

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТОМИРСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП ЖАДФК НТУ

Олександр НІКОЛЕНКО

«24» лютого 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

Відокремленого структурного підрозділу
«Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж
Національного транспортного університету»

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради ВСП ЖАДФК НТУ
протокол № 5 від «24» лютого 2021 р.

Житомир 2021

РОЗРОБНИКИ

Ніколенко О.В., директор ВСП ЖАДФК НТУ.

Гладун С.І., заступник директора з навчальної роботи.

Кучерина В.В., методист фахового коледжу.

Кузьмінський В.З., завідувач механічного відділення.

Кілімінський А.М., завідувач дорожнього відділення.

Чуйко С.П., голова циклової комісії спеціальності 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

Маланюк Ю.В., голова циклової комісії спеціальності 274 Автомобільний транспорт.

Мартинюк В.С., голова циклової комісії спеціальності 133 галузеве машинобудування.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом директора Відокремленого структурного підрозділу «Житомирського автомобільно-дорожнього фахового коледжу Національного транспортного університету» від «24» лютого 2021 року №39.

Розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу (протокол №5 від «24» лютого 2021 року).

ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Основні терміни положення та їх визначення
3. Освітньо-професійна програма
4. Вимоги до освітньо-професійних програм
5. Структура та зміст освітньо-професійних програм
6. Порядок розроблення, рецензування та затвердження освітньо-професійних програм
7. Порядок аналізу та удосконалення освітньо-професійних програм в процесі їх реалізації
8. Прикінцеві положення

1. Загальні положення

1. Положення про порядок розроблення та реалізацію освітньо-професійних програм у Відокремленому структурному підрозділі «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» (далі – Положення) є невід’ємною складовою системи освітньої діяльності Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного транспортного університету» (далі – Фаховий коледж).

2. Положення розроблено відповідно до таких нормативно-правових документів:

- [Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;](#)
- [Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. 524-IX;](#)
- [Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII;](#)
- [Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами;](#)
- [Постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» зі змінами;](#)
- [Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» зі змінами;](#)
- [Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі.](#)

2. Основні терміни положення та їх визначення

У цьому Положенні терміни та скорочення вживаються в такому значенні:

Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити дослідницьку (мистецьку, спортивну) діяльність в іншому закладі освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – це встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми кваліфікаційного іспиту.

Загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Закон України 2745 – [Закон України «Про фахову передвищу освіту.](#)

Здатність до працевлаштування – наявність у випускників компетентностей (знань, умінь, інших особистісних характеристик), що необхідні для успішного працевлаштування, здатність випускника застосовувати компетентності у професійній діяльності відповідно до потреб ринку праці.

Знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні).

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Дослідницька діяльність у сфері фахової передвищої освіти - діяльність закладу фахової передвищої освіти, спрямована на проведення досліджень з метою отримання і використання нових знань та здійснення технічних і науково-технічних розробок.

Індивідуальний навчальний план – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньо-професійної програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії, який розробляє заклад освіти у взаємодії із здобувачем освіти.

Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти реалізується через індивідуальний навчальний план.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватись, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

Компетентнісний підхід – підхід до визначення результатів навчання, що базується на їх описі в термінах компетентностей. Компетентнісний підхід є ключовим методологічним інструментом реалізації студентоцентрованого (студентоорієнтованого) навчання.

Контроль якості – процес оцінювання якості, який сфокусований на вимірюванні якості закладу освіти або освітньо-професійної програми. Включає певний набір методів, процедур, інструментів, що розроблені та використовуються для визначення відповідності реальної якості встановленим стандартам. Ключовим елементом контролю якості є система доказів правильності оцінки якості.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених

(очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, становить 60 кредитів ЄКТС.

Критерії оцінювання – оцінювання виконання вимог освітньо-професійних програм – описи того, що і на якому рівні має зробити здобувач освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Навчальний план – це основний нормативний документ закладу фахової передвищої освіти, що визначає організацію навчального процесу підготовки фахівців, який складається на підставі освітньо-професійної програми за кожним напрямом підготовки спеціальності.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів. Національна рамка кваліфікацій ґрунтується на європейських і національних стандартах та принципах забезпечення якості освіти, враховує вимоги ринку праці до компетентностей працівників та запроваджується з метою гармонізації норм законодавства у сферах освіти і соціально-трудових відносин, сприяння національному та міжнародному визнанню кваліфікацій, здобутих в Україні, налагодження ефективної взаємодії сфери освіти і ринку праці.

Освітній компонент – складова освітньо-професійної програми (навчальна дисципліна, практика, курсова робота (проєкт), кваліфікаційна робота (проєкт)), спрямована на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо) спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Освітня діяльність – діяльність закладів фахової передвищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу.

Освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом фахової передвищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Професійна кваліфікація – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом фахової передвищої освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Результат навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Робоча група – визначена наказом керівника закладу фахової передвищої освіти група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на рівні фахової передвищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

Стандарт фахової передвищої освіти - сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності.

Стейкхолдери – фізичні та юридичні особи, зацікавлені в реалізації конкретної освітньо-професійної програми, пов'язані з її втіленням/реалізацією та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми – послідовність пов'язаних освітніх компонентів, включених до освітньо-професійної програми для досягнення виявлених цілей та результатів навчання.

Спеціалізація – складова спеціальності, що затверджується відповідними урядовими структурами та/або визначається закладом фахової передвищої і передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Спеціальні компетентності – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Студентоцентроване (студентоорієнтоване) навчання – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;
- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу.

Уміння/навички – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Фаховий молодший бакалавр - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом фахової передвищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем освітньо-професійної програми. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти (після 9 класу) становить до 240 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за

інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної середньої освіти становить 120-180 кредитів ЄКТС. При цьому 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які вже здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем

Якість фахової передвищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої, професійним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

3. Освітньо-професійна програма

Освітня діяльність в Фаховому коледжі здійснюється за відповідними освітньо-професійними програмами (далі – ОПП).

ОПП спрямовані на здобуття особами які навчаються у Фаховому коледжі освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

Основою для розроблення ОПП є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (за наявності) для фахової передвищої освіти.

За відсутності затвердженого стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю за ступенем фахової передвищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

Нормативна тривалість навчання за ОПП визначається в академічних роках. Для рівнів фахової передвищої освіти навчальне навантаження здобувача освіти денної форми, як правило, складає 60 кредитів ЄКТС за один академічний рік.

ОПП містить чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії Фахового коледжу. Цілі ОПП та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Мовою освітнього процесу за ОПП у Фаховому коледжі є державна мова.

Основні принципи, на базі яких розробляються ОПП:

- системність – дотримання відповідності мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;

- наступність – наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та ступенем фахової передвищої освіти;

- інноваційність та інтегрованість освіти і науки – врахування сучасних досягнень розвитку науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті ОПП;
- студентоцентрованість – зорієнтованість освітнього процесу на студента, його здатність навчатися та набувати ним відповідних компетентностей;
- формування компетентностей здобувачів освіти та їхніх результатів навчання;
- врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;
- інтеграція освітнього процесу у Європейський простір освіти;
- модульність – структурування змісту ОПП;
- збалансованість та реалістичність ОПП – об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОПП, здатність здобувачів освіти у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання ОПП;
- гнучкість та мобільність структури ОПП – можливість адаптації структури і змісту ОПП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- відповідність ОПП Національній рамці кваліфікацій.

4. Вимоги до освітньо-професійних програм

Під час розроблення ОПП Фаховий коледж керується пунктом 6 частини 1 статті 1 Закону 2745 та стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності, самостійно формує перелік та зміст освітніх компонентів ОПП, спрямованих на досягнення результатів навчання, що дає право на отримання освітньої та професійної кваліфікації. При цьому необхідно дотримуватися вимог Закону 2745 та стандарту фахової передвищої освіти, зокрема:

- мінімум 50 відсотків обсягу ОПП має бути спрямовано на набуття компетентностей та забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених стандартом фахової передвищої освіти (якщо інше не передбачено стандартом освіти);
- ОПП фахової передвищої освіти має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для ОПП фахової передвищої освіти.

Здобувач фахової передвищої освіти має право обирати освітні компоненти самостійно і такий вибір не обмежується ОПП, за якою проводять навчання.

В ОПП не вказують назву освітніх компонентів за вибором здобувача освіти, при цьому їм встановлюють кредити ЄКТС та визначають форми підсумкового контролю.

Порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів за вибором здобувача освіти здійснюється відповідно до [«Положення про](#)

реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувача освіти у Фаховому коледжі».

Фаховий коледж під час розроблення ОПП може встановлювати додаткові компетентності, результати навчання та форми атестації здобувачів освіти (у тому числі для забезпечення спеціалізації) на реалізацію яких спрямовують залишок кредитів ЄКТС (близько 40 відсотків обсягу ОПП), які забезпечуються освітніми компонентами. Усі ці освітні компоненти мають бути спрямовані на набуття здобувачем фахової передвищої освіти компетентностей, які передбачають здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов (частина перша статті 7 Закону України 2745).

Під час визначення кількості освітніх компонентів у ОПП та їх обсягу необхідно також враховувати:

- обсяг ОПП визначається в кредитах ЄКТС і роках;
- обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;
- навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Фаховий коледж при розробці ОПП розподіляє освітні компоненти на обов'язкові та вибіркові, які в свою чергу поділяють на освітні компоненти, що формують загальні компетентності, та освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності.

Освітні компоненти, які входять до обов'язкових, позначають ОК 1, ОК 2, ... (де ОК – обов'язковий компонент, а 1 – порядковий номер у переліку обов'язкових освітніх компонентів).

Освітні компоненти, які входять до вибіркових компонентів (за вибором здобувача освіти), позначають ВК (де ВК – вибірковий компонент).

Фаховий коледж у межах ліцензованої спеціальності може запроваджувати спеціалізації.

Стандарти фахової передвищої освіти не встановлюють рекомендованих (орієнтовних) переліків можливих спеціалізацій, крім випадків, передбачених законодавством. У разі відсутності переліку можливих спеціалізацій, встановлених/визначених законодавством, Фаховий коледж визначає їх самостійно. Спеціалізація має передбачати певний профіль у рамках спеціальності.

Під час розроблення ОПП за спеціалізацією Фаховий коледж може встановлювати додаткові вимоги до компетентностей, результатів навчання та форм атестації, які відображають потреби конкретних спеціалізацій. Фаховий коледж має право використовувати інші формулювання спеціальних компетентностей і результатів навчання, забезпечуючи при цьому, щоб сукупність вимог ОПП повністю охоплювала всі вимоги Стандарту спеціальності фахової передвищої освіти.

В ОПП практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти залежно від спеціальності (спеціалізації), може відображатися як навчальна, виробнича (технологічна), переддипломна (передвипускна).

До переліку освітніх компонентів ОПП включають усі види практики, їх обсяг у кредитах ЄКТС та форми підсумкового контролю. У структурно-логічній схемі ОПП відображають логічну послідовність виконання видів практики.

В ОПП сума кредитів ЄКТС усіх видів практичного навчання не має бути меншою, ніж 10 відсотків від обсягу кредитів ЄКТС, необхідного для здобуття ступеня фахової передвищої освіти.

5. Структура та зміст освітньо-професійних програм

ОПП Фахового коледжу орієнтуються на здобувача освіти, створюючи умови для формування індивідуальних траєкторій навчання, що спрямовані на розширення можливостей особи щодо працевлаштування та/або подальшого навчання.

ОПП повинні проєктуватись у спосіб, що сприяв би розвитку певного набору компетентностей, які вважаються корисними та потрібними для академічної, професійної та/або професійно-технічної сфери, своєчасно адаптуватися до вимог ринку праці та до професійних потреб осіб, що навчаються.

Зміст ОПП, крім професійної підготовки, повинен забезпечувати формування в осіб, які навчаються, ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, активної громадянської позиції, соціальної злагоди і здатності до працевлаштування у суспільстві, зокрема:

- формування духовних і моральних цінностей на рівні, що сприятиме їх інтеграції у суспільство і становленню активної громадянської позиції;
- формування картини світу, адекватної сучасному рівню наукових знань про нього (у відповідності до рівня фахової передвищої освіти), базових компетентностей у галузі науки та техніки;
- формування комунікативної компетентності, культури освіченості, здатності до інтеграції у національну і світову культуру;
- сприяння багатогранному розвитку особистості, у тому числі – формування вміння навчатися з високим рівнем самостійності, критично мислити, розвивати творчий підхід, ініціативність, здатність розв'язувати проблеми із застосуванням здобутих знань та навичок, вміння оцінювати ризики, застосовувати рішучість і конструктивне управління почуттями, підприєємливість.

Зміст ОПП, освітні компоненти, які включені до ОПП, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання

ОПП складається за структурою, єдиною для всіх галузей знань і спеціальностей.

Освітньо-професійна програма містить:

- назву освітньо-професійної програми;
- галузь знань та спеціальність;
- спеціалізацію (предметну спеціальність) за наявності;
- інформацію про мову (мови) викладання;
- форми здобуття освіти за цією освітньо-професійною програмою;
- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- вимоги до попередньої освіти осіб, що є умовою зарахування на освітньо-професійну програму;
- зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;
- перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;
- вимоги професійних стандартів (за наявності);
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей випускника.

ОПП фахової передвищої освіти можуть мати корекційно-розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами.

Освітньо-професійна програма фахової передвищої освіти повинна передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів фахової передвищої освіти.

Основними структурними елементами ОПП є:

- титульна сторінка;
- лист погодження ОПП;
- передмова;
- опис ОПП (мета ОПП; характеристика ОПП; придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання; викладання та оцінювання; перелік компетентностей випускника; зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; ресурсне забезпечення реалізації ОПП; академічна мобільність)
- перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання;
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти (форму атестації здобувачів фахової передвищої освіти та вимоги до неї визначає стандарт фахової передвищої освіти за конкретною спеціальністю).

Атестація може здійснюватися за такими формами:

- публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи;

- кваліфікаційний іспит (іспити);
- єдиний державний кваліфікаційний іспит (іспити) (для спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (стандарт спеціальності фахової передвищої освіти може передбачати одну або дві обов'язкові форми атестації. Водночас Фаховий коледж під час формування ОПП може визначати додаткові форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема ті, що відображають специфіку конкретних спеціалізацій. У разі відсутності стандарту зі спеціальності Фаховий коледж може обрати одну або дві обов'язкові форми атестації);

- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

- вимоги професійних стандартів (за наявності);

- матриця відповідності компетентностей випускника освітнім компонентам ОПП (відображає вплив освітнього компонента на забезпечення формування певної компетентності, що позначається знаком «*»). До матриці включають усі компетентності та освітні компоненти, визначені ОПП);

- матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП (відображає вплив освітнього компонента на забезпечення досягнення результатів навчання, що позначається знаком «*»). До матриці включають усі результати навчання та освітні компоненти, визначені ОПП);

- матриця відповідності результатів навчання та компетентностей (відображає вплив результатів навчання на забезпечення формування певних компетентностей, що позначається знаком «*»). До матриці, наведеної в пояснювальній записці стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності, додають результати навчання та компетентності, визначені Фаховим коледжем та включені до ОПП).

У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти матрицю відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей розробляє Фаховий коледж.

Шаблон освітньо-професійної програми наведено в Додатку 1 цього Положення.

6. Порядок розроблення, рецензування та затвердження освітньо-професійних програм

Нова ОПП розробляється за ініціативою керівництва Фахового коледжу, циклової комісії або групи комісій, ініціативної групи з числа науково-педагогічних працівників Фахового коледжу.

Розроблення ОПП здійснюється на основі стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю фахової передвищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів (у разі їх наявності) та включає такі етапи:

- створення робочої групи, призначення голови робочої групи ОПП, які затверджуються наказом директора Фахового коледжу;

- аналіз актуальності ОПП та оцінювання достатності наявних ресурсів робочою групою фахівців, що визначається розпорядженням директора Фахового коледжу;
- формування опису ОПП;
- визначення освітніх компонентів ОПП.

До складу робочих груп можуть включатися провідні фахівці Фахового коледжу, голови циклових комісій, науково-педагогічні та педагогічні працівники циклових комісій, стейкхолдери.

До складу робочої групи ОПП встановлюється вимога дотримання Ліцензійних умов на рівні фахової передвищої освіти щодо наявності у складі робочої групи не менше як три особи, з яких хоча б дві особи мають вищу кваліфікаційну категорію.

Дострокове припинення роботи й призначення нового голови робочої групи ОПП і членів групи здійснюється на підставі наказу директора Фахового коледжу.

Робоча група:

- здійснює аналіз ситуації на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників ОПП відповідної спеціальності (галузі знань), проводить консультації зі студентами;
- вивчає аналогічні ОПП у провідних закладах фахової передвищої освіти України та за кордоном;
- досліджує існуючу та прогнозовану ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ;
- вивчає та аналізує дані приймальної комісії Фахового коледжу щодо кон'юнктури прийому абітурієнтів не менше, ніж за останні 3 роки;
- обговорює назву та зміст майбутньої ОПП на випусковій цикловій комісії із залученням:
 - фахівців з інших (споріднених) циклових комісій та відділень;
 - потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти;
 - студентів старших курсів споріднених спеціальностей;
 - випускників, які здобули відповідний освітній ступінь в минулі кілька років;
- визначає перелік компетентностей фахівця, які необхідно розвинути (сформувати) в процесі підготовки за ОПП на основі результатів аналізу, що має складатися з загальних (міжособистісних, системних та інших) відповідно до стандарту фахової передвищої освіти (перелік компетентностей випускника за відповідною спеціальністю/спеціалізацією для відповідного ступеня освіти), та фахових компетентностей, що визначають унікальність/відмінність ОПП, з урахуванням Національної рамки кваліфікацій;
- складає опис ОПП підготовки відповідно до освітньої та професійно (за наявності) кваліфікацій;

- визначає перелік запланованих програмних результатів навчання за ОПП: загальних та спеціальних компетентностей (відповідно до стандарту фахової передвищої освіти);

- формує опис ОПП за програмними результатами навчання;
- складає матриці, що дають можливість виявити, які компетентності неохоплені повною мірою освітніми компонентами ОПП, які результати навчання дублюються тощо;

- формує остаточний перелік і зміст освітніх компонентів ОПП;
- надає проєкт ОПП в доступній формі роботодавцям (зацікавленим фахівцям) для погодження і підтримки введення відповідної ОПП;

- вносить при необхідності корективи та складає остаточний проєкт ОПП за встановленою формою.

Керівник робочої групи:

- розробляє обґрунтування проєкту ОПП, в якому наводяться переваги її введення, її особливості та відмінності від діючих в Україні, структурно-логічну схему викладання освітніх компонентів, що забезпечуватимуть досягнення запланованих програмних результатів навчання;

- погоджує його з цикловою комісією Фахового коледжу та представляє його на засіданні методичної ради Фахового коледжу. (На засідання запрошуються члени робочої групи, фахівці-практики, студенти, партнери ОПП).

Перелік документів, необхідних для відкриття ОПП, що подаються на засідання методичної ради Фахового коледжу:

- копія наказу директора Фахового коледжу про затвердження складу робочої групи, та голови робочої групи ОПП;

- ОПП;
- графік освітнього процесу;
- навчальний план підготовки фахового молодшого бакалавра за ОПП;

- витяг з протоколу засідань робочої групи;
- зовнішня рецензія провідного роботодавця галузі.

Проєкт ОПП з урахуванням зауважень пропозицій та рекомендацій стейкхолдерів разом із зовнішніми рецензіями скеровується на погодження директору Фахового коледжу та подається для розгляду на педагогічній раді Фахового коледжу.

Педагогічна рада Фахового коледжу розглядає погоджений проєкт ОПП та може прийняти одне із рішень:

- затверджує ОПП, яка вводиться в дію наказом директора Фахового коледжу;

- направляє для доопрацювання ОПП;
- відмовляє у розгляді ОПП.

У разі схвалення педагогічною радою нової ОПП у відповідності до неї розробляється навчальний план, який визначає перелік та обсяг компонентів

ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики) у кредитах ЄКТС, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю. Навчальний план розробляються відповідно до [«Положення про розробку структури та зміст навчального \(робочого\) плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти у Фаховому коледжі»](#).

Введення в дію ОПП проводиться наказом директора Фахового коледжу та включення її до Правил прийому на навчання до Фахового коледжу. Навчання за новою ОПП проводиться в межах ліцензійного обсягу.

ОПП оприлюднюються на офіційному сайті Фахового коледжу після затвердження педагогічною радою.

Якщо на ОПП не здійснено набір здобувачів освіти у зв'язку з її недостатньою затребуваністю, то робоча група може в подальшому:

- відмовитися від її реалізації;
- провести удосконалення ОПП з метою підвищення її конкурентоспроможності та привабливості на ринку освітніх послуг, надати матеріали удосконалення методичній раді Фахового коледжу.

У разі схвалення проведеного удосконалення педагогічною радою Фахового коледжу набір здобувачів освіти на навчання за удосконаленою ОПП здійснюється приймальною комісією Фахового коледжу в наступному календарному році.

7. Порядок аналізу та удосконалення освітньо-професійних програм в процесі їх реалізації

Аналіз ОПП здійснюється з метою встановлення, чи досягає ОПП визначеної мети та чи відповідає потребам здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців, інших груп зацікавлених осіб і суспільства.

Актуальність ОПП визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності ОПП, участі роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеності студентів (випускників), що визначається за результатами опитувань або анкетування;
- рівень працевлаштування випускників на момент випуску із Фахового коледжу, що визначається за результатами анкетування;
- участь у програмах академічної мобільності (за наявності);
- рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація від стейкхолдерів.

Регулярний аналіз та удосконалення ОПП Фахового коледжу в процесі їх реалізації організовує керівник робочої групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для студентів.

До здійснення аналізу ОПП залучаються стейкхолдери, наукові та науково-педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі фахової передвищої освіти тощо.

Аналіз ОПП передбачає:

- встановлення відповідності ОПП досягненням науки у відповідній галузі знань, тенденціям розвитку економіки і суспільства;
- оцінювання врахування змін потреб здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців та інших груп зацікавлених осіб;
- оцінювання спроможності студентів виконати навчальне навантаження ОПП та набуті очікувані компетентності;
- вивчення затребуваності на ринку праці фахівців, які здобули фахову передвищу освіту за відповідною ОПП.

Критерії, за якими проводиться моніторинг та удосконалення ОПП Фахового коледжу в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотного зв'язку з науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

Для проведення аналізу ОПП використовують:

- анкетування, опитування, інтерв'ювання (у тому числі здобувачів освіти та випускників з метою аналізу їх власного досвіду), роботодавців та інших груп зацікавлених осіб;
- аналіз результатів оцінювання досягнень здобувачів фахової передвищої освіти;
- оцінювання ОПП на відповідність критеріям забезпечення якості фахової передвищої освіти тощо.

На підставі результатів поточного аналізу робоча група здійснює перегляд ОПП та фіксує зміни у протоколі.

Підставою для оновлення ОПП можуть бути:

- ініціатива керівництва Фахового коледжу, у випадку незадовільних висновків про її якість в результаті аналізу або аналізу динаміки набору здобувачів фахової передвищої освіти;
- ініціатива групи забезпечення з метою врахування змін, що відбулися на ринку освітніх послуг або ринку праці;
- наявність висновків про низьку якість за результатами різних процедур оцінки якості ОПП;
- ініціатива і пропозиції голови робочої групи ОПП та/або науково-педагогічних працівників, які її реалізують;
- результати оцінювання якості освіти;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації ОПП;
- зміни нормативно-правової бази тощо.

До перегляду ОПП доцільно залучати роботодавців та зовнішніх експертів.

Оновлені ОПП затверджуються педагогічною радою Фахового коледжу у встановленому порядку та вводяться в дію наказом директора Фахового коледжу.

ОПП Фахового коледжу переглядаються регулярно, але не рідше одного разу на 3 роки. Перегляд ОПП з метою їх удосконалення може здійснюватися щорічно.

Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОПП (навчальному плані, матрицях, навчальних програмах освітніх компонентів, силабусах, програмах практик тощо).

Повторне затвердження ОПП відбувається з ініціативи робочої групи та/або відділення, що реалізує ОПП, у разі її значного оновлення. Значним вважається оновлення складу ОПП (складу освітніх компонентів, практик та їх обсягу в кредитах ЄКТС) більше ніж на 50%.

Модернізація ОПП має на меті більш значну зміну в її змісті та умовах реалізації, ніж при плановому оновленні, і може стосуватися також мети (місії), програмних результатів навчання). Зміна виду ОПП також відноситься до модернізації.

Модернізація ОПП може проводитись:

- з ініціативи адміністрації Фахового коледжу у разі незадовільних висновків про її якість в результаті самоаналізу або аналізу динаміки набору здобувачів освіти;
- з ініціативи керівника робочої групи ОПП та/або педагогічної ради Фахового коледжу за відсутності набору вступників на навчання;
- з ініціативи робочої групи з метою врахування змін, що відбулися в професійному середовищі, в яких реалізується ОПП, а також змін ринку освітніх послуг або ринку праці;
- наявності висновків недостатньо високої якості за результатами різних процедур оцінки якості освіти ОПП.

Бажано залучення до модернізації ОПП представників роботодавців, зовнішніх експертів (рецензентів) ОПП як з професійної спільноти Фахового коледжу, так і незалежних. Модернізована ОПП разом з обґрунтуванням внесених змін до неї має пройти затвердження в установленому порядку згідно з Положенням.

Всі зміни, оновлення, модернізація ОПП узгоджуються за ініціативи керівника робочої групи ОПП, учасників освітнього процесу чи стейкхолдерів та мають бути оформлені відповідними протоколами, а також оприлюднені для обговорення на сторінці (сайті) Фахового коледжу та/або циклової комісії не пізніше чим за місяць до затвердження.

Всі зміни, оновлення, модернізація ОПП узгоджуються з зовнішніми стейкхолдерами, здобувачами освіти ОПП, головою циклової комісії спеціальності, керівником робочої групи ОПП, методичною радою Фахового коледжу, затверджуються педагогічною радою та вводяться в дію наказом директора Фахового коледжу.

Всі зміни, оновлення до ОПП відображаються у аркуші реєстрації змін до освітньо-професійної програми (додаток 2).

Оновлені, модернізовані ОПП є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти

Фахового коледжу, обов'язково оприлюднюються на офіційному сайті Фахового коледжу.

Процедура перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм представлено в таблиці 1.

Таблиця 1 - Процедура перегляду та удосконалення ОПП

№з/п	Зміст роботи	Відповідальна особа	Орієнтовні терміни виконання
1	Формування робочих груп за освітньо-професійною програмою	Голови циклових комісій спеціальностей	До 20 вересня
2	Моніторинг ринку праці та ринку освітніх послуг за освітньо-професійною програмою	Робоча група ОПП	Жовтень-листопад
3	Опитування здобувачів освіти щодо якості освітньо-професійної програми, підготовка звітів за підсумками опитувань	Робоча група, внутрішня служба забезпечення якості освіти	Листопад-лютий
4	Опитування випускників щодо якості освітньо-професійної програми, підготовка звітів за результатами опитувань	Робоча група, внутрішня служба забезпечення якості освіти	Травень-вересень
5	Опитування роботодавців та інших стейкхолдерів щодо якості освітньо-професійної програми, підготовка звітів за підсумками опитування	Робоча група, внутрішня служба забезпечення якості освіти	Травень-червень
6	Рекомендації від стейкхолдерів, зокрема роботодавців, органів державної влади, служб зайнятості інших сторін щодо покращення якості (у разі наявності)	Керівник робочої групи ОПП	Постійно
7	Обговорення на засіданні циклової комісії спеціальності отриманої інформації	Робоча група, циклова комісія	Вересень
8	Формування робочою ОПП проєкту нової редакції ОПП	Робоча група	Жовтень
9	Громадське обговорення проєкту ОПП на сайті коледжу	Робоча група	Березень
10	Рецензування проєкту ОПП роботодавцями та/або іншими зацікавленими стейкхолдерами	Голова робочої групи	Травень-червень
11	Моніторинг відповідності структури та змісту проєкту ОПП нормативним документам	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень, голови ЦК спеціальностей	Квітень -травень

12	Розгляд та затвердження проекту ОПП на засіданні педагогічної ради коледжу	Голова робочої групи/голова ЦК спеціальності	Травень-червень
13	Введення в дію ОПП наказом по коледжу	Директор коледжу	Після ухвалення педагогічною радою
14	Оприлюднення ОПП на сайті	Адміністратор сайту	Після введення в дію наказом по коледжу

8. Прикінцеві положення

Це Положення набуває чинності з моменту затвердження його педагогічною радою Фахового коледжу в установленому порядку.

Це Положення є обов'язковим до виконання усіма структурними підрозділами Фахового коледжу, що є розробниками ОПП.

У зв'язку зі зміною законодавства й у разі необхідності до цього Положення можуть бути внесені доповнення та зміни шляхом їх розгляду та затвердження на педагогічній раді Фахового коледжу.

Контроль за виконанням цього Положення покладається на посадових осіб Фахового коледжу відповідно до їх функціональних обов'язків.

Додаток 1

ЗРАЗОК ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Назва закладу фахової передвищої освіти

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

(назва освітньо-професійної програми)

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

КВАЛІФІКАЦІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО* (протокол від « »20__ р. №__)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 20__ р.

Керівник ЗФПО/ (наказ від « »__20 р. №__)

* затверджується органом, який визначений положенням про організацію освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти (педагогічна/методична рада тощо)

Житомир 202__ р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

(за необхідності форму та кількість погоджень визначає Фаховий коледж самостійно)

Зазначається інформація щодо розгляду та схвалення проєкту ОПП відповідно до нормативних документів Фахового коледжу (дата і номер протоколів засідань відповідної циклової комісії (методичної/педагогічної ради)).

ПЕРЕДМОВА

Зазначається інформація про стандарт фахової передвищої освіти відповідної спеціальності, на основі якого розроблено ОПП. Вказується покликання на розміщення стандарту на офіційному веб-сайті МОН.

URL:

У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти відповідної спеціальності зазначають інформацію щодо документів, на основі яких було розроблено відповідну ОПП.

Також зазначається інформація щодо голови та членів робочої групи (не менше двох осіб), які були розробниками ОПП.

Розроблено робочою групою у складі:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності)*:

*Рецензентами можуть бути представники академічної спільноти (науково-педагогічні, педагогічні працівники інших закладів вищої та фахової передвищої освіти, які здійснюють педагогічну діяльність у сфері освіти, що відповідає специфіці ОПП); професійного середовища (роботодавці, представники професійних спілок та асоціацій тощо), сфера діяльності яких відповідає специфіці ОПП, що рецензується.

1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності галузі знань спеціалізація (за наявності)

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	
Освітньо - професійний ступінь	Вказується ступінь фахової передвищої освіти
Освітня кваліфікація	Освітня кваліфікація визначається згідно з частиною 5 статті 34 Закону України «Про освіту», частиною 2 статті 10 Закону України «Про фахову передвищу освіту» і складається з інформації про здобутий особою освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти, спеціальність та спеціалізацію (за наявності), освітньо-професійну програму.
Професійна кваліфікація	Професійна кваліфікація вказується у разі присвоєння. У разі присудження професійної кваліфікації закладом фахової передвищої освіти в ОПІ подають стислий опис умов і порядку її присвоєння із посиланням на відповідний Професійний стандарт, орган, що його затвердив, та/або на законодавство, міжнародні угоди.
Кваліфікація в дипломі	Вказується кваліфікація, яка зазначається у дипломі. Наприклад: освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр. спеціальність - спеціалізація - (за наявності) освітньо-професійна програма - (зазначити назву)
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Назва містить ключові слова назви спеціальності (спеціалізації). Не зазначаються слова: освітньо-професійна програма, база навчання, кваліфікація, не проставляються лапки.

Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Вказується обсяг ОПП фахової передвищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), термін навчання (років).
Наявність акредитації	Вказується інформація про акредитацію ОПП (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації), період акредитації (термін дії сертифіката про акредитацію). Інформація подається у випадку наявності акредитації ОПП. У випадку наявності переоформленого сертифіката про акредитацію спеціальності (ОПП) за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на сертифікат про акредитацію ОПП у сфері фахової передвищої освіти, вноситься інформація щодо такого сертифіката (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації), термін дії сертифіката про акредитацію). У випадку, якщо програма не акредитована, вказується строк, коли передбачається акредитація ОПП.
Термін дії освітньо-професійної програми	Вказується термін дії ОПП до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Вказується рівень освіти: базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); професійна (професійно-технічної) освіта (із зазначенням спеціальностей); фахова передвища освіта вища освіта. Зазначаються додаткові вимоги до рівня освіти осіб, визначені закладом фахової передвищої освіти для відповідної ОПП (у разі наявності).
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	Вказується актуальна інтернет-адреса сторінки цієї ОПП та каталогу вибіркових освітніх компонентів закладу фахової передвищої освіти.
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Чітке та стисле формулювання цілей, які відповідають цілям та стратегії закладу освіти та визначаються з урахуванням позицій і потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці (в одному - двох реченнях).	

3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Вказуються: об'єкт(и) вивчення та/або діяльності (процеси, явища тощо або проблеми, які вивчаються); цілі навчання (очікуване застосування набутих компетентностей); теоретичний зміст предметної області (основні поняття, концепції, принципи, специфічні для цієї предметної області); методи, методики та технології (якими має володіти здобувач фахової передвищої освіти для застосування на практиці); інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які випускник має бути здатний застосовувати і використовувати в професійній діяльності). Вказуються особливості ОПП, які відрізняють її від інших подібних програм (необхідність спеціальної практики, стажування за кордоном, іноземна мова викладання, може вказуватися узгодженість цієї ОПП (окремих освітніх компонентів) із освітніми програмами закладів вищої освіти відповідної спеціальності, експериментальний характер ОПП тощо).
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Стисло вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт. Можливості професійної сертифікації. Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний займати первинні посади (орієнтовні) до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) (зазначають код та професійну назву роботи)
Академічні права випускників	Вказуються можливості для продовження навчання на рівні вищої освіти та/або у системі освіти дорослих. Наприклад: Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 - Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Стисло (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються під час реалізації ОПП. Наприклад: студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо. Стисло (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються під час реалізації ОПП.
Оцінювання	Зазначається стислий опис основних методів оцінювання, що забезпечують вимірювання результатів навчання за ОПП. Наприклад: екзамени, тестування, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи (проєкту), захист звіту з практики, публічний захист кваліфікаційної роботи тощо. Зазначається інформація щодо системи оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти Наприклад: оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») тощо.
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	За основу береться опис рівня фахової передвищої освіти, наведений у статті 7 Закону 2745, та стандарт фахової передвищої освіти відповідної спеціальності та конкретизуються із урахуванням особливостей цієї ОПП.
Загальні компетентності	Вказуються: компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, визначені в професійному стандарті; компетентності, визначені Фховим коледжем із врахуванням особливостей даної ОПП.
Спеціальні компетентності	Вказуються: компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, визначені в професійному стандарті; компетентності, визначені Фаховим коледжем із врахуванням особливостей ОПП. Перелік спеціальних компетентностей корелюється з описом 5 рівня Національної рамки кваліфікацій.
7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
	Вказуються відповідно до компетентностей: - результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, професійним стандартом; - результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти.
8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	

Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, залученого до реалізації ОПП з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».
Матеріально- технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення, необхідного для успішної реалізації ОПП, з урахуванням її мети, особливостей та вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».
9- Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються укладені угоди про академічну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються укладені угоди про міжнародну академічну мобільність, про подвійне дипломування, тривалі міжнародні проєкти, які передбачають включене навчання здобувачів освіти тощо
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Умови та особливості ОПП в контексті навчання іноземних громадян

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК1			
ОК2			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОКп			
	Практична підготовка		
	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:			
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
<i>Вибірковий блок 1 (за наявності)</i>			
ВК			
ВК			
ВК			
<i>Вибірковий блок 2 (за наявності)</i>			
ВК			
ВК			
ВК			
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП			

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Під час відображення структурно-логічної схеми ОПП необхідно надати короткий опис логічної послідовності вивчення освітніх компонентів. Рекомендовано наводити у вигляді схеми.

3.Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Вказують форми атестації, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності, закладом фахової передвищої освіти (за наявності) та вимоги до них. Зазначають документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Наприклад: Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП (назва), спеціальності (шифр, найменування) здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію (зазначити кваліфікацію). Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Зазначають перелік процедур, визначених закладом фахової передвищої щодо розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП відповідно до частини 2 статті 17 Закону 2745.

5.Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Необхідно вказати повну назву Професійного стандарту, його реквізити та посилання на документ. Визначають особливості ОПП, пов'язані з наявністю Професійного стандарту (врахування під час розроблення та реалізації ОПП норм Професійного стандарту).

6. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2		ОК n	БК 1	БК 2		БК n
ЗК 1								
ЗК 2								
СК 1								
СК 2								

Примітки: ОК 1 - обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 - загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 - спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2		ОК n	БК1	БК 2		БК n
РН 1								
РН 2								
РН n								

Примітка: РН 1 - результат навчання (визначений у розділі 7)

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності							
	Загальні компетентності				Спеціальні компетентності			
	ЗК 1	ЗК 2		ЗК n	СК 1	СК 2		СК n
РН 1								
РН 2								
РН n								

Примітки: РН 1 - результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 - загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 - спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

Аркуш реєстрації змін до освітньо-професійної програми

[illegible]