

[Cidade], [Data]

À

Presidente do Conselho Federal de Medicina Veterinária – CFMV
Ana Elisa Fernandes de Souza Almeida

Assunto: Solicitação de Treinamento - TreiNAR

Prezada Presidente,

Com os melhores cumprimentos, venho, por meio deste, solicitar a realização do(s) seguinte(s) treinamento(s) oferecido(s) pelo programa **TreiNAR**, conforme as necessidades identificadas pelo [nome do Regional]:

- **Treinamento(s):** [Listar o(s) treinamento(s) desejado(s)]
- **Justificativa/necessidade:** [Descrever a necessidade do treinamento e como ele contribuirá para o desenvolvimento do Regional e/ou melhoria nos processos administrativos e operacionais.]

Designamos o(a) funcionário(a) **[Nome do Funcionário]**, **[Cargo]**, para ser o(a) responsável pelo acompanhamento e resolução dos trâmites necessários para a organização do treinamento. O(a) responsável pode ser contatado(a) pelo telefone **[Número]** ou pelo e-mail **[E-mail]**.

Caso seja possível, gostaríamos de agendar o treinamento para o período de **[Data sugerida]**, ou conforme a disponibilidade deste CFMV.

Agradecemos desde já pela atenção e aguardamos um retorno sobre a viabilidade desta solicitação.

Atenciosamente,

[Nome do Presidente do Regional]
Presidente – [Nome do Regional]
[Assinatura]