



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

## FAKULTAS BISNIS, HUKUM, DAN ILMU SOSIAL

PROGRAM STUDI : • MAGISTER MANAJEMEN (S2) • MANAJEMEN (S1) • AKUNTANSI (S1)  
• ADMINISTRASI PUBLIK (S1) • ILMU KOMUNIKASI (S1) • HUKUM (S1)

### PENDAFTARAN UJIAN ARTIKEL SKRIPSI TAHUN 2024 - 2025

#### FAKULTAS BISNIS, HUKUM, DAN ILMU SOSIAL

#### UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

NAMA LENGKAP													
NIM													
KELAS													
TEMPAT LAHIR													
TANGGAL LAHIR							JENIS KELAMIN :		L	P			
NAMA ORANG TUA													
ALAMAT LENGKAP													
TELEPON RUMAH							NO. HP / WA :						
E-MAIL													
INSTANSI KERJA													
ALAMAT INSTANSI													
TELEPON INSTANSI													
POSISI PEKERJAAN													
MASA KERJA													
JUDUL SKRIPSI													
Dosen Pembimbing													
IP KUMULATIF													

foto  
(4 x 6)

#### PERSYARATAN :

- a. Form Pendaftaran Ujian Skripsi Artikel
- b. Cover Artikel
- c. Lembar Pengesahan Ujian Skripsi Artikel
- d. Editorial Jurnal
- e. Sertifikat Akreditasi Jurnal
- f. Upload Sertifikat Pelatihan Olah Data Statistik dan Mengelola Refrensi
- g. Upload Sertifikat Coaching Class
- h. Cek Plagiasi dibawah 20% Per Bab dengan kesamaan tiap sumbernya tidak lebih dari 5%
- i. Sertifikat Study Ekskursi
- j. Sertifikat MonsoonSIM
- k. Upload Transkip Nilai dari Akademik UMSIDA
- l. Form Nilai Skek yang di tanda tangani kemahasiswaan dengan minimal poin 250 angka kredit dan khusus mahasiswa transfer minimal 100 poin
- m. Upload Cover Kartu dan Pencatatan Bimbingan Skripsi yang sudah di tanda tangani oleh ketua prodi dan dosen pembimbing serta Kartu Belakang Wajib Memenuhi Bimbingan Minimal 8 kali dan sudah di tanda tangani oleh dosen pembimbing
- n. Isi Artikel
- o. Artikel Sesuai template dokumen, format, style Jurnal
- p. Menyerahkan sebanyak 3 (tiga) eksemplar Artikel yang telah di tanda tangani dosen pembimbing dan kaprodi yang distempel, masing-masing di-klip dan dimasukkan dalam map plastik Berwarna Kuning yang dilengkapi dengan berkas persyaratan yang telah diupload sebelumnya.
- q. Mengupload Soft File Full Artikel di Perpustakaan Umsida Kampus 1 dan Artikel Skripsi di upload ke Pusat Pengembangan Publikasi Ilmiah (P3I-UMSIDA) serta mengupload Full Artikel dengan format microsoft word yang lembar pengesahannya telah di ACC. Untuk full Artikel di upload ke link google drive dan bagikan/share ke email : [mnj\\_skripsi@umsida.ac.id](mailto:mnj_skripsi@umsida.ac.id), pengirim tidak di perkenankan memprivate file yang di bagikan. (untuk nama filenya mohon ditulis **SKRIPSI\_NAMA\_NIM\_JUDUL PENELITIAN**)