

MATERIA

Contabilidad General (Año 2018)

FACULTAD

Ciencias Económicas y de la Administración

CARRERA

Hotelería

SEDE

Mendoza

UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Determinado por la Facultad

ÁREA DE FORMACIÓN

Determinado por la Carrera

TURNO

Determinado por la Carrera

CARGA HORARIA

HORAS TOTALES	HORAS TEORICAS	HORAS PRACTICAS
Determinado por la Carrera	Determinado por la Carrera	Determinado por la Carrera

EQUIPO DOCENTE

PROFESOR TITULAR: Cdora. Irene E. Casati
PROFESOR ASOCIADO: Cont. Gabriel Ciano
PROFESORES ADJUNTOS:

ASIGNATURAS CORRELATIVAS PREVIAS

SIN CORRELATIVIDADES PREVIAS

ASIGNATURAS CORRELATIVAS POSTERIORES

MATERIA 1
MATERIA 2
MATERIA 3
COLOCAR TODAS, VERIFICAR PLANES DE ESTUDIO.

FUNDAMENTOS

Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.
Colocar texto.

OBJETIVOS POR COMPETENCIAS

Competencias Generales

Como conclusión del proceso de enseñanza de la asignatura, se espera que el alumno:

- Comprenda la función de la Contabilidad como elemento del sistema de información de un ente.
- Conozca las bases conceptuales y normativas de que se vale la contabilidad para el cumplimiento de sus fines.

- Sea capaz de identificar los hechos económicos y de determinar los efectos de ellos sobre el patrimonio.
- Adquiera dominio pleno en materia de cuentas y destreza en el uso de los instrumentos necesarios para efectuar las registraciones que correspondan.
- Sea capaz de distinguir y clasificar los datos disponibles para la preparación de los distintos estados contables y conozca los alcances y limitaciones de la información que emana de ellos.
- Desarrolle su capacidad de análisis con criterio contable en un grado que le permita establecer relaciones conceptuales adecuadas y proveer la solución pertinente a cualquier caso o situación concreta en materia de registración.

Competencias Conceptuales Específicas

- Unidad 1 - Conceptos Introductorios

Introducción a los temas de personas y entidades contables, configuración de una empresa, sus recursos, la forma en que puede financiarse y la actividad económica que desarrolla sobre los bienes económicos.

Configuración del patrimonio de un ente, reconocimiento de sus elementos componentes, analizando las variaciones que se producen en la estructura patrimonial.

Introducción de la figura del administrador y sus necesidades de contar con un amplio sistema informativo, reconociendo a la contabilidad como parte fundamental de dicho sistema.

Conceptualización de la contabilidad y sus objetivos, reconociendo el manejo de cuentas y su clasificación. Elección de un modelo contable.

Manejo del cuerpo secuencial denominado proceso contable en sus tres etapas básicas: captación de datos de los distintos comprobantes, proceso de registración en los distintos libros contables y salida de la información por medio de los correspondientes informes contables.

- Unidad 2 - Principales rubros de Activo y Pasivo

Manejo de las cuentas que integran el rubro Caja y Bancos, efectuando la registración de las diversas posibilidades, preparación de las conciliaciones bancarias con sus correspondientes ajustes. Valuación.

Concepto de las Inversiones. Reconocimiento de los componentes del rubro. Valuación en distintos momentos en la vida de la empresa.

Tratamiento de las cuentas que integran los rubros Cuentas por Cobrar y Otras Cuentas por Cobrar, con sus correspondientes previsiones. Registración de descuentos y endosos de documentos. Valuación.

Conceptualización del rubro Bienes de Cambio, reconociendo las cuentas que lo integran en empresas comerciales, industriales y de servicios. Sistemas de registración y de costeo con manejo de fichas de stock. Valuación.

Análisis del rubro Bienes de Uso con sus distintas cuentas, efectuando registración de altas, bajas, mejoras, adiciones, reparación y mantenimiento. Cálculo y registración de depreciaciones por los distintos métodos. Valuación.

Estudio de los bienes de naturaleza Inmaterial, registrando las distintas cuentas que componen los denominados Activos Intangibles. Valuación.

Conceptualización de los distintos tipos de Deudas, diferenciando los pasivos contingentes. Valuación.

- Unidad 3 - Patrimonio Neto

Determinación del Patrimonio Neto, reconociendo a sus distintos componentes como fuentes de financiación propia.

Análisis del aporte de los propietarios, configurando el capital en los distintos tipos de empresas unipersonales o sociedades, manejando la ley de sociedades comerciales.

Conceptualización y análisis de las distintas cuentas que conforman el Patrimonio Neto, con el manejo de las disposiciones legales correspondientes.

- Unidad 4 - Informes Contables

Tratamiento global de los aspectos y modificaciones más importantes introducidos por las normas contables profesionales y legales.

Modelo de presentación de Estados Contables. Objetivos de dichos estados, fuentes de información.

Conceptualización y conocimiento de los componentes del Estado de Situación Patrimonial y su estructura, clasificando los activos y pasivos en corrientes y no corrientes, de acuerdo a las distintas pautas y relacionando la información con otros estados y anexos.

Conceptualización y conocimiento de los componentes del Estado de Resultados y su estructura, clasificando los resultados ordinarios y extraordinarios y relacionando la información con otros estados y anexos.

Conceptualización y conocimiento de los componentes del Estado de Evolución del Patrimonio Neto y su estructura, relacionando la información con otros estados y anexos.

Conceptualización y conocimiento de los componentes del Estado de Variaciones del Capital Corriente ó Estado de Orígenes y Aplicaciones de Fondos, relacionando la información con otros estados y anexos.

Necesidad de implementar el Balance Mensual de Resultados y conocimiento de su mecánica y requisitos para su aplicación.

- Unidad 5 – Conjuntos Económicos y Negocios Conjuntos

Fundamentos y aspectos básicos de estados contables consolidados y de información contable de participaciones en negocios conjuntos.

Competencias Procedimentales Específicas

- a- Colocar texto.

Competencias Actitudinales Específicas

- a- Colocar texto.

CONTENIDOS

MÓDULO I: Conceptos Introductorios.

1. Ente. Persona física y jurídica. Empresa: concepto, clasificación. Recursos del ente. Financiación propia y de terceros. Bienes económicos. Actividad económica.
2. Patrimonio del ente y sus elementos. Activo: concepto, características, clasificaciones, reconocimiento contable. Pasivo: concepto, características, reconocimiento contable. Patrimonio Neto: Concepto, composición. Aporte de los propietarios. Ecuación contable estática y dinámica. Variaciones patrimoniales permutativas y modificativas.
3. Administración del ente. Necesidad de un sistema de información. La contabilidad como parte integrante de ese sistema. Cualidades que debe reunir la información.
4. Contabilidad: concepto. Objetivos de los Estados Contables. Usuarios de la información contable. Cuentas: clasificación. Planes de cuentas: características, codificación. Manuales de cuentas: finalidad. Partida doble. Bases para la preparación de los Estados Contables: Modelo contable. El modelo aplicable en la Argentina. Valores corrientes.
5. Proceso contable: captación de datos, comprobantes. Procesamiento de datos. Libros de contabilidad. Requerimientos legales (Código de Comercio - Ley de Sociedades Comerciales). Balance de Comprobación de Sumas y Saldos. Salida de la Información por medio de los Estados Contables.
6. Resultados del Ejercicio: concepto. Reconocimiento de resultados: imputación de ingresos y ganancias; imputación de costos y pérdidas. Ajustes de resultados de ejercicios anteriores. Los hechos posteriores al cierre del ejercicio.

BIBLIOGRAFÍA:

- AREVALO, Alberto, "Elementos de Contabilidad General". (Selección contable, 1976)
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Contabilidad Básica". (La Ley, 2003).

- SENDEROVICH, Isaac A. y SENDEROVICH, Paula D., "Contabilidad Básica. Modelo de las resoluciones técnicas N° 6, 8, 9 y 10. Parte 1. Empresa y proceso contable". (Editorial Reisa, 1993).

MÓDULO II: Principales Rubros de Activo y Pasivo

1. Caja y Bancos: concepto, cuentas que integran el rubro. Manejo de Fondo Fijo. Moneda Extranjera. Conciliación bancaria. Registración y valuación.
2. Inversiones temporarias: concepto, componentes del rubro. Descripción de: títulos de la deuda pública del Estado; acciones de empresas que cotizan en bolsa; fondos comunes de inversión; depósitos a Plazo Fijo.
3. Cuentas por Cobrar: concepto, cuentas que integran el rubro. Previsión para incobrables y para descuentos concedidos. Registración y valuación. Otras Cuentas por Cobrar: cuentas que integran el rubro. Gastos anticipados o no devengados.
4. Bienes de Cambio: concepto, cuentas que integran el rubro. Métodos de registración. Sistema de costeo. Fichas de stock. Ajustes. Valuación y registración.
5. Bienes de Uso: concepto, cuentas que integran el rubro. Mejoras. Adiciones. Reparaciones y mantenimiento. Bajas. Depreciaciones o amortizaciones. Registración y valuación.
6. Activos Intangibles: concepto, cuentas que integran el rubro. Cargos diferidos.
7. Deudas: concepto, componentes del rubro. Pasivos contingentes: concepto y cuentas que integran el rubro. Registración y valuación.

BIBLIOGRAFÍA:

- BIONDI, Mario, "Tratado de Contabilidad Intermedia y Superior", 4° Edición actualizada. (Ediciones Macchi, 1995).
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Contabilidad Básica". (La Ley, 2003).
- SENDEROVICH, Isaac A. y SENDEROVICH, Paula D., "Contabilidad Básica. Modelo de las resoluciones técnicas N° 6, 8, 9 y 10. Parte 2. Resolución Técnica N° 10. Normas generales. Valuación y medición del patrimonio y resultados. Parte 3. Registración. Valuación. Exposición". (Editorial Reisa, 1993).

- FOWLER NEWTON, Enrique, "Cuestiones Contables Fundamentales"; 3° Edición; Macchi; 2001.
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Normas Contables Profesionales de la FACPCE y del CPCECABA"; La Ley, 2002.
- Resoluciones Técnicas FACPCE N° 8, 9, 16, 17, 18 y 19.

MÓDULO III: Patrimonio Neto

1. Patrimonio Neto: concepto. Componentes del rubro: Capital Social, suscrito e integrado, según los tipos de sociedades; aportes no capitalizados; ajustes al patrimonio; ganancias reservadas, principales reservas; resultados no asignados. Distribución de resultados.

BIBLIOGRAFÍA:

- BIONDI, Mario, "Tratado de Contabilidad Intermedia y Superior", 4° Edición actualizada. (Ediciones Macchi, 1995).
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Contabilidad Básica". (La Ley, 2003).
- SENDEROVICH, Isaac A. y SENDEROVICH, Paula D., "Contabilidad Básica. Modelo de las resoluciones técnicas N° 6, 8, 9 y 10. Parte 2. Resolución Técnica N° 10. Normas generales. Valuación y medición del patrimonio y resultados. Parte 3. Registración. Valuación. Exposición". (Editorial Reisa, 1993).
- Resoluciones Técnicas FACPCE N° 8, 9, 16, 17, 18 y 19.

MÓDULO IV: Informes Contables

1. Culminación del Proceso Contable. Balance de Saldos: concepto y clases. Objetivos. El Inventario: concepto, principios aplicables para su confección, prácticas para la ejecución de recuentos físicos, diferencias de inventario.
2. Normas contables, legales y profesionales. Clases. Emisión. Ley de sociedades comerciales. Resoluciones Técnicas.
3. Estados contables: concepto, objetivos. Modelo de presentación de estados contables.
4. Estado de Situación Patrimonial: concepto, componentes, formas de estructurarlo. Pautas para la clasificación de los rubros en corrientes y no corrientes. Notas. Anexos. Relación de la información.

5. Estado de Resultados: concepto, componentes, formas de estructurarlo. Resultados ordinarios y extraordinarios. Alternativas de exposición Relación de la información.
6. Estado de Evolución del Patrimonio Neto: concepto, componentes. Relación de la información.
7. Estado de Flujo de Efectivos. Comparación con el Estado de Variaciones del Capital Corriente ó Estado de Origen y Aplicación de Fondos: concepto, componentes. Relación de la información.

BIBLIOGRAFÍA:

- BIONDI, Mario, "Tratado de Contabilidad Intermedia y Superior", 4° Edición actualizada. (Ediciones Macchi, 1995).
- SENDEROVICH, Isaac A. y SENDEROVICH, Paula D., "Contabilidad Básica. Modelo de las resoluciones técnicas N° 6, 8, 9 y 10. Parte 3. Registración. Valuación. Exposición". (Editorial Reisa, 1993).
- TORRES, Ramón L., "Principales aspectos del Balance Mensual de Resultados". (Cuadernillo de Estudio N° 1, Sección Contabilidad, F.C.E. - U.N.C., 1968)
- Resolución Técnica N° 8 - Normas Generales de Exposición Contable. (F.A.C.P.C.E.)
- Resolución Técnica N° 9 - Normas Particulares de Exposición Contable para entes comerciales, industriales o de servicios. (F.A.C.P.C.E.)
- Resolución Técnica N° 11 - Normas Particulares de Exposición Contable para entes sin fines de lucro. (F.A.C.P.C.E.)
- Ley N° 19.550 y sus modificaciones.
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Cuestiones Contables Fundamentales"; 3° Edición; Macchi; 2001.
- FOWLER NEWTON, Enrique, "Normas Contables Profesionales de la FACPCE y del CPCECABA"; La Ley, 2002.

MÓDULO V: Informes Contables

1. Nociones sobre Estados Contables Consolidados. Necesidad. Aspectos principales para su formulación.
2. Información contable de participaciones en negocios conjuntos. Concepto. Aspectos básicos.

BIBLIOGRAFÍA:

- Resolución Técnica N° 21 – Consolidación de Estados Contables. (F.A.C.P.C.E.)
- Resolución Técnica N° 14 – Información contable de participaciones en negocios conjuntos. (F.A.C.P.C.E.).
- FOWLER NEWTON, Enrique, “Normas Contables Profesionales de la FACPCE y del CPCECABA”; La Ley, 2002.
- Apuntes de Clase.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Unidad	Contenido básico	Nombre de tema o clase	Método / recurso Didáctico	Cantidad de hs	Ámbito	Tipo de evaluación	Fecha estimada
1	La construcción del objeto de estudio	Psicología de la vida cotidiana	Presentación oral grupal de un breve informe de fenómenos observados en espacios públicos pasibles de ser abordados por la psicología	2	Aula	Informe escrito individual	31-3
1	Abordaje metodológico del objeto	¿cómo construimos conocimiento psicológico?	Presentación oral grupal de un diseño metodológico orientado al estudio de un fenómeno elegido por el grupo.	2	Aula	Informe escrito individual	14-4
2	Percepción, atención y memoria	Aplicación de conceptos psicológicos al diseño y la publicidad	A partir de imágenes y videos los grupos de estudiantes discutirán sobre los elementos teóricos estudiados, que consideran se aplican en las publicidades y objetos de diseño.	3	Aula	Informe escrito individual	12-5
3	La experiencia emocional	La emoción en el cuerpo	Se analizarán grupalmente, videos de expresiones emocionales. Los grupos analizarán estos videos a partir de los conceptos de emoción trabajados en clase.	3	Aula	Informe escrito individual	9-6

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Colocar la bibliografía
Colocar la bibliografía
Colocar la bibliografía
Colocar la bibliografía

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL DICTADO DE CLASES

Las clases tienen el carácter de teórico - prácticas, utilizando en ellas el método de casos y trabajos prácticos. El desafío principal es poder acercar el “mundo real” a la clase.

Para una mejor comprensión de los temas que se verán en clase, se requiere que el alumno lea la bibliografía correspondiente antes de cada clase.

2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL SEMESTRE QUE NO SE DICTA CLASES

Se dedicará ese tiempo a la investigación de los temas más actuales sobre la materia. En lo posible, sería ideal realizar dicha tarea con los alumnos que estén interesados. Creemos firmemente que se pueden obtener logros importantes cuando alumnos y profesores se unen para investigar los problemas puntuales relacionados con la materia.

También queremos dedicar ese tiempo a la elaboración de casos prácticos y ejercicios para ser aplicados en cursos posteriores.

CLASES PRÁCTICAS:

RECURSOS TÉCNICOS: Como quedó indicado más arriba, las clases tienen el carácter de teórico - prácticas, utilizando en ellas el método de casos y trabajos prácticos. Para poder llevar adelante dichas tareas, se utilizará el pizarrón, retroproyectores, etc.

REGULARIDAD

REGULARIDAD

a) Regularidad: La regularidad se obtiene mediante:

- la aprobación de dos evaluaciones parciales.
- asistencia mínima del 75% de las clases.

b) Controles de lectura

En las fechas establecidas en el calendario de actividades y durante la última hora de cursado, el alumno deberá rendir los controles de lectura programados. Los temas que se incluyen en cada control de lectura están descriptos en el calendario de actividades. Cada control de lectura tendrá un puntaje máximo de 100 pts. y una ponderación del 15 % a los efectos de integrar el puntaje de las evaluaciones parciales.

c) Evaluación por examen parcial

El alumno deberá rendir y aprobar los dos exámenes parciales que contendrán teoría y práctica. Existirá la posibilidad de 1 parcial recuperatorio. Para aprobar cada examen parcial se requiere un puntaje mínimo de 60 puntos sobre 100 puntos.

El puntaje final de cada examen parcial se obtiene de la siguiente forma:

85% puntaje obtenido en la evaluación parcial

15% promedio de las calificaciones obtenidas en los controles de lectura

En los recuperatorios, la ponderación es del 100% del puntaje obtenido en dicha evaluación

EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

PROMOCIÓN INDIRECTA

De acuerdo a lo previsto por el Reglamento General Interno de la Universidad de Congreso, los alumnos que hayan logrado la condición de regulares deberán promocionar esta asignatura bajo la modalidad Indirecta. Es decir, deberán rendir el examen final correspondiente en los turnos previstos para tal efecto.

Dicho examen será teórico y práctico y tendrá como máximo 100 puntos. Para aprobar el mismo será necesario obtener 60 puntos o más. Es decir, promocionan aquellos alumnos que obtengan como calificación final 4 (cuatro) o más.

La calificación final surge de aplicar la siguiente escala:

De 0 pts. a 19 pts. 1 (uno)

De 20 pts. a 39 pts. 2 (dos)

De 40 ptos. a 59 ptos.	3 (tres)
De 60 ptos. a 65 ptos.	4 (cuatro)
De 66 ptos. a 71 ptos.	5 (cinco)
De 72 ptos. a 77 ptos.	6 (seis)
De 78 ptos. a 83 ptos.	7 (siete)
De 84 ptos. a 89 ptos.	8 (ocho)
De 90 ptos. a 95 ptos.	9 (nueve)
De 96 ptos. a 100 ptos.....	10 (diez)

CRONOGRAMA DE EVALUACIONES

Primera Evaluación Parcial (Módulos 1 y 2)	24 de Abril de 2017	Comisiones A y B, turno mañana
	25 de Abril de 2017	Comisión C, turno noche
Segunda Evaluación Parcial (Módulos 3)	29 de mayo de 2017	Comisiones A y B
	30 de mayo de 2017	Comisión C

RECUPERATORIOS

Primera Evaluación Parcial (Módulos 1, 2 y 3)	5 de junio de 2017	Comisiones A y B, turno mañana
	6 de junio de 2017	Comisión C, turno noche
Segunda Evaluación Parcial (Módulos 4, 5 y 6)	12 de junio de 2017	Comisiones A y B
	13 de junio de 2017	Comisión C

Irene E. Casati