

КГКП «Геологоразведочный колледж» Управления образования области Абай акимата ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС

Место проведения конкурса: Область Абай, город Семей, ул. Карменова дом 11В,
КГКП «Геологоразведочный колледж» Управления образования области Абай,
телефон для справок: 8 (7222) 31-37-21 (вн. 110)

1. На занятие должности лаборанта кабинета химии – 1,0 ставка.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

- 2.1. Оказывает помощь преподавателю в проведении уроков, внеклассных занятий.
- 2.2. Ежедневно до начала занятий проверяет состояние рабочих мест студентов, газовых и водных коммуникаций, электросети и электрооборудования, докладывает о выявленных недостатках или неисправностях преподавателю.
- 2.3. Обеспечивает функционирование, сохранность имущества лаборатории, чистоту и порядок учебного и лабораторного кабинетов, соблюдение правил техники безопасности при хранении и применении в учебном процессе горючих, ядовитых, агрессивных веществ, лабораторного оборудования.
- 2.4. Владеет навыками обращения со всеми видами лабораторного оборудования в кабинете, оказывает доврачебную помощь пострадавшим, проводит противопожарную работу, осуществляет контроль за состоянием и сохранностью противопожарных средств и инвентаря, за рабочим состоянием вентиляционной системы, газоснабжением, обеспечивает соблюдение техники безопасности проведения лабораторных и практических работ.
- 2.5. Осуществляет в ходе выполнения экспериментов: подготовительные и вспомогательные операции, наблюдения, снятие показаний приборов, заполнение рабочих журналов, систематизацию и оформление в соответствии с методическими документами результатов анализов, испытаний, измерений.

Должностной оклад на 1,0 ставку в зависимости от выслуги лет 142942 - 169028 тенге.

Квалификационные требования к должности:

высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) без предъявления требований к стажу работы или основное среднее образование, специальная подготовка и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

2. На занятие должности лаборанта кабинета информатики – 1,0 ставка.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

Параграф 42. Лаборант

435. Должностные обязанности:

- 2.1. выполняет лабораторные анализы, испытания, измерения и иные виды работ при проведении исследований и разработок;
- 2.2. принимает участие в сборе и обработке материалов в процессе исследований в соответствии с утвержденной программой работы;
- 2.3. следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку;
- 2.4. подготавливает оборудование (приборы, аппаратуру) к проведению экспериментов, осуществляет его проверку и простую регулировку согласно разработанным инструкциям и иной технической документацией;

- 2.5. участвует в выполнении экспериментов, осуществляет необходимые подготовительные и вспомогательные операции, проводит наблюдения, снимает показания приборов, ведет рабочие журналы;
- 2.6. обеспечивает сотрудников подразделения необходимыми для работы оборудованием, материалами, реактивами;
- 2.7. обрабатывает, систематизирует и оформляет в соответствии с методическими документами результаты анализов, испытаний, измерений, ведет их учет;
- 2.8. производит выборку данных из литературных источников, реферативных и информационных изданий, нормативно-технической документации в соответствии с установленным заданием;
- 2.9. выполняет различные вычислительные и графические работы, связанные с проводимыми исследованиями и экспериментами;
- 2.10. принимает участие в составлении и оформлении технической документации по выполненным работам.

Должностной оклад на 1,0 ставку в зависимости от выслуги лет 142942 - 169028.

Квалификационные требования к должности:

437. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) без предъявления требований к стажу работы или основное среднее образование, специальная подготовка и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

3. На занятие должности программиста – 1,0 ставка.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

Параграф 106. Техник-программист

627. Должностные обязанности:

- 2.1. выполняет работу по обеспечению механизированной и автоматизированной обработки, поступающей в вычислительное (информационно - вычислительный) центр информации, разработки технологии решения экономических и иных задач производственного и научно-исследовательского характера;
- 2.2. принимает участие в проектировании систем обработки данных и систем математического обеспечения машины;
- 2.3. выполняет подготовительные операции, связанные с осуществлением вычислительного процесса, ведет наблюдение за работой машин;
- 2.4. составляет простые схемы технологического процесса обработки информации, алгоритмы решения задач, схемы коммутации, макеты, рабочие инструкции и необходимые пояснения к ним;
- 2.5. разрабатывает программы решения простых задач, проводит их отладку и экспериментальную проверку отдельных этапов работ;
- 2.6. выполняет работу по подготовке технических носителей информации, обеспечивающих автоматический ввод данных в вычислительную машину, по накоплению и систематизации показателей нормативной и справочной базы, разработке форм исходящих документов, внесению необходимых изменений и своевременному корректированию рабочих программ;
- 2.7. участвует в выполнении различных операций технологического процесса обработки информации (прием и контроль входной информации, подготовка исходных данных, обработка информации, выпуск исходящей документации и передача ее заказчику);
- 2.8. ведет учет использования машинного времени, объемов выполненных работ.

Должностной оклад 165524 - 193946 тенге.

Квалификационные требования к должности:

629. Требования к квалификации:

техник-программист I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет;

техник-программист II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) и стаж работы в должности техника-программиста без категории не менее 2 лет;

техник-программист без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) без предъявления требований к стажу работы.

Документы должны быть представлены в течение 15 календарных дней со дня опубликования объявления **(с 11 по 24 АВГУСТА 2025 года включительно)** по адресу: Область Абай, город Семей, ул. Карменова дом 11В, кабинет 20, или на электронный адрес: **Sgrk@mail.ru**

Для участия в конкурсе необходимо предоставить следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность;
- 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов);
- 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями;
- 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность;
- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здраво-охранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579).
- 7) справку с психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) справка об отсутствии судимости
- 10) справка об отсутствии коррупционного преступления
- 11) резюме.

Место проведения собеседования: Область Абай, город Семей, ул. Карменова дом 11В, КГКП «Гологоразведочный колледж» Управления образования области Абай, кабинет 12.

Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 20 «Правила поступления на гражданскую службу и проведения конкурса на занятие вакантной должности гражданского служащего, за исключением первого руководителя и педагога государственной организации образования», является основанием для возврата документов кандидату.