Mẫu 02

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN
ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ VIÊN CHỨC TRONG THỜI GIAN THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Họ và tên: …..... Ngày sinh:…….
Trình độ chuyên môn: .....
Chức danh nghề nghiệp: .....
Đơn vị: ..……
Loại hợp đồng: Hợp đồng làm việc
Thời gian thực hiện hợp đồng: từ.....đến ……..

I. TỰ NHẬN XÉT CỦA VIÊN CHỨC

1. Những công việc được giao, tiến độ và kết quả:

Các nhiệm vụ được giao	Tiến độ và kết quả
1. Công tác giảng dạy	
2. Công tác nghiên cứu	
3. Công tác đào tạo bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, ngoại ngữ... (kèm văn bằng, chứng chỉ nếu có):	
4. Công tác khác	

2. Ý thức chấp hành pháp, các nội quy, quy chế của Nhà trường và của đơn vị:
……..

3. Tự nhận xét, đánh giá:
- Ưu điểm:.....
- Tồn tại, hạn chế: .....
- Năng lực chuyên môn:.....
- Tự đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ: .. ……..

4. Nguyện vọng của cá nhân: ……..
……..

Hà Nội, ngày tháng năm 20
VIÊN CHỨC

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ, ĐỀ NGHỊ CỦA TRƯỞNG BỘ MÔN HOẶC TƯƠNG ĐƯƠNG (đối với các đơn vị có bộ môn hoặc tương đương)

1. Ưu điểm; tồn tại và hạn chế:
.....
.....

.....
.....
.....
.....

2. Ý thức chấp hành pháp luật, các nội quy, quy chế của Nhà trường và của đơn vị.

.....

3. Có vi phạm kỷ luật lao động hay các điều khoản thoả thuận trong Hợp đồng không?.....

4. Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ:

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ ☐ Hoàn thành tốt nhiệm vụ ☐

Hoàn thành nhiệm vụ ☐ Không hoàn thành nhiệm vụ ☐

5. Ý kiến của Trưởng Bộ môn hoặc tương đương có đề nghị ký tiếp hợp đồng không?

- Có ☐

Thời hạn hợp đồng: *1 năm* ☐ *3 năm* ☐ *5 năm* ☐

Không xác định thời hạn ☐ *Khác:* .....

- Không ☐

6. Các ý kiến khác:

.....
.....
.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20

TRƯỞNG ĐƠN VỊ CẤP III

(ký và ghi rõ họ tên)

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ VÀ ĐỀ NGHỊ CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ CẤP II

1. Ưu điểm; tồn tại và hạn chế: .....

....

.....

.....

.....

2. Ý thức chấp hành pháp luật, các nội quy, quy chế của Nhà trường và của đơn vị.

....

3. Có vi phạm kỷ luật lao động hay các điều khoản thoả thuận trong Hợp đồng không?.....

4. Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ:

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ ☐ Hoàn thành tốt nhiệm vụ ☐

Hoàn thành nhiệm vụ ☐ Không hoàn thành nhiệm vụ ☐

5. Ý kiến của Trưởng đơn vị cấp II có đề nghị Nhà trường ký tiếp hợp đồng không?

- Có ☐

Thời hạn hợp đồng: *1 năm* ☐ *3 năm* ☐ *5 năm* ☐

Không xác định thời hạn ☐ *Khác:* .....

- Không ☐

6. Các ý kiến khác:

.....

.....

.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20

TRƯỞNG ĐƠN VỊ CẤP II

(ký và ghi rõ họ tên)