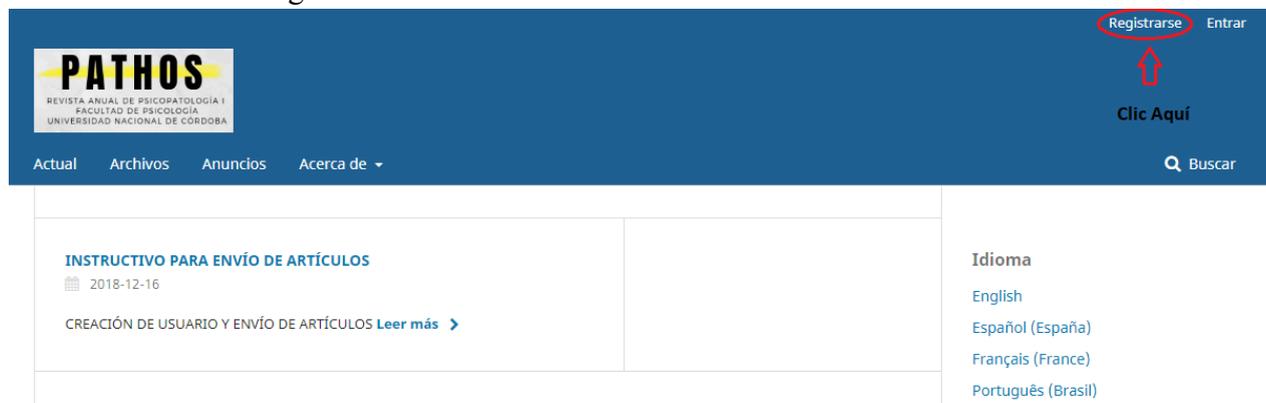


Para enviar un artículo primero tiene que registrarse en la página web OJS de la revista Pathos.

Registro de usuarios

1. Ingresar a: <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/pathos/index>
2. Hacer clic en Registrarse



The screenshot shows the top navigation bar of the Pathos journal website. On the left is the logo for PATHOS, REVISTA ANUAL DE PSICOPATOLOGÍA I, FACULTAD DE PSICOLOGÍA, UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA. On the right, the words 'Registrarse' and 'Entrar' are visible, with 'Registrarse' circled in red and a red arrow pointing to it. Below 'Registrarse' is the text 'Clic Aquí'. The navigation menu includes 'Actual', 'Archivos', 'Anuncios', and 'Acerca de'. A search bar with the text 'Buscar' is also present.

3. Llenar el formulario de registro.
4. Una vez registrado, debe asignarse como autor. Para ello, haga clic en “ver perfil”, en la parte superior derecha de la pantalla:



The screenshot shows a user profile dropdown menu. The user's name 'rubenprueba1' is visible at the top. The menu options are 'Panel de control', 'Ver perfil', and 'Salir'. The 'Ver perfil' option is highlighted. A search bar with the text 'Buscar' is visible at the bottom of the page.

5. Una vez allí, en “tareas”, seleccione su rol como autor, y ponga guardar:

Perfil

Identidad Contacto **Tareas** Público Contraseña Notificaciones Llave API [Ayuda](#)

Tareas

Lector/a

Autor/a

+ [Registrarse en otras revistas](#)

Intereses de revisión

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

[Guardar](#)

Envío de un artículo

1. Una vez completado el registro. Hacer clic en “realizar nuevo envío”

PATHOS
REVISTA ANUAL DE PSICOPATOLOGÍA I
FACULTAD DE PSICOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

Actual Archivos Anuncios Acerca de ▾

Inicio / Registro completo

Registro completo

¡Gracias por registrarte! ¿Qué le gustaría hacer después?

- [Realizar un nuevo envío](#)
- [Editar mi perfil](#)
- [Continuar navegando](#)

El envío de un artículo consta de cinco pasos: 1. Inicio - 2. Cargar el envío - 3. Metadatos - 4. Confirmación - 5. Sigüientes pasos

1. Inicio

1. Elegir el idioma del envío.
2. Seleccionar la sección del artículo para su presentación.
3. Leer y aceptar las declaraciones de verificación de presentación marcando cada casilla.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Idioma del envío

Español (España) ▼

*Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. **

Sección ←

▼

Temática Libre
Dossier

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- El envío es original, no ha sido publicado anteriormente.
- Se han respetado las normas editoriales estipuladas por la Revista Pathos
- El archivo que se envía es en formato .doc
- El archivo NO posee datos del autor, para permitir la evaluación anónima del artículo.

4. Rellenar como crea conveniente y hacer clic en Guardar y continuar.

Comentarios para el editor/a

📄 📁 **B** *I* U 🔗 🔄 <> 🔄 📷 Upload ➕

Persona de contacto *

- Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

Aceptar la declaración de derechos de autor

- Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.
- Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Guardar y continuar

Cancelar ←

2. Carga de Archivo

En la casilla seleccionar un Componente de Artículo.

Subir archivo de envío [X]

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Componente del artículo *

Seleccionar el componente del artículo ▼

Seleccionar el componente del artículo

Texto del artículo ←

- Instrumento de investigación
- Materiales de investigación
- Resultados de la investigación
- Transcripciones
- Análisis de datos
- Conjunto de datos
- Textos fuente
- Otro

Arrastrar y soltar el archivo o presionar en Subir archivo y cargarlo.
Una vez cargado, presionar el botón Continuar.

Subir archivo de envío [X]

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Componente del artículo *

Texto del artículo ▼

Arrastre y suelte aquí el archivo para empezar a subirlo → **Subir archivo**

[Garantizar una revisión anónima](#)

Continuar **Cancelar**

Revisar el nombre del archivo.
Seleccionar el botón Continuar

Subir archivo de envío

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

dojeda2, Prueba envío OJS.doc [Editar](#)

doc 23KB

Continuar Cancelar

Seleccionar el botón Guardar y continuar. Y luego en completar.
Volverá a la pantalla Enviar un artículo.
Hacer clic en Guardar y continuar

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguietes pasos

Archivos de envío

▶ 87299-1 dojeda2, Prueba envío OJS.doc

Guardar y continuar Cancelar

De ser necesario, repetir el proceso para cargar archivos adicionales.
Seleccionar botón Completar.

Subir archivo de envío

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Archivo añadido

Enviar otro archivo

Completar Cancelar

3. Metadatos

Añadir más información sobre la presentación

Presionar Título y seleccionar el idioma en la pestaña emergente.

Completar los campos según corresponda: Subtítulos, Resumen, Palabras Clave.

Hacer clic en Guardar y Continuar.

Prefijo
La 
Si el título del libro comienza con "Un/a" o "El/La/Los/Las" (o algo similar que no debiera considerarse en el orden alfabético) sitúa esta palabra en Prefijo.

Título *
Prueba OJS 
Español 

Subtítulo
Prueba 2 

Resumen *


Este campo es obligatorio.

Autoría y colaboradores/as [Añadir colaborador/a](#)

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
▶ damian ojeda		##default.groups.name.author##	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

 Guardar y continuar  Cancelar 

4. Confirmación

Clic en finalizar envío.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos **4. Confirmación** 5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

 Finalizar envío  Cancelar 

5. Envío completado

Enviar un artículo

1. Inicio

2. Cargar el envío

3. Introducir los metadatos

4. Confirmación

5. Sigüientes pasos

Envío completo

Gracias por su interés por publicar con Pathos.

¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y a usted se le enviará un correo electrónico de confirmación.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)