В ТСН «Дом на Ефремова»
От собственника/представителя:
(нужное подчеркнуть)

ФИО (полностью): _____
Паспорт серия _____ номер _____
Кем выдан: _____
Когда выдан: _____
Адрес регистрации: _____
_____
_____

собственника помещения, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Ефремова, д. 19 корп. № _____
кв./помещение № _____

Доверенность № _____ от _____
(для представителя)
Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВКА
на выдачу временной карты доступа

1. Прошу выдать временную карту доступа для персонала:

№	ФИО	Паспортные данные		Срок пропуска (не более12 мес.)
		Серия и номер	Кем/Когда выдан	

2. Прошу выдать карту доступа на въезд транспортного средства:

№	Машиноместо	Собственность/аренда	Автомобиль		
			Марка	Цвет	Номер
1.					
2.					
3.					
4.					

Стоимость временной карты доступа составляет **900 рублей*

Приложение:

1. Копия паспортов персонала;
2. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства (применимо при заказе пропуска для транспортного средства);
3. Копия документа, подтверждающего право собственности на недвижимое имущество;
4. Копия нотариальной доверенности (для представителей);
5. Копия разрешения на работу в РФ (применимо для иностранных граждан).

« » _____ 2022 г. _____ // _____

подпись // расшифровка

Заполняется сотрудником

Я, _____ , приём вышеуказанных сведений подтверждаю.

« » _____ 2022 г. _____ // _____

подпись // расшифровка

Стоимость временной карты доступа составляет **900 рублей*