

Cum se gestionează un proiect?

- FRC (First Robotics Competition) este cea mai cuprinzătoare competiție de robotică de liceu din lume, cu scopul de a oferi tinerilor principii de bază în domeniile științei și STEM. În cadrul acestei competiții, se așteaptă ca echipele să ia măsuri pentru a avea un impact pozitiv asupra societății și mediului lor prin crearea unui robot potrivit pentru această temă. Echipele organizează și realizează o serie de proiecte pentru a lăsa un impact pozitiv asupra mediului lor. Aceste proiecte includ proiecte precum responsabilitate socială, conștientizare sau proiecte educaționale. Astfel de proiecte pot fi derulate în anumite etape:

1. Începutul proiectului

- Atunci când începeți un proiect, în primul rând, trebuie puse bazele proiectului, cum să urmați calea și toate aspectele trebuie planificate cu atenție.

- Determinați scopul și domeniul de aplicare al proiectului dvs.
 - o La ce fel de public doriți să ajungeți,
 - o Ce fel de impact doriți să lăsați asupra societății dvs.,
 - o Ce problemă observați în jurul vostru veți căuta soluții,
 - o Care vor fi rezultatele proiectului dvs.

Răspundeți la astfel de întrebări și planificați cursul în funcție de obiectivele dvs.

- Apoi determinați nevoile pentru proiect. Determinați nevoile pentru proiect, cum ar fi forța de muncă, numărul de persoane, finanțarea și materialele necesare. Aceste nevoi pot varia în funcție de diferite proiecte.

2. Planificarea proiectului

- În această etapă, este necesară o planificare cuprinzătoare.

- În primul rând, determinați oamenii, timpul și bugetul necesar pentru procesul de pregătire, procesul de implementare și procesul post-implementare al proiectului dvs.
 - o Identificați colegii de echipă de care aveți nevoie pentru proiect. Crearea de grupuri în funcție de ceea ce trebuie făcut vă va face munca mai ușoară și mai rapidă.
 - o Creați un calendar pentru a detalia ce să faceți și când și să determinați când trebuie să facă membrii echipei.
 - o Setati bugetul proiectului și vedeți de unde îl puteți obține. (Este posibil ca unele proiecte să nu necesite un buget.)

- Odată ce rolurile și obiectivele echipei de proiect sunt clarificate, creați un spațiu adecvat pentru ca echipa să comunice eficient între ele și cu părțile interesate externe (sponsori, asociații, instituții etc.). În acest fel, sunteți informat despre întâlniri și actualizări.

- NOTĂ: Dacă ceea ce trebuie făcut în cadrul proiectului este nou, echipa ar trebui să primească instruirea necesară.*

- În această etapă, vă va fi mai ușor să identificați riscurile potențiale și să găsiți soluții la posibile probleme în timp ce proiectul este implementat.

3. Implementarea proiectului

- Această etapă este partea în care se implementează planul proiectului și se fac acum pași concreți.

- Începeți activitățile planificate și faceți primii pași.

- În această etapă, membrii echipei ar trebui să lucreze în cooperare și armonie, să ofere feedback reciproc și să depună toate eforturile necesare pentru a crește productivitatea.

- Urmăriți progresul proiectului în funcție de cronologie. Finalizarea fiecărui pas la timp va facilita atât progresul proiectului, cât și va contribui la dezvoltarea proiectului dvs.

4. Controlul proiectului

- Proiectul trebuie supravegheat și sub control pentru a se asigura că proiectul progresează în mod corespunzător. În acest fel, pot fi observate posibile abateri și pot fi efectuate studii de corecție.
 - Urmăriți progresul în fiecare etapă a proiectului.
 - Cât de aproape ai fost de obiective?
 - Progresul se face conform cronologiei?
 - Verificați dacă există modificări ale bugetului care nu merg conform planului.
 - Evaluați performanța echipei. Dacă există o slăbiciune, încercați să o corectați.
 - Când există o problemă, strategiile pe care le stabiliți pentru posibilele riscuri pot fi utile în acest moment.

5. Evaluarea și finalizarea proiectului

- După finalizarea proiectului, procesul și rezultatele proiectului trebuie evaluate și, în același timp, pot fi produse idei pentru dezvoltarea și avansarea proiectului.
 - Evaluați cât de bine și-a atins obiectivele proiectul dvs., implementarea planului realizat în această perioadă și utilizarea bugetului.
 - Faceți evaluări ale succeselor, provocărilor și îmbunătățirilor viitoare ale proiectului.

NOTĂ: Dacă aveți părți interesate externe cu care lucrați în colaborare în proiectul dvs., puteți împărtăși evaluările și ideile cu ei și puteți obține și ideile lor.

- **Proiectele durabile urmăresc să ofere beneficii pe termen lung și, de obicei, nu se limitează la o singură dată. Aceste proiecte pot fi repetate la intervale regulate sau pot fi făcute mai cuprinzătoare prin adăugarea de idei noi.**