



**НАКАЗ ДИРЕКТОРА КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КРАСНОСІЛКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Від « » вересня 2024 р.

№ ____ о/д

с.Красносілка

**Про організацію проведення атестації
педагогічних працівників
КЗ «Красносілківський ліцей»
та створення атестаційної комісії
у 2024/2025 навчальному році**

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», частини першої пункту 1 статті 24, Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22.12.2022 № 121209/147863-26-22/10.1, згідно з перспективним та річним планом роботи ліцею, та з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, підвищення рівня професійної кваліфікації, удосконалення педагогічної майстерності, активізації творчої діяльності, стимулювання неперервної фахової та загальної освіти, посилення мотивації до якісної роботи та відповідальності педагогічних працівників за результати навчання і виховання учнів, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці, за узгодженням з профспілковим комітетом ліцею

НАКАЗУЮ :

1. Організувати проведення атестації педагогічних працівників КЗ «Красносілківський ліцей» відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України

Вересень 2024 – березень 2025

2. Створити атестаційну комісію у складі:

Голова комісії – Нестройна Л.П., - директор;

Секретар комісії – Крамар Т.В. - заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени комісії:

Хотинська О.М. - заступник директора з виховної роботи;

Сулімова О.В. – вчитель інформатики та математики;

Демченко О.В. – завідувач Голиківської філії;

Гладько Л.В. – завідувач Родниківської філії;

Захаренко Н.С., - голова ПК.

3. Атестаційній комісії ліцею:

3.1. Забезпечити проходження атестації педагогічними працівниками згідно з планом та у відповідності з вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників України.

Вересень 2024 – березень 2025

3.2. Ознайомити педагогічних працівників з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України та зі Змінами до Типового положення про атестацію педагогічних працівників; прийняти від них заяви щодо позачергової атестації.

До 10.10.2024

3.3. Розглянути на засіданні атестаційної комісії заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення строку атестації, подання керівника або педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.

До 10.10.2024

3.4. Розробити план заходів та графік проведення атестації у 2024/2025 навчальному році (Додаток 1).

До 10.10.2023

3.6. Ознайомити педагогічних працівників з результатами атестації

До 13.03.2025

4. Секретарю ліцею Синьогуб А.А. ознайомити з даним наказом усіх педагогічних працівників ліцею під особистий підпис.

До 10.10.2024

5. Загальний контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Любов НЕСТРОЙНА

З наказом ознайомлені:

_____ Крамар Т.В.
_____ Хотинська О.М.
_____ Сулімова О.В.
_____ Демченко О.В.
_____ Гладько Л.В.
_____ Захаренко Н.С

**Графік засідань атестаційної комісії
комунального закладу
«Красносілківський ліцей»
у 2024/2025н.р.**

№ з/п	Дата засідання	Тема засідання
1.	19.09.2024	Організаційні умови атестації в 2025 році за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН України від 09.09.2022 №805). Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. Складання графіку засідань атестаційної комісії та плану роботи атестаційної комісії.
2.	10.10.2024	Про затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2024/2025 навчальному році, із зазначенням строків проходження курсів підвищення кваліфікації. Про розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію з метою підвищення кваліфікаційної категорії, про присвоєння педагогічного звання. Про подання керівника або педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності. Про затвердження графіка проведення атестації, плану роботи атестаційної комісії.
3.	01.03.2025	Про хід вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються, членами атестаційної комісії: • вивчення рівня навчальних досягнень учнів, яких навчають педагогічні працівники, що атестуються; • про участь педагогічних працівників, що атестуються, у методичній роботі ліцею; • результати роботи з навчальною документацією педагогічних працівників, що атестуються. Ознайомлення членів АК з атестаційними характеристиками педагогічних працівників, що атестуються.
4.	26.03.2025	Про встановлення (присвоєння) кваліфікаційних категорій та педагогічних звань та їх відповідність педагогічним працівникам закладу освіти

**План роботи атестаційної комісії комунального закладу
«Красносілківський ліцей» Олександрівської селищної ради
у 2024/2025н.р.**

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників та зміни до нього.	вересень 2024	Нестройна Л.П.
2	Створити атестаційну комісію.	до 19.09.2024	Нестройна Л.П.
3	Уточнити списки вчителів на чергову атестацію у 2024/2025н.р	до 20.12.2024	Крамар Т.В.
4	Прийняти заяви на позачергову атестацію	до 10.10.2024	Крамар Т.В.
5	Скласти план роботи атестаційної комісії, графік проведення атестації та графік засідань АК.	до 10.10.2024	Нестройна Л.П. Крамар Т.В.
6	Провести співбесіду з педагогічними працівниками, що атестуються	жовтень, 2024	Голова та члени АК
7	Заповнити інформаційну картку, скласти індивідуальний план підготовки і проходження атестації	до 21.10.2024	Вчителі, що атестуються
8	Уточнити наявність курсів підвищення кваліфікації працівників, які атестуються (відповідно до поданої заявки)	до лютого 2025	Крамар Т.В.
9	Вивчити систему та досвід роботи педагогічних працівників, що атестуються: Мельник Т.М. – вчителяпочатковихкласів; Гладько Л.В. - завідувачафілії,учителяпочаткових класів Пересунько С.І. – вчителя математики та фізики; Ковальчук Н.В. - вчителяукраїнської мови та літератури Демченко Н.Г.– вчителя початковихкласів; Хотинської О.М. – заступника директора з виховної роботи; Максименко С.А. – вихователя ДНЗ	листопад 2024-лютий 2025	Адміністрація ліцею, члени АК
10	Здійснити моніторинг рівня навчальних досягнень учнів у вчителів, які атестуються	грудень 2024	Члени АК, керівники МО
11	Здійснити моніторинг результатів професійної діяльності педагогів, які атестуються в міжатестаційний період	січень 2025	Крамар Т.В. керівники МО, вчителі, що атестуються
12	Провести майстер-класи вчителям, що атестуються комісією I рівня «Я представляю свій досвід роботи» (за окремим планом)	лютий 2025	Нестройна Л.П. члени МО
13	Провести творчі звіти педагогічних працівників, які атестуються	лютий-березень 2025	керівники МО, Крамар Т.В.
14	Написати характеристики на педагогів, що атестуються	до 28.02.2025	Адміністрація закладу
15	Оформити атестаційні листи	до 15.03.2025	Члени АК
16	Провести відповідно до складеного графіка засідання АК	вересень 2024-березень 2025	Нестройна Л.П.
17	Підвести підсумок атестації у поточному навчальному році, скласти звіт	до квітня 2025 року	Крамар Т.В.