

Согласовано
Вице-президент НАО «Talar»
_____ Б.У. Биекова
« ____ » _____ 2025 г.

Утверждаю
Председатель УМО
_____ А.К. Бейсетбаев.
« ____ » _____ 2025 г.

План работы учебно-методического объединения при КГКП «Алматинский многопрофильный колледж» Управления Образования города Алматы на 2025-2026 учебный год

Специальности:

1. 07150900- Монтаж и эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок;
2. 03220200 - Документационное обеспечение управления и архивоведение.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственный за исполнение
1. Организационно-аналитическая работа				
1.1.	Согласование плана работы учебно-методического объединения с НАО «Talar» на 2025-2026 учебный год	сентябрь	План УМО на 2025-2026 учебный год	Председатель УМО, заместитель
1.2.	Предоставление отчета о проделанной работе УМО за 2025-2026 учебный год	июнь	Отчет за 2025-2026 учебный год	Заместитель директора
1.3.	Информация о деятельности УМО	по запросу	Материалы, справки	Заместитель директора
2. Учебно-методическое сопровождение учебного процесса				
2.1.	Участие в работе РУМС по ТиППО	согласно графику ДТиППО МП РК	Предложения и проекты	Председатель УМО, заместитель
2.2.	Участие в работе по актуализации в нормативных документов системы ТиППО	по заданию МП РК в течение года	Предложения и проекты	Председатель УМО, заместитель
2.3.	Участие в работе рабочих групп Министерства просвещения и НАО «Talar»	по запросу	Предложения и проекты	Председатель УМО, заместитель
2.4.	Участие в разработке критериев отбора лучших образовательных программ для внесения в Национальный портфель образовательных программ	по запросу	Предложения и проекты	Председатель УМО, заместитель

2.5.	Подбор кандидатур экспертов для экспертизы образовательных программ ТиППО в рамках ведение Реестра ОП на 2026 год	по запросу	Экспертное заключение на образовательную программу	Председатель УМО, замес
2.6.	Участие в актуализации типовых учебных программ по общеобразовательным дисциплинам	по запросу	Предложения и проекты	Заместитель дир
2.7.	Участие в разработке типовых учебных программ по общеобразовательным модулям	по запросу	Предложения и проекты	Заместитель дир
2.8.	Участие в экспертизе образовательных программ для включения в Реестр по специальностям ТиППО	февраль-июль	Экспертное заключение на образовательную программу	Заместитель дир
2.9.	Составление сводной таблицы соответствия модулей и результатов обучения образовательных программ профессиональным стандартам по специальностям УМО	сентябрь-ноябрь	Информационная справка	Заместитель дир
2.10.	Проведение заседаний УМО по специальностям профиля	ежеквартально айларды	График заседания Протокол заседаний	Председатель УМО, замес
2.11.	Рецензирование учебно-методических материалов и авторских программ;	в течении года	Рецензия	Председатель УМО, замес
2.12.	Проведение инструктивно-методических совещаний по специальностям профиля	в течении года	Устная информация, информационная справка	Заместитель дир
2.13.	Участие в проверке содержания экзаменационных материалов демонстрационных экзаменов профильных колледжей	в течении года	Заключение по проверке содержания экзаменационных материалов	Заместитель дир
3. Осуществление взаимодействия и координации деятельности организаций ТиПО, ведущих подготовку кадров по специальностям, соответствующим профилю УМО				
3.1.	Внесение дополнений в электронную базу - сети профильных колледжей, ведущих подготовку по специальностям, соответствующим профилю УМО	в течение года	База колледжей и контактов	Заместитель дир
3.2.	Информация по освещению деятельности УМО для размещения в социальных сетях Общества	ежемесячно	Материалы	Заместитель дир
3.3.	Организация и проведение мероприятий по совершенствованию образовательной, учебно-методической и научно-методической деятельности в системе ТиППО:	в течении года	Предложения и проекты Программа	Председатель УМО, замес

	<ul style="list-style-type: none"> - круглый стол с работодателем «Образование – производственная практика- трудоустройство»; - обобщение опыта, - международный профессиональный конкурс по компетенции «Холодильная техника и кондиционирование воздуха» по стандартам WorldSkills среди педагогов стран СНГ и профильных колледжей Казахстана; 			
3.4.	Осуществление консультативной помощи профильным колледжам по организации учебного процесса по специальностям, соответствующих профилю УМО	по запросу	Информационная справка	Заместитель дир
3.5.	Организация работы сайта учебного заведения в разделе УМО	постоянно	Сайт УМО	Заместитель дир