

سجل جماعة الوعي الادخاري

للعام الدراسي 201 / 201 م

الاخصائى الاجتماعى

.....

الوعي الادخاري
وترشيد الاستهلاك

مما لا شك فيه أن الو
لتحقيق التنمية ف

للمشروعات الإ
الوعي الادخاري بين المواطنين أو على الأقل بين الطلاب والذين يمثلون شريحة
هامّة في المجتمع ، وهذا يؤكد أهمية وجود جماعة الادخار داخل جدران المدرسة
لنشر أهداف الجماعة داخل المدرسة وخارجها بين فئات المجتمع الأخرى .

- إثارة الوعي الادخاري للطلاب لتنمية المجتمع اقتصادياً من خلال المدخرات .
- غرس عادة الادخار في نفوس الطلاب .
- تعويد الطلاب على الادخار وترشيد الاستهلاك في كل شيء وليس المال فقط .
- تعويد الطلاب على كيفية الادخار وكيفية الصرف والإنفاق بالنسبة للمصروف الشهري عن طريق ميزانية محددة .
- إكساب الطلاب عادة ضبط الإنفاق وترشيد الاستهلاك بمقتضى ميزانية تخطط وتنظم بتدبير وتفكير سليم وتحديد الأولويات .

الخطة العامة لجماعة الوعي الادخاري

- 1- عمل بعض اللوحات الإرشادية للحث على الادخار وإثارة الوعي الادخاري ونشر هذه اللوحات بالمدرسة لترشيد الاستهلاك .
- 2- نشر أهداف الجماعة بين الطلاب والإعلان عن هذه الأهداف بكافة وسائل الإعلان المتاحة .
- 3- تنظيم المحاضرات والندوات لنشر الوعي الادخاري .
- 4- الاحتفال بيوم الادخار من كل عام .
- 5- تنظيم المسابقات والتي تستهدف نشر الوعي الادخاري وترشيد الاستهلاك وعمل ملف خاص بالمسابقات وتقرير عن المسابقة يضم أسماء الفائزين واسم المسابقة ونوع الجائزة ومن أمثلة المسابقات التي يمكن تنفيذها :
 - مسابقة أحسن رسم يعبر عن الادخار وأهميته .
 - مسابقة أكثر الطلاب ادخاراً خلال العام الدراسي .
 - مسابقة تجميع الآيات القرآنية والأحاديث التي تحث على أهمية الادخار .
 - مسابقة تجميع الأمثلة التي تتحدث عن أهمية الادخار .
- 6- تشجيع الطلاب على فتح دفاتر التوفير من خلال الاجتماعات الدورية للجماعة .

* تشكيل جماعة الادخار

م	الاسم	الفصل	م	الاسم	الفصل
1			21		
2			22		
3			23		

		24			4
		25			5
		26			6
		27			7
		28			8
		29			9
		30			10
		31			11
		32			12
		33			13
		34			14
		35			15
		36			16
		37			17
		38			18
		39			19
		40			20

الاجتماع الأول للجماعة

المكان

.....

الزمان

.....

اليوم

.....

التاريخ

.....

عدد الحاضرين

عدد

الغائبين

.....

جدول الأعمال *

- 1- الترحيب بأعضاء الجماعة و التهنة بالعام الدراسي الجديد .
- 2- شرح أهداف الجماعة .
- 3- تشكيل مجلس إدارة الجماعة واللجان.
- 4- وضع الخطة والبرنامج الزمني .
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ،
وبحضور عدد من أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع الأول للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

في بداية الاجتماع هنىء السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة
الطلاب الحاضرين بمناسبة بداية العام الدراسي متمنياً للجميع التوفيق .

* بند رقم (2)

قام السيد الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة بشرح أهداف الجماعة ومهامها .

* بند رقم (3)

بعد ذلك تم فتح باب الترشح لعضوية مجلس إدارة الجماعة ، وقد تقدم للترشيح لمركز رئيس
الجماعة
كلاً من :-

1- الطالب / () 2- الطالب / ()

3- الطالب / () 4- الطالب / ()

وقد فاز الطالب /

* وتقدم للترشيح لمركز وكيل الرئيس كلاً من :-

1- الطالب / () 2- الطالب / ()

3- الطالب / () 4- الطالب / ()

وقد فاز الطالب /

* وتقدم للترشيح لمركز أمين السر كلاً من :-

1- الطالب / () 2- الطالب / ()

وقد فاز الطالب /

* وتقدم للترشيح لمركز أمين السر المساعد كلاً من :-

1- الطالب / () 2- الطالب / ()

وقد فاز الطالب /

● ثم تم بعد ذلك تشكيل اللجان الخاصة بالجماعة وهى كالتالي :-

أ- لجنة () وتشمل عضويتها

1- مقرر اللجنة 2- عضو

3- عضو

ب- لجنة () وتشمل عضويتها

1- مقرر اللجنة 2- عضو

3- عضو

ج- لجنة () وتشمل عضويتها

1- مقرر اللجنة 2- عضو

3-عضو

ثم قام السيد مشرف الجماعة بشرح أهداف ومهام كل لجنة من هذه اللجان والوظائف المنوطة بكل لجنة داخل الجماعة .

* بند رقم (4)

بعد الانتهاء من تشكيل مجلس الإدارة اجتمع مشرف الجماعة بالمجلس وذلك للاتفاق على وضع الخطة والبرنامج الزمني للجماعة .

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

أمين السر
رئيس الجماعة
مشرف الجماعة
مدير المدرسة

* تشكيل مجلس الإدارة

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
1			رئيس الجماعة	
2			وكيل الرئيس	
3			أمين السر	
4			أمين السر المساعد	
5			مقرر لجنة	
6			مقرر لجنة	
7			مقرر لجنة	

البرنامج الزمني وخطة الجماعة للعام الدراسي 201 / 201 م:

الشهر	الخطة	ملاحظات
سبتمبر	1- 2- 3- 4- 5-	

	-1 -2 -3 -4 -5	أكتوبر
	-1 -2 -3 -4 -5	نوفمبر
	-1 -2 -3 -4 -5	ديسمبر

تابع البرنامج الزمني وخطة الجماعة 201 / 201 م:

الشهر	الخطة	ملاحظات
يناير	-1 -2 -3 -4 -5	
فبراير	-1 -2 -3 -4 -5	
مارس	-1 -2 -3 -4 -5	
أبريل	-1 -2 -3 -4 -5	

الاجتماع للجماعة

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / وبحضور عدد من أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....
.....
.....
.....

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان

الزمان

اليوم

التاريخ

عدد الحاضرين

عدد

الغائبين

جدول الأعمال *

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .

ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان

الزمان

اليوم

التاريخ

عدد الحاضرين

..... عدد

الغائبين

.....

جدول الأعمال *

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

..... 2-

..... 3-

..... 4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....
.....
.....

* بند رقم (3)

.....
.....
.....

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

رئيس الجماعة

أمين السر

مشرف الجماعة

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان

.....

الزمان

.....

اليوم

.....

التاريخ

.....

عدد الحاضرين

عدد

الغائبين

.....

جدول الأعمال *

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

.....-2

.....-3

.....-4

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائى الاجتماعى مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة و غياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-
* بند رقم (1)
تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان

الزمان

اليوم

التاريخ

عدد الحاضرين

عدد

الغائبين

جدول الأعمال *

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .
والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين	جدول الأعمال *
------------------------------------	------------------------------------	--	----------------

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع للجماعة

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء الجماعة وغياب عدد تم عقد الاجتماع للجماعة .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....
.....
.....
.....

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

إدارة قنا التعليمية

مدرسة الشيخ حسن الثانوية المشتركة

التربية الاجتماعية

مجلس إدارة جماعة الوعي الادخاري

للعام الدراسي 201 / 201 م

الاخصائي الاجتماعي

.....

* تشكيل مجلس الإدارة

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
1			رئيس الجماعة	
2			وكيل الرئيس	
3			أمين السر	
4			أمين السر المساعد	
5			مقرر لجنة	
6			مقرر لجنة	
7			مقرر لجنة	

الاجتماع الأول

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

1- تهنئة الأعضاء بعضوية مجلس الإدارة .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع الأول للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

[illegible][illegible]

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .
والله الموفق

مدير المدرسة

المكان

.....

الزمان

.....

اليوم

.....

التاريخ

.....

عدد الحاضرين

.....

جدول الأعمال *

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

.....-2

.....-3

.....-4

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

.....
* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

رئيس الجماعة

أمين السر

مشرف الجماعة

.....
مدير المدرسة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين	جدول الأعمال *
------------------------------------	------------------------------------	--	----------------

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

..... 2-

..... 3-

..... 4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس و غياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

[illegible][illegible][illegible]

والله الموفق

رئيس الجماعة

مدير المدرسة

المكان
.....

الزمن
.....

اليوم
.....
التاريخ
.....

عدد الحاضرين
.....
عدد الغائبين

جدول الأعمال *

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....
.....
.....

* بند رقم (3)

.....
.....
.....

* بند رقم (4)

.....
.....
.....

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .
والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين	جدول الأعمال *
------------------------------------	------------------------------------	--	----------------

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

..... 2-

..... 3-

..... 4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائى الاجتماعى مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس و غياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....

.....

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع

المكان

الزمان

اليوم

التاريخ

عدد الحاضرين

عدد

الغائبين

جدول الأعمال *

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الإخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق
رئيس الجماعة
مدير المدرسة

أمين السر

مشرف الجماعة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

- 1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .
- 2-
- 3-
- 4-
- 5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئاسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس وغياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقتل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة

الاجتماع

المكان الزمان	اليوم التاريخ	عدد الحاضرين عدد الغائبين
جدول الأعمال *		

1- تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

2-

3-

4-

5- ما يستجد من أعمال أخرى .

محضر الاجتماع *

أنه في يوم الموافق بمقر في تمام الساعة
وتحت إشراف السيد الأستاذ / الاخصائي الاجتماعي مشرف الجماعة ، ورئيسة
الطالب / رئيس الجماعة وأمانة سر الطالب / و بحضور عدد من
أعضاء المجلس و غياب عدد تم عقد الاجتماع للمجلس .
ونظراً لقانونية الاجتماع فقد تم البدء في مناقشة جدول الأعمال السابق كالتالي :-

* بند رقم (1)

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه .

* بند رقم (2)

.....
.....
.....
.....

* بند رقم (3)

* بند رقم (4)

* بند رقم (5)

ولما لم يستجد من أعمال أخرى فقد انتهى الاجتماع واقفل المحضر .

والله الموفق

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

أمين السر

مدير المدرسة