в границах которого (которой) граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства[6] планируют совершить въезд (проход) в пограничную зону и (или) осуществлять хозяйственную, промысловую и иную деятельность, проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий в пограничной

---

[3] Далее - пропуск, если не оговорено иное.
[4] Далее - пятикилометровая полоса местности.
[5] Далее - разрешение, если не оговорено иное.
[6] Далее - граждане.

зоне в пределах пятикилометровой полосы местности или до рубежа инженерно-технических сооружений в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности, содержание и выпас скота в пограничной зоне[7], промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим[8];

уполномоченным начальником соответствующего пограничного органа подразделением пограничного органа (службой, отделом (пограничной комендатурой), отделением, отделением (пограничной заставой), пограничным постом), осуществляющим пограничную деятельность в пределах участка (зоны ответственности), в границах которого (которой) граждане планируют совершить въезд (проход) в пограничную зону и (или) осуществлять хозяйственную или промысловую деятельность.

2. За выдачей пропуска, разрешения в пограничный орган или подразделение пограничного органа могут обратиться следующие лица[9]:

дееспособные граждане, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, их представители;

законные представители граждан, не достигших 18-летнего возраста, граждан, признанных судом недееспособными (ограниченных судом в дееспособности)[10];

российские и иностранные юридические лица, общественные объединения[11], их представители.

3. Информация о месте нахождения (адресе), графике работы, справочных телефонах пограничных органов, адресах официального сайта ФСБ России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[12], электронной почты и (или) формы обратной связи пограничных органов размещается на

---

[7] Далее - хозяйственная деятельность, если не оговорено иное.
[8] Далее - промысловая деятельность, если не оговорено' иное.
[9] Далее - заявитель.
[10] Далее - законный представитель.
[11] Далее - юридическое лицо.
[12] Далее - официальный сайт ФСБ России.

официальном сайте ФСБ России, а также на информационных стендах в местах для заполнения необходимых для выдачи пропуска, разрешения документов, расположенных в помещениях пограничного органа, подразделения пограничного органа.

II. Представление документов для получения пропусков, разрешений

4. В целях получения индивидуального пропуска в пограничный орган или подразделение пограничного органа представляются:

а) дееспособным гражданином, его представителем:

заявление на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, содержащих его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения[13] и реквизиты (вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)[14] указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего приобретение гражданином, не достигшим 18-летнего возраста, дееспособности в полном объеме (объявление полностью дееспособным), - для дееспособного гражданина, не достигшего 18-летнего возраста;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя дееспособного гражданина, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия

[13] Далее – установочные данные.
[14] Далее - реквизиты.

представителя дееспособного гражданина, - для представителя дееспособного гражданина;

б) законным представителем:

заявление на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, не достигшего 18-летнего возраста, или гражданина, признанного судом недееспособным (ограниченного судом в дееспособности), содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, не достигшего 18-летнего возраста, или гражданина, признанного судом недееспособным (ограниченного судом в дееспособности), или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копии страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;

в) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, их представителем:

ходатайство на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого представляется ходатайство на получение пропуска, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого представляется ходатайство на получение пропуска, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, - для представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5. В целях выдачи коллективного пропуска в пограничный орган или подразделение пограничного органа представляются:

а) дееспособным гражданином, являющимся руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, его представителем:

заявление на получение коллективного пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

список группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону[15], в двух экземплярах;

копии страниц документа, удостоверяющего личность каждого гражданина, указанного в списке группы, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа.

В списке группы указываются порядковый номер, установочные данные гражданина, сведения о гражданстве (подданстве) либо об отсутствии гражданства (подданства), сведения о регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при ее отсутствии - о регистрации по месту пребывания в пределах Российской Федерации) и реквизиты документа, удостоверяющего его личность. Фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина, лица без гражданства[16] указываются буквами русского (кириллического) алфавита и через разделительный символ «/» - буквами латинского алфавита на основании данных, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации (за исключением случаев, если в документе, удостоверяющем его личность, не используются буквы латинского алфавита в написании сведений о фамилии, имени, отчестве (при наличии);

копия документа, подтверждающего приобретение гражданином, не достигшим 18-летнего возраста, дееспособности в полном объеме (объявление полностью дееспособным), - для дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, и не достигшего 18-летнего возраста;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя дееспособного гражданина, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя дееспособного гражданина, - для представителя дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону;

---

[15] Далее – список группы.

[16] Далее – иностранный гражданин.

б) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, их представителем:

ходатайство на получение коллективного пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося руководителем (старшим) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

список группы, заверенный печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии), в двух экземплярах, в котором указываются сведения, предусмотренные абзацем седьмым подпункта «а» настоящего пункта;

копии страниц документа, удостоверяющего личность каждого гражданина, указанного в списке группы, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, - для представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

6. В целях получения разрешения на хозяйственную деятельность дееспособным гражданином, являющимся ответственным за осуществление хозяйственной деятельности, его представителем, законным представителем, юридическим лицом, его представителем в пограничный орган или подразделение пограничного органа представляются:

заявление на получение разрешения на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося ответственным за осуществление хозяйственной деятельности, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося ответственным за осуществление хозяйственной деятельности, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего приобретение гражданином, не достигшим 18-летнего возраста, дееспособности в полном объеме (объявление полностью дееспособным), - для дееспособного гражданина, не достигшего 18-летнего возраста;

копии страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, - для законного представителя;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя дееспособного гражданина, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя дееспособного гражданина, - для представителя дееспособного гражданина;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, - для представителя юридического лица.

В случае осуществления хозяйственной деятельности участниками в составе двух и более граждан дополнительно представляются:

список участников в двух экземплярах, в котором указываются сведения, предусмотренные абзацем седьмым подпункта «а» пункта 5 настоящего Порядка. Список участников, представляемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, их представителем, заверяется печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии);

копии страниц документа, удостоверяющего личность каждого гражданина, указанного в списке участников, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа.

7. В целях получения разрешения на промысловую деятельность дееспособным гражданином, являющимся ответственным за осуществление промысловой деятельности, его представителем, законным представителем, юридическим лицом, его представителем в пограничный орган или подразделение пограничного органа представляются:

заявление на получение разрешения на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося ответственным за осуществление промысловой деятельности, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа;

копии страниц документа, удостоверяющего личность дееспособного гражданина, являющегося ответственным за осуществление промысловой деятельности, или иного документа, содержащих сведения о его регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации (при наличии регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего приобретение гражданином, не достигшим 18-летнего возраста, дееспособности в полном объеме (объявление

полностью дееспособным), - для дееспособного гражданина, не достигшего 18-летнего возраста;

копии страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, - для законного представителя;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя дееспособного гражданина, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя дееспособного гражданина, - для представителя дееспособного гражданина;

копии страниц документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, - для представителя юридического лица.

В случае осуществления промысловой деятельности участниками в составе двух и более граждан дополнительно представляются:

список участников в двух экземплярах, в котором указываются сведения, предусмотренные абзацем седьмым подпункта «а» пункта 5 настоящего Порядка. Список участников, представляемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, их представителем, заверяется печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии);

копии страниц документа, удостоверяющего личность каждого гражданина, указанного в списке участников, содержащих его установочные данные и реквизиты указанного документа.

8. Заявление (ходатайство) на получение пропуска, разрешения и прилагаемые к нему документы представляются способом, определяемым заявителем самостоятельно, посредством:

а) личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа или почтовой связи на бумажном носителе;

б) электронной почты пограничного органа в форме электронного документа.

9. Бланк заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения заявитель может получить посредством личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа.

Заявитель может также скопировать или распечатать бланк заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, размещенный на официальном сайте ФСБ России.

10. Требования, предъявляемые к оформлению заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов:

заявление (ходатайство) на получение пропуска, разрешения, список группы и список участников составляются на государственном языке Российской Федерации с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного, синего или фиолетового цвета, должны быть пригодными для прочтения, при этом не допускаются использование сокращений слов, исправления, подчистки, приписки, зачеркивания;

прилагаемые к заявлению (ходатайству) на получение пропуска, разрешения копии (электронные копии, электронные образы) документов должны быть пригодными для прочтения, отражать внешний вид и содержание подлинников документов, в том числе имеющиеся в них оттиски печатей, подписи;

ходатайство на получение пропуска, заявление на получение разрешения, а также список группы и список участников, представляемые юридическим лицом, заверяются представителем юридического лица, представляемые индивидуальным предпринимателем, - им самим или его представителем.

Документ, подтверждающий полномочия представителя дееспособного гражданина, законного представителя, представителя юридического лица, составленный не на государственном языке Российской Федерации, подлежит переводу на русский язык. Верность перевода или подлинность подписи

переводчика должна быть засвидетельствована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате[17].

11. Заявление (ходатайство) на получение пропуска, разрешения и прилагаемые к нему документы представляются заявителем до планируемой даты въезда (прохода) в пограничную зону и (или) начала осуществления хозяйственной или промысловой деятельности с учетом срока, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, а в случае представления заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов посредством почтовой связи - с учетом контрольных сроков пересылки письменной корреспонденции.

III. Прием и регистрация документов, представленных для получения пропусков, разрешений

12. Прием заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов осуществляется должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за прием заявлений (ходатайств) на получение пропуска, разрешения:

в день подачи заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения - в случае его подачи на бумажном носителе посредством личного обращения;

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения пограничным органом или подразделением пограничного органа заявления (ходатайства) о выдаче пропуска, разрешения, - в случае его направления на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в форме электронного документа посредством электронной почты пограничного органа.

13. Должностное лицо пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственное за прием заявлений (ходатайств) на получение пропуска, разрешения, отказывает в приеме заявления (ходатайства) на получение

---

[17] Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-I (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798).

пропуска, разрешения, представленного на бумажном носителе посредством личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа, по следующим основаниям:

а) представление заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, по форме не соответствующего приложениям № 1 - 7 к настоящему Порядку;

б) несоответствие представленных заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

в) представление заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов лицом, не указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

г) непредставление одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 4-7 настоящего Порядка;

д) недействительность одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 4-7 настоящего Порядка;

е) наличие фактических ошибок в установочных данных заявителя (гражданина, в отношении которого представлено заявление (ходатайство) на получение пропуска, разрешения);

ж) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска, разрешения, и сведениями, указанными в прилагаемых к нему документах;

з) отсутствие предусмотренной правилами въезда (прохода), временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств в пограничной зоне[18] необходимости получения пропуска для посещения указанных в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска мест;

и) отсутствие необходимости получения разрешения в связи с нахождением указанного в заявлении на получение разрешения места (района) осуществления хозяйственной деятельности в пограничной зоне вне

---

[18] Правила пограничного режима, утвержденные приказом ФСБ России от 7 августа 2017 г. №454 (зарегистрирован Минюстом России 2 ноября 2017 г., регистрационный № 48778) (с изменениями, внесенными приказом ФСБ России от 19 июня 2018 г. №283 (зарегистрирован Минюстом России 12 июля 2018 г., регистрационный № 51593). Далее - Правила пограничного режима.

пятикилометровой полосы местности либо вне части пограничной зоны, расположенной за рубежом инженерно-технических сооружений, в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности.

14. Должностное лицо пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственное за прием заявлений (ходатайств) на получение пропуска, разрешения, отказывает в приеме заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного в форме электронного документа, в случае несоответствия представленных заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

15. Решение об отказе в приеме заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного посредством личного обращения, принимается в день представления такого заявления (ходатайства).

В этом случае заявителю должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за прием заявлений (ходатайств) на получение пропуска, разрешения, выдается справка (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к настоящему Порядку), содержащая основание (основания) такого отказа.

При отказе в приеме заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного в форме электронного документа, на адрес электронной почты заявителя должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за прием заявлений (ходатайств) на получение пропуска, разрешения, не позднее двух рабочих дней со дня представления заявления (ходатайства) о выдаче пропуска, разрешения направляется уведомление, содержащее информацию об основании (основаниях) такого отказа.

16. Регистрация заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного посредством личного обращения, осуществляется в день его приема от заявителя.

Регистрация заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного посредством почтовой связи, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его получения от организации почтовой связи.

Регистрация заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения, представленного в форме электронного документа, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня его приема.

Регистрация заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения осуществляется должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за регистрацию документов.

IV. Рассмотрение документов, представляемых для получения пропусков, разрешений, выдача пропусков, разрешений и отказ в их выдаче

17. При рассмотрении заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа[19] осуществляется:

проверка заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и прилагаемых к нему документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в выдаче пропуска, разрешения, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка соответственно;

получение от территориального органа безопасности специального разрешения на въезд (проход) иностранного гражданина в пограничную зону (отказа в его выдаче) - в случае необходимости выдачи пропуска, разрешения иностранному гражданину[20].

18. Действия, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, осуществляются со дня регистрации в пограничном органе, подразделении пограничного органа заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения в срок, который не может превышать в отношении:

---

[19] Далее - исполнитель.

[20] Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2002 г. № 754 «Об утверждении перечня территорий, организаций и объектов, для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 41, ст. 3995; 2006, № 30, ст. 3391).

гражданина Российской Федерации - восьми рабочих дней;

иностранного гражданина - двадцати трех рабочих дней.

19. При отсутствии оснований для отказа в выдаче пропуска, разрешения, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка соответственно, исполнителем в течение двух рабочих дней после дня завершения осуществления действий, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, оформляется пропуск, разрешение.

20. Пропуск оформляется на имя одного гражданина.

Коллективный пропуск оформляется на имя руководителя (старшего) группы граждан, организованно въезжающих (проходящих) в пограничную зону.

Разрешение оформляется на имя лица, ответственного за осуществление хозяйственной или промысловой деятельности.

21. При наличии оснований для отказа в выдаче пропуска, разрешения, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка соответственно, исполнителем в течение двух рабочих дней после дня завершения осуществления действий, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, оформляется уведомление об отказе в выдаче индивидуального или коллективного пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим[21] (рекомендуемый образец приведен в приложении № 9 к настоящему Порядку).

22. Решение о выдаче пропуска, разрешения или об отказе в выдаче пропуска, разрешения принимается начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) пограничного органа, подразделения пограничного органа в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления на подпись пропуска, разрешения либо уведомления об отказе в

[21] Далее - уведомление об отказе в выдаче пропуска, разрешения.

выдаче пропуска, разрешения путем подписания пропуска, разрешения или уведомления об отказе в выдаче пропуска, разрешения.

23. В случае представления заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения посредством личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа заявитель информируется о принятом по такому заявлению (ходатайству) решении по абонентскому номеру телефона, указанному в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска, разрешения.

24. Основаниями для отказа в выдаче пропуска являются:

а) представление заявления (ходатайства) на получение пропуска и прилагаемых к нему документов лицом, не указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

б) представление заявления (ходатайства) на получение пропуска, по форме не соответствующего приложениям № 1 - 5 к настоящему Порядку;

в) несоответствие представленных заявления (ходатайства) на получение пропуска и прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

г) непредставление одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 4 и 5 настоящего Порядка;

д) недействительность одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 4 и 5 настоящего Порядка;

е) наличие фактических ошибок в установочных данных заявителя (гражданина, в отношении которого представлено заявление (ходатайство) на получение пропуска);

ж) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска, и сведениями, указанными в прилагаемых к нему документах;

з) представление заявления (ходатайства) на получение пропуска и прилагаемых к нему документов, аналогичных ранее зарегистрированным заявлению (ходатайству) на получение пропуска и прилагаемым к нему документам, по которым на момент представления такого заявления (ходатайства) не истек срок, указанный в пункте 27 настоящего Порядка;

и) представление документов в пограничный орган, подразделение пограничного органа, осуществляющие пограничную деятельность не в пределах участка (зоны ответственности), в границах которого (которой) гражданин планирует совершить въезд (проход) в пограничную зону;

к) наличие у гражданина, в отношении которого представлено заявление (ходатайство) на получение пропуска, действительного пропуска, выданного на период времени и в место, в которое такой гражданин планирует совершить въезд (проход) (за исключением случаев утраты (порчи) пропуска);

л) отказ территориального органа безопасности в выдаче специального разрешения на въезд (проход) иностранного гражданина в пограничную зону;

м) отказ в выдаче разрешения на хозяйственную или промысловую деятельность, одновременно являющуюся целью въезда (прохода) в пограничную зону гражданина, в отношении которого представлено заявление (ходатайство) на получение пропуска;

н) истечение заявленного срока въезда (прохода) в пограничную зону на дату принятия начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) пограничного органа, подразделения пограничного органа решения по заявлению (ходатайству) на получение пропуска;

о) отсутствие предусмотренной правилами въезда (прохода), временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств в пограничной зоне необходимости получения пропуска для посещения указанных в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска мест;

п) отсутствие у гражданина Российской Федерации, в отношении которого представлено заявление (ходатайство) на получение пропуска, регистрации по месту жительства в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого установлена пограничная зона, - в случае представления заявления (ходатайства) на получение пропуска на срок, указанный в абзаце втором пункта 31 настоящего Порядка.

25. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

а) представление заявления на получение разрешения и прилагаемых к нему документов лицом, не указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

б) представление заявления на получение разрешения, по форме не соответствующего приложениям № 6 и 7 к настоящему Порядку;

в) несоответствие представленных заявления на получение разрешения и прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

г) непредставление одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

д) недействительность одного из документов, наличие которого предусмотрено пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

е) наличие фактических ошибок в установочных данных заявителя (гражданина, в отношении которого представлено заявление на получение разрешения);

ж) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении на получение разрешения, и сведениями, указанными в прилагаемых к нему документах;

з) представление заявления на получение разрешения и прилагаемых к нему документов, аналогичных ранее зарегистрированным заявлению на получение разрешения и прилагаемым к нему документам, по которым на момент представления такого заявления не истек срок, указанный в пункте 27 настоящего Порядка;

и) представление документов в пограничный орган, подразделение пограничного органа, осуществляющие пограничную деятельность не в пределах участка (зоны ответственности), в границах которого (которой) гражданин планирует осуществлять хозяйственную или промысловую деятельность;

к) наличие установленных международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления ограничений и запретов:

на осуществление хозяйственной деятельности в пограничной зоне;

на содержание и выпас скота в полосе местности (карантинной полосе) вдоль Государственной границы Российской Федерации на суше;

на использование объектов животного мира;

на использование объектов водных биологических ресурсов;

на использование маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду;

л) непредставление мотивированных заявлений граждан на осуществление хозяйственной деятельности в случаях, указанных в пункте 15 Правил пограничного режима;

м) отказ территориального органа безопасности в выдаче специального разрешения на въезд (проход) иностранного гражданина в пограничную зону;

н) наличие у гражданина, в отношении которого представлено заявление на получение разрешения, действительного разрешения, выданного в место (район) осуществления хозяйственной или промысловой деятельности и на осуществление аналогичной хозяйственной или промысловой деятельности (за исключением случаев утраты (порчи) разрешения);

о) истечение заявленного срока осуществления хозяйственной или промысловой деятельности на дату принятия начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) пограничного органа, подразделения пограничного органа решения по заявлению на получение разрешения;

п) отсутствие необходимости получения разрешения в связи с нахождением указанного в заявлении на получение разрешения места (района) осуществления хозяйственной деятельности в пограничной зоне вне пятикилометровой полосы местности либо вне части пограничной зоны, расположенной за рубежом инженерно-технических сооружений, в случаях, если он расположен за пределами пятикилометровой полосы местности;

р) отсутствие на российском маломерном самоходном и несамоходном (надводном и подводном) судне (средстве), с использованием которого планируется осуществление промышленного (прибрежного) рыболовства и

рыболовства в научно-исследовательских и контрольных целях в любое время суток на участках (в районах) в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим, исправных технических средств контроля, обеспечивающих постоянную автоматическую некорректируемую передачу информации о местоположении судна (средства) в государственные системы мониторинга (за исключением случая, когда начальником пограничного органа принято решение о возможности пребывания указанных судов (средств), на которых отсутствуют указанные технические средства контроля, в любое время суток на участках (в районах) в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим);

с) отсутствие у гражданина Российской Федерации, в отношении которого представлено заявление на получение разрешения, регистрации по месту жительства в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого установлена пограничная зона, - в случае представления заявления на получение разрешения на срок, указанный в абзаце втором пункта 32 настоящего Порядка;

т) место нахождения юридического лица, представившего в отношении граждан Российской Федерации заявление на получение разрешения, расположено вне пределов муниципального района (городского округа), на территории которого установлена пограничная зона, или городского округа, территория которого полностью (частично) прилегает к пограничной зоне, - в случае представления заявления на получение разрешения на срок, указанный в абзаце втором пункта 32 настоящего Порядка.

26. Выдача пропуска, разрешения или уведомления об отказе в выдаче пропуска, разрешения осуществляется должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за выдачу (направление) документов, в течение двух рабочих дней со дня подписания начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) пограничного органа, подразделения пограничного органа пропуска, разрешения или уведомления об отказе в выдаче пропуска, разрешения.

27. Максимальный срок выдачи пропуска, разрешения или уведомления об отказе в выдаче пропуска, разрешения исчисляется со дня регистрации в пограничном органе, подразделении пограничного органа заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения и не может превышать в отношении:

гражданина Российской Федерации - пятнадцати рабочих дней;

иностранного гражданина - тридцати рабочих дней.

28. Пропуск, разрешение или уведомление об отказе в выдаче пропуска, разрешения могут быть получены способом, определяемым заявителем самостоятельно, посредством:

личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа;

почтовой связи по почтовому адресу, указанному в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска, разрешения.

29. При личном обращении за получением пропуска, разрешения или уведомления об отказе в выдаче пропуска, разрешения предъявляются:

дееспособным гражданином - документ, удостоверяющий его личность;

дееспособным гражданином, не достигшим 18-летнего возраста, - документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме (объявление полностью дееспособным);

представителем дееспособного гражданина - документ, удостоверяющий личность представителя дееспособного гражданина, и документ, подтверждающий полномочия представителя дееспособного гражданина;

законным представителем - документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

представителем юридического лица - документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица, и документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица.

30. Невостребованные пропуска, разрешения в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, направляются заявителю посредством почтовой связи по почтовому адресу, указанному в заявлении (ходатайстве) на получение пропуска, разрешения, а в случае отсутствия почтового адреса - хранятся в пограничном органе, подразделении пограничного органа до истечения срока действия пропуска, разрешения.

31. Пропуск выдается:

гражданам Российской Федерации, имеющим регистрацию по месту жительства в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого установлена пограничная зона, и которым въезд (проход) в пограничную зону необходимо осуществлять в пределах указанного субъекта Российской Федерации, - на срок, указанный заявителем, но не более чем на три года;

другим категориям граждан - на срок, указанный заявителем, но не более чем на один год.

32. Разрешение выдается:

гражданам Российской Федерации, имеющим регистрацию по месту жительства в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого установлена пограничная зона, и которым необходимо осуществлять хозяйственную или промысловую деятельность в пределах указанного субъекта Российской Федерации, а также гражданам Российской Федерации, в отношении которых юридическими лицами, имеющими место нахождения в пределах муниципального района (городского округа), на территории которого установлена пограничная зона, или городского округа, территория которого полностью (частично) прилегает к пограничной зоне, представлены заявления на получение разрешения - на срок, указанный заявителем, но не более чем на три года;

другим категориям граждан - на срок, указанный заявителем, но не более чем на один год.

33. В случае если срок действия действительного документа, удостоверяющего личность гражданина, истекает ранее даты окончания

заявленного срока въезда (прохода) в пограничную зону либо осуществления хозяйственной или промысловой деятельности, пропуск, разрешение выдаются со сроком действия до даты окончания срока действия действительного документа, удостоверяющего личность гражданина.

34. Дубликат пропуска, разрешения не выдается.

V. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных пропусках, разрешениях

35. В случае выявления заявителем в выданных пропуске, разрешении допущенных опечаток и ошибок заявитель вправе представить в пограничный орган, подразделение пограничного органа, которым были выданы пропуск, разрешение, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных индивидуальном или коллективном пропуске для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешениях на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим[22], по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку, а также пропуск, разрешение, в которых допущены опечатки и ошибки, посредством личного обращения, почтовой связи или в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты пограничного органа.

36. Прием заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок осуществляется в порядке, указанном в пункте 12 настоящего Порядка.

37. Поступившее заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за регистрацию документов, в срок, указанный в пункте 16 настоящего Порядка.

---

[22] Далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

38. При рассмотрении заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок исполнителем в срок, не превышающий один рабочий день с даты регистрации поступившего заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, проводится проверка такого заявления на наличие (отсутствие) опечаток и ошибок в выданных пропуске, разрешении.

При наличии допущенных опечаток и ошибок в выданных пропуске, разрешении в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, новые пропуск, разрешение оформляются исполнителем и подписываются начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) пограничного органа, подразделения пограничного органа.

При отсутствии опечаток и ошибок в выданных пропуске, разрешении в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявитель информируется исполнителем об отсутствии таких опечаток и ошибок по абонентскому номеру телефона или адресу электронной почты, указанному в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

39. Выдача новых пропуска, разрешения, а также пропуска, разрешения, в которых отсутствуют опечатки и ошибки, осуществляется должностным лицом пограничного органа, подразделения пограничного органа, ответственным за выдачу (направление) документов, в течение двух рабочих дней со дня подписания начальником (заместителем начальника, ответственным за организацию выдачи пропусков, разрешений согласно распределению обязанностей) новых пропуска, разрешения либо со дня, когда заявитель был проинформирован об отсутствии опечаток и ошибок в выданных пропуске, разрешении.

40. Новые пропуск, разрешение, а также пропуск, разрешение, в которых отсутствуют опечатки и ошибки, могут быть получены способом, определяемым заявителем самостоятельно, посредством:

личного обращения в пограничный орган, подразделение пограничного органа;

почтовой связи по почтовому адресу, указанному в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

41. При личном обращении за получением новых пропуска, разрешения, а также пропуска, разрешения, в которых отсутствуют опечатки и ошибки, предъявляются документы, указанные в пункте 29 настоящего Порядка.

42. Невостребованные новые пропуск, разрешение, а также пропуск, разрешение, в которых отсутствуют опечатки и ошибки, в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 39 настоящего Порядка, направляются заявителю посредством почтовой связи по почтовому адресу, указанному в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, а в случае отсутствия почтового адреса - хранятся в пограничном органе, подразделении пограничного органа до истечения срока действия пропуска, разрешения.

Приложение № 1
к Порядку (пп. 4.24)

Форма

Заявление
на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода)
лиц и транспортных средств в пограничную зону

Прошу выдать индивидуальный пропуск для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону _____
(субъект Российской Федерации,

_____
муниципальный район (муниципальный округ, городской округ), городское или сельское поселение в

_____
составе муниципального района, при необходимости населенный пункт (населенный пункт) или

_____
географический объект с указанием его наименования или географических координат)

с целью _____
на срок: с ____ _____ 20____ г. по ____ _____ 20___ г.
Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,

_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)

_____
Сведения о себе:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____
Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

(нужное отметить знаком «V»)
Гражданство (подданство) _____

_____
Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Адрес регистрации по месту жительства _____

_____
Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____
Адрес места фактического проживания _____

_____
Абонентский номер телефона

_____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____

Получение пропуска: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного пропуска, в связи с утратой (порчей) пропуска (нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____

(наименование документа)

_____

Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):

☐ личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)

☐ почтовой связью по почтовому адресу: _____

_____

Дополнительная информация _____

_____

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 2
к Порядку (пп. 4.24)

Форма

Заявление
на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода)
лиц и транспортных средств в пограничную зону

Прошу выдать индивидуальный пропуск для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону _____
(субъект Российской Федерации,

_____
муниципальный район (муниципальный округ, городской округ), городское или сельское поселение в

_____
составе муниципального района, при необходимости населенный пункт (населенный пункт) или

_____
географический объект с указанием его наименования или географических координат)

с целью _____
на срок: с ____ _____ 20____ г. по ____ _____ 20___ г.
Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,

_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)

_____
Сведения о гражданине, в отношении которого представляется заявление:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____
Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

(нужное отметить знаком «V»)

Гражданство (подданство) _____

_____
Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____
Сведения о законном представителе, обратившемся с заявлением:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____
Дата рождения _____
Адрес регистрации по месту жительства _____

_____
Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____

Адрес места фактического проживания _____
_____
Абонентский номер телефона
_____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,
_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)
_____

Получение пропуска: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного пропуска, в связи с утратой (порчей) пропуска (нужное подчеркнуть)
К заявлению прилагаются следующие документы:
_____
(наименование документа)
_____
Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):
☐
личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)
☐
почтовой связью по почтовому адресу: _____
_____
Дополнительная информация _____
_____
Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 3
к Порядку (пп. 4, 24)

Форма

Ходатайство
на получение индивидуального пропуска для въезда (прохода)
лиц и транспортных средств в пограничную зону

Прошу выдать индивидуальный пропуск для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону _____
(субъект Российской Федерации,

_____
муниципальный район (муниципальный округ, городской округ), городское или сельское поселение в

_____
составе муниципального района, при необходимости населенный пункт (населенный пункт) или

_____
географический объект с указанием его наименования или географических координат)

с целью _____

на срок: с ____ _____ 20____ г. по ____ _____ 20___ г.

Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,

_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)

_____

Сведения о гражданине, в отношении которого представляется ходатайство:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____

Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

(нужное отметить знаком «V»)

Гражданство (подданство) _____

_____

Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.

Адрес регистрации по месту жительства _____

_____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____

Адрес места фактического проживания _____

_____

Абонентский номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____

дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____

Сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:

Заявитель _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименования, в том числе

_____

фирменное наименование - для юридического лица;

_____

фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя)

_____

ИНН _____

Место нахождения юридического лица _____

_____

Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя

_____

Почтовый адрес _____

_____

Абонентский номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Получение пропуска: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного пропуска, в связи с утратой (порчей) пропуска (нужное подчеркнуть)

К ходатайству прилагаются следующие документы:

_____

(наименование документа)

_____

Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):

☐

личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)

☐

почтовой связью по почтовому адресу: _____

_____

Дополнительная информация _____

_____

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Ходатайство принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения ходатайства и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 4
к Порядку (пп. 5, 24)

Форма

Заявление
на получение коллективного пропуска для въезда (прохода)
лиц и транспортных средств в пограничную зону

Прошу выдать коллективный пропуск для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону _____
(субъект Российской Федерации,

_____
муниципальный район (муниципальный округ, городской округ), городское или сельское поселение в

_____
составе муниципального района, при необходимости населенный пункт (населенный пункт) или

_____
географический объект с указанием его наименования или географических координат)
куда организованно въезжает (проходит) группа граждан в количестве _____ человек
(цифрой и прописью)
Согласно прилагаемому списку
с целью _____
на срок: с ____ _____ 20____ г. по ____ _____ 20___ г.
Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,

_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)

_____
Сведения о руководителе (старшем) группы граждан,организованно въезжающей (проходящей) в пограничную зону:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____
Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

(нужное отметить знаком «V»)
Гражданство (подданство) _____

_____
Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Адрес регистрации по месту жительства _____

_____
Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____

Адрес места фактического проживания _____
_____

Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____
Получение пропуска: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного пропуска, в связи с утратой (порчей) пропуска (нужное подчеркнуть)
К заявлению прилагаются следующие документы:

_____
(наименование документа)

_____
Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):

☐
личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)

☐
почтовой связью по почтовому адресу: _____
_____
Дополнительная информация _____
_____
Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 5
к Порядку (пп. 5, 24)

Форма

Ходатайство
на получение коллективного пропуска для въезда (прохода)
лиц и транспортных средств в пограничную зону

Прошу выдать коллективный пропуск для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону _____
(субъект Российской Федерации,

_____
муниципальный район (муниципальный округ, городской округ), городское или сельское поселение в

_____
составе муниципального района, при необходимости населенный пункт (населенный пункт) или

_____
географический объект с указанием его наименования или географических координат)
куда организованно въезжает (проходит) группа граждан в количестве _____ человек
(цифрой и прописью)
согласно прилагаемому списку
с целью _____
на срок: с ____ _____ 20____ г. по ____ _____ 20___ г.
Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,

_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)

_____
Сведения о руководителе (старшем) группы граждан, организованно въезжающей (проходящей) в пограничную зону:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____
Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

(нужное отметить знаком «V»)
Гражданство (подданство) _____

_____
Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Адрес регистрации по месту жительства _____

_____
Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____

Адрес места фактического проживания _____
_____

Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____
Сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:
Заявитель _____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования, в том числе

_____
фирменное наименование - для юридического лица;

_____
фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя)

_____
ИНН _____
Место нахождения юридического лица _____
_____
Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя
_____
Почтовый адрес _____
_____
Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Получение пропуска: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного пропуска, в связи с утратой (порчей) пропуска (нужное подчеркнуть)
К ходатайству прилагаются следующие документы:
_____
(наименование документа)

_____
Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):
☐
личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)
☐
почтовой связью по почтовому адресу: _____
_____
Дополнительная информация _____
_____
Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 6
к Порядку (пп. 6, 25)

Форма

Заявление
на получение разрешения на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, содержание и выпас скота в пограничной зоне

Прошу выдать разрешение на _____
(наименование хозяйственной деятельности)
_____
_____
Место (район) осуществления хозяйственной деятельности _____
_____
_____
на срок: с __ _____ 20__ г. по __ _____ 20__ г.
Время осуществления хозяйственной деятельности:
круглосуточно, в светлое время суток, с ___ч.___ мин. по ___ ч. ___ мин.
Количество участников _____ человек (а)
(цифрой и прописью)
согласно прилагаемому списку.
Транспортное средство _____
(тип, марка, модель, государственный регистрационный номер, цвет,
_____
государственный регистрационный номер прицепа или полуприцепа (при использовании)
_____
Сверхлегкое воздушное судно, беспилотное воздушное судно, безмоторный летательный аппарат, не имеющий механического привода:
_____
(тип, заводской (серийный) номер, государственный регистрационный опознавательный знак,
_____
(учетный опознавательный знак, бортовой номер) при наличии максимальная взлетная масса,
_____
возможность применения фото-, видеоаппаратуры, инфракрасной, аэромагнитной и другой аппаратуры)
Лицо ответственное за осуществление хозяйственной деятельности:
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____
Дата рождения, количество полных лет _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

нужное отметить знаком «V»
Гражданство (подданство): _____
_____

Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Адрес регистрации по месту жительства _____
_____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
_____
Адрес места фактического проживания _____
_____
Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,
_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность
_____

Сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:
Заявитель _____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования, в том числе
_____
фирменное наименование - для юридического лица;
_____
фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя)
_____
ИНН _____
Место нахождения юридического лица _____
_____
Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя
_____
Почтовый адрес _____
_____
Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Для законного представителя:
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____
Дата рождения _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

нужное отметить знаком «V»
Гражданство (подданство): _____
_____
Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.
Адрес регистрации по месту жительства _____
_____

Адрес регистрации по месту пребывания _____
_____
Адрес места фактического проживания _____
_____

Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,

_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____

Получение разрешения: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного разрешения, в связи с утратой (порчей) разрешения (нужное подчеркнуть)
К заявлению прилагаются следующие документы:

_____
(наименование документа)

_____
Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):

☐
личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)

☐
почтовой связью по почтовому адресу: _____
_____
Дополнительная информация _____
_____
Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 7
к Порядку (пп. 7, 25)

Форма

Заявление
на получение разрешения на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, где установлен пограничный режим

Прошу выдать разрешение на _____
(наименование промысловой деятельности)
_____
_____
Место (район) осуществления промысловой деятельности_____
_____
_____
на срок: с __ _____ 20__ г. по __ _____ 20__ г.
Время осуществления промысловой деятельности:
круглосуточно, в светлое время суток, с ___ч.___ мин. по ___ ч. ___ мин.
(нужное подчеркнуть (заполнить)
Количество участников _____человек(а)
(цифрой и прописью)
согласно прилагаемому списку.
Промысловые и иные суда, другие средства_____
(тип, название, заводской номер
_____
(при наличии), государственный регистрационный номер (при наличии), тип и мощность двигателя
_____
(при наличии), позывной сигнал (при наличии); тип, марка, модель, государственный регистрационный
_____
номер и цвет транспортного средства и (или) государственный регистрационный номер прицепа или
_____
полуприцепа (при использовании)
Сверхлегкое воздушное судно, беспилотное воздушное судно, безмоторный летательный аппарат, не имеющий механического привода:
_____
(тип, заводской (серийный) номер, государственный регистрационный опознавательный знак,
_____
(учетный опознавательный знак, бортовой номер) при наличии максимальная взлетная масса,
_____
возможность применения фото-, видеоаппаратуры, инфракрасной, аэромагнитной и другой аппаратуры)
Лицо ответственное за осуществление промысловой деятельности:
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____
Дата рождения количество полных лет _____
Гражданин Иностранный Лицо без

Российской Федерации	гражданин	гражданства
☐	☐	☐

нужное отметить знаком «V»

Гражданство (подданство): _____
_____

Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____

Адрес регистрации по месту пребывания _____
_____

Адрес места фактического проживания _____
_____

Абонентский номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Документ, удостоверяющий личность _____
(Вид, серия (при наличии), номер,
_____
дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)
_____

Сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:

Заявитель _____
(полное и сокращенное (при наличии) наименования, в том числе
_____
фирменное наименование - для юридического лица;
_____
фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя)
_____

ИНН (при наличии) _____

Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя
_____

Почтовый адрес _____
_____

Абонентский номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Сведения о законном представителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Дата рождения _____

Гражданин Российской Федерации	Иностранный гражданин	Лицо без гражданства
☐	☐	☐

нужное отметить знаком «V»

Гражданство (подданство): _____
_____

Пол (нужное отметить знаком «V»): ☐ муж.; ☐ жен.

Адрес регистрации по месту жительства _____

_____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

_____

Адрес места фактического проживания _____

_____

Абонентский номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(Вид, серия (при наличии), номер,

_____

дата и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

_____

Получение разрешения: первичное, в связи с окончанием срока действия ранее выданного разрешения, в связи с утратой (порчей) разрешения (нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____

(наименование документа)

_____

Способ получения пропуска (нужно отметить знаком «V»):

☐

личное обращение в пограничный орган (подразделении пограничного органа)

☐

почтовой связью по почтовому адресу: _____

_____

Дополнительная информация _____

_____

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заявление принято _____ _____ 20___ г. Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил:

_____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 8
к Порядку (пп. 15)

Рекомендуемый образец

_____
(наименование пограничного органа)

_____
или подразделения пограничного органа)

Справка

___ _____ 20 __ г.

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,

_____
представившего заявление (ходатайство) на получение пропуска, разрешения)

в том, что ему отказано в приеме заявления (ходатайства) на получение пропуска, разрешения (нужное подчеркнуть) в соответствии с подпунктом (подпунктами) _____ пункта ___ Порядка выдачи пограничным органом индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим, утвержденного приказом ФСБ России от 28 февраля 2023 г. № 102, в связи с _____.
(основание (основания) отказа)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 9
к Порядку (пп. 15)

Рекомендуемый образец

Бланк пограничного органа или подразделения пограничного органа

Почтовый адрес заявителя

Уведомление
об отказе в выдаче индивидуального или коллективного пропуска для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим

Уведомляем о том, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица,

_____
полное или сокращенное (при наличии) наименование юридического лица)

отказано в выдаче пропуска, разрешения (нужное подчеркнуть) в соответствии с подпунктом (подпунктами) _____ пункта ___ Порядка выдачи пограничными органами индивидуальных или коллективных пропусков для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешений на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим, утвержденного приказом ФСБ России от 28 февраля 2023 г. № 102, в связи с _____.
(основание (основания) отказа)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)

Приложение № 10
к Порядку (п. 35)

Форма

В _____
(наименование пограничного органа или
_____
подразделения пограничного органа, которым были
_____
выданы пропуска, разрешения)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения
_____
о регистрации по месту жительства заявителя –
_____
физического лица либо полное и
_____
сокращенное (при наличии) наименования и сведения
_____
о месте нахождения заявителя - юридического лица)

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных индивидуальном или коллективном пропуске для въезда (прохода) лиц и транспортных средств в пограничную зону, разрешениях на хозяйственную, промысловую и иную деятельность, на проведение массовых общественно-политических, культурных и других мероприятий, на содержание и выпас скота в пограничной зоне, на промысловую, исследовательскую, изыскательскую и иную деятельность в российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, в пределах которых установлен пограничный режим

Прошу исправить в ранее выданном пропуске, разрешении:

_____
(наименование и реквизиты документа, заявленного к исправлению)
допущенные опечатки и ошибки:

_____
(указываются опечатки и (или) ошибки)
и заменить их на:

_____
Способ получения пропуска, разрешения:

_____
(посредством личного обращения или почтовой связи с указанием почтового адреса)
Абонентский номер телефона _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
К заявлению прилагается документ, в котором допущены опечатки и ошибки.

Заявитель _____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)