Friends of Moldova

PROCEDURI DE APLICARE A PROIECTULUI

Programul de Granturi Mici

The Friends of Moldova invită aplicanți pentru granturi mici pentru organizații nonprofit locale, grupuri de inițiativă și antreprenori sociali începători, de care va beneficia comunitatea moldovenească. Cererile pot fi solicitate pentru finanțare directă, sau pentru sprijin material (precum tehnologii, echipamente sau materiale educaționale). Proiectele cu accent pe tineri și adulți tineri, cu toate acestea, orice organizație care va aduce beneficii comunității va fi luată în considerare.

Eligibilitate

Invităm propunerile de proiecte cu bugete de **5.000 USD SAU 7.500 USD**. Se poate depune o singură propunere. O organizație poate depune un singur proiect cu una dintre cele două opțiuni bugetare.

****Solicitarea unui grant de 5.000 USD și 7.500 USD va fi motiv de descalificare sau penalizare în procesul de selecție a grantului.****

Pentru a fi eligibil pentru grant trebuie să vă încadrați în cel puțin una din următoarele categorii:

- Cetățeni ai Republicii Moldova (tineri și adulți tineri)
- Grupuri de inițiativă din Moldova, start-up-uri, întreprinderi mici și antreprenoriat social
- Organizații înregistrate ca ONG-uri non-profit și care își desfășoară activitatea în Moldova;
- Voluntari actuali ai Corpului Păcii prin Programul de parteneriat al Corpului Păcii.
- Servicii de voluntariat european și alte grupuri internaționale de voluntari.

Criterii de atribuire

Aplicanții sunt selectați în baza:

1. Misiunea, expertiza și capacitatea organizației
2. Statutul organizației
3. Descrierea problemei și justificarea acesteia
4. Scopul, obiectivele și soluțiile proiectului
5. Impactul asupra beneficiarilor
6. Buget
7. Durabilitate
8. Riscuri

Procedura de aplicare

Vă rugăm să consultați procedura de aplicare a proiectului.

Aplicațiile sunt selectate continuu. Vă rugăm să verificați site-ul web pentru următorii termeni. Proiectele de interes special pot fi luate în considerare în orice moment. Solicitanții trebuie să trimită formularele completate a Propunere de proiect și Buget al proiectului. Descărcați aceste documente de aplicare pentru a le completa și a le trimite prin link-uri Google Drive prin formularul de depunere.

Aplicațiile trebuie trimise electronic prin formularul de depunere: https://forms.gle/SePvo6smMXawsibHA. Formularul de depunere fără cererea de proiect și bugetul proiectului (împărtășite cu info@thefriendsofmoldova.com ca link pe google drive) nu va fi luat în considerare.

Toată echipa organizației selectate va trebui să participe la un interviu final cu Comitetul de granturi.

Cerințe generale:

1. **Granturile trebuie să fie în limba engleză.** Dacă solicitanții au resurse limitate pentru a depune cererea în limba engleză, vă putem oferi asistență după posibilitate. Contactați-ne prin e-mail la info@thefriendsofmoldova.com
2. Vă rugăm să trimiteți documentele ca documente Google care pot fi partajate prin Google Drive. Documentele Google trebuie să fie împărtășită cu info@thefriendsofmoldova.com.
3. Granturile trebuie să aibă pagini numerotate.
4. Documentul de solicitare trebuie să fie în fontul Times New Roman cu dimensiunea 12.
5. Solicitanții trebuie să atașeze CV-ul organizației care sa includă toate proiectele anterioare și curente care au fost finanțate (Dacă organizația are puține sau niciun proiect anterior, grupul de proiect poate trimite CV-urile personale în loc).
6. Completați bugetul atașat.
7. Grantul trebuie să conțină pagini de titlu cu anteturile cu caractere aldine (vedeți cum este prezentat textul mai jos) și să includă următoarele:

Tabelul de Cuprins:

1. Includeți fiecare secțiune si numărul paginii acesteia.
2. Evitați detaliile inutile

Pagina de coperta:

1. Numele organizației
2. Dovada codului fiscal și a Statutului (dacă este cazul)

3. Titlul proiectului
4. Numărul de telefon de bază, adresa de e-mail și adresa poștală a organizației
5. Site-ul organizației (dacă este cazul)
6. Pagina Facebook (dacă este cazul)
7. Data cererii
8. Numele, funcțiile, adresele de e-mail și numerele de telefon ale persoanelor responsabile, ale altor persoane cu funcții de răspundere ale organizației și ale contabilui (dacă este cazul)

Identificarea personalului, referințe și resurse actuale:

Nu trebuie să depășească două pagini și trebuie să includă, dar să nu se limiteze la:

1. O scurtă informație despre locul unde se află organizația (zona în care activează organizația) și naționalitățile membrilor organizației.
2. Identificați voluntarii și rolurile lor în organizație.
3. Identificați partenerii și potențialii parteneri și rolurile acestora în organizație.
4. Furnizați 3 referințe ale comunității locale care sunt dispuse să fie contactate cu privire la capacitatea dvs. de a realiza acest proiect.
5. Identificați orice finanțare trecută sau actuală cu privire la activități desfășurate și/sau planificate în acest proiect, specificați de la cine a fost / este cofinanțarea.
6. Identificați orice legătură cu The Friends of Moldova sau cu Voluntarul Corpului Păcii care este sau a fost în contact cu organizația dvs. și în ce măsură.
7. Identificați organizațiile din zonă cu obiective similare, abordând riscul concurenței sau colaborările potențiale. Furnizați informații de contact pentru aceste grupuri / organizații.

Rezumat executiv:

Să nu depășească o pagină și trebuie să includă, dar să nu se limiteze la:

1. **Context:** O scurtă informație despre scopul și activitățile anterioare ale organizației dvs.
2. **Problemă:** O scurtă informație cu privire la problemă sau la necesitățile identificate de organizația dvs. și cum le veți soluționa cu suportul acestui proiect. Sumarizați rezultatele unei evaluări a comunității:
    a. Completați cel puțin un sondaj de 5 persoane din comunitatea vizată,
    b. Intervievează comunitatea vizată,
    c. Rezumați contribuția lor. Furnizați aceste informații împreună cu orice alte informații disponibile publicate.
3. **Scop:** printr-o propoziție rezumați obiectivul principal. Printr-o propoziție descrieți consecințele problemei dacă aceasta nu va fi soluționată.
4. **Soluție:** o scurtă descriere a proiectului, inclusiv ce se va desfășura și câte persoane vor beneficia de proiect atunci când acesta va fi finalizat, cum și unde va funcționa, pentru cât timp și cine vor fi angajații. Descrieți obiectivele proiectului în termeni măsurabili care abordează problema documentată.

5. **Cerere de finanțare:** O estimare a fondurilor necesare pentru realizarea proiectului și exact pentru ce s-ar cheltui aceste fonduri. Vă rugăm să includeți ce fonduri și / sau resurse externe vor fi utilizate în plus pentru proiect.

Propunere:

O explicație amănunțită a programului propus, care să nu depășească trei pagini, trebuie să includă, dar să nu se limiteze la:

1. **Rezumatul bugetului:** elaborați un buget, detaliați cheltuielile anticipate specifice și menționați dacă aceste cheltuieli vor necesita finanțare continuă sau potențialul de auto-susținere și în ce mod va fi realizat acest lucru. În plus, completați documentul Excel furnizat.
2. **Planul de implementare:** un calendar care detaliază datele anticipate de finalizare a activităților cheie, în special ce se va face, cum se va realiza și când se va finaliza. Descrieți modul în care organizația se pregătește pentru proiect și ce activități sunt în curs de desfășurare.
3. **Durabilitate:** dezvoltați capacitatea proiectului dvs. Pentru a oferi un impact pozitiv sustenabil de durată asupra comunității vizate. Explicați mai exact, cum va continua organizația să aibă un impact pozitiv asupra comunității vizate după finalizarea finanțării.
4. **Evaluarea impactului:** descrieți modul în care veți evalua impactul asupra comunității, în special modul în care organizația va urmări și măsura succesul activităților realizate.
5. **Riscuri și atenuarea riscurilor:** identificați riscurile și nivelul acestora (scăzut, mediu, ridicat), care potențial ar putea apărea pe parcurs în timpul oricăror faze ale proiectului. Cum planifică organizația să reducă și să rezolve aceste riscuri potențiale.

Finaliștii:

- Finaliștii și toți solicitanții vor fi anunțați prin e-mail când Comitetul de granturi a selectat proiectele eligibile.
- Metoda de transfer a banilor va fi convenită de comun acord odată ce organizația și proiectul acesteia au fost alese pentru finanțare.