

СКАЧАЙ ИЛИ СКОПИРУЙ ЭТОТ ДОКУМЕНТ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ!

Соглашение о расторжении трудового договора

г. _____ «__» _____ 2024 г.¹

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»),
именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице
_____, действующего на основании
_____, и
_____, именуемый в дальнейшем «Работник», вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящее соглашение о расторжении трудового договора (далее –
Соглашение) о нижеследующем.

1. Трудовой договор № ____ от «__» _____ 202_ г. (далее – Трудовой договор) расторгается по соглашению Сторон (пункт 1 части первой статьи 77 ТК РФ).
2. День прекращения Трудового договора – «__» _____ 202_ г. День прекращения Трудового договора является последним днем работы Работника.
3. В день прекращения Трудового договора Работодатель обязан выдать Работнику трудовую книжку и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ.
4. В день расторжения Трудового договора Работодатель обязуется выплатить Работнику выходное пособие в размере _____ (_____) руб. (помимо основного расчета по трудовому договору).
5. Претензий друг к другу Стороны не имеют.
6. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон².
7. Соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель

ООО «_____»

Адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

Р/с _____

В банке _____

Работник

Гр-н (ка) _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Паспорт гражданина ____, _____ выдан

Адрес: _____

¹**ВНИМАНИЕ!** Сноска остается, если Соглашение подписывается в системе электронного документооборота. Соглашение считается подписанным и заключенным Сторонами с даты его подписания последней из Сторон в системе электронного документооборота с применением квалифицированной (для Работодателя) и/или неквалифицированной электронной подписи.

² **ВНИМАНИЕ!** В случае подписания Соглашения в электронном виде пункт необходимо удалить.



— кадровый ЭДО в смартфоне с бесплатной подписью сотрудникам за 90 секунд

К/с _____
БИК _____

ИНН _____
СНИЛС _____
Тел. _____

_____/_____

_____/_____