

## ПРОТОКОЛ №5 /2021

### засідання педагогічної ради

від 03. 02. 2021 р.

ОФККТ ОДЕКУ

**Голова:** В.В. Ковальчук, директор

**Секретар:** Н.С. Собченко, завідувач НМК

#### **Присутні:**

Педагогічні працівники Одеського фахового коледжу комп'ютерних технологій (далі — ОФККТ) Одеського державного екологічного університету (далі - ОДЕКУ) у складі 65 осіб.

#### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про організацію навчального процесу у II семестрі, про підвищення кваліфікації та підготовку до атестації педагогічних працівників ОФККТ ОДЕКУ (доп.: заступник директора з НР)
2. Про заходи профорієнтаційної та виховної роботи у II семестрі 2020/2021 н.р. (доп.: заступник директора з ВР)
3. Про результати складання зимової сесії у 1-му семестрі 2020/21 н.р. (доп. : завідувачі відділеннями)
4. Стратегічні задачі ОФККТ ОДЕКУ на 2021/2024 р.р. у контексті Закону України про «Фахову передвищу освіту» (доп.: директор Ковальчук В.В.)
5. Різне

#### **I. СЛУХАЛИ:**

1.1. **Козуб Світлана Анатоліївна**, заступник директора з НР, про організацію навчального процесу у II семестрі, про підвищення кваліфікації та підготовку до атестації педагогічних працівників ОФККТ ОДЕКУ.

Станом на 01.02.2021р. загальна кількість здобувачів освіти ОФККТ ОДЕКУ складає 831 особа ( з них 767 студентів навчаються заочною (денною) формою, 64 студенти навчаються за заочною формою навчання). Організація навчального процесу в коледжі проводиться згідно встановленого графіка навчального процесу та розкладу занять.

У лютому поточного року студенти заочної форми навчання, випускові групи (16 студентів), завершують навчання.

РТЗ 17-6 студентів, захист дипломів - 24.02.2021

ЕМЗ 17-5 студентів, захист дипломів - 19.02.2021

Е318 - 5 студентів, державна кваліфікаційна атестація - 12.02.2021

Студенти очної (денної) форми навчаються згідно з встановленим розкладом занять.

Освітній процес з 8 лютого буде проводитись у змішаному режимі поєднуючи очне навчання з використанням дистанційних технологій та в обов'язковому порядку враховуючи дотриманням карантинних обмежень

(наповнюваність групи має складати не більше 20 осіб). Звертаю увагу на необхідність проведення викладачами консультацій для студентів згідно встановлених Графіків консультацій затверджених відповідними цикловими комісіями.

Розпочався відповідальний період для студентів II курсу, а саме стартувала реєстрація для участі в проведенні ДПА у формі ЗНО, з 01 лютого по 01 березня 2021р. Відповідальними за реєстрацію студентів є завідувачі відділеннями.

Кількість студентів другого курсу станом на 01.02. 2021р. складає 226 осіб, станом на 02.02.2021р. сформували реєстраційні картки учасників ДПА

у формі ЗНО від нашого коледжу 24 студенти (студенти обирають для здачі крім обов'язкових навчальних предметів: географію, біологію, фізику, хімію).

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників ОФККТ ОДЕКУ проходить відповідно до визначених законодавством норм Закону України «Про фахову передвищу освіту». Інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників (звіт за 2020р. та план на 2021р.) є публічною інформацією яка розміщена на офіційному сайті коледжу.

В березні 2021р. Атестаційна комісія підведе підсумок атестації 17 педагогічних працівників, з них:

підтверджують вищу категорію - 4 викладачі ( 1 - підтверджує педагогічне звання «викладач - методист»), претендують на присвоєння вищої категорії - 5 викладачів (1 - на присвоєння педагогічного звання «викладач - методист»);

7 викладачів атестуються на присвоєння першої кваліфікаційної категорії

1 викладач атестується на присвоєння другої кваліфікаційної категорії.

#### 1.1. ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

1. Постійно здійснювати контроль за дотримання карантинних обмежень під час проведення освітнього процесу в коледжі. Щоденно проводити моніторинг кількості студентів в академічних групах, їх самопочуття. Відповідальні: класні керівники, завідувачі відділеннями.

2. До 01 березня 2021р. завершити відправлення комплектів реєстраційних документів студентів ОФККТ ОДЕКУ, які складатимуть державну підсумкову атестацію у формі зовнішнього незалежного

оцінювання до Одеського регіонального центру УЦОЯО.

Відповідальні: завідуючі відділеннями.

3. Згідно із затвердженим графіком проведення атестації педагогічних працівників в 2021р. до початку березня 2021р.

завершити вивчення педагогічної діяльності викладачів

та провести підсумкове засідання Атестаційної комісії

ОФККТ ОДЕКУ. Своєчасно оформити

Атестаційні листи. Відповідальна - завідувач навчально - методичним кабінетом Собченко Н.С.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одногolosно.

## **II. СЛУХАЛИ:**

2.1 . **Бігунову Юлію Володимирівну**, заступника директора з ВР, про  
заходи профорієнтаційної та виховної роботи у II семестрі 2020/2021 н.р.

У II семестрі 2020-2021 н.р. передбачено такі заходи профорієнтаційної

роботи :

інформування викладачами старшокласників про спеціальності, які пропонує ОФККТ ОДЕКУ;

головами ЦК надані оновлені списки шкіл , які закріплено за їхніми викладачами. Тому вже необхідно активізуватися та розпочати профорієнтаційну діяльність викладачів по цикловим комісіям;

розповсюдженням інформації про заплановані профорієнтаційні заходи в соціальних мережах;

розміщенням актуальної інформації профорієнтаційного змісту на сайті коледжу та на сторінках соціальних мереж;

залучення студентів до профорієнтаційної роботи (виступи студентів у школах, у яких вони навчалися);

проведення Днів відкритих дверей у режимі оф-лайн та онлайн-конференцій.

Хочу звернути увагу, що в цьому навчальному році Дні відкритих дверей планує провести : 29 березня (понеділок), 26 квітня, 17 травня, початок о 16.30.

План основних заходів з виховної роботи на II семестр розроблено , але формат його виконання буде цілком залежати від епідеміологічної ситуації.

У II семестрі заплановано організація та проведення таких заходів:

До Дня усіх закоханих 12.02 для студентів буде проведено дискотеку , початок о 18.00 . Відповідальні - студентське самоврядування коледжу.

Урочисте вручення дипломів випускникам заочного відділення - 26 лютого о 13.00.

Ярмарок «Масляна» ( 12 березня)

Святковий концерт «її величність -Жінка» (5 березня)

Всесвітній День поезії (22 березня)

Всесвітній день Здоров'я (7 квітня)

Організація та проведення зустрічі випускників (5 червня)

Урочисте вручення дипломів випускникам (29 червня).

Також відповідно комплексного плану з виховної роботи у II семестрі передбачено участь у обласному конкурсі «Студентська весна-2021».

Класним керівникам та кураторам груп, наголошуємо на тому, щоб систематично вести виховні бесіди зі студентами стосовно їхньої поведінки у навчальному закладі, їхнього зовнішнього вигляду, нагадуйте , будь ласка, що обов'язково носити засоби індивідуального захисту під час перерв, у інших приміщеннях коледжу.

Продовжуємо регулярне чергування класних керівників відповідно до затверженого графіка чергування у гуртожитку.

І щодо чергування груп, безпосередній контроль чергування студентів здійснює керівник групи. Чергування розпочинається о 8.30 , ні на хвилину пізніше. Нагадую, що класний керівник або куратор групи чергує разом зі своїми студентами незалежно від того чи то студенти 1 курсу чи 4.

## 2. 1 . ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

Затвердити звіт заступника директора з ВР про заходи профорієнтаційної та виховної роботи у II семестрі 2020/2021 н.р.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одноголосно.

### **III. СЛУХАЛИ:**

3.1. **Неретіну Ірину Вікторівну**, завідувачку відділенням «Машинобудування. Технології. Дизайн», про результати складання зимової сесії у 1-му семестрі 2020/21 н.р.

За результатами складання зимової сесії по групам:

Група 20 ТТ1 (класний керівник - Міщурська Т.О.), кількість студентів - 20, на 03.02.21 - 4 заборгованості, відрахован 1 студент - Ногін.

Група 20 ТТ2 (класний керівник - Єфімова Е.О.) кількість студентів - 19, на 03.02.21 - 5 заборгованостей.

Група 20 ТМ (класний керівник - Ілюшина В.М.) кількість студентів - 17, на 03.02.21 - 18 заборгованостей.

Група 19 ТТ1 (класний керівник - Настенко В.В.) кількість студентів - 19, на 03.02.21 - 9 заборгованостей (7 у студента Салашнік), відраховані - Келембет, Василюк.

Група 19 ТТ2 (класний керівник - Показ О. А.) кількість студентів - 22, на 03.02.21 - 32 заборгованості (Оріхов - 10, Рєвунов - 5, Сукіязов - 10), відрахован - Лисак.

Група 19 ТМ (класний керівник - Єрешкова О.І.) кількість студентів - 26, на 03.02.21 - 69 заборгованостей (Болтянський - 6, Дащцаміров - 8, Іващенко - 9, Рикса - 7, Пищик - 4, Жерелов - 13, Хащевський - 8, Сербул - 9).

Група 18 ТТ-1 (класний керівник - Кулаклі Т.О.) кількість студентів - 14, на 03.02.21 - 17 заборгованостей (Пакшеван - 10), відрахован - Саламаха.

Група 18ТТ-2 (класний керівник - Ларіна Т.І.) кількість студентів - 17, на 03.02.21 - 10 заборгованостей.

Група 18ТМ (класний керівник - Кудінова О.Л.) кількість студентів - 15, на 03.02.21 - 33 заборгованості (Гладкий - 6, Павлік - 6, Подгорний - 7, Шамсудінов - 8), відрахован - Могулевський.

Група 17ТТ-1 (класний керівник - Мішурська Т.О.) кількість студентів - 14, немає заборгованостей.

Група 17ТТ-2 (класний керівник - Єфімова Е.О.) кількість студентів - 21, немає заборгованостей.

**3.2. Волошенюк Ганну Миколаївну**, завідувачку відділенням «Комп'ютерні науки», про результати складання зимової сесії у 1-му семестрі 2020/21 н.р.

Стосовно складання зимової сесії на 3 лютого по групах маємо наступні показники:

Група 20 ПР1 (класний керівник - Логвінова Д.П.) - не має заборгованостей

Група 20 ПР2 (класний керівник - Мушак К.Є.) - 1 заборгованість (Форостяний)

Група 20 ОКС1 (класний керівник - Антошкіна О.О.) - 7 заборгованостей (Сарженюк - 3, Пресе - 4).

Група 20 ОКС2 (класний керівник - Кулаклі Т.О.) - 2 заборгованості (Паладієнко - 2).

Група 19 ПР1 (класний керівник Мамука К.В.) - 7 заборгованостей (Алексеев - 1, Козирев - 3, Котов - 3).

Група 19 ПР2 (класний керівник - Луфаренко А.П.) - 13 заборгованостей (Ковальов - 1, Новіков - 2, Прилуцький - 4, Чорний - 6).

Група 19 ОКС1 (класний керівник - Разон М.В.) - 15 заборгованостей (Дориба - 2, Толмачевський - 1, Ровенко - 5, Заяць - 7).

Група 19 ОКС2 (класний керівник - Смерж М.В.) - 44 заборгованості

(Голубничий - 7, Гордєєв - 3, Діваков - 3, Самойленко - 12, Осколков - 1,

Левадний - 8, Дімітров - 2, Цехомська - 4, Шаглов - 4).

Група 18 ПР1 (класний керівник - Логвінова Д.П.) - 15  
заборгованостей (Бойко - 1, Собко - 2, Ткач - 3, Топал - 9).

Група 18 ПР2 (класний керівник - Каракаш Г.В.) - 19 заборгованостей (Кожин - 1, Мсхаладзе - 8, Явтушинський - 10).

Група 18 ОКС1 (класний керівник - Долінська Л.В.) - 18 заборгованостей (Борзенко - 2, Бурлака - 2, Варган - 1, Інін - 1, Краснянський - 6, Майстренко - 1, Паша - 2, Смірнов - 1, Чернявський - 2).

Група 18 ОКС2 (класний керівник - Лободенко Ю.В.) - 19 заборгованостей (Бідний — 3, Білоусов - 1, Міргалєєв - 2, Персидський - 2, Попович - 3, Стриженко - 2, Ткаченко - 1, Умеров - 5).

Група 17 ПР1 (класний керівник - Мамука К.В.) - 1 заборгованість (Пріскарь).

Група 17 ПР2 (класний керівник - Штефан Н.З.) - 5 заборгованостей (Бузіян - 1, Рижинко - 4).

Група 17 ОКС1 (класний керівник - Антошкіна О.О.) - 29 заборгованостей (Бура, Голуб, Гольдвєбер, Дідур, Іванов, Лавренюк, Пирко, Хухрянський).

Група 17 ОКС2 (класний керівник - Сморгж М.В.) - не має заборгованостей.

**3.3. Дяченко Марину Корніївну**, завідувачку відділенням «Економіка. Радіотехніка. Електромеханіка», про результати складання зимової сесії у I-му семестрі 2020/21 н.р.

На відділенні «Економіка. Радіотехніка. Електромеханіка» 199 студентів (162 - бюджет, 37 - контракт). З них 49 студентів випускних груп. Відраховано студента Грініна за власним бажанням, Щокіна переведено на ЗФН групи 18 ЕМ.

Результати зимової сесії ми маємо наступні: станом на 15 січня 2021 року було 62 студенти, які мають заборгованості у загальній кількості 183 двійки. По відділенню 70 % студентів успішно склали сесію. На сьогодні помітні певні результати після перескладань, а саме залишилось 42 студента

та 96 двійок на відділенні, тобто 53 % заборгованостей до початку 2 семестру було ліквідовано.

Заборгованості, які залишились за 1 семестр, по групах:

Група 20 Е (класний керівник - Долінська Л.В.). Було 5 студентів, після перескладання залишилось 3 : Миндзар та Тарнавська мають по 1 заборгованості, Павцьо - 4 заборгованості. Успішність - 83 %.

Група 20 РТ (класний керівник - Кубищенко І.В.). Було 5 студентів, після перескладання залишилось 4 (Волошик - 1, Апенніков, Стоянов, Ткачук - 2). Успішність 78 %.

Група 20 ЕМ (класний керівник - Казакова І. О.). Було 8 студентів, які мали заборгованості, залишилось 2 (Богданов - 8 двійок, Мостафаікармапекі - всі дисципліни, 13 двійок та 240 годин пропусків за період дистанційного навчання). Успішність групи - 90 %.

Група 19 Е (класний керівник - Волошенюк Г.М.). Було 8 студентів, після перескладання залишилось 4 (Годулян, Пічкур - 2, Нестеров - 5, Пастух - 1). Успішність - 81 %.

Група 19 РТ (класний керівник - Тимошевський О.В.). Було 9 студентів, після перескладання залишилось 8 (Алексєєнко, Ліповецький - 2, Ободовський, Паскар - 3, Войтов, Пуленко, Чередниченко, Шевчук - 1). Успішність - 63 %.

Група 19 ЕМ (класний керівник-Лопатюк Д.С.). Було 5 студентів, залишилось 3 (Дарій, Кічук, Пореску по 1-2 заборгованості). Успішність складає 85 %.

Група 18 ЕМ (класний керівник - Казакова І.О.). Було 5 студентів, залишилось 3 (Нікітенко, Тимофєєв, Шанюк - 1 заборгованість). Успішність - 82 %.

Група 1 8 Е (класний керівник - Корченко Г.М.). Було 8 студентів, після перескладань - 7 (Гасанов - 7, Закревськиц, Ільїна, Кутузов - 5, Хамід - 2, Полянський - всі дисципліни). Успішність - 50 %.

Група 18 РТ (класний керівник - Белінський Є.Є.). Було 5 студентів, залишилось 4 (Гандзій, Тодосюк - 3, Ляшенко, Чокан - 1). Успішність - 75 %.

Група 17 ЕМ (класний керівник - Луфаренко А.П.). 1 студент має заборгованість. Успішність - 95 %.

Група 17 РТ (класний керівник - Абросімова Т.В.) ще продовжує 1 семестр, до 07.02. - практика у студентів. З 08.02. почнеться сесія в цій групі.

### 3.1. ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

Прийняти до відома інформацію, яку надали завідувачі відділеннями щодо результатів складання зимової сесії студентами ОФККТ ОДЕКУ. Класним керівникам та кураторам груп щодо забезпечити збільшення активності студентів до усунення академічних заборгованостей строком до 20 лютого 2021 р. шляхом їх участі у засіданнях циклових комісій та адміністративно - правової комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одностайно.

### IV. СЛУХАЛИ:

**4.1. Ковальчука Володимира Володимировича**, директора ОФККТ ОДЕКУ, про стратегічні задачі ОФККТ ОДЕКУ на 2021/2024 р.р. у контексті Закону України про «Фахову передвищу освіту» (текст доповіді додається).

4.2. Кременчука Олександра Олександровича, Бігунову Юлію Володимирівну, Чекериса Павла Даниловича, Козуб Світлану Володимирівну, Макушкіну Марину

Павлівну, Собченко Наталію Сергіївну, Георгієву Ларису  
Володимирівну, які висловили підтримку основних  
положень стратегічних задач ОФККТ ОДЕКУ на 2021/2024 р.р

4.1. ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

Затвердити та прийняти до роботи стратегічний план розвитку ОФККТ  
ОДЕКУ до 2024 р.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одногolosно.

## **V. Різне. СЛУХАЛИ:**

5.1. **Ковальчука Володимира Володимировича**, директора ОФККТ ОДЕКУ, щодо рекомендації наступних кандидатур для нагородження відомчими відзнаками МОН України за сумлінне виконання службових обов'язків, високий професійний рівень та досягнені результати у педагогічній діяльності:

**Бігунову Юлію Володимирівну** до нагородження заохочувальною відзнакою Міністерства освіти і науки України «Подяка»;

**Козуб Світлану Анатоліївну** до нагородження заохочувальною відзнакою Міністерства освіти і науки України «Подяка»;

**Неретіну Ірину Вікторівну** до нагородження заохочувальною відзнакою Міністерства освіти і науки України «Грамота»;

**Делійську Людмилу Василівну** до нагородження заохочувальною відзнакою Міністерства освіти і науки України «Почесна грамота».

### 5.1. ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

Рекомендувати вищезазначених педагогічних працівників ОФККТ ОДЕКУ до нагородження відомчими заохочувальними відзнаками Міністерства освіти і науки України.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одноголосно.

5.2. **Бігунову Юлію Володимирівну**, заступника директора з ВР щодо затвердження розпорядження про правила користування мобільними телефонами під час освітнього процесу в ОФККТ ОДЕКУ.

З метою якісного забезпечення організації освітнього процесу, поліпшення організації режиму роботи коледжу, захист цивільних прав усіх

суб'єктів освітнього процесу та сприяння підвищенню якості й ефективності одержування освітніх послуг, а також гарантії психологічно комфортних умов навчального процесу, прийнято:

А). Заборонити з 08.02.2021 року використання мобільних телефонів у коледжі без потреби всіма учасниками освітнього процесу під час проведення навчальних занять.

Б). Користування мобільними телефонами всіма учасниками освітнього процесу здійснюється лише до початку або після закінчення навчальних занять та під час перерв.

В). Категорично заборонити використання функцій фото- та відеокамери, диктофона, аудіопрогравача тощо під час освітнього процесу

Д). Адміністрація коледжу не несе відповідальності за збереження мобільного телефону та його пошуки у разі зникнення. Відповідальність за збереження телефону лежить тільки на його власнику.

Є). Класним керівникам і кураторам довести це розпорядження до відома батьків та студентів коледжу.

Ж). Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника директора з виховної роботи Бігунову Ю. В.

## 5.2. ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

Затвердити розпорядження про правила користування мобільними телефонами під час освітнього процесу в ОФККТ ОДЕКУ.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - одноголосно.

Голова \_\_\_\_\_ Ковальчук В.В.

Секретар \_\_\_\_\_ Собченко Н.С.

