



Co-funded by the
European Union

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU UCZNIÓW W PROJEKCIE ERASMUS+ w roku szkolnym 2025/2026

WSTĘP

Erasmus+ to program Unii Europejskiej w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu . Jego celem jest wspieranie uczniów, studentów, nauczycieli, wykładowców i wolontariuszy w prowadzeniu międzynarodowych projektów służących podnoszeniu kompetencji.

Akcja 1. wspiera szkoły i inne organizacje działające w obszarze edukacji szkolnej, które chcą zorganizować mobilności edukacyjne dla uczniów i pracowników szkół. Organizacje uczestniczące w swoich działaniach powinny aktywnie promować włączenie społeczne i różnorodność, zrównoważenie środowiskowe oraz edukację cyfrową, wykorzystując w tych celach konkretne możliwości finansowania przewidziane w programie, poprzez podnoszenie świadomości wśród uczestników, dzielenie się najlepszymi praktykami oraz wybieranie odpowiednich rozwiązań dla swoich działań.

Narodową Agencją Programu Erasmus+ i jego realizatorem w Polsce jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji..¹

ZSS w Sułkowicach-Łęgu otrzymał na realizację działań zaplanowanych w roku szkolnym 2025/2026, tj. mobilności zagranicznych uczniów oraz nauczycieli dofinansowanie w wysokości 39 120 euro.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału w realizacji projektu w roku szkolnym 2025/2026.

I INFORMACJE O PROJEKCIE

¹ <https://erasmusplus.org.pl/o-programie>

1. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06. 2025 r. do 31.08. 2026 r.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską i jest realizowany w ramach sektora **Edukacja Szkolna w Akcji 1 KA121-SCH Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w edukacji szkolnej w roku 2025.**
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas ósmych Zespołu Szkół Samorządowych w Sułkowicach- Łęgu.
4. Udział w projekcie jest dobrowolny.
5. Projekt realizowany jest w formie zajęć szkolnych (udział w zajęciach edukacyjnych w wybranej szkole za granicą), zajęć pozalekcyjnych, wycieczek edukacyjnych i krajoznawczych oraz warsztatów.
6. Na wyjeździe uczniowie prezentują wyniki dotychczasowej pracy, a także pracują nad projektem wspólnie z uczniami z kraju partnerskiego.
7. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
8. Głównymi celami projektu są: podniesienie znajomości języka angielskiego; rozwijanie umiejętności międzykulturowych, promowanie tolerancji i zrozumienia; podniesienie wiedzy i świadomości uczniów szkoły na temat różnorodności kulturowej krajów UE; podniesienie kompetencji cyfrowych uczniów; zwiększenie kompetencji społecznych i obywatelskich uczniów, wzrost zaangażowania uczniów w życie szkoły, społeczności lokalnej, a także w działania na arenie zarówno lokalnej, jak i międzynarodowej; rozwój umiejętności społecznych, pracy w zespole, komunikacji, kreatywności.
9. Wyjazdy są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty zakupu biletów lotniczych, pobytu uczniów za granicą (hotel i wyżywienie), lokalnych przejazdów na wycieczki i zajęcia szkolne oraz ubezpieczenia.
10. Projekt zakłada udział grupy uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej ze względów ekonomicznych lub rodzinnych, ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z orzeczeniem o niepełnosprawności.

II ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja jest prowadzona przez Zespół Rekrutacyjny Erasmus+ ZSS w Sułkowicach-Łęgu.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły – p. Janusz Uznański
 - b) koordynator projektu – p. Izabela Bogacz-Sońnicka
 - c) wychowawcy klas – p. Marta Saferna, p. Barbara Walusiak
 - d) pedagog szkolny – p. Renata Bylica
 - e) pedagog specjalny- p. Natalia Kolber
3. Wymogi formalne do udziału w rekrutacji

W mobilności mogą wziąć udział uczniowie, którzy:

- a) Uzyskali bardzo dobrą lub wzorową ocenę z zachowania na świadectwie w klasie siódmej.

b) Posiadają dokument tożsamości (dowód lub paszport) ważny co najmniej 6 miesięcy od daty wyjazdu.

5. Uczestnicy zostaną wyłonieni na podstawie analizy Formularza rekrutacyjnego (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Wypełniony Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami (Załączniki: 2 i 3) należy pobrać ze strony szkoły i złożyć w wersji papierowej u koordynatora projektu w terminie do 20.10.2024r.

6. Podczas procedury rekrutacyjnej kandydaci zostaną ocenieni pod kątem każdego z kryteriów zawartych w formularzu rekrutacyjnym. Punkty następnie zostaną zsumowane i na tej podstawie zostanie utworzona lista uczestników wraz z listą rezerwową.

7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę następujące kryteria:

a) wzorowe lub bardzo dobre zachowanie (wz. 10 pkt. bdb. 5 pkt)

b) ocena z języka angielskiego (ilość pkt zgodna ze stopniem)

c) zaangażowanie w życie szkoły, np. apele, przedstawienia, wolontariat, poczet sztandarowy, samorząd klasowy, RSU, Spółdzielnia Uczniowska (10 pkt.)

d) udziałach w konkursach przedmiotowych (5 pkt.)

e) specjalne potrzeby edukacyjne, w tym uczniowie o szczególnych uzdolnieniach; szczególna sytuacja życiowa (10 pkt.)

f) motywacja ucznia do wzięcia udziału w mobilności, zdefiniowanie własnych potrzeb w nawiązaniu do projektu (15 pkt.)

g) gotowość od udziału w działaniach związanych z projektem, w tym wskazanie na wykonanie zadań umożliwiających promocję projektu (10 pkt.)

h) gotowość do udziału w działaniach projektu na wszystkich etapach jego trwania (przygotowanie, mobilność, wdrożenie i upowszechnienie rezultatów (10 pkt.)

i) opinia wychowawcy (10 pkt.)

8. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów chętnych do udziału w wyjeździe wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu. Zgoda na udział w projekcie dotyczy również wykorzystania wizerunku ucznia oraz publikację jego wytworów. (Załączniki nr 1, 2 i 3 niniejszego Regulaminu)

9. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości (na stronie szkoły)– do 03.11.2025 r.

III ZADANIA UCZNIÓW- CZŁONKÓW ZESPOŁU PROJEKTOWEGO

1. Obowiązkowy udział w zajęciach projektowych prowadzonych przez nauczycieli w wyznaczonych terminach.
2. Wspólne z opiekunami omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
3. Obowiązkowe podejmowanie działań objętych projektem.
4. Promowanie działań projektowych wśród społeczności klasowej, szkolnej i lokalnej.
5. Przygotowanie zadań projektu, udział w przygotowaniu produktów końcowych, ich publiczną prezentację oraz rozpowszechnianie rezultatów po zakończeniu projektu.
6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli prowadzących.

IV ZASADY UCZESTNICTWA W MOBILNOŚCIACH

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (zgoda rodziców - podpisana przez rodziców, karta informacyjna danych osobowych, regulamin wyjazdu – podpisany przez rodziców i ucznia) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego).
3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą, na którym obecność rodziców/prawnych opiekunów jest obowiązkowa.
4. Uczeń zakwalifikowany do wyjazdu musi posiadać ważny paszport lub dowód osobisty.
5. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu bez uzasadnionej przyczyny, koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.) ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
6. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego.
7. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju oraz nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

8. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa.
9. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zagubienie przez uczestników pieniędzy oraz zagubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd. Odpowiedzialność finansową za zniszczenia ponoszą rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
10. Uczestnicy wyjazdu mają obowiązek terminowo złożyć raport w systemie dokumentacji elektronicznej, napisania relacji dotyczącej wyjazdu oraz przygotowania prezentacji informującej o przebiegu mobilności dla całej społeczności szkolnej.
11. Każdy uczestnik wyjazdu musi być do niego odpowiednio przygotowany (odpowiedni ubiór, obuwie, dokumenty itp.).
12. Każdy uczestnik zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać poleceń kierownika wyjazdu i opiekunów.
13. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dnia.
14. W przypadku niepodporządkowania się lub złamania niniejszego regulaminu nastąpi wykluczenie ucznia z dalszego udziału w projekcie, obniżenie oceny z zachowania oraz zastosowanie kar przewidzianych w statucie szkoły.
15. W przypadku wyrządzenia szkody przez uczestnika wyjazdu odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

V PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w działaniach projektowych, na które się zakwalifikował,
- korzystania z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i pod opieką nauczycieli koordynatorów.
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- wyjazdu na mobilność do jednego z krajów partnerskich.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- wspólnego z opiekunem omówienia i ustalenia zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
- aktywnego uczestnictwa w działaniach projektowych, na które się zakwalifikował (podpis na liście obecności).
- wypełniania ankiet ewaluacyjnych.

- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich rodzice).
- pracy na rzecz projektu, udział w spotkaniach, przygotowywanie materiałów, tworzenie prac w formie zawartej w założeniach projektu.
- zgodnego zespołowego podejmowania działań objętych projektem.
- rzetelnego i terminowego wypełniania obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.
- współpracy z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.
- promowania działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

VI REZYGNACJA UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSS w Sułkowicach-Łęgu w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica);
 - Rezygnacja w trakcie trwania projektu jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający zasadność rezygnacji (np. zwolnienie lekarskie) podpisana przez rodzica.

VII SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W razie niewywiązywania się z realizacji powierzonych uczniowi zadań projektu, koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

Załączniki:

Załącz. 1 – formularz udziału ucznia w projekcie

Załącz. 2 - oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych- zgoda na udział w projekcie oraz zgoda na publikację wizerunku

Załącz. 3 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych



Co-funded by the
European Union

ZAŁĄCZNIK NR 1.

FORMULARZ REKRUTACYJNY

I. DANE OSOBOWE UCZNIA (*prosimy o pismo drukowane*)

Imię (imiona) i Nazwisko			
Data urodzenia		Miejsce urodzenia	

PESEL											
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rodzice/ prawni opiekunowie	
------------------------------------	--

Seria i numer paszportu / dowodu osobistego		Data ważności (paszport musi być ważny jeszcze przez 6 miesięcy od daty wyjazdu)	
--	--	--	--

Adres zamieszkania	
Nr telefonu (<i>kontaktowy</i>)	
<i>E - mail (do korespondencji)</i>	

II. SYLWETKA UCZNIA:

a) AUTOPREZENTACJA

Odpowiedz na poniższe pytania.

(UWAGA: ocenie podlega także poprawność i staranność opisu)

1. Ocena z zachowania na koniec klasy 7 (wypełnia Zespół Rekrutacyjny) (punkty odpowiadające ocenie)

.....

2. Ocena z języka angielskiego na koniec klasy 7 (wypełnia Zespół Rekrutacyjny) (max. 6 pkt.)

.....

.....

3. Uzasadnij chęć udziału w projekcie. Napisz, dlaczego właśnie Ty jesteś odpowiednim kandydatem / kandydatką i czego oczekujesz po uczestnictwie w projekcie. Napisz o swoich zainteresowaniach i umiejętnościach; uzasadnij, w jaki sposób będą one przydatne w realizacji projektu. (max. 15 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Opisz swoje zaangażowanie w życie szkoły w roku szkolnym 2024/2025 (np. apele, przedstawienia, wolontariat, poczet sztandarowy, samorząd klasowy, RSU, Spółdzielnia Uczniowska) (max. 10 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Czy uczestniczyłeś w klasie 7 w konkursach przedmiotowych? (konkurs, etap) (max. 5 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

6. Czy będziesz brał udział w działaniach projektowych Erasmus+ w szkole (listy, logo, gazetki)? Opisz swój pomysł na każde działanie. (max. 10 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Zaproponuj działania umożliwiające promocję projektu wśród uczniów szkoły i społeczności lokalnej. (max. 5 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. W jaki sposób chciałbyś / chciałybyś przedstawić relację z wyjazdu (w szkole)? (max. 5 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Specjalne potrzeby edukacyjne, w tym uczniowie o szczególnych uzdolnieniach. Szczególna sytuacja życiowa. (wypełnia Zespół Rekrutacyjny) (max. 10 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. Opinia wychowawcy klasy (wypełnia wychowawca) (max. 10 pkt.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Co-funded by the
European Union

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE NR 1

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki

.....
w projekcie ERASMUS+. Potwierdzam, że zapoznałem/łam się z regulaminem rekrutacyjnym do projektu mobilności uczniów w ramach projektu Erasmus+ oraz akceptuję jego postanowienia.

Daty i czytelne podpisy rodziców:

Matka/opiekunka prawna

Ojciec/opiekun prawny

OŚWIADCZENIE NR 2

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie, publikowanie i/lub powielanie obrazów oraz nagrań dźwiękowych mojego dziecka przez szkołę macierzystą, szkoły partnerskie i ich Narodowe Agencje podczas udziału dziecka w projekcie.

Daty i czytelne podpisy rodziców:

Matka/opiekunka prawna

Ojciec/opiekun prawny



Co-funded by the
European Union

Załącznik nr 3

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego syna/ córki
..... przez Szkołę Podstawową w Sułkowicach- Łęgu zgodnie z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/ 2001 i decyzji nr 1247/ 2002/WE.
- Rozporządzeniem RODO, czyli Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych [...] (RODO)
- Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Miejscowość data i podpis