

KOP SURAT

Nomor : Medan,
Lampiran :
Hal : Permohonan Pendampingan Revisi Dokumen Kurikulum

Yth. Dekan
Fakultas.....
Universitas Sumatera Utara
Medan

Dengan hormat, sehubungan dengan telah dilaksanakan penyusunan revisi Dokumen Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi....., maka dengan ini Kami mohon dibuatkan surat pengantar untuk pendampingan revisi dokumen kurikulum serta dokumen pendukung (terlampir) kepada Lembaga Inovasi Kurikulum dan Pembelajaran (LINKUP) USU.

Demikian hal ini disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Catatan:

- ❖ Dokumen pendukung (dokumen kurikulum sebelumnya, hasil survei dan FGD)

KOP SURAT

Nomor : Medan,
Lampiran :
Hal : Permohonan Pendampingan Revisi Dokumen Kurikulum

Yth. Ketua Lembaga Inovasi Kurikulum dan Pembelajaran
Universitas Sumatera Utara
Medan

Dengan hormat, meneruskan surat Ketua Program Studi..... Nomor:.....
tanggal.....perihal....., maka bersama ini Kami mohon kepada Lembaga Inovasi
Kurikulum dan Pembelajaran (LINKUP) USU untuk memberikan pendampingan revisi dokumen
kurikulum program studi.....Fakultas.....USU (dokumen terlampir).

Demikian hal ini disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

