บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี โทรศัพท์ 0 2593 3530 ต่อ 402

ที่ ศธ 04314/ **วันที่** .....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้ฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ต้นเรื่อง/ข้อเท็จจริง

ด้วย ..... ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี แจ้งความประสงค์ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ลงนามในหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หักเงินได้รายเดือนเพื่อเป็นเอกสารประกอบการ **สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปทุมธานี**

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานเรียบร้อยแล้ว เห็นควรลงนามในหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอโปรดลงนามในหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้ฯ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงนามแล้ว

(.....)

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ทำที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูปทุมธานี จำกัด

วัตถุประสงค์ในการกู้ .....

จำนวนเงินกู้ ..... บาท (.....)

ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงิน ไม่ว่าจะเป็น ค่าหุ้นสมาชิก หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าประกันกลุ่มรายปี ฌาปนกิจ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามรายการที่สหกรณ์ฯ เรียกเก็บ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (ผู้บังคับบัญชา)

( )

ลงชื่อ ..... พยาน (หัวหน้าการเงิน)

( )