



ПОЛІТИКА З БЕЗПЕКИ

МЕТА, ЗМІСТ І ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ

Для службового користування

Київ, 2025

Затверджено керівником
Громадської організації “Важливі”

від 17.03.2025 року

_____ О. В. Товпеко

Документ не є вичерпним і час від часу буде змінюватись та доповнюватись, відповідно до нових викликів в практиці, з якими стикатимуться працівники. У випадку виникнення суперечливих та неоднозначних ситуацій в практиці працівників, які не розглянуті в цій публікації, їм потрібно звернутися до керівника проєкту, менеджера з безпеки або директора Організації.

Ознайомлення з Політикою з безпеки працівників є обов’язковим під час інструктажу при прийомі на роботу. Цінності та засади, які громадська організація “Важливі” встановлює за допомогою цих правил, будуть роз’яснюватись в процесі проведення заходів з метою забезпечення розуміння їх змісту.

ЗМІСТ

- 1. Глосарій**
- 2. Мета та зміст Політики безпеки**
- 3. Основні принципи безпеки**
- 4. Відповідальність посадових осіб ГО "Важливі" з питань безпеки**
- 5. Заходи безпеки**
- 6. Протоколи та відповідальність**
- 7. Заключні положення**

1.Глосарій

Безпека – сукупність заходів, спрямованих на захист співробітників, волонтерів та бенефіціарів ГО "Важливі".

Аналіз ризиків – систематична оцінка потенційних загроз та розробка заходів для їх мінімізації.

План безпеки – документ, що описує основні заходи для забезпечення безпеки організації.

2. Мета та зміст політики безпеки

ГО "Важливі" прагне створити безпечне середовище для всіх учасників своєї діяльності. Політика безпеки визначає принципи, обов'язки та заходи щодо захисту персоналу та ресурсів організації від можливих загроз.

3. Основні принципи безпеки

Пріоритетність безпеки – захист життя та здоров'я є головним завданням організації.

Особиста відповідальність – кожен член організації відповідає за свою безпеку.

Незаподіяння шкоди іншим – усі дії повинні враховувати потенційні ризики для оточення.

Проактивний підхід – регулярний аналіз ризиків та розробка превентивних заходів.

4. Відповідальність посадових осіб ГО “Важливі” з питань безпеки

Керівництво організації – забезпечує впровадження та контроль виконання Політики безпеки.

Менеджер з безпеки – координує заходи з безпеки та консультує співробітників.

Керівники проєктів – відповідають за безпеку в рамках своїх програм та заходів.

5. Заходи безпеки

Інформаційна безпека

- Використання захищених каналів комунікації.
- Регулярне оновлення паролів та багатофакторна автентифікація.
- Захист персональних даних.

Безпека під час роботи з бенефіціарами

- Дотримання етичних стандартів взаємодії.
- Анонімізація персональних даних.
- Впровадження механізму повідомлення про порушення безпеки.

6. Протокол та відповідальність

Протоколи реагування на надзвичайні ситуації

- Призначення відповідальних осіб за безпеку.
- Регулярні навчання з кризового менеджменту.
- Створення планів дій на випадок надзвичайних ситуацій.

Відповідальність та моніторинг

- Дотримання Політики безпеки є обов'язковим для всіх членів ГО "Важливі".
- Політика регулярно переглядається та оновлюється відповідно до змін у середовищі.
- Порушення положень Політики безпеки може призвести до дисциплінарних заходів, включаючи припинення співпраці.

7. Заключні положення

Ця Політика безпеки є основним документом, що регулює питання безпеки в ГО "Важливі" та підлягає перегляду не рідше одного разу на рік.