

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Желанновская средняя школа»
Одесского муниципального района Омской области**

Утверждаю
Директор О.П.Гергель
Приказ № 394 от 28.10.2024

**План мероприятий ("дорожная карта")
«Организация подготовки к проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования МКОУ «Желанновская СШ»
в 2024-2025 учебном году»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024 году			
1.1	Проведение анализа итогов организации и проведения ГИА-2024 г. Рассмотрение результатов ГИА на педагогическом совете.	июнь, июль 2024 года август 2024 года	зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Индивидуальная работа с учащимися по выбору предметов на ГИА.	Сентябрь, октябрь 2024года	учителя-предметники

	Анализ «группы риска». ИОМ по учебным предметам		
2.2	Работа учителей в творческих группах по разработке рекомендаций для успешного решения школьниками отдельных заданий ОГЭ и ЕГЭ по предметам	в течение учебного года	руководители ШМО
2.3	Участие педагогов- предметников в ВКС «Подготовка к ГИА. Решение трудных задач»	в течение всего периода в соответствии с планом БОУ ДПО «ИРООО»	директор зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
2.4	Участие выпускников в собеседованиях, лекториях пробном тестировании, мастер-классах, лекциях по подготовке к ГИА по всем предметам общего, среднего образования. Участие в подготовительных курсах по учебным предметам	в течение учебного года	директор зам. директора по УР Наникашвили Н.Н. учителя-предметники
2.5	Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам пробного ЕГЭ, ОГЭ. Организация индивидуальной подготовки выпускников. Разработка ИОМ обучающихся.	в течение учебного года	директор зам. директора по УР Наникашвили Н.Н., учителя-предметники
2.6	Повышение квалификации педагогов по улучшению состояния обучения учебным предметам в общем образовании и подготовки к ГИА	в течение учебного года	директор зам. директора по УР Наникашвили Н.Н., учителя предметники
2.7	Организация очных консультаций с участием педагогов, обучающиеся которых демонстрируют устойчиво высокие результаты ГИА(математика, обществознание, русский язык)	в течение учебного года	директор зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Приведение нормативных актов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и федеральных нормативно- правовых документов	в течение года в период подготовки к проведению ГИА	директор , зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
3.2	Посещение совещаний, семинаров на муниципальном уровне по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение года в период подготовки к проведению ГИА	директор , зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
3.3	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	в течение года в период подготовки к проведению ГИА	зам. директора по УР

			Наникашвили Н.Н., учителя-предм етники
IV.Организационное сопровождение ГИА –9, ГИА-11.			
4.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9,ГИА-11 в 2025 году	октябрь 2024 года	зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
4.2	Сбор предварительной информации о предметах по выбору для прохождения ГИА выпускниками 9 и 11 классов	сентябрь 2024 года	зам. директора по УР Наникашвили Н.Н. классные руководители Каргаполова Л.Н.Слабоус Т.А.Паршуткина К.В.
4.3	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам: - прием заявлений на участие в процедурах ГИА; - участие в ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения РФ	январь – февраль, 2025 Соответственно графику проведения ГИА	зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
4.4	Предварительный анализ результатов ГИА	июнь-июль 2025 года	зам. директора по УР Наникашвили Н.Н.
V.Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
5.1	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2024 года	зам. директора по УР классный руководитель Паршуткина К.В.
5.2	Проведение ИС(И)в -основной срок -дополнительный срок	декабрь 2024 г	директор, зам.директора по УР
5.3	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь 2025года	зам.директора по УР Наникашвили Н.Н.
VI.Организация и проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА-9			
6.1	Формирование базы данных участников итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2024г	зам. директора по УР классные руководители Каргаполова Л.Н.Слабоус Т.А.

6.2	Обучение лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку	Январь 2025г	зам.директора по УР Наникашвили Н.Н.
6.3	Проведение итогового собеседования по русскому языку в - основной срок -дополнительный срок	Февраль, март, май 2025г	директор зам.директора по УР Наникашвили Н.Н.
6.4	Подготовка аналитических материалов по итогам проведения итогового собеседования	март 2025г	зам.директора по УР Наникашвили Н.Н.
VII.Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Привлечение родительской общественности	май, июнь 2025 года	директор, зам. директора по УР
VIII.Информационное сопровождение			
8.1	Размещение информации на информационном стенде, школьном сайте ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	зам директора по УР Наникашвили Н.Н., ответственный за сайт Кромм Т.А.
8.2	Информирование участников ГИА о порядке, сроках и месте проведения ГИА и приема апелляций, поданных в конфликтную комиссию о нарушениях установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами.	апрель-июнь 2025 года	зам.директора по УР Наникашвили Н.Н.
8.3	Проведение родительских собраний: - «Итоговое сочинение(изложение) как одно из условий допуска выпускников к ГИА» -«Я выбираю» - «Это должен знать каждый, сдающий ЕГЭ» -«Это должен знать каждый, сдающий ОГЭ» -акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	в течение года в соответствии с графиком	администрация школы, классные руководители
IX.Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
9.1	Контроль над организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к ГИА-9 и ГИА-11; -мониторинг работы сайта ОО по информационной работе о проведении ГИА;	в течение учебного года	администрация ОО

	-мониторинг наличия информационных стендов в ОО; -мониторинг проведения областных, общешкольных и классных родительских собраний;		
9.2	Контроль над подготовкой выпускников 9,11 классов общеобразовательных организаций к проведению ГИА: -мониторинг качества подготовки обучающихся по предметам, выбираемым учащимися для сдачи ГИА; -посещение администрацией ОО уроков учителей-предметников, оказание методической помощи; -мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА; -мониторинг индивидуальных консультаций учителей-предметников для учащихся; -контроль соответствия текущих оценок, промежуточной и итоговой аттестации нормам оценки знаний.	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	администрация ОО