

Довідка
про якість освітньої діяльності закладу освіти,
за результатами проведення самооцінювання
ЗАПОРІЗЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 47 ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Загальна характеристика закладу освіти

Запорізька гімназія № 47 Запорізької міської ради (далі – заклад, ЗО), має проектну потужність закладу 600 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти – 531, кількість педагогічних працівників – 39. У 2024/2025 навчальному році в закладі функціонує 20 класів.

У 2024/2025 н.р. здійснено самооцінювання за трьома напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання результатів навчання учнів», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти», «Управлінські процеси».

Джерела інформації для формування довідки:

СТАТИСТИЧНІ ІНФОРМАЦІЯ

Анкети батьків - 272

Анкети учнів - 61

Анкети вчителів - 26

Форма вивчення документації

Спостереження за заняттями

Результати самооцінювання

Напрямок «Оцінювання результатів навчання учнів»

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0-1,65	1,66-2,55	2,66-3,59	3,60-40
Низький рівень	Рівень, що вимагає покращення	Достатній	Високий

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

Система оцінювання результатів навчання	Рівень 2024 2025	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	2,926/2,455				
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому підтримки в освітньому процесі	2,894/2,786				

Вимога 2.3.Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання	2/ 1,80				
--	---------	--	--	--	--

ЗАГАЛЬНИЙ РІВЕНЬ: 2,312

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1.Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	<i>2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання</i> На сайті закладу оприлюднені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-9 класів, вимоги щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів. На засідання педагогічної ради (протокол №01 від 30.08.2024; №5 від 03.01.2025) розглянуто питання про єдині вимоги щодо оцінювання навчальних досягнень учнів закладу. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх навчальних досягнень із сайту закладу, за допомогою усної інформації від педагогічних працівників, інформаційних стендів у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Інформування учнів та батьків здійснюється через оприлюднення критеріїв оцінювання, правил та процедур оцінювання навчальних досягнень в усній формі, на інформаційних стендах класів, а класних Classroom, в електронному журналі на платформі «Нові знання», у Viber-групах, на офіційному сайті закладу. На уроках здобувачі освіти отримували інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання їхніх результатів навчання при виконанні обов'язкових видів робіт, різних організаційних формах навчальних занять від педагогічних працівників. У анкетуванні 77% учнів закладу зазначили, що отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень на початку навчального року та семестру, 45% - від вчителів перед вивченням кожної теми, 12% отримують інформацію на вебсайті закладу, 22 % зазначили, що отримують інформацію у разі звернення до вчителя, 1% зазначили, що не отримують інформацію. Батьки учнів зазначили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів (81% - завжди, 13,2% - так, у більшості випадків, 9,8% - іноді, 4,9% - ніколи). У анкетуванні 15% вчителів зазначили, що використовують можливості вебсайту або інтерактивної платформи закладу освіти, 88% - інформують учнів про критерії оцінювання на початку навчального року/семестру, 69%- інформують учнів про критерії оцінювання перед вивченням кожної теми, 42%-пояснюють учням індивідуально. <i>2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання.</i> Під час проведення занять більшість вчителів застосовують компетентнісний підхід до оцінювання, надають учням час на обдумування відповіді та забезпечують зворотній зв'язок щодо якості виконаного завдання, супроводжують відповідь учнів уточнювальними запитаннями, спрямовують оцінювання результатів навчання на

	індивідуальний поступ учня, відзначають досягнення учнів, підтримують в них бажання навчатися, використовують прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів. Більшість вчителів задають домашні завдання, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями. Під час навчальних занять вчителі використовують різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів: індивідуальна робота, групова діяльність, фронтальні види роботи, усні (бесіда, розповідь, переказ, діалог тощо), письмові (тестові, компетентнісні завдання, перекази, диктанти, діагностувальні роботи тощо), практичні (досліди, навчальні проєкти, заповнення таблиць, робота з картами, побудова схем, моделей тощо), програмові (з використанням електронних засобів навчання). Під час анкетування 14 вчителів зазначили, що використовують загальні критерії, запропоновані МОН, 15- адаптують критерії МОН до умов роботи закладу,³ педагогів розробляють власні критерії, зокрема спільно з дітьми. 18 - використовують критерії, розроблені іншими педагогами. <i>2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним</i> 44% учнів поставили вищий бал за справедливе оцінювання, лише 6% учнів зазначили, що їх не завжди справедливо оцінюють., 1 учень –вказав, що його завжди оцінюють несправедливо.
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів (курсів) інваріантної частини. Про що свідчать накази з основної діяльності, річний план роботи закладу, протоколи нарад при директору закладу. Річний план роботи закладу освіти: містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування, помітний позитивний результат цих рішень. Кожного семестру здійснюється моніторинг рівня навчальних досягнень учнів 5-9 класів з предметів інваріантної та варіативної складових шляхом аналізу результатів семестрового та річного оцінювання. Їх динаміка вивчається на підставі порівняння результатів навчальних досягнень учнів за I та II семестри, за рік. Результати моніторингу рівня навчальних досягнень учнів з предметів інваріантної та варіативної складових розглядаються на нарадах при директорі та засіданнях шкільних методичних об'їдань вчителів. Це дає змогу проаналізувати результати і спланувати заходи щодо покращення рівня навчальних досягнень учнів. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування, помітний позитивний результат цих рішень, зокрема здійснюється аналіз динаміки навчальних досягнень; результати аналізу навчальних досягнень (динаміки) розглядаються на засіданні педагогічної ради, нарадах при керівнику закладу; за результатами аналізу приймаються управлінські рішення; здійснюється моніторинг виконання управлінських рішень.

	<i>2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання</i> Переважає більшість вчителів закладу використовують у своїй роботі формувальне оцінювання, але цей критерій вимагає покращення.
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	<i>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання</i> Здобувачі освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності в різних формах (консультації, індивідуальні завдання, допомога в підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій діяльності тощо). Вчителі закладу мотивують учнів до вивчення предмету, створюють ситуацію успіху, беруть участь у розробці індивідуальної освітньої траєкторії для учнів (за потреби), надають індивідуальні консультації, розробляють різнорівневі завдання. Спостереження за навчальними заняттями продемонструвало, що лише 25-30% вчителів пропонують учням обрати необхідний рівень складності Педагогічні працівники в анкетуванні зазначили: даю можливість учням висловлювати власну думку, сприймаю їхні погляди, підтримую ініціативи – 5 педпрацівника; мотивую до вивчення предмету, створюючи ситуацію успіху під час навчальних занять 7; проводжу індивідуальні/групові консультації – 15; розробляю різнорівневі завдання та пропоную дітям самостійно обрати рівень складності – 2; створюю на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці – 4. Переважає більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою. На більшій половині відвіданих занять учні працювали із зацікавленням, співпрацювали між собою, були активними. <i>2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів</i> Під час проведення уроків лише третина вчителів використовують в системі оцінювання результатів навчання прийоми самооцінювання та лише одиниці прийому взаємооцінювання. Це питання потребує методичної підтримки та подальшого моніторингу.

Рівні оцінювання за вимогами:

2.1.Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросчесне оцінювання – **вимагає покращення рівень;**

2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі - **достатній рівень;**

2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання – **вимагає покращення**

ЗАГАЛЬНИЙ РІВЕНЬ: 2,312

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників.

РЕЗУЛЬТАТИ САМООЦІНЮВАННЯ

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Рівень	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей	2/2				
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності	2,556/2,677				
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,194/3,010				
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	3,75/3,22				

ЗАГАЛЬНИЙ РІВЕНЬ: 2,726

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	<i>3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність</i> Всі вчителі закладу розробляють календарно-тематичні плани на основі навчальної програми та аналізують ефективність його виконання та результати планування наприкінці навчального року. Більшість вчителів зазначили, що аналіз КТП допомагає їм проаналізувати та вдосконалити КТП в наступному році, корегувати послідовність вивчення тем. У анкетуванні вчителі зазначили, що при складанні КТП вчителів закладу використовують: власний досвід – 20; досвід, запозичений у колег -7; зразки, що пропонуються фаховими виданнями -15; рекомендації Міністерства освіти і науки України -25; розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання навчального предмета - 10; співпрацю з колегами -7. <i>3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей</i> Всі учителі під час проведення навчальних занять, урізноманітнюючи форми та методи роботи, спрямовували свою діяльність на формування і розвиток в учнів ключових і предметних компетентностей. Під час проведення навчальних занять всі вчителі закладу формували ключові компетентності щодо вільного володіння

державною мовою, більшість вчителів розвивали математичну компетентність та компетентність у галузі природничих наук, техніки. Половина вчителів працювали над розвитком в учнів екологічної, інформаційно-комунікаційної компетентності. Більшість вчителів на навчальних заняттях формували громадянську, соціальну, культурну компетентність, працювали над розвитком компетентності "навчання впродовж життя". На частині навчальних занять формування компетентностей відбувається в тому випадку, якщо вони близькі до змісту навчального предмету.

3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби).

Більшість вчителів закладу мають змогу простежувати індивідуальну освітню траєкторію учнів та простежують її шляхом спостереження за учнями, враховуючи здібності та особливості кожного учня. Індивідуальна освітня траєкторія застосовується і для дітей з особливими освітніми потребами, і для дітей, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти.

Під час опитування більша половина педагогів зазначила, що використовує індивідуальний підхід та надає індивідуальні консультації здобувачам освіти.

Крім того, індивідуальні освітні траєкторії розробляться за потребою і для обдарованих учнів, учнів, що відчують труднощі у навчанні, для усунення освітніх втрат.

3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки тощо)

Педагогічні працівники закладу створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки, частина оприлюднює свої розробки на електронних ресурсах (інтернет-сайт «На Урок», «Всеосвіта» тощо), частина – на паперових.

Невелика частка педагогічних працівників закладу створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали).

Педпрацівники закладу поширюють свій досвід (створені освітні ресурси) у таких формах:

- використання в освітньому процесі (розробки планів-конспектів навчальних занять, сценаріїв, додаткових інформаційних матеріалів для проведення уроків, тестові
- перевірочні контрольні роботи, практичні і проектні завдання для учнів, електронні
- презентації, відеоматеріали, навчальні кейси);
- обмін досвіду в межах закладу (проведення майстер-класів, відкритих навчальних занять,
- виступи на засіданнях педагогічної ради, методичної ради, методичних об'єднань,

- презентації досвіду, творчий звіт, презентація педагогічного портфоліо);
- обмін досвіду на рівні міста, області чи України (виступи, майстер-класи, презентація інноваційних методичних розробок);
- оприлюднення освітніх ресурсів (публікації у блогах, фахових виданнях, освітніх інтернет- платформах, соціальних мережах, на сайті закладу);
- участь у Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти», обласній виставці «Освіта Запорізького краю-2025»;
- участь у фахових конкурсах

Під час занять вчителі найчастіше використовують такі освітні ресурси: електронні презентації, відеоматеріали, тестові завдання, онлайн-сервіси.

3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Під час проведення навчальних занять більша половина вчителів спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів. Більшість вчителів розвивають в учнів загальнолюдські цінності (соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру). Не велика частка вчителів розвиває в учнів навички співпраці та культуру командної роботи. Більшість вчителів під час навчальних занять дотримуються гігієни навчання (вправи для збереження зору, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок).

Спостерігається недостатній рівень формування суспільних цінностей здобувачів освіти під час навчальних занять, в тому числі навичок командної роботи (ускладнено дистанційним навчанням).

3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі

Під час проведення навчальних занять усі педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі. Більшість вчителів використовують інформаційно-комунікаційні технології, що сприяють формуванню в учнів ключових компетентностей.

Більшість педагогічних працівників використовують мережу Інтернет для:

- пошуку навчальної інформації,
 - створення онлайн-тестів для оцінювання результатів навчання учнів (за допомогою освітніх платформ «Всеосвіта», «На урок», додатків Kahoot, Google Forms, LearningApps),
 - активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів,
 - виконання онлайн-завдань,
 - рефлексії (вебсервіси та додатки).
- На більшості навчальних занять вчителі використовують мультимедійні презентації та медіаресурси, в тому числі готові відеоматеріали.

	Також, за результатами анкетування 21 вчитель (з 26, які пройшли анкетування) зазначили, що обирали напрям «ІКТ» для професійного зростання впродовж останніх 5 років.
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	<i>3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами</i> Усі педагогічні працівники закладу освіти згідно щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників проходять навчальні курси при ЗОППО, ЗНУ, про що свідчать посвідчення про курсову перепідготовку вчителів, а також обирають різні види, форми та напрямки підвищення рівня своєї педагогічної майстерності на освітніх платформах. Під час проведення анкетування вчителі закладу зазначили, що для професійного зростання обирали таку тематику впродовж останніх 5 років: безпечне освітнє середовище -12; використання інформаційно-комунікаційних технологій -21; законодавче забезпечення освітнього процесу -3; методичні аспекти викладання предметів/інтегрованих курсів -19; практичний курс з української мови -2; психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій -12; форми організації освітнього процесу -11; щодо роботи з учнями з ООП – 5. Щодо освітніх заходів з метою підвищення професійної майстерності вчителі зазначили наступне: вебінари -19 педагогічних працівників; конференції -5; методичні семінари -10; онлайн-курси -23; тренінги, майстер-класи -20. <i>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти</i> Педагогічні працівники не беруть участі в експериментальній роботі, проте здійснюють інноваційну діяльність (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій), що узагальнюється на рівні закладу. 40% вчителів закладу за останні 3 роки узагальнювали власний педагогічний досвід, 1\3 педагогів публікують свої методичні розробки у фахових виданнях та створюють методичні розробки. 10 вчителів зазначили, що вони не мають оприлюднених розробок.
3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	<i>3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства</i> Переважає більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід. На уроках більшість вчителів застосовує особистісно зорієнтований підхід, а саме: комунікація націлена на те, щоб кожен учень відчував себе особистістю, прослідковується повага вчителя до кожної дитини, її цілей, запитів, інтересів, завдання вчителя враховують життєві інтереси та запити учнів.

	Більшість вчителів на уроках спрямовують комунікацію на розвиток дитини та мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати варіанти рішень. Результати спостереження за навчальними заняттями дають змогу визначити, що переважна більшість педагогічних працівників під час навчальних занять вислуховують та сприймають думки учнів та їх погляди (89%), співпрацюють з учнями на засадах партнерства (82%). Більша половина вчителів формулюють мету заняття, 1/3 учителів та розв'язують її спільно з учнями. 3.3.2 Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками учнів, форми роботи висвітлені у річному плані роботи закладу. Більшість батьків переважно задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками (99,1%). Однак, 4 батьків (0,9%) вказали, що не задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками. 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю: функціонують методичні об'єднання.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	<i>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</i> На заняттях більшість учителів акцентують увагу на самостійності виконання завдань, нагадують про академічну доброчесність, педагоги вказують на джерела інформації та авторство використаних на уроці освітніх ресурсів; 10% педагогів, використовуючи освітні ресурси під час навчального заняття, не вказують авторство розробок. Під час анкетування на запитання «Що саме Ви робите для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності?» вчителі відповіли наступним чином: добираю індивідуальні та пропоную різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню -11; оцінюю результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено -19; підвищую кваліфікацію з відповідної тематики -8; посилаюсь на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей -20. <i>4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями</i> В основному у закладі освіти учні отримують інформацію щодо дотримання принципів академічної доброчесності (88,5%). На уроках більшість вчителів акцентують увагу на цінності самостійного виконання завдань, добирають вправи, що унеможливають списування. Більшість педагогів вказують джерело інформації, авторство.

	Щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо) вчителі знайомлять учнів з основами авторського права, проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, на уроках даю такі завдання, які унеможливають списування. Під час анкетування на питання «Чи проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?» учні відповіли наступним чином: (можливо обрати декілька варіантів відповідей) ☐ так- 88,5%; ☐ 4,5%- іноді; лише 1 учень зазначив ,що не проводяться.
--	---

Рівні оцінювання за вимогами:

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів – вимагає покращення;

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників – достатній рівень;

3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти – достатній рівень;

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – достатній рівень.

ЗАГАЛЬНИЙ РІВЕНЬ: 2,726

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

За 2024/2025 н.р.

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0-1,65	1,66-2,55	2,66-3,59	3,60-40		
Низький рівень	Рівень, що вимагає покращення	Достатній	Високий		
Система оцінювання результатів навчання	Рівень	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 4.1. наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	2,03				
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,1				
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,2				

Вимоги 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу з місцевої громади	3				
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	3,03				

Рівень критерія: 2,872

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	<i>4.1. Наявність Стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</i> Стратегія розвитку закладу освіти до 2027 року розроблена, затверджена засновником. Виконання задач Стратегії розвитку ЗГ №47 в 2024/2025 навчальному році здійснювалося згідно визначених термінів за основними напрямками. <i>4.1.2. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання</i> Затверджено річний план роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік, він реалізує Стратегію розвитку та враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю педагогічних працівників. Під час анкетування педагогічні працівники зазначили, що брали участь в розробленні таких документів: стратегія розвитку закладу освіти-3 учителів, процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу- 2, річний план роботи закладу- 10, освітня програма закладу-3, положення про академічну доброчесність-5 учителя, антибулінгова програма-5, правила внутрішнього розпорядку- 5 учителів, 10 педагогів вказали, що не брали участі у розробленні жодного документу. Потрібно значне залучення педагогів до участі в розробці основних документів діяльності закладу. Залучення батьківської спільноти також потребує активної уваги- 82,7% батьків вказали, що вони не брали участі в розробці жодного документу. За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти мають пропозиції до річного плану роботи гімназії, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної роботи. Керівництво ЗГ №47 аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення

	приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами керівника. 4.1.3. У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти. Розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу по напрямам «Оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» та «Управлінські процеси» заслухані на педагогічній раді 12.06.2025. Напрямок «Освітнє середовище» - буде заслухано на серпневій педагогічній раді. Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до благодійних та громадських організацій, бере участь у грантових програмах. Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу. Але потребує більш активного залучення громадськості (саме батьків учнів) закладу до обговорення та внесення пропозицій. <i>4.1.4. Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу</i> В журналах реєстрації вихідної документації зареєстровано звернення керівника закладу та клопотань до засновника з питань покращення матеріально-технічної бази, розвитку закладу. В річному плані, Стратегії розвитку розроблено заходи для розвитку закладу, покращення матеріально-технічної бази, підготовлено листи-клопотання до засновника, до благодійних та громадських організацій. Керівник закладу підтверджує, що для вдосконалення освітнього середовища і покращення матеріально-технічної бази потрібно залучення грантових та коштів благодійної організації, керівник закладу звертався з клопотаннями до засновника (в усній та письмовій формі). Отже, керівник закладу освіти відповідно до своїх повноважень, вживає можливі заходи для створення належної матеріально-технічної бази закладу освіти.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	<i>4.2.1. Керівник закладу, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію та взаємну довіру.</i> У ЗГ №47 освітній процес налагоджено на засадах чіткої вертикальної структури, наявні елементи прозорості та дотримання етичних норм.

	Практично всі учасники освітнього процесу в цілому задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти. Результати анкетування педагогічних працівників свідчать про такий рівень задоволення загальним психологічним кліматом у закладі освіти: Керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці - Так- 80%, переважно так- 12%, ні – 0% Педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва - так - 73%, переважно так-23%, переважно ні-4 %. Розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно: так-88 % переважно так- 12 %, ні – 0 %. Відзначається високий показник відкритості для спілкування керівництва закладу, вирішення всіх розбіжностей конструктивним шляхом. В своїх анкетах батьки зазначають, що небажання дитини йти до школи пов'язане: 11 респондентів- взаємини з однокласниками; 4 респонденти з взаєминами з іншими учнями школи; 0 респондентів з упередженням ставлення з боку керівництва школи. В цьому навчальному році показник дітей, які за відповідями батьків з радістю йдуть до школи склав 19%, здебільшого охоче- 44%. Але в той же час 4 дітей, які відмовляються йти до школи, 12 батьків зазначили що діти здебільшого неохоче йдуть до школи. Основні причини, чому учні здебільшого неохоче йдуть до школи, на онлайн заняття: це потрібно рано вставати, сором язливисть, тому що в укритті, не цікаво, через самопочуття. За словами соціального педагога під час опитування, усі співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно. Заклад освіти забезпечує змістове наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів. На сайті закладу розміщено актуальну інформацію щодо діяльності закладу. Інформація на сайті вчасно оновлюється, є актуальною. Розділ "Інформаційна прозорість та відкритість" містить всю необхідну інформацію про заклад відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту. ЗГ №47 має офіційні сторінки і у соціальних мережах Facebook та Instagram.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗГ №47 укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, є вакансії практичного працівника. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання, грамоти, подяки). У ЗГ №47 створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації. Розроблений, затверджений та оприлюднений (на інформаційних стендах, на сайті) перспективний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. В закладі розроблене, затверджене та оприлюднене Положення про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації. Питання про

	підвищення кваліфікації, атестації вчителів розглядається на засіданнях педагогічної ради. Заступник директора зазначає, що в кінці календарного року складається план підвищення кваліфікації і затверджується рішенням педагогічної ради на календарний рік відповідно до перспективного плану. Отже, керівник і педагогічна рада закладу створюють умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації педагогічних працівників. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	<i>4.4.1. У закладі освіти створено умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу.</i> Учасники процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. В анкетування для батьків з питання щодо порушення прав учасників освітнього процесу, відповіді розділилися наступним чином: не порушуються- 62,5%, практично не порушуються; - 32,7%, інколи порушуються, але вирішуються-3,3%. порушуються і не вирішуються; - 4%, систематично порушуються. 0% Опитування учнів продемонструвало, що їх права дотримуються в закладі: підтвердили 90,2% учнів, іноді- 3%. В анкетах педпрацівників з приводу дотримання їх прав у закладі зазначено: 96% вважають що їх права дотримані, 4%- переважно так. Управлінські рішення у ЗГ №47 повинні прийматися з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників та учнів. <i>4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.</i> Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у культурних патріотичних та екологічних проєктах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). <i>4.4.3. У закладі створено умови для розвитку громадського самоврядування.</i> Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. В закладі працюють такі органи громадського самоврядування як Рада гімназії, група представників батьківських спільнот, профспілковий комітет, педагогічна рада, учнівське самоврядування. У кожному класі відбулося по три класних батьківських зборів у цьому навчальному році (дві зустрічі в дистанційному форматі, одна в змішаному режимі). За 2024/2025 н.р. відбулося дві зустрічі адміністрації з представниками банківських класних колективів. Отже, керівник і педагогічна рада закладу освіти сприяють участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності ЗГ №47.

	<i>4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам.</i> Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, схвалений на засіданні педагогічної ради та затверджений наказом керівника. Анкетування батьків у травні 2025 року щодо задоволення організацією освітнього процесу в закладі показало наступні результати: на високому та достатньому рівні оцінюють організацію освітнього процесу.- 97,1 % , на низькому рівні- 2, 9%. Отже, режим роботи закладу освіти враховує потреби більшості учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу, проте є окремі учасники освітнього процесу, які не задоволені режимом роботи закладу. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам. <i>4.4.6 У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти як за заявами батьків, так і за ініціативою ЗНВК №67.</i> В закладі в 2024/2025 н.р. відсутня індивідуальна форма навчання відсутні інклюзивні класи та здобувачі освіти з ООП.
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво ЗГ №47 забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.). Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради. Якщо проаналізувати відповіді учнів, то маємо 88,5% кількості позитивних відповідей на питання “Проводяться з Вами бесіди щодо дотримання академічної доброчесності?”, 1,6% - кількість учнів які відповіли, що з ними не проводилися бесіди з дотримання академічної доброчесності. Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї, розроблено Антикорупційна програма та План заходів запобігання та протидії корупції. Заклад є опорним закладом щодо впровадження проекту «Прозора школа» від НАЗК. Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.

Рівні оцінювання за вимогами:

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – вимагає покращення.

- 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм –достатній.
- 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників- достатній рівень.
- 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – достатній.
- 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – достатній.

Шляхи удосконалення освітньої діяльності Запорізької гімназії №47

- 1) розробити Річний план роботи ЗГ №47 на 2025-20256н.р., який реалізовуватиме Стратегію розвитку, враховуватиме освітню програму та базуватиметься на результатах самооцінювання;
- 2) налагодити плідну співпрацю усіх учасників освітнього процесу для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування ключових компетентностей;
- 4) розробляти та реалізовувати індивідуальної траєкторії навчання учнів;
- 5) продовжити систематичне проведення моніторингів результатів навчальних досягнень учнів з усіх предметів інваріантної складової з метою позитивної динаміки навчальних досягнень учнів;
- 7) активізувати роботу щодо формування в учасників освітнього процесу відповідального ставлення до результатів навчання, використовуючи різні форми інформування.
- 8) застосовувати на навчальних заняттях прийоми само- та взаємооцінювання.
- 9) педагогічним працівникам під час проведення навчальних занять: – більше уваги приділяти формуванню компетентностей спілкування іноземною мовою, компетентності в галузі природничих наук, фінансовій грамотності. як важливих компетентностей випускника закладу
- 10) використовувати дослідницькі методи навчання, ставити і вирішувати проблемні питання, розв'язувати завдання практичного характеру, пов'язувати навчальний матеріал із життям;
- 11) більше уваги приділяти розвитку в учнів навичок співпраці та формуванню культури командної роботи;
- 12) у обов'язковому порядку пояснювати критерії оцінювання форм роботи, які виконуються учнями, та виставлені їм оцінки;
- 13) не допускати практику використання тиску на учнів під час вирішення дискусійних питань будь-якого характеру;
- 14) продовжити підвищення мотивації учителів до саморозвитку та здійснення інноваційної діяльності (методична, психологічна підтримка);
- 15) здійснювати постійний моніторинг щодо психологічного комфорту всіх учасників освітнього процесу;
- 16) здійснювати моніторинг за дотриманням прав всіх учасників освітнього процесу;
- 17) вдосконалення моделі змішаного режиму навчання на 2025/2026 н.р.;
- 18) активізувати педагогів закладу до участі в освітніх проєктах різних рівнів;
- 19) мотивувати педагогічних працівників до участі у сертифікації;
- 20) продовжити залучення представників батьківської громадськості до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи ЗГ №47 на 2025/2026 н.р.;
- 21) сприяти дотриманню педагогічними працівниками норм академічної доброчесності;

- 22) продовжити залучення учнівського самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу;
- 23) залучати всіх учасників освітнього процесу для внесення пропозицій в організацію освітнього процесу;
- 24) посилити роботу з учасниками освітнього процесу задля формування негативного ставлення до корупції.