



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18 квітня 2024 року

м. Ужгород

№ 440

Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету у 2024 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки

ЗАРЕЄСТРОВАНО

**У ЗАХІДНОМУ МІЖРЕГІОНАЛЬНОМУ
УПРАВЛІННІ МІНІСТЕРСТВА
ЮСТИЦІЇ**

24 квітня 2024 року за № 60/550

Відповідно до частини першої статті 6, частин першої та шостої статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, пункту 8 частини шостої статті 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні”, затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17 грудня 2020 року № 65, з метою забезпечення ефективного та цільового використання коштів обласного бюджету

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету у 2024 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, що додається.

2. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника

голови Закарпатської обласної державної адміністрації – начальника
Закарпатської обласної військової адміністрації Іванча В. В.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації**

Віктор МИКИТА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Закарпатської обласної
військової адміністрації

18 квітня 2024 року № 440

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету у 2024 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17 грудня 2020 року № 65 (далі – Програма).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем Програми є департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

3. На отримання бюджетних коштів мають право:

суб'єкти господарювання – юридичні особи, незалежно від організаційно-правової форми та форми власності, та фізичні особи-підприємці, зокрема сімейні фермерські господарства, сільськогосподарські обслуговуючі кооперативи, у тому числі створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21, 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі – суб'єкти господарювання).

Суб'єкти господарювання є учасниками Програми та повинні відповідати таким критеріям:

перебувати на основному місці обліку у податкових органах Закарпатської області та здійснювати господарську діяльність на її території;

провадити діяльність у сфері вирощування сільськогосподарських культур на землях, на які право власності та/або користування підтверджено належними правовстановлюючими документами;

щодо яких не порушено справу про банкрутство та/або яких не визнано банкрутами, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

не мають заборгованості перед бюджетом.

Фінансова підтримка з обласного бюджету не надається учасникам Програми, які отримують аналогічну фінансову підтримку за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки.

4. Фінансова підтримка надається за пріоритетними напрямками:

1) розвиток багаторічних насаджень:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості (без урахування податку на додану вартість) придбання матеріалів для спорудження шпалер (у тому числі за межами України, крім вироблених на території Російської Федерації/Республіки Білорусь) – до 80 відсотків (після завершення монтажних робіт);

2) поліпшення родючості ґрунтів та зрошення земель:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості (без урахування податку на додану вартість) – до 80 відсотків вартості на придбання і встановлення поливного обладнання, поливних систем (у тому числі за межами України, крім вироблених на території Російської Федерації/Республіки Білорусь);

3) поліпшення матеріально-технічного забезпечення та розбудова інфраструктурних об'єктів:

часткове відшкодування вартості (без урахування податку на додану вартість) за придбану сільськогосподарську техніку (у тому числі механізми), обладнання (крім лабораторного) (у тому числі за межами України, крім вироблених на території Російської Федерації/Республіки Білорусь) – до 80 відсотків;

4) розвиток органічного рослинництва:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання (без урахування податку на додану вартість) – до 80 відсотків вартості витрат, пов'язаних із сертифікацією органічної продукції.

5. Частковому відшкодуванню підлягають витрати (без врахування податку на додану вартість), здійснені у період з 01 січня по 15 жовтня 2024 року.

Форми документів щодо отримання коштів з обласного бюджету затверджуються наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

Приєм заявкам розпочинається з дня оприлюднення оголошення про початок прийому заявок та закінчується – 15 жовтня включно.

6. Першочергове право на отримання часткового відшкодування понесених у поточному році витрат за одним або кількома пріоритетними напрямками підтримки Програми надається суб'єктам господарювання, створеними особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” або якщо частка таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання становить більш ніж 30 відсотків з урахуванням пов'язаних з ними осіб у значенні підпункту 14.1.159 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України один раз у максимально можливому розмірі відшкодування за напрямом Програми у сумі, яка не перевищує 2 000 000,0 гривень.

Право на отримання часткового відшкодування понесених у поточному році витрат за одним або кількома пріоритетними напрямками підтримки Програми надається іншим суб'єктам господарювання, з урахуванням пов'язаних з ним осіб у значенні підпункту 14.1.159 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України один раз у пропорційному співвідношенні до поданих заявок у встановленому для напряму підтримки розмірі відшкодування за Програмою у сумі, яка не перевищує 1 000 000,0 гривень.

Особа, яка претендує на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету, зобов'язана повідомити про всіх пов'язаних з нею осіб, які протягом бюджетного періоду є отримувачами або претендентами на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету, а також про зміни щодо таких пов'язаних осіб.

II. Напрями підтримки використання коштів обласного бюджету

1. Для отримання часткового відшкодування за напрямом розвитку багаторічних насаджень учасники Програми подають до обласної комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання, відчуження;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правовстановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії відповідних платіжних документів, а також видаткових накладних, рахунків на оплату, договорів купівлі-продажу, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

Для виплати часткового відшкодування вартості придбаних матеріалів для спорудження шпалер, що були ввезені в режимі імпорту, додатково подаються засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії:

відповідного контракту (договору);

рахунку-фактури (інвойсу);

митної декларації.

Крім того, суб'єкти господарювання, створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, подають копії таких документів:

статуту або іншого документа, що підтверджує розмір частки таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання;

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності), або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

документа, що підтверджує статус особи, на яку поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

2. Для отримання часткового відшкодування за напрямом поліпшення родючості ґрунтів та зрошення земель суб'єкт господарювання подає до обласної комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання, відчуження;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань або договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правовстановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії відповідних платіжних документів, а також видаткових накладних, рахунків на оплату, договорів купівлі-продажу, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

Для виплати часткового відшкодування вартості придбаних поливного обладнання, поливних систем, що були ввезені в режимі імпорту додатково подаються засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії:

відповідного контракту (договору);

рахунку-фактури (інвойсу);

митної декларації.

Крім того, суб'єкти господарювання, створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, подають копії таких документів:

статуту або іншого документа, що підтверджує розмір частки таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання;

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності), або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

документа, що підтверджує статус особи, на яку поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

3. Для отримання часткового відшкодування за напрямом поліпшення матеріально-технічного забезпечення та розбудови інфраструктурних об'єктів суб'єкт господарювання подає до обласної комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання, відчуження;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань або договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правостановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу та/або машини (якщо техніка підлягає обов'язковій державній або відомчій реєстрації), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії відповідних платіжних документів, а також видаткових накладних, рахунків на оплату, договорів купівлі-продажу, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

Для виплати часткового відшкодування вартості сільськогосподарської техніки (у тому числі механізми), обладнання (крім лабораторного), що були ввезені в режимі імпорту додатково подаються засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії:

відповідного контракту (договору);
рахунку-фактури (інвойсу);
митної декларації.

Крім того, суб'єкти господарювання, створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, подають копії таких документів:

статуту або іншого документа, що підтверджує розмір частки таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання;

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності), або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

документа, що підтверджує статус особи, на яку поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

4. Для отримання часткового відшкодування за напрямом органічного рослинництва суб'єкт господарювання подає до обласної комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань або договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правовстановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

договір (контракт) між суб'єктом господарювання із відповідним сертифікаційним органом на проведення робіт із підтвердження відповідності виробництва органічної продукції (сировини) та видачі сертифіката, у тому числі у перехідний період;

копії відповідних платіжних документів, рахунків на оплату, акта виконаних робіт або послуг, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії сертифіката оператора органічного ринку, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копія підсумкової оцінки щорічної інспекції органу сертифікації на предмет підтвердження сертифікації суб'єкта господарювання, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

Крім того, суб'єкти господарювання, створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, подають копії таких документів:

статуту або іншого документа, що підтверджує розмір частки таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання;

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності), або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

документа, що підтверджує статус особи, на яку поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5 і 6 статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

На підставі поданих відповідно до пунктів 1 – 4 цього розділу документів, обласна комісія:

виїжджає на об'єкт з метою огляду (фотофіксації) придбаних активів заявлених на часткове відшкодування, для подальшого розгляду матеріалів на засіданні;

визначає, з урахуванням наявних бюджетних асигнувань за відповідним напрямом розподілу бюджетних коштів для відшкодування витрат, у розрізі кожного суб'єкта господарювання.

Вчасно поданими вважаються заявка та документи, які надійшли до обласної комісії та зареєстровані у журналі обліку департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації до 15 жовтня включно.

Документи, подані не в повному обсязі, повертаються суб'єкту господарювання в п'ятиденний строк для доопрацювання та повторного подання документів у визначений термін.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

III. Фінансування, звітність і контроль

1. Часткове відшкодування здійснюється в межах наявних кошторисних призначень.

2. На підставі рішення обласної комісії, створеної відповідно до розділу 3 Програми, формуються реєстри суб'єктів господарювання (за відповідним напрямом).

3. Департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації здійснює реєстрацію зобов'язань згідно з Порядком реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 березня 2012 року № 309, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20 березня 2012 року за № 419/20732.

4. Департамент фінансів Закарпатської обласної державної адміністрації, відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань за звітний період, здійснює фінансування департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

5. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

6. На підставі рішення обласної комісії департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації здійснює розподіл бюджетних коштів між суб'єктами господарювання, згідно з напрямками фінансування, та подає його органам Державної казначейської служби України разом із платіжними дорученнями та/або переліком суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування, що містять інформацію, необхідну для перерахування коштів на міжнародні номери банківських рахунків.

7. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

8. Одержувачі коштів зобов'язані подавати на розгляд обласної комісії достовірні документи.

9. У разі встановлення контролюючими органами факту незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів, відчуження техніки та обладнання протягом трьох років, або використання не за призначенням суб'єкти господарювання повертають до обласного бюджету отримані бюджетні кошти і позбавляються протягом трьох років від дати виявлення такого порушення права на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету.

10. Учасники Програми, що отримали часткове відшкодування, щороку до 20 лютого протягом трьох наступних років подають до департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації інформацію щодо виробничої діяльності та використання придбаних активів, вартість яких була частково відшкодована.

**Директор департаменту
агропромислового розвитку
Закарпатської обласної
державної адміністрації**

Ольга ПЕРЕПЕЛИЦЯ