

Погоджено:
Головою Рівненської обласної організації
Національної спілки архітекторів України
_____Олександр МАТВІЮК

Погоджено:
рішенням виконавчого комітету
Рівненської міської ради
_____ № _____

**Програма та умови
Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу на кращу концептуальну
пропозицію комплексного благоустрою території Рівненського парку культури та
відпочинку імені Тараса Шевченка**

I. Програма Конкурсу

1. Загальні положення

1.1. Всеукраїнський відкритий архітектурний конкурс на кращу концептуальну пропозицію комплексного благоустрою території Рівненського парку культури та відпочинку імені Тараса Шевченка проводиться відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137 (далі – Порядок № 2137).

1.2. Ця Програма конкурсу регламентує порядок проведення Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу на кращу проектну пропозицію комплексного благоустрою Рівненського парку культури та відпочинку імені Тараса Шевченка (далі – Конкурс).

1.3. Замовником Конкурсу є Управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Рівненської міської ради (далі – Замовник).

Замовник здійснює практичну реалізацію заходів, пов'язаних з проведенням Конкурсу, відповідно до Порядку № 2137.

1.4. Організатором Конкурсу є Рівненська обласна організація Національної спілки архітекторів України.

1.5. Конкурс є всеукраїнським, відкритим, проводиться в один тур без обмеження кількості учасників, професійний рівень яких відповідає вимогам, встановленим у пункті 1.6 підрозділу 1 розділу 1 та підрозділу 7 розділу 2.

1.6. Право на участь у Конкурсі мають фахівці, фізичні особи, авторські колективи фахівців, юридичні особи, у яких наявний, або в складі яких наявна особа, що має кваліфікаційний сертифікат архітектора, мають правові підстави на провадження проектної діяльності та які подали конкурсну заяву про намір взяти участь у Конкурсі, зареєстровані замовником Конкурсу, і подали на Конкурс проекти, що відповідають його умовам. Авторський колектив має представляти керівник авторського колективу, особа, що має наявний кваліфікаційний сертифікат архітектора.

1.7. Рекомендованим є залучення спеціалістів за фахом: “архітектор”, “містобудівник”, “ландшафтний дизайнер”, “скульптор”, “художник”, спеціалісти “садово-паркового господарства”, “інженер міського будівництва та господарства”.

У складі авторського колективу можуть бути студенти вищих навчальних закладів.

1.8. Підставою оголошення Конкурсу є рішення виконавчого комітету Рівненської міської ради № 73 від 11.07.2024 “Про проведення всеукраїнського відкритого архітектурного Конкурсу на кращу концептуальну пропозицію комплексного благоустрою території Рівненського парку культури та відпочинку імені Тараса Шевченка”.

2. Тема та мета Конкурсу

2.1. Тема Конкурсу: розробка концептуальної пропозиції комплексного благоустрою Рівненського парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка.

2.2. Мета Конкурсу: оцінити різні можливі варіанти використання і переосмислення існуючого простору парку, з врахуванням існуючого сформованого контексту та визначення

кращої концептуальної пропозиції комплексного благоустрою Рівненського парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка із числа поданих пропозицій.

3. Графік Конкурсу

07.03.2025	Оголошення про проведення Конкурсу
10.03.2025	Початок реєстрації учасників Конкурсу
10.04.2025	Кінцевий термін подання заявки на Конкурс
10.06.2025	Кінцевий термін подання конкурсних проєктів
17.06.2025	Початок роботи журі з надісланими проєктними пропозиціями
19.06.2025	Підведення підсумків Конкурсу
20.06.2025-27.06.2025	Оголошення переможців Конкурсу

4. Територія проєктування

4.1. Рівненський парк культури та відпочинку імені Тараса Шевченка – пам'ятка садово-паркового мистецтва державного значення.

4.1.1. Площа парку становить – 22,7739 га.

4.1.2. Історичну довідку, щодо попереднього періоду створення та розвитку парку описано у додатку 1 до Програми.

4.1.3. Наразі земельна ділянка парку, з кадастровим номером 5610100000:01:039:0124, площею 22,7739 га в плані має багатогранну форму.

4.1.4. З північного боку парк межує з головною міською магістральною вулицею Соборною, територіями НУВГП (Національного університету водного господарства та природокористування), спортивного корпусу обласної спеціалізованої ДЮСШ олімпійського резерву, відкритих спортивних полів (теніс, баскетбол, футбол) та з територіями багатоквартирних житлових будинків. З північного боку парк має 5 входів, 2 з яких є одними з головних від вулиці Соборної.

4.1.5. З східного боку парк межує з вулицею Княгині Ольги, на межі з якою є 3 окремі входи.

4.1.6. З південного боку парк межує з житловою та територіями стагнуючої господарської забудови вздовж вулиці Степана Бандери. З півдня парк має один вихід через пішохідну доріжку, що веде до нерегульованого пішохідного переходу на вулиці Степана Бандери, поруч зі станцією переливання крові.

4.1.7. З західного боку парк межує з важливою міською магістральною вулицею В'ячеслава Чорновола, до якої на кутах парку примикає ще 2 головних входи, а також наявний прохід/проїзд на серединній частині межі. А також з кварталом житлової забудови по межі провулку парковий та міським будинком культури.

4.1.8. Наразі парк умовно поділений на 6 зон: тихого відпочинку, активного відпочинку, видовищних споруд, господарська зона парку, а також спортивні та дитячі сектори.

4.1.9. На його території росте понад 150 видів дерев і кущів, частина з яких відносяться до цінних, рідкісних та екзотичних. Зокрема, деякі види з Північної Америки, Далекого Сходу, Європи, Китаю, Японії, Середньої Азії. Серед них різновиди каштанів, липи, акації, ялини, сосни, дуб, верба, обліпіха, магнолія, модрина, тис ягідний (занесений до Червоної книги України), півонія деревовидна, піхта, слива Піссарда, оцтове дерево, оксамит Амурський, катальпа, каштан їстівний, самшит. Вік окремих дерев сягає 200 років, а найстарішому дереву в парку – майже 300 років.

4.1.10. Станом на сьогодні у парку діє:

- “містечко розваг” з 11 стаціонарними атракціонами, серед яких один з найстаріших в Україні, а саме атракціон “Півник” 1963 року, приватні нестаціонарні атракціони, мотузковий парк;

- не поєднанні розміщені в різні роки, окремі три дитячих та два фізкультурні майданчики;

- стаціонарні заклади громадського харчування: сімейна піцерія “На Гірці”, кафе “Maple”, кафе “ПАРК”, ресторан “Ліон”. Додатково зона тимчасових закладів торгівлі-харчування (МАФи);

- літня естрада парку використовується для проведення різноманітних загальноміських заходів;

- дві громадські вбиральні, одна з яких є приватною, розташована в спортивному комплексі Фітнеспорт, вздовж вулиці Княгині Ольги, інша комунальна поруч з будинком культури. Обидві громадські вбиральні не є доступними.

4.1.11. В парку в різні роки були встановлені фігура-знак “Просвіта”, пам’ятний знак “Рівнянам – дослідникам Антарктиди”, скульптури поруч будинку культури, пам’ятник Т. Г. Шевченку встановлений 1941 року, який є пам’яткою монументального мистецтва місцевого значення. Також в центральній частині парку облаштовано музейний простір над пам’яткою архітектури місцевого значення - підземною частиною споруд садиби “На гірці” князів Любомирських.

5. Техніко-економічні показники

Площа земельної ділянки – 22.7739 га;

Периметр ділянки – близько 2,45 км;

Площа забудови – близько 2500 м²;

Площа майданчиків (орієнтовна) – 12360 м²;

Площа озеленення (орієнтовна) – 163393 м²;

Площа заощення (орієнтовна) – 49487 м²;

Відсоток забудови – менше 1%;

Відсоток майданчиків – близько 5,4 %;

Відсоток озеленення – близько 72 %;

Відсоток заощення – близько 21,6 %.

6. Завдання Конкурсу

6.1. При розробці конкурсної пропозиції учасникам Конкурсу необхідно оцінивши існуючий контекст, передбачити цілісне бачення можливих змін та комплексного розвитку парку. Зміну планування та благоустрою парку слід розглядати з урахуванням необхідності максимального збереження існуючих масивів озеленення та цінних порід зелених насаджень. Базовою потребою також є необхідність покращення умов пересування парком із забезпеченням безбар’єрності.

6.2. Взяти до уваги аналіз існуючого стану парку та проєктні пропозиції щодо утримання та розвитку зелених насаджень парку в проєкті “Утримання та реконструкції території парку-пам’ятки садово-паркового мистецтва загальнодержавного значення “Рівненський парку культури і відпочинку імені Т.Г Шевченка” (додаток 2 до Програми).

Обов’язково врахувати дані схеми ландшафтної таксації насаджень з інвентаризацією цінних дерев.

6.3. Акупунктурне переосмислення окремих зон парку, з напрацюванням дизайну необхідних змін щодо усіх чи частини таких об’єктів:

- реконструкції території каскаду фонтанів (детальна схема додаток 3 до Програми);

- реконструкції зони атракціонів із збереженням розміщення основних атракціонів, осучасненням та доповненням (детальна схема додаток 4 до Програми);

- зміни дитячих зон, розробка індивідуального рішення, цікавих для різного віку та інклюзивних (детальніше додаток 5 до Програми);

- формування єдиного фізкультурного майданчику, з універсальним набором обладнання, забезпеченням інклюзивності, пошук найбільш вдалого місця його розміщення (детальніше додаток 6 до Програми);

- передбачити облаштування зручного бігового маршруту по парку;

- організації входних груп (з північного боку поруч з перехрестям вулиць Соборної та Героїв Поліції, та від вулиці Княгині Ольги);

- облаштування пішохідної алеї замість витоптаного транзитного шляху від північно-східного входу від вулиці Княгині Ольги;

- облаштування багатофункціонального громадського простору - виставкової зони в центральній частині парку, локації для проведення заходів, із відповідним забезпеченням (сценою-подіумом з можливістю підключення до мережі сценічної апаратури);
- облаштування доступних вбиралень, кімнати матері і дитини;
- влаштування майданчику для виходу собак;
- оптимізація зони технологічного обслуговування, реорганізувавши існуючий "господарський двір".

6.4. Потрібно врахувати, що на території парку розміщена Братська могила радянських воїнів партизан та Героя Радянського Союзу Г. М. Шевченка, що наразі є пам'яткою історії місцевого значення ох. № 102 від 17.02.1970 року, передбачити переосмислення простору, що стане можливим після ексгумації поховань.

6.5. Потрібно врахувати, що на території парку, поруч з Будинком культури наявні окремі скульптури. Потрібно розглянути варіант доповнення, або змін даного простору.

6.6. Архітектурні рішення, дизайн, стилістика мають відповідати комплексному сприйняттю об'єктів парку, бути сучасними, виявляти індивідуальні риси парку. Парку необхідна стилістично коректна система навігації по території/споруди інформаційного призначення.

6.7. Додатковою потребою є пошук цілісної логіки освітлення парку та декоративного підсвічування.

6.8. Можлива пропозиція організації зони вуличного харчування, з розробкою дизайн-рішення для тимчасових споруд, літніх майданчиків, тощо.

6.9. Всі рішення повинні враховувати потребу забезпечення безбар'єрності простору та сервісів парку.

6.10. Вітається компетентні пропозиції рішення щодо сталого утримання та розвитку озеленення парку.

6.11. Пропоновані рішення мають базуватися на сучасних, інклюзивних природоорієнтованих, ефективних та практичних рішеннях, що сприятимуть збереженню та розвитку пам'ятки садового-паркового мистецтва загальнодержавного значення, та покращать умови перебування та відпочинку мешканців громади та гостей міста.

6.12. При обранні проектних рішень перевагу слід надавати рішенням, що відповідають критеріям енергоефективності.

II. Умови проведення Конкурсу

7. Реєстрація учасників та отримання Конкурсної документації

7.1. Учасниками Конкурсу можуть бути автори та авторські колективи з кваліфікаційними сертифікатами архітекторів, що включають архітекторів, ландшафтних архітекторів, дизайнерів, спеціалістів з вуличного освітлення, дендрологів, інших спеціалістів з дизайну архітектурного середовища.

7.2. Авторський колектив має представляти керівник авторського колективу, уповноважений іншими членами авторського колективу. У складі авторського колективу можуть бути студенти вищих навчальних закладів відповідних за компетентністю спеціальностей.

7.3. Кожен Учасник Конкурсу подає один конкурсний проєкт.

7.4. Реєстрація учасників Конкурсу та видача конкурсної документації здійснюється протягом 1 місяця з моменту оголошення про проведення Конкурсу, відповідальний представник організатора Конкурсу шляхом надсилання електронною поштою, через уповноваженого представника, або особисто за зазначеною в повідомленні адресою.

7.5. Для реєстрації учасники Конкурсу надаються такі документи:

- заява про намір взяти участь у Конкурсі із зазначенням прізвища, імені, поштової та електронної адреси, контактного номера телефону особи/переліку осіб авторського колективу із підписом автора чи керівника авторського колективу (бланк заяви публікується в оголошенні про Конкурс).

- копію документа, що підтверджує кваліфікацію учасника/керівника авторського колективу, завірену власним підписом.

7.6. Учасниками Конкурсу не можуть бути: співробітники Замовника, члени Журі, відповідальний секретар Конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну документацію, а також особи, які безпосередньо пов'язані з членами Журі виконанням трудових обов'язків.

7.7. Участь у Конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками Конкурсу не сплачується.

7.8. Після реєстрації учасника зареєстровані учасники повинні одержати в Організатора Конкурсу вихідні дані для проектування. Посилання на електронну базу матеріалів вихідних даних (перелік визначений в п.7.9) буде надіслано Організатором Конкурсу електронним листом на електронну пошту зазначену в заяві учасника після успішної реєстрації учасника. В разі наявності питань, щодо вихідних даних, в листі від Організатора також буде зазначено контактні дані представника Організатора для можливості уточнення інформації.

7.9. Вихідні дані на проектування для розроблення конкурсних проєктів, складаються з текстових, графічних і топографічних матеріалів, що характеризують архітектурну та містобудівну ситуацію, інженерно-технічні, географічні та геологічні умови території, а саме:

7.9.1. Ситуаційна схема, Фрагмент містобудівної документації — оновленого (уточненого) плану зонування міста Рівного (М 1:10000), Схема існуючого використання, Схема проєктних локацій, що потребують змін, Ортофотоплан парку у форматі png (додаток 0 до Програми);

7.9.2. Матеріали топографо-геодезичної основи у форматах dwg та pdf М 1:2000, 1:500 (додаток до Програми);

7.9.3. Історична довідка у форматі pdf (додаток 1 до Програми);

7.9.4. Проєкт “Утримання та реконструкції території парку-пам’ятки садово-паркового мистецтва загальнодержавного значення “Рівненський парку культури і відпочинку імені Т.Г Шевченка” у форматі pdf (додаток 2 до Програми);

7.9.5. Деталізована схема існуючої території каскаду фонтанів у форматі png (додаток 3 до Програми);

7.9.6. Деталізована схема існуючої зони атракціонів у форматі png (додаток 4 до Програми);

7.9.7. Деталізована схема розміщення дитячих майданчиків у форматі png (додаток 5 до Програми);

7.9.8. Деталізована схема розміщення фізкультурних майданчиків у форматі png (додаток 6 до Програми);

7.9.9. Фотофіксація території конкурсного проєктування у форматі jpg;

7.9.10. Інші графічні додатки.

8. Терміни подання і розгляду конкурсних проєктів

8.1. Конкурс починається з дати публікації в засобах масової інформації оголошення про проведення Конкурсу. Загальна тривалість проведення Конкурсу 4 місяці.

8.2. Час відведений на реєстрацію учасників — 1 місяць.

8.3. Час відведений на проектування — 2 місяці.

8.4. Час відведений на організацію роботи Журі та підбиття підсумків - 3 тижні (з дати закінчення встановленого терміну подачі конкурсних робіт).

8.5. Замовник Конкурсу може продовжити термін подання конкурсних проєктів, повідомивши про це учасників не пізніше ніж за 30 днів до раніше встановленого терміну.

9. Вимоги до оформлення конкурсних робіт

9.1. Деталізація розробки: ескізна пропозиція.

9.2. Склад конкурсного проєкту:

9.2.1. Графічні матеріали — 3-4 планшети (тверда основа), вертикальний формат 600x1700 в електронному та друкованому вигляді;

9.2.2. Текстові матеріали — коротка пояснювальна записка (розміщена на планшеті).

9.2.3. Додаткові матеріали — макет, відео тощо (за бажанням);

9.2.4. Декларації авторства.

9.3. Матеріали в електронному вигляді подаються на цифровому носії (у конверті прикріпленому до планшетів) або анонімно під шифром надсилаються на електронну адресу Замовника з непов'язаної з Конкурсом, неіменної електронної адреси, що не порушить конфіденційність конкурсної роботи.

9.4. Вимоги до оформлення конкурсної роботи:

9.4.1. Конкурсні проекти подаються на Конкурс анонімно під шифром у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсної роботи;

9.4.2. Інформація про автора проекту (ПІБ/назва) та декларація авторства подається в запечатаному конверті з тим же девізом, на якому вказано шифр проекту та напис: “на Конкурс Благоустрій парку Шевченка”. На конверті не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсної роботи. Конверт має бути заклеєним;

9.4.3. Всі написи на конкурсних проектах виконуються українською мовою;

9.4.4. На кожний конкурсний проект має бути подано не більше 4 (чотирьох) вертикальних планшетів формату 600x1700 з графічними матеріалами. Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

9.5. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсної роботи. Перелік необхідних графічних матеріалів:

9.5.1. Генеральний план (М1:500);

9.5.2. Перспектива (3d-модель) запропонованих рішень в кількох ракурсах;

9.5.3. Техніко-економічні показники (існуючі та проєктовані);

9.5.4. Схематичні та аксонометричні проєкції та візуалізації деталізованих рішень окремих локацій за проєктних заходів;

9.5.5. Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проєкту.

10. Вимоги до оформлення декларації авторства

10.1. Декларація авторства оформляється за наданим до вихідних даних Конкурсу зразком.

10.2. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді:

10.2.1. На кожен проєкт автор/авторський колектив має подати матеріали конкурсної роботи у цифровому вигляді:

- Планшети з графічними матеріалами у форматі jpg з роздільною здатністю 150 dpi;
- Окремо візуалізації (для публікацій та збірника конкурсних проєктів).

11. Організація роботи журі

11.1. Для оцінки проєктних пропозицій, виконавчий комітет Рівненської міської ради затверджує персональний склад Журі Конкурсу (надалі – Журі).

До складу Журі залучаються представники замовника Конкурсу, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Рівненській області, представники меценатів Конкурсу та інші профільні спеціалісти. У складі Журі має бути не менше двох третин висококваліфікованих спеціалістів у сфері містобудування та архітектури.

11.2. Замовником Конкурсу є Управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Рівненської міської ради. Контактні дані замовника Конкурсу: адреса - 33028, м. Рівне, Казимира Любомирського, 6, електронна пошта - uma@rivnerada.gov.ua, контактний телефон - (0362) 620411.

11.3. Під час розгляду конкурсних проєктів на засіданні Журі можуть бути присутні тільки члени Журі.

11.4. Голова Журі та його заступник обираються на першому засіданні – шляхом таємного голосування простою більшістю голосів. Відповідальний секретар Конкурсу одночасно є секретарем Журі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

11.5. Усі члени Журі мають у письмовій формі погодити Програму та Умови Конкурсу.

11.6. Члени Журі не можуть бути залучені до участі в подальшій роботі над премійованим проєктом.

11.7. Журі Конкурсу:

11.7.1. Приймає на розгляд проєктні пропозиції, склад яких визначений Програмою та Умовами Конкурсу.

11.7.2. Перед розглядом проєктних пропозицій, Журі виключає з їх складу матеріали, не обумовлені Програмою та Умовами Конкурсу.

11.7.3. Оцінює надані проєктні пропозиції, перевіряє їх відповідність Програмі та Умовам Конкурсу, визначає кращі проєктні пропозиції з числа поданих, присуджує Учасникам Конкурсу відповідні премії.

11.7.4. Приймає рішення стосовно кожного з проєктів окремо. Рішення приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проєкт, голова Журі має право вирішального голосу.

11.7.5. Журі не розглядає надані проєктні пропозиції:

11.7.5.1. Відправлені або подані після закінчення встановленого терміну;

11.7.5.2. Анонімність яких була свідомо порушена.

11.8. Проєкти, що не відповідають Програмі та Умовам Конкурсу можуть бути рішенням Журі допущені до участі на виставці конкурсних проєктів з позначкою «Поза конкурсом».

11.9. Конкурс вважається таким, що відбувся, якщо на нього подано не менше трьох проєктних пропозицій, з яких хоча б одній Журі вважає за можливе присудити премію.

Засідання Журі проводиться у терміни, визначені Програмою та Умовами Конкурсу, і вважається правомочним за умови участі у ньому не менше двох третин складу Журі.

Члени Журі не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проєктів і присудженням премій до оприлюднення результатів Конкурсу.

Рішення Журі є остаточним і не може бути змінено, в тому числі й Замовником Конкурсу.

12. Організація проведення Конкурсу

12.1. Організатор Конкурсу оприлюднює у засобах масової інформації оголошення про Конкурс, приймає заяви бажаючих взяти участь у Конкурсі.

12.2. Ініційоване замовником та організатором оголошення про проведення Конкурсу оприлюднюється в офіційних електронних та друкованих джерелах, на офіційному вебпорталі Рівненської міської ради, сайті Замовника, а також розповсюджується через місцеву організацію Національної спілки архітекторів України в Рівненській області, місцеві органи містобудування та архітектури та інші зацікавлені установи й організації з урахуванням часу, необхідного для реєстрації учасників, але не менше ніж за місяць до визначеної в оголошенні дати початку розробки конкурсних пропозицій на Конкурс, з можливістю подальшого дублювання оголошення протягом терміну реєстрації учасників.

12.3. У ході проведення Конкурсу, Учасники мають право звертатися, у разі потреби, до організатора Конкурсу у довільній формі для одержання додаткової інформації (контакти для звернення викладені у додатку 7 до Програми).

12.4. Організатор здійснює реєстрацію Учасників, надає їм вихідні дані.

12.5. Організатор здійснює приймання проєктних пропозицій.

12.6. Організатор забезпечує надання приміщень для роботи Журі, відповідального секретаря Конкурсу, приймання та тимчасового зберігання проєктних пропозицій, проведення їх виставок.

12.7. Організатор, відповідно до попередньо укладеного договору з меценатами, здійснює фінансування витрат, пов'язаних з проведенням Конкурсу, організовує оплату премії переможцям.

12.8. Терміни проведення Конкурсу визначаються Замовником та зазначаються в офіційному Оголошенні про проведення Конкурсу.

12.9. Повідомлення про результати Конкурсу публікується в засобах масової інформації і оприлюднюється на офіційному вебпорталі Рівненської міської ради на наступний день після прийняття рішення на засіданні журі Конкурсу та надсилаються електронною поштою до Місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Рівненській області та

Управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Рівненської міської ради для публікацій на сайті організації та управління.

12.10. Підставою для визначення переможців є протокол з рішенням Журі Конкурсу.

12.11. Рішення Журі Конкурсу про розподіл премій підписують усі його члени, котрі брали участь у засіданні. Зазначені документи подаються Замовнику Конкурсу.

12.12. Відповідно до статті 6 Закону України “Про архітектурну діяльність”, особа, конкурсний проєкт якої визнано кращим, має переважне право на розробку проєктної документації на подальших стадіях проєктування.

13. Вимоги до подачі конкурсних проєктів

13.1. До закінчення терміну подачі проєктів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проєкту (планшети у друкованому та електронному вигляді, додаткові матеріали (за бажанням) та конверт з даними про автора/авторський колектив та декларацією авторства) Організатору Конкурсу через поштову відправку (з обов’язковою поміткою на конверті “на конкурс Благоустрій парку Шевченка”) або особисто за зазначеною в Оголошенні адресою.

13.2. Проєкти вважаються поданими у встановлений термін, якщо їх відправлено на Конкурс або подано особисто не пізніше дати, зазначеної в оголошенні про Конкурс. У разі відправлення проєкту поштою його автор має повідомити Організатору Конкурсу дату відправлення і номер поштової квитанції.

13.3. Матеріали, подані пізніше кінцевого терміну, до участі у Конкурсі не допускаються.

14. Критерії оцінювання конкурсних проєктів

14.1. Відповідність конкурсного проєкту програмі та умовам Конкурсу.

14.2. Просторова інтеграція проєктованої території в існуючу містобудівну ситуацію, якість дизайну міського середовища.

14.3. Якість функціональних рішень: оптимальність та ергономічність планувальних рішень, дотримання технологічних і нормативних вимог.

14.4. Якість підбору рішень, що формують стилістику архітектурного образу - їх сучасний, високий естетичний рівень, практичність використання та експлуатації.

15. Преміальний фонд Конкурсу

15.1. Для виплати грошової винагороди переможцям Конкурсу встановлюється преміальний фонд у розмірі 500 000 (п’ятсот тисяч) гривень, в тому числі:

Перша премія – 250 000 (двісті п’ятдесят тисяч) гривень.

Друга премія – 150 000 (сто п’ятдесят тисяч) гривень.

Третя премія – 100 000 (сто тисяч) гривень.

15.2. Підсумки Конкурсу оформляються Протоколом про підсумки Конкурсу, який містить оцінку конкурсних проєктів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проєктів від розгляду, інші міркування Журі. Протокол підписується головою та секретарем Журі.

В протоколі Журі фіксується рішення Журі про розподіл премій та інших видів заохочення. Рішення Журі підписується усіма його членами, що брали участь у засіданні.

Зазначені документи передаються Замовнику Конкурсу одразу після підбиття підсумків.

Авторство встановлюється розкриттям конвертів з деклараціями авторства після підписання протоколу та рішення Журі.

Розкриває конверти відповідальний секретар Конкурсу у присутності голови та не менш як двох членів Журі.

Всі графічні матеріали премійованих проєктних пропозицій переходять у власність Замовника Конкурсу.

Графічні матеріали не премійованих конкурсних проєктів, а також проєктів, відзначених іншими видами заохочень або додатковими преміями, призначеними третіми особами, і проєктів з позначкою “Поза Конкурсом” підлягають поверненню авторам, на їх вимогу та за їх рахунок, впродовж місяця, з дня закінчення роботи виставки.

Інші питання, не передбачені Програмою та Умовами Конкурсу, вирішуються відповідно до Порядку № 2137 та чинного законодавства України.

Авторські права на конкурсні проекти належать розробникам. Майнові права на премійовані конкурсні проекти після виплати премій переходять до набувача на підставі договору.

Переможець Конкурсу має переважне право на подальше розроблення (чи участь у розробленні) проектно-кошторисної документації. При цьому між замовником і переможцем Конкурсу укладається відповідний договір у порядку, встановленому законодавством. Замовник має право залучати до подальшого проектування також інших премійованих учасників Конкурсу за умов відсутності укладання договору з переможцем Конкурсу, або для розробки проектно-кошторисної документації щодо окремих зон парку. За умов укладання договору з переможцем Конкурсу залучення для подальшого проектування окремих зон парку також інших премійованих учасників Конкурсу, чи проектних компаній здійснюється за відповідним узгодженням. Відносини щодо набуття, здійснення та захисту особистих немайнових та майнових авторських та/або суміжних прав врегульовуються в порядку визначеному Законом України “Про авторське право і суміжні права”.

Виплата грошових премій переможцям здійснюється у місячний термін після оголошення результатів Конкурсу. Про порядок виплати премій переможці будуть повідомленні протягом 20 днів з моменту оголошення результатів конкурсу.

Керуючий справами виконкому

Марія КОРНІЙЧУК