

Схвалено
педагогічною радою Степанівської
початкової школи
Протокол № 1 від 31.08 2021р.

Затверджено
наказ Степанівської початкової
школи
Верхнянської сільської ради
№86-від 31.08.2021р.

**Положення
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
Степанівської початкової школи**

1. Загальні положення

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Степанівській початковій школі (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог статті 41 Закону України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017, який почав діяти з 28 вересня 2017 року, статті 42 Закону України «Про загальну середню освіту».

Внутрішня система забезпечення якості освіти – це сукупність умов, процедур і заходів у закладі загальної середньої освіти, що забезпечують ефективність освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість результатів навчання учнів, забезпечують формування їхніх ключових компетентностей, а також сприяють всебічному розвитку особистості учнів.

Критерії вивчення та оцінювання якості внутрішньої системи освіти Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради ґрунтуються на вимогах та критеріях для зовнішнього оцінювання якості освітньої діяльності закладу (інституційного аудиту).

Оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради здійснюють директор, мобільна робоча група, яка створюється наказом керівника і до складу якої входять вчителі, батьки, учні.

Оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради проводиться щороку.

Результати проведення оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради оприлюднюються до 16 червня на офіційній сторінці закладу освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладі повинна бути об'єктивною, відкритою, інформативною, прозорою.

2. Цілі внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

Підвищувати якість освітніх послуг і забезпечувати довіру до результатів навчання;

створювати умови навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;

отримувати постійний зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу щодо якості освіти, відзначаючи освітні практики та вчасно реагувати на виявлені проблеми;

приймати обґрунтовані управлінські рішення, які спрямовані на підвищення якості освіти та освітньої діяльності;

постійно вдосконалювати освітнє середовище, систему оцінювання учнів, педагогічну діяльність, управлінські процеси закладу освіти;

забезпечити прозорість діяльності закладу освіти і готовність до змін в інтересах учасників освітнього процесу

3. Принципи розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти

3.1. *Дитиноцентризм*. Головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина.

3.2. *Автономія закладу освіти*. Школа є самостійною у виборі форм і методів навчання, визначенні стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.

3.3. *Цілісність системи управління якістю*. Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані.

3.4. *Постійне вдосконалення*. Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

3.5. *Вплив зовнішніх чинників*. Система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.

3.6. *Гнучкість і адаптивність*. Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства.

4. Компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

4.1 стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;

4.2 система та механізми забезпечення академічної доброчесності

4.3 оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання учнів;

4.4. оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;

4.5 оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу загальної середньої освіти;

4.6 забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;

4.7 забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом;

4.8 створення в закладі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування

Зазначені компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти групуються за чотирма напрямками освітньої діяльності:

- освітнє середовище;

- система оцінювання здобувачів освіти;
- педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;
- управлінські процеси закладу освіти.

4.1. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти

4.1.1. Мета – фіксація орієнтирів функціонування внутрішньої системи, які враховують інтереси учасників освітнього процесу щодо якості освітніх послуг і реалізації інших їхніх прав.

4.1.2. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти укладається робочою групою 1 раз на 5 років та переглядається щороку, після завершення проведення самооцінювання.

4.1.3. Стратегія забезпечення якості освіти Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради орієнтована на забезпечення:

- відповідності результатів навчання учнів державним стандартам загальної середньої освіти;
- партнерства у навчанні та професійній взаємодії;
- відповідальність за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості;
- готовність суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності;
- умов для безперервного професійного зростання педагогічних працівників.

4.1.4. Процедура створення стратегії:

Робоча група розробляє проект стратегії не пізніше, ніж за 3 місяці до закінчення строку реалізації діючої стратегії.

План заходів реалізації стратегії є основою річного плану роботи школи виходячи із першочерговості потреб.

Керівник закладу загальної середньої освіти з метою врахування у стратегії інтересів усіх учасників освітнього процесу:

повідомляє через канали шкільної комунікації про початок роботи над проектом Стратегії та визначає учасників освітнього процесу строк і форму подання пропозицій;

утворює робочу групу для розгляду пропозицій до проекту Стратегії та узгодження позицій (далі - робоча група), до складу якої входять представники адміністрації, учнівського та батьківського самоврядування, вчителі у рівній кількості (але не менше трьох з кожної сторони);

забезпечує розроблення проекту Стратегії з урахуванням пропозицій;

забезпечує громадське обговорення проекту Стратегії;

проводить консультації щодо врегулювання спірних питань;

опрацьовує проект Стратегії за результатами громадського обговорення;

затверджує та оприлюднює Стратегію забезпечення якості освіти на

вебресурсах закладу загальної середньої освіти.

4.2 Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

4.2.1. Мета – недопущення таких явищ як плагіат, обман, фальсифікація, списування, несправедливе оцінювання тощо.

4.2.2. Процедури забезпечення академічної доброчесності:

- інформування учасників освітнього процесу про принципи академічної доброчесності;
- запобігання академічної не доброчесності за допомогою встановлення певних правил в освітньому процесі;
- реагування на випадки порушення академічної доброчесності.

4.2.3. Сукупність організаційних, трудових та інших відносин з питань етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень регулюються Положенням, яке обговорюється, ухвалюється на засіданні педагогічної ради та на виконання рішення колегіального органу затверджується наказом керівника.

4.3 Критерії, правила і процедури оцінювання учнів

Оцінювання якості знань здобувачів освіти закладу здійснюється відповідно до «Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1 — 4-х класів», які в обов'язковому порядку розміщені на вебсторінці закладу, та які виходять із чинних нормативно-правових актів в освіті на даний період.

4.3.1. Оцінювання ґрунтується на позитивному принципі, що передусім передбачає врахування рівня досягнень учня, а не ступеня його невдач.

4.3.2. Види оцінювання навчальних досягнень учнів:

- формувальне;
- підсумкове.

4.3.2.1. *Формувальне оцінювання* має на меті підтримати навчальний поступ учнів; формувати в дитини впевненість у собі, наголошуючи на її сильних сторонах, а не на помилках, діагностувати досягнення на кожному з етапів навчання; вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню; підтримувати бажання навчатися та прагнути максимально можливих результатів; запобігати побоюванням помилитися.

- Формулювання об'єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей.

Вчитель спільно з учнями розробляє й обговорює цілі уроку.

Ціль має бути вимірною, щоб через оцінювання виміряти на якому рівні вона досягнута.

Створення ефективного зворотнього зв'язку, який має бути зрозумілим і чітким, доброзичливим та своєчасним.

- Забезпечення активної участі учнів у процесі пізнання.

Для того щоб учень користувався отриманими знаннями він має їх вміти застосовувати, перетворювати, розширювати, доповнювати, знаходити нові зв'язки і співвідношення тощо. Це забезпечується використанням різноманітних прийомів, форм і методів роботи з навчальним матеріалом.

- Ознайомлення учнів із критеріями оцінювання.

Обговорення з учнями критеріїв оцінювання робить процес оцінювання прозорим і зрозумілим для всіх суб'єктів освітнього процесу,

та сприяє позитивному ставленню до самого процесу. Критерії оцінювання, розроблені для поточного оцінювання мають описувати те, що заявлено в навчальних цілях.

Учнів слід ознайомити із ними до початку виконання завдання. Чим конкретніше сформульовані критерії оцінювання, тим зрозумілішою для учнів є діяльність щодо успішного виконання завдання.

- Забезпечення можливості й уміння учнів аналізувати власну діяльність (рефлексія).

У процесі навчання першокласників важливе значення має становлення елементів рефлексії, спрямованих на спостереження своїх дій та дій однокласників, осмислення своїх суджень, дій, учинків з огляду на їх відповідність меті діяльності, оскільки початкові навички рефлексії як особистісного новоутворення у повному обсязі мають сформуватися тільки наприкінці молодшого шкільного віку.

- Корегування спільно з учнями підходів до навчання з урахуванням результатів оцінювання.

Формувальне оцінювання дає можливість вчителю відстежити процес поступу учня до навчальних цілей, корегування освітнього процесу на ранніх етапах, а учневі – усвідомлення відповідальності за самоосвіту.

Формувальне оцінювання оцінює процес навчання учнів, а не результат.

Оцінювання навчального поступу розпочинається з перших днів навчання дитини у школі і триває постійно. Невід'ємною частиною процесу оцінювання є

формування здатності учнів самостійно оцінювати власний поступ. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є загальні та конкретні очікувані результати, які необхідні для організації спостереження за навчальним поступом учня/ учениці; індивідуального обговорення навчального поступу учнів з батьками або особами, що їх замінюють. У 1-2 класах здійснюється вербальне оцінювання, у 3-4 – вербальне оцінювання за рівнями.

Рівні результатів навчання	Характеристика рівня результатів навчання учня/учениці
Високий	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на продуктивно-творчому рівні реалізації навчальної діяльності у змінених з певним ускладненням (стосовно типової) навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> визначає самостійно об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх та взаємозв'язані з ними об'єкти; характеризує об'єкти, визначає їх спільні й відмінні ознаки, властивості; установлює причиново-наслідкові зв'язки між об'єктами; класифікує об'єкти; застосовує й комбінує для досягнення результатів завдань набуті складники компетентностей; знаходить за власною ініціативою необхідну додаткову інформацію з доступних джерел, узагальнює, оцінює достовірність інформації; перетворює почуту/побачену/прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю, схему, діаграму)/текстову; прогнозує можливий результат, генерує/випробовує різні способи виконання завдання; за потреби ставить запитання, що стосуються об'єктів завдань, і пропонує відповіді на них; підтримує дискусію щодо способів та результатів виконання завдань; співвідносить результати виконання завдань з припущеннями, робить висновок про досягнення результатів; обґрунтовує способи виконання завдань та їх результати; аналізує й оцінює їх, самостійно визначає раціональний спосіб/способи подолання виявленого утруднення, планує подальші навчальні дії.
Достатній	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на продуктивному рівні реалізації навчальної діяльності в аналогічних типових навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> визначає самостійно об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх; називає самостійно істотні ознаки об'єктів, визначає спільні й відмінні ознаки, властивості об'єктів; групує об'єкти; установлює причиново-наслідкові зв'язки між об'єктами; застосовує для досягнення результатів завдань набуті складники компетентностей; знаходить за власною ініціативою необхідну інформацію; перетворює почуту/побачену/прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю, схему)/текстову; <p>пояснює спосіб/способи виконання навчальних дій; дотримується</p>

	<p>послідовності пояснення; за потреби ставить запитання, що стосуються об'єктів завдань; ілюструє розуміння прикладами;</p> <p>контролює дотримання алгоритму дій, перевіряє результати виконання завдань можливими способами, робить висновок про досягнення результатів; визначає утруднення/помилки, знаходить спосіб подолання виявленого утруднення за наданими орієнтирами, самостійно виправляє помилки</p>
Середній	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на репродуктивному рівні реалізації навчальної діяльності у типових навчальних ситуаціях за допомогою таких навчальних дій:</p> <p>визначає об'єкти, про які йдеться в завданнях, називає їх; для досягнення результату потребує уточнень завдання;</p> <p>називає істотні ознаки об'єктів, установлює спільні й відмінні ознаки, властивості об'єктів, угрупує об'єкти відповідно до умови за наданими орієнтирами/уточненнями в процесі діалогу з учителем/однокласниками;</p> <p>відтворює навчальні дії за алгоритмом/схемою, водночас потребує роз'яснень для досягнення результату;</p> <p>знаходить інформацію у запропонованих джерелах; перетворює почуту/побачену/прочитану інформацію у графічну (малюнок, таблицю)/текстову за зразками/за допомогою вчителя;</p> <p>коментує навчальні дії короткими реченнями з опорою на орієнтири (пам'ятку, зразок тощо); наводить приклади; перевіряє спосіб і результат виконання завдань за зразком, констатує правильність/неправильність результату; визначає утруднення/помилки, долає виявлене утруднення/виправляє помилки з допомогою вчителя/однокласників.</p>
Початковий	<p>Учень/учениця виконує навчальні завдання на рівні копіювання зразків після детального кількарядового їх пояснення учителем за допомогою таких навчальних дій:</p> <p>розпізнає і називає об'єкти, про які йдеться в завданнях, за наданими орієнтирами;</p> <p>називає окремі ознаки об'єктів;</p> <p>відтворює окремі операції навчальних дій для досягнення результату, зокрема копіює зразок;</p> <p>знаходить інформацію у запропонованому джерелі за наданим орієнтиром (малюнком, ключовим словом, порядковим номером речення тощо); відтворює частини почутої/побаченої/прочитаної інформації усно/за допомогою малюнка;</p> <p>коментує окремі операції короткими репліками на основі пропонованих запитань; співвідносить результат виконання завдання із зразком; констатує за підказкою правильність/неправильність результату</p>

4.4. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

4.4.1. Критерії оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників визначаються з урахуванням відповідних професійних стандартів.

4.4.2. Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника включає в себе:
атестацію;
сертифікацію;

проведення внутрішнього моніторингу в закладі загальної середньої освіти.

4.4.3 Комплексне оцінювання професійних компетентностей учителя відбувається під час проведення процедур атестації і сертифікації відповідно до критеріїв оцінювання роботи вчителя.

Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту". Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 год.

4.4.4. Критерії оцінювання роботи вчителя

Професійна компетентність	Кваліфікаційні категорії педагогічних працівників			
	Спеціаліст	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
А 1. Мовно-комунікативна компетентність				
А 1.1. Здатність до спілкування державною мовою	вільно спілкується державною мовою на професійну тематику, використовуючи сучасну термінологію та систему понять; влучно застосовує інтонаційні та позамовні засоби виразності мовлення; аргументовано висловлює власні думки державною мовою; вичерпно та чітко відповідає на запитання учнів про різні аспекти навчального матеріалу.			
А 1.3. Здатність забезпечувати навчання учнів іноземній мові та спілкуватися іноземною мовою у професійному колі (для вчителів іноземної мови)	Вчитель іноземної мови: має рівень володіння іноземною мовою B2/C1 відповідно до глобальної шкали Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти; застосовує ефективні підходи і стратегії розвитку комунікативних умінь учнів з іноземної мови			
А 1.4. Здатність формувати і розвивати мовно-комунікативні уміння та навички учнів	Використовує мовні засоби для пояснення учням навчального матеріалу, постановки проблемних запитань, відповідей на запитання; застосовує мову та мовні засоби як інструмент мотивації учнів до пізнання навколишнього світу			
А 2. Предметно-методична компетентність				
А 2.1. Здатність моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів	Знає законодавчі вимоги щодо змісту повної загальної середньої освіти відповідного рівня та форм організації освітнього процесу (державні стандарти, типові освітні програми, модельні навчальні програми)			
	Демонструє академічні знання з освітньої галузі/навчального предмета (інтегрованого курсу) і володіння методиками і технологіями моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів		Володіє поглибленими знаннями освітньої галузі навчального предмета (інтегрованого курсу), оперує інформацією про основні напрямки розвитку відповідної галузі знань; Бере участь в апробації нових методик і технологій моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів	
	Володіє термінологічною базою освітньої галузі/навчального предмета (інтегрованого курсу) відповідно до вимог Державного стандарту і методикою моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів	Аналізує результативність застосування різних методів формування в учнів складних понять, способи використання довідкових матеріалів в освітньому процесі з урахуванням обов'язкових результатів навчання учнів	Здійснює результативну підготовку учнів до самостійного аналізу складних понять і термінів, самостійної пошукової діяльності та роботи із довідковими матеріалами, володіє інноваційними методиками моделювання змісту відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів	Надає рекомендації іншим вчителям щодо застосування сучасних методик і технологій формування в учнів складних понять, навичок самостійної пошукової діяльності учнів відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів
	Добирає дидактичні матеріали для вивчення учнями окремих тем/розділів навчальної програми відповідно до	Вивчає можливі труднощі у навчальній діяльності окремого учня/групи учнів, коригує зміст навчання відповідно до	Використовує власні методичні прийоми та засоби моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів	Надає рекомендації іншим вчителям щодо ефективності і доцільності застосування різних методик і технологій моделювання змісту

	обов'язкових результатів навчання учнів	індивідуальних особливостей учнів і обов'язкових результатів навчання учнів		навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів
А 2.2. здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей	Використовує навчальний матеріал з метою розвитку в учнів ключових компетентностей і вмінь, спільних для всіх компетентностей, навчає учнів застосовувати їх на практиці	Добирає навчальний і дидактичний матеріал, диференціюючи його відповідно до рівня сформованості в учнів ключових компетентностей і вмінь, спільних для всіх компетентностей, навчає їх практичному застосуванню в різних умовах	Демонструє власний педагогічний досвід щодо розвитку в учнів ключових компетентностей та вмінь, спільних для всіх компетентностей, інноваційних підходів щодо їх застосування в нових умовах	Здійснює наставництво, супервізію інших вчителів; надає рекомендації іншим вчителям щодо застосування ефективних методик розвитку ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей
А 2.3. Здатність здійснювати інтегроване навчання учнів	Використовує між предметні зв'язки, інтеграцію змісту різних освітніх галузей у навчання учнів			Надає рекомендації іншим вчителям щодо використання різних видів інтеграції у навчання освітніх галузей/навчальних предметів (інтегрованих курсів)
А 2.4. Здатність добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учня	Добирає доцільні сучасні методики і технології навчання, виховання і розвитку учня засобами освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу) відповідного до визначених теми, мети і завдання уроку	Порівнює ефективність різних інноваційних методик і технологій навчання, виховання і розвитку учня засобами освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу)	Використовує власні методичні підходи до навчання, виховання і розвитку учня засобами освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу) з урахуванням умов професійної діяльності та індивідуальних особливостей учнів	Надає консультативну підтримку та методичні роз'яснення іншим вчителям щодо використання ефективних методик і технологій з урахуванням особливостей освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу) та індивідуальних особливостей учнів
А 2.5. Здатність розвивати в учнів критичне мислення	Застосовує методики і технології розуміння учнями себе, своїх цінностей і потреб, усвідомлення маніпуляції і реагування на них; формує та розвиває навички критичного мислення учнів;			Надає рекомендації іншим вчителям, здійснює їхнє навчання (майстер-класи, семінари тощо) щодо застосування технологій і методик розвитку в учнів критичного мислення із урахуванням їхніх вікових і індивідуальних особливостей
А 2.6. Здатність здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу	Володіє різними методиками та інструментами оцінювання та моніторингу результатів навчання учнів, коригує їх індивідуальні освітні траєкторії учнів з урахуванням отриманих результатів		Добирає відповідний інструментарій для проведення моніторингу результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу	Оцінює ефективність і доцільність застосування різних інструментів оцінювання та моніторингу результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; надає

				рекомендації іншим вчителям щодо механізмів їхнього застосування
А 2.7. здатність формувати ціннісні ставлення в учнів	У процесі навчання, виховання і розвитку учнів формує у них ціннісні ставлення до суспільства і держави, сім'ї та родини, природи, мистецтва і культури, праці, до себе (до свого фізичного, психологічного, соціального «Я»), інших осіб			
	Володіє методиками формування та розвитку ціннісних ставлень в учнів	Застосовує індивідуальні підходи до формування та розвитку ціннісних ставлень учнів	Використовує власні підходи та методичні прийоми формування та розвитку ціннісних ставлень учнів	Надає консультативну допомогу і методичну підтримку іншим вчителям щодо застосування методик формувань та розвитку ціннісних ставлень учнів
А 3. Інформаційно-цифрова компетентність				
А 3.1. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності	Уміє використовувати цифрові пристрої, їх програмне забезпечення, цифрові сервіси та технології для організації освітнього процесу, професійного спілкування; опрацьовує основні типи даних(тексти, презентації, графіки, електронні таблиці, аудіо- іа відео- матеріали тощо); використовує цифрові сервіси та технології для професійного розвитку (он-лайн тренінги, дистанційні курси тощо); уміє захистити власні персональні дані в мережі Інтернет; уникає небезпек інформаційного простору, уміє перевіряти надійність джерел і достовірність інформації в мережі Інтернет; розпізнає використання маніпуляційних технологій в мережі Інтернет; дотримується академічної доброчесності, вимог з охорони авторських прав під час використання та поширення електронних (цифрових) освітніх ресурсів			
				Навчає інших вчителів критично оцінювати інформацію в мережі Інтернет, здійснювати захист пристроїв, комунікаційних мереж і баз даних; уміє виявляти та блокувати загрози несанкціонованого доступу до інформації; навчає інших правилам захисту авторських прав у мережі Інтернет
А 3.2. Здатність ефективно використовувати наявні та створювати (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси	Добирає, накопичує, впорядковує та використовує електронні (цифрові) освітні ресурси в освітньому процесі та професійному розвитку			
	Уміє вдосконалювати наявні електронні (цифрові) освітні ресурси відповідно до освітніх потреб учнів; уміє створювати (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси (особисто або спільно з іншими), здійснювати захист відповідної інформації; надає учням доступ до електронних (цифрових) освітніх ресурсів	Модифікує, комбінує, вдосконалює наявні електронні (цифрові) освітні ресурси, вносить до них зміни згідно з освітніми потребами учнів, особисто створює (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси; захищає власні електронні цифрові освітні ресурси від несанкціонованого доступу	Створює (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси, розміщує їх у електронному (цифровому) освітньому середовищі закладу освіти або в хмарних середовищах	
				Особисто створює власні електронні (цифрові) навчальні та методичні матеріали, дистанційні курси, тренінги для професійного розвитку

<p>А.3.3. здатність використовувати цифрові технології в освітньому процесі</p>	<p>Періодично використовує цифрові технології з метою підвищення мотивації учнів до навчання; використовує цифрові технології для планування освітнього процесу, оцінювання результатів навчання учнів</p>	<p>Періодично використовує електронні (цифрові) навчальні, дидактичні матеріали, створені особисто; аналізує ефективність цифрових інструментів оцінювання та обирає доцільні для використання; може вдосконалювати процес оцінювання в електронному (цифровому) освітньому середовищі</p>	<p>Активно використовує безпечне електронне (цифрове) середовище та організацію навчання, групової взаємодії, проектної, навчально-дослідницької, пошукової діяльності учнів, інших активних форм навчання, а також для оцінювання (у тому числі формувального) результатів навчання учнів (з урахуванням їх індивідуальних особливостей та освітніх потреб)</p>	<p>Бере активну участь у формуванні політики цифровізації освітньої діяльності закладу освіти; особисто створює електронні (цифрові) навчальні та методичні матеріали для організації навчання; організовує (бере участь в організації електронного (цифрового) освітнього середовища закладу освіти; критично аналізує доцільність використання цифрових інструментів оцінювання результатів навчання учнів, добирає їх; навчає інших вчителів цифровим навичкам у педагогічній діяльності</p>
<p>В1. Психологічна компетентність</p>				
<p>В1.1. здатність визначати і вираховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів</p>	<p>Усвідомлює вплив вікових особливостей учнів на різні сфери їх розвитку, психічні процеси та використовує відповідні форми та методи роботи з учнями; розпізнає індивідуальні особливості учнів (навчальні стилі, типи темпераменту, особливості розвитку тощо) та враховує їх під час планування та здійснення освітнього процесу</p>	<p>Використовує індивідуальний підхід у роботі з учнями, у тому числі осіб з ООП</p>	<p>Здійснює диференційоване навчання для забезпечення освітніх потреб учнів</p>	<p>Здійснює необхідні адаптації/модифікації в освітньому процесі у роботі з особами з ООП</p>
<p>В 1.2. здатність використовувати стратегію роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я – ідентичності</p>	<p>Використовує стратегії роботи, які сприяють розвитку позитивної самооцінки дітей, їхньої я-ідентичності</p>	<p>Визначає прояви завищеної чи заниженої самооцінки учнів з метою її коригування</p>	<p>Створює умови для формування позитивної самооцінки учнів, їхньої я-ідентичності</p>	<p>Надає рекомендації батькам, іншим вчителям щодо використання стратегій, які сприяють розвитку позитивної самооцінки учнів, їхньої я-ідентичності</p>
<p>В1.3. здатність формувати мотивацію учнів та організувати їхню пізнавальну діяльність</p>	<p>Планує освітній процес (використання методів роботи, навчальних матеріалів, навчальних завдань тощо) та здійснює його для розвитку пізнавальної діяльності учнів</p>	<p>Застосовує стратегії роботи, які сприяють розвитку пізнавальної діяльності учнів</p>	<p>Створює умови для розвитку пізнавальної діяльності учнів</p>	<p>Використовує розроблені та апробовані у власному педагогічному досвіді прийоми щодо розвитку мотивації та організації пізнавальної діяльності учнів</p>

<p>В1.4. здатність формувати спільноту учнів, у якій кожен відчуває себе її частиною</p>	<p>Підтримує взаємодію між учнями для сприяння їхньому соціальному розвитку, формуванню навичок взаємодопомоги та співпраці</p>	<p>Використовує різні стратегії роботи, які заохочують учнів до взаємодії між собою (створення спільних правил класу, кооперативне навчання тощо)</p>	<p>Пропонує учням форми діяльності, що допомагають їм розвивати навички активного слухання, розпізнавати свої емоції та емоції інших, виражати свої емоції</p>	<p>Демонструє дотримання демократичних цінностей у професійній діяльності, заохочує кожного учня виражати свою думку та брати участь у прийнятті рішень</p>
<p>В 2. Емоційно-етична компетентність</p>				
<p>В2.1. здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції, потреби керувати власними емоційними станами</p>	<p>Розрізняє та усвідомлює власні відчуття, почуття та емоції; управляє своїми емоціями, реакціями та діями, володіє навичками зосередження та утримування уваги, самоусвідомленості, саморегуляції, емфатичного слухання</p>	<p>Використовує навички позитивного розв'язання конфліктних ситуацій; використовує в освітньому процесі практики усвідомлення та розуміння емоцій інших людей; використовує практики критичного мислення, що спрямовані на розуміння власних потреб, бажань і цінностей, а також свого оточення</p>	<p>Використовує методики, що сприяють засвоєнню правил поведінки та навичок, які сприяють особистому та суспільному благополуччю (керування власною поведінкою на особистісному рівні, навички соціалізації, здатність розуміти інших на соціальному рівні тощо).</p>	<p>Володіє науковими знаннями для розуміння природи емоцій, психологічних типів поведінки людей; допомагає іншим вчителям розрізняти власні емоції та керувати ними; заохочує інших вчителів враховувати важливість емоційного інтелекту у педагогічній діяльності</p>
<p>Конструктивно реагує на стрес, володіє способами запобігання професійному вигоранню</p>				
<p>В2.2. здатність конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу</p>	<p>Використовує активні форми та методи навчання, під час яких учні спрямовують увагу на власні внутрішні переживання, поглиблене особисте розуміння та засвоєння навичок; демонструє власну відкритість до можливих помилок і заохочує до цього учнів</p>	<p>Використовує позитивні невербальні емоційні маркери (рухи тіла та жести, вираз обличчя, хода тощо), практики ненасильницької комунікації; використовує фасилітацію, заохочуючи учнів самостійно думати і ставити запитання</p>	<p>Підтримує конструктивні та виважені стосунки з усіма учасниками освітнього процесу; вміє інтерпретувати реакції, почуття, емоції інших, запобігати конфліктам; використовує навчальні стратегії та методи, які передбачають активну участь учнів у процесі засвоєння матеріалу</p>	<p>Організовує діалог і полілог з усіма учасниками освітнього процесу та представниками місцевої громади, враховуючи соціальну природу людини та спільні базові людські цінності; застосовує стратегії поведінки щодо захисту власних прав і свобод, а також захисту учнів під час освітнього процесу; розробляє та використовує практики активного навчання різних видів (колективне навчання, творче вираження, проекти громадського залучення; екологічне навчання тощо); надає рекомендації іншим вчителям з питань формування емоційно-етичної компетентності</p>
<p>В2.3. Здатність усвідомлювати і поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі</p>	<p>Поважає розмаїття думок і поглядів, приймає та поцінює інакшість</p>	<p>Взаємодіє з учнями та їх батьками на основі принципів прийняття, поваги, недискримінації;</p>	<p>Спілкується, враховуючи культурні та особистісні відмінності усіх учасників освітнього процесу, виявляючи розуміння та співпереживання;</p>	<p>Використовує методики формування в учнів системного мислення, що спрямовані на розуміння чинників і обставин, які породжують проблеми;</p>

		ураховує в освітньому процесі підходи, визначені цілями сталого розвитку; розкриває потенціал учасників освітнього процесу для креативних колективних рішень щодо подолання проблем, які впливають на колектив ЗЗСО, місцеву громаду, місцеву спільноту	використовує методики, що формують в учнів усвідомлення важливості мирного співіснування людей, взаємозв'язку та взаємовпливу особистостей, локальних та глобальних систем.	пошук рішень, що базуються на співпраці.
Б3. Компетентність педагогічного партнерства				
Б3.1.Здатність до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно-зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі	Застосовує механізми реалізації суб'єкт-суб'єктних відносин з учнями в освітньому процесі		Застосовує в педагогічній діяльності навички координації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності учнів, підтримуючи їх прагнення до саморозвитку, розкриття їх здібностей і пізнавальних можливостей (навички фасилітатора, координатора, організатора тощо)	Створює можливості для самореалізації учнів в освітньому процесі, особистісному творенні власних цілей, рефлексії, самоконтролю
Б3.2. Здатність залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства	Визначає та враховує запити і очікування батьків щодо навчання своїх дітей та особистої участі в освітньому процесі	Залучає батьків до участі в освітньому процесі, а також до прийняття рішень, що стосуються навчання, виховання і розвитку учнів	Надає консультативну та інформаційну підтримку батькам щодо навчання, виховання і розвитку їхніх дітей	Співпрацює з батьками як членами команди психолого-педагогічного супроводу особи з ООП
Б3.3. Здатність працювати в команді із залученими фахівцями, асистентами вчителя для надання додаткової підтримки особам з ООП	Знає основні ролі і завдання членів команди психолого-педагогічного супроводу особи з ООП	Використовує різні форми, засоби і стратегії комунікації з членами команди психолого-педагогічного супроводу дитини з метою її підтримки в освітньому процесі, у тому числі онлайн	Виявляє навички командної роботи з метою підтримки учнів (модерує групове обговорення, спільне прийняття рішень тощо)	Здійснює відповідні адаптації навчальних матеріалів, методів навчання та результат співпраці із залученими фахівцями
В1. Інклюзивна компетентність				
В1.1.Здатність створювати умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища	Використовує інструменти забезпечення інклюзивного навчання; застосовує принципи і стратегії універсального дизайну та розумного застосування для забезпечення доступності освітнього середовища			
В1.2. здатність до педагогічної підтримки осіб з ООП	Застосовує індивідуальний та диференційований підходи для надання індивідуальної підтримки учням;	Застосовує власні педагогічні прийоми роботи з особами з ООП, розробляє завдання для їх оцінювання з урахуванням індивідуальних	Формує атмосферу в класі, що базується на інклюзивних цінностях, взаємопідтримці між учнями, батьками, іншими вчителями	

	розробляє (за потреби) індивідуальну програму розвитку, індивідуальний навчальний план для осіб з ООП спільно з іншими фахівцями та батьками	програм розвитку, індивідуальних навчальних планів	
V1.3. Здатність забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного учня, залежно від його індивідуальних потреб, можливостей та інтересів	Виявляє потреби, здібності, інтереси, навчальні можливості учнів та організовує з їх урахуванням процес навчання, виховання і розвитку	Проектує матеріали, добирає засоби навчання з урахуванням індивідуальних особливостей та потреб кожного учня	Застосовує особисто створені матеріали, інші засоби навчання в освітньому середовищі з урахуванням індивідуальних потреб і здібностей кожного учня; залучає учнів і батьків до створення сприятливих умов в освітньому середовищі
V2. Здоров'язбережувальна компетентність			
V2.1. Здатність організувати безпечно освітнє середовище, використовувати здоров'язбережувальні технології під час освітнього процесу	Застосовує під час організації освітнього середовища правила безпеки життєдіяльності, санітарні правила та норми, протиепідемічні правила, засади раціональної організації праці і відпочинку		
	Добирає та застосовує в освітньому середовищі здоров'язбережувальні засоби та ресурси	Адаптує та застосовує в освітньому середовищі здоров'язбережувальні засоби та ресурси	Інтегрує в освітній процес здоров'язбережувальні засоби та ресурси, успішно апробовані у власному педагогічному досвіді
	Своєчасно розпізнає ознаки насильства, булінгу (цькування), здійснює заходи щодо запобігання та протидії насильству, булінгу (цькування)		
V2.2. Здатність здійснювати профілактично-просвітницьку роботу з учнями та іншими учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни	Володіє методиками профілактично-просвітницької роботи щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни	Бере участь в освітніх профілактичних заходах з учнями та іншими учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни	Організовує у взаємодії з учнями та іншими учасниками освітнього процесу просвітницько-навчальні заходи щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни
	Планує та впроваджує профілактично-просвітницькі програми і проекти; налагоджує співпрацю з відповідними державними установами та громадськими організаціями щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни		
V2.3. Здатність формувати в учнів культуру здорового та безпечного життя	Планує та здійснює освітній процес з урахуванням засад здорового та безпечного способів життя		
	Популяризує здоровий та безпечний способи життя, формує стійкий інтерес і позитивну мотивацію учнів до особистої гігієни, фізичної активності і відпочинку, безпечної поведінки, здорового харчування, запобігання шкідливим звичкам.		Використовує різні форми, засоби і стратегії формування культури здорового і безпечного життя, життєвих навичок та збереження фізичного і психічного здоров'я учнів
V2.4. Здатність зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я під час професійної діяльності	Дотримується у професійній діяльності правил безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог, протиепідемічних правил; володіє прийомами збереження особистого фізичного і психічного здоров'я під час професійної діяльності		Заохочує інших вчителів до застосування прийомів збереження особистого фізичного та психічного здоров'я під час професійної діяльності
V2.5. Здатність надавати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу	Знає умови надання домедичної допомоги відповідно до законодавства; розпізнає зовнішні ознаки погіршення самопочуття людини; володіє прийомами та навичками надання домедичної допомоги у різних ситуаціях;		

	надає домедичну допомогу учасникам освітнього процесу у випадку погіршення самопочуття, отримання травм та інших ситуаціях (у разі потреби)			
В3. Проектувальні компетентність				
В3.1. Здатність проектувати осередки навчання, виховання і розвитку учнів	Організовує освітнє середовище безпечно та з урахуванням індивідуальних особливостей та освітніх потреб учня	Створює в навчальному приміщенні (на території закладу освіти) осередки навчання, виховання і розвитку учнів відповідно до їхніх потреб.	Організовує динамічне освітнє середовище, сприятливе для кожного учня, у відповідності до різних видів активності на навчальних заняттях	Моделює освітнє середовище з урахуванням необхідності рівного доступу учнів до матеріалів, пристроїв, обладнання, рівної участі в освітньому процесі
Г1. Прогностична компетентність				
Здатність прогнозувати результати освітнього процесу	Визначає цілі, завдання та очікувані результати навчального заняття, іншого освітнього заходу	Гнучко планує освітній процес, ураховуючи зворотній зв'язок від учнів щодо засвоєння навчального матеріалу	Прогнозує різні варіанти розвитку навчального заняття та передбачає використання доцільних інноваційних методик і технологій відповідно до навчальних ситуацій	Визначає шляхи запобігання можливим відхиленням від мети у процесі навчання учнів класу/окремого учня
Г1.2. Здатність планувати освітній процес	Планує хід навчального заняття, чітко розраховує для кожного його етапу необхідний час і забезпечує можливість зворотнього зв'язку із учнями; Аналізує навчальний матеріал, що має бути опанований учнями та передбачає труднощі, які можуть виникнути у них щодо засвоєння матеріалу; планує освітній процес на основі освітньої програми закладу освіти і програм з предметів (інтегрованих курсів) з урахуванням індивідуальних особливостей учнів, особливостей освітньої діяльності закладу освіти; моделює навчальні заняття на основі компетентнісного, діяльнісного, особистісно зорієнтованого підходів	Аналізує помилки та труднощі учнів у навчанні з метою подальшого планування та коригування освітнього процесу; Планує види діяльності на навчальному занятті, які сприяють розвитку життєвих навичок учнів, ураховуючи різні способами сприймання ними навчального матеріалу.	Удосконалює навчально-методичне забезпечення процесу вивчення навчального предмета	Формулює цілі освітнього процесу на основі прогностичних методів; розробляє власні навчальні та методичні матеріали, надає іншим вчителям доступ до їх використання, а також рекомендації щодо їх застосування; розробляє навчальні програми на основі модельних навчальних програм (індивідуально та/або у складі творчих груп)

Г2. Організаційна компетентність				
Г2.1. здатність організувати процес навчання, виховання і розвитку учнів	Організовує та скеровує взаємодію учнів в ході навчального заняття відповідно до навчальних цілей і способів засвоєння матеріалу учнями; використовує ефективні засоби для навчання, виховання і розвитку учнів у ході навчального заняття і поза навчальній діяльності; уміє оптимально розподіляти час навчального заняття; застосовує прийоми організації індивідуальної, групової, колективної діяльності учнів	Ефективно організовує освітній процес з метою підвищення якості навчання, заохочує учнів до співпраці та взаємодопомоги; забезпечує наступність і поступовий перехід між різними видами навчальної діяльності; розробляє та застосовує прийоми організації індивідуальної, групової, колективної діяльності учнів	Розвиває в учнів здатність розуміти свою роль активного учасника освітнього процесу; створює сприятливі умови навчання, виховання та розвитку осіб з ООП; створює умови для співпраці та самоорганізації учнів у навчальній діяльності	Використовує в освітньому процесі власні методичні напрацювання щодо організації навчальної діяльності учнів, поширює відповідний досвід через вчителів; надає рекомендації іншим вчителям та/або проводить їх навчання (майстер-класи тощо) щодо організації процесу навчання, виховання і розвитку учнів
Г2.2. Здатність організувати різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів	Організовує навчальні заняття різних типів; застосовує різні форми і види навчально-пізнавальної діяльності учнів відповідно до їх дидактичних цілей і поставлених завдань, з урахуванням вікових та інших індивідуальних особливостей учнів; здійснює пошук нових, сучасних форм навчальної та пізнавальної діяльності учнів і використовує їх у педагогічній діяльності			
Г3. Оцінювально-аналітична компетентність				
Г3.1. здатність здійснювати оцінювання результатів навчання учнів	Здійснює різні види оцінювання результатів навчання учнів (формувальне, поточне, підсумкове тощо) з використанням відповідних методик і критеріїв оцінювання; застосовує формувальне оцінювання з метою підтримки учнів в освітньому процесі, забезпечує компетентнісного та особистісно зорієнтованого	Урізноманітнює інструментарій оцінювання відповідно до освітніх потреб і можливостей учнів	Розробляє індивідуальні завдання для оцінювання з урахуванням результатів навчання учнів, їхніх освітніх потреб	Надає рекомендації, методичну допомогу іншим вчителям щодо адаптації/розроблення завдань для оцінювання, а також застосування інструментів оцінювання результатів навчання учнів; розробляє ефективні інструменти оцінювання

	підходів у навчанні; добирає завдання для оцінювання результатів навчання учнів відповідно до державних стандартів освіти, адаптує або вдосконалює їх (за потреби)			
	Розробляє критерії формульованого оцінювання результатів навчання учнів; ураховує результати формульованого та підсумкового оцінювання для визначення разом із учнями цілей навчання			
Г3.2. Здатність аналізувати результати навчання учнів	Використовує методи аналізу результатів навчання учнів з метою подальшого врахування у плануванні освітнього процесу; конструктивно коментує результати виконаних учнями завдань; аналізує помилки і труднощі учнів з метою надання їм підтримки у навчанні		Аналізує вплив різноманітних підходів і стратегій оцінювання на процес навчання учнів	Вільно володіє методами педагогічної діагностики для допомоги учням у формуванні індивідуальної освітньої траєкторії
Г3.3. Здатність забезпечувати самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	Використовує методи, прийоми для розвитку в учнів здатності до самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	Навчає учнів методам самоаналізу та аналізу результатів навчання для подальшого коригування способів і засобів досягнення поставленої спільно з учнями мети навчання	Застосовує інтерактивні методики та технології для здійснення самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	Надає рекомендації іншим вчителям щодо застосування результативних методів і прийомів здійснення самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів
Д1. Інноваційна компетентність				
Д1.1. Здатність застосовувати наукові методи пізнання в освітньому процесі	Визначає доцільність застосування різних методів наукового пізнання в освітньому процесі відповідно до змісту навчання	Добирає та застосовує методи наукового пізнання відповідно до пізнавальних інтересів і потреб учнів, володіє методами проектування і моделювання	Диференційовано та індивідуалізовано застосовує методи наукового пізнання відповідно до пізнавальних інтересів і потреб учнів	Оцінює ефективність і доцільність застосування різних методів наукового пізнання
Д1.2. Здатність використовувати інновації у педагогічній діяльності	Добирає та застосовує інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання у педагогічній діяльності, оцінює їхню результативність		Диференційовано та індивідуалізовано застосовує інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання; визначає ефективність їх застосування в освітньому процесі для задоволення індивідуальних потреб та інтересів учнів	Застосовує особисто розроблені та/або адаптовані інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання у власній педагогічній діяльності з урахуванням освітніх потреб та інтересів учнів, оцінює їхню результативність
Д1.3. Здатність застосовувати різноманітні підходи до	Аналізує різноманітні підходи до розв'язання проблем, визначає їхні переваги та ризики, застосовує різні джерела для пошуку додаткової інформації, що є важливою для розв'язання проблем і запобігання їм.			Розробляє та/або застосовує нові підходи для розв'язання проблем у педагогічній діяльності; надає

розв'язання проблем у педагогічній діяльності				підтримку іншим вчителям у визначенні проблем та шляхів їх вирішення, підтримує ініціативність і творчість в усіх учасників освітнього процесу
	Демонструє відкритість до ідей та рішень усіх учасників освітнього процесу, готовність розглядати пропозиції та апробувати нові підходи до розв'язання проблем та запобігання їм.			
Д2. Здатність до навчання впродовж життя				
Д2.1. Здатність визначати умови та ресурси професійного розвитку впродовж життя	Визначає операційні цілі для визначення фахової майстерності відповідно до власних професійних потреб	Визначає стратегічні та оперативні цілі підвищення фахової майстерності відповідно до власних професійних потреб	Використовує практики взаємонавчання для підвищення фахової майстерності	Визначає цілі власного професійного розвитку з урахуванням цілей напрямів розвитку освітньої політики, бере активну участь у діяльності професійних спільнот
	Планує власний професійний розвиток відповідно до визначених цілей			
	Обирає види, форми, програми та суб'єктів підвищення кваліфікації відповідно до власних професійних потреб			
Д2.2. Здатність взаємодіяти з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки (у рамках наставництва, супервізії тощо)	Взаємодіє з педагогом-наставником, іншими вчителями для забезпечення особистого професійного розвитку та адаптації до умов професійної діяльності	Використовує різні форми взаємодії з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки; використовує можливості супервізії з метою професійного розвитку	Здійснює наставництво/супервізію, допомагає іншим вчителям у виявленні професійних потреб, рекомендує ресурси для професійного розвитку, надає методичну підтримку щодо планування та організації освітнього процесу	Здійснює наставництво/супервізію, допомагає іншим вчителям планувати професійний розвиток відповідно до його професійних потреб, надає методичну підтримку щодо набуття (вдосконалення) фахової майстерності, самооцінювання власної педагогічної діяльності
Д3. Рефлексивна компетентність				
Д3.1. Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності і визначати індивідуальні професійні потреби	Аналізує та оцінює результати власної професійної діяльності (з урахуванням результатів навчання учнів, моніторингових досліджень тощо), власний рівень професійної компетентності та його вплив на результати професійної діяльності	Відстежує динаміку та результати власної професійної діяльності відносно до стратегічних та операційних цілей власного професійного розвитку, особливостей освітньої діяльності закладу освіти	Відстежує зміни в системі освіти, враховує їх у проектуванні власної педагогічної діяльності та плануванні професійного розвитку	
	Визначає відповідність власних професійних компетентностей чинним вимогам, сильні та слабкі сторони власної педагогічної діяльності, потребу у розвитку власних компетентностей (з урахуванням освітніх інновацій, індивідуальних освітніх потреб учнів тощо)			

4.5. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників

4.5.1. Діяльність керівних кадрів працівників Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради спрямована на забезпечення якості освіти в закладі і ґрунтується на неухильному дотриманні вимог законодавства.

4.5.2. Управлінський цикл у Степанівській початковій школі Верхнянської сільської ради передбачає стратегічне та поточне планування освітньої діяльності, організацію освітнього процесу, здійснення моніторингу виконання поставлених завдань.

4.5.3. Ефективність управлінської діяльності адміністрації школи визначається за такими показниками:

- раціональний розподіл роботи між працівниками школи з урахуванням їх кваліфікації, досвіду та ділових якостей;
- забезпечення оптимальної організації навчально-виховного процесу, який би забезпечував належний рівень освіченості і вихованості випускників та підготовку їх до життя;
- визначення найбільш ефективних шляхів і форм реалізації стратегічних завдань, які б повною мірою відповідали особливостям роботи навчального закладу;
- правильне і найбільш ефективно використання навчально-матеріальної бази та створення сприятливих умов для її поповнення;
- створення здорової творчої атмосфери в педагогічному колективі;
- володіння фаховими компетенціями, а саме: прогнозувати позитивне майбутнє і формувати дух позитивних змін; забезпечувати відкрите керівництво; вивчати інтереси і потреби місцевої громади й суспільства в цілому, щоб визначати нові цілі і завдання; організовувати роботу колективу на досягнення поставлених цілей; працювати над залученням додаткових ресурсів для якісного досягнення цілей; постійно вчитися і стимулювати до цього членів педагогічного колективу.

4.6. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в т.ч. для самостійної роботи учнів

4.6.1. Доступ до усіх матеріалів (змісту уроку, домашнього завдання, додаткових) забезпечується в межах одного, визначеного закладом освіти, електронного ресурсу;

4.6.2. Інформаційним простором у школі може бути будь-яке вільне від занять приміщення з доступом до WiFi (навчальні приміщення, бібліотека, рекреації).

4.6.3. Шкільна бібліотека використовується для формування в учнів інформаційно-комунікативної компетентності через проведення позаурочних заходів.

4.7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

4.7.1. Мета: сприяти обґрунтованому прийняттю рішень та оптимізувати управлінські процеси.

4.7.2. Школа забезпечує збір, аналіз і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньою діяльністю та освітніми програмами на основі використання інформаційних систем;

4.7.3. Будь-яка віддалена комунікація в шкільному середовищі відбувається через єдиний, визначений школою, ресурс.

4.8. Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування

4.8.1. Мета: реалізація прав усіх учнів на освіту, їхню мотивацію до навчання, фізичну, психологічну та соціальну безпеку, комфортні умови праці та навчання.

4.8.2. Процедури забезпечення інклюзивного середовища у школі:

- розробка індивідуальних програм розвитку для осіб з ООП;
- укомплектування штату працівників вузькими спеціалістами (вчителями-логопедами, реабілітологами, сурдопедагогами, асистентами вчителя, асистентами дитини за потреби);
- забезпечення роботи команди супроводу для осіб з ООП;
- улаштування та постійне оновлення матеріально-технічної бази ресурсної кімнати;
- створення комфортного, мотивуючого, естетично привабливого, доступного, безпечного середовища у приміщенні та на території школи;
- проведення щорічного моніторингу потреб учасників освітнього процесу.

5. Процедури вивчення освітньої діяльності школи

5.1. Проведення щорічних внутрішніх моніторингів:

- навчальних досягнень учнів;
- адаптації учнів 1-х класів у закладі;
- організації та якості харчування;
- рівня психологічного комфорту учнів під час перебування у шкільному середовищі;
- організації та ефективності різних форм навчання;
- виявлення соціальних проблем у шкільному середовищі.

5.2. проведення інституційного аудиту (один раз на 10 років чи за потреби)

5.3. здійснення контролю виконання чинного законодавства в галузі освіти, нормативних документів про освіту, наказів та рішень педради;

5.4. самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти;

5.5. спостереження за реалізацією освітнього процесу;

5.6. розроблення рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості освіти, участь у стратегічному плануванні тощо;

5.7. вивчення результатів педагогічної діяльності, виявлення позитивних і негативних тенденцій в організації освітнього процесу та розробка на цій основі пропозицій з поширення передового педагогічного досвіду й усунення негативних тенденцій;

5.8. надання методичної допомоги педагогічним працівникам у процесі контролю.

5.9. система оцінювання навчальних досягнень учнів;

5.10. професійне зростання керівних та педагогічних працівників;

5.11. забезпечення публічності інформації про діяльність закладу освіти;

5.12. забезпечення академічної доброчесності у діяльності педагогічних працівників і учнів;

5.13. спостереження за станом соціально-психологічного середовища;

5.14. запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

6. Самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти

6.1. Самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти відбувається щороку за 4 напрямками:

- освітнє середовище

- система оцінювання освітньої діяльності учнів

- система педагогічної діяльності

- система управлінської діяльності

6.2. Відповідальні за проведення самооцінювання, члени експертних груп призначаються наказом керівника.

6.3. Основні етапи проведення самооцінювання, терміни їх проведення:

№з/п	Етап	Терміни	Відповідальні
6.3.1.	Підготовка до проведення самооцінювання якості освітньої діяльності (підготовка матеріалів, створення робочих груп за напрямками роботи, розподіл обов'язків, визначення необхідних ресурсів, опрацювання вимог, критеріїв та індикаторів оцінювання функціонування системи)	Лютий	директор,
6.3.2.	Моніторинг процесів системи забезпечення якості освіти	Березень – травень	Члени робочих груп, директор,
6.3.3.	Узагальнення матеріалів аналітичних довідок кожного члена експертної групи. Аналіз результатів самооцінювання, аналіз стану функціонування системи.	01-05 червня	Члени робочих груп, директор,
6.3.4.	Визначення рівня якості функціонування системи	01-05 червня	Члени робочих груп, директор
6.3.5.	Визначення шляхів вдосконалення функціонування системи	05-10 червня	На засіданні педагогічної ради
6.3.6.	Визначення заходів для вдосконалення функціонування системи	05-10 червня	На засіданні педагогічної ради
6.3.7.	Звітування	не пізніше 15 червня	директор
6.3.8.	Оприлюднення результатів самооцінювання	15 червня	Відповідальний за ведення сайту школи
6.3.9.	Планування роботи на наступний рік	Червень-серпень	директор

6.4. Вимоги, критерії та індикатори для самооцінювання якості освітньої діяльності школи

Підсумковий рівень самооцінки визначається Методикою, розробленою Державною службою якості освіти України.

6.4.1. Напрямок 1. Освітнє середовище закладу

Вимога 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці.

Критерій 1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.

Критерій 2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми

Критерій 3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

Критерій 4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.

Критерій 5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

Критерій 6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

Критерій 7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

Вимога 2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильництва та дискримінації

Критерій 1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі

Критерій 2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.

Критерій 3. Керівник та заступники керівника закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

Вимога 3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерій 1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування

Критерій 2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими потребами

Критерій 3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти

Критерій 4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя

Критерій 5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр)

6.4.2. Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Вимога 1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Критерій 1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.

Критерій 2. Система оцінювання в закладі сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання.

Критерій 3. Здобувачі освіти вважають оцінювання навчальних досягнень справедливим і об'єктивним.

Вимога 2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

Критерій 1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти

Критерій 2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання

Вимога 3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Критерій 1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Критерій 2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти

6.4.3. Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога 1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Критерій 1. Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено у різних формах

Критерій 2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти

Критерій 3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби) Критерій

4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)

Критерій 5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Критерій 6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі

Вимога 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Критерій 1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Критерій 2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти

Вимога 3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

Критерій 1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Критерій 2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Критерій 3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Вимога 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Критерій 1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Критерій 2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти

6.4.4. Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

Вимога 1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Критерій 1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

Критерій 2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми

Критерій 3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

Критерій 4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

Вимога 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Критерій 1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

Критерій 2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Вимога 3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Критерій 1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

Критерій 2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

Критерій 3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Вимога 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Критерій 1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

Критерій 2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу

Критерій 3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

Критерій 4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

Критерій 5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

Критерій 6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти

Вимога 5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Критерій 1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності

Критерій 2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення вводиться в дію з наступного дня після його затвердження наказом директора.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися за ухвалою засідання педагогічної ради і вводитися в дію наказом директора.

7.3. Відповідальність за актуалізацію цього Положення та контроль за його виконанням несе адміністрація Степанівської початкової школи Верхнянської сільської ради відповідно до їхніх функціональних обов'язків.