

**Conseil d'école L'AEC**  
**Réunion présentielle**  
**ODJ et Procès verbal du CE du 4 juin 2025**  
**de 18h30 à 20h00**



<b>Présences</b>	<p><b>Présent :</b> Geneviève Manseau-Leduc, Sébastien Gauthier, Charles Godbout, Jose Trejo, Sandra Khawam, Chantal Chartrand, Karoline Grammatikos, Patrick Goudreault, Marjorie Obas, Natacha Amyot</p> <p><b>Absent :</b></p> <p>Christianne Miedema, Catherine Racine, Véronique Gervais, Amélie Blouin, Natasha Sauvé, Geneviève Paré</p>	
<b>Item à l'ODJ</b>	<b>Suivi</b>	<b>Responsables</b>
<b>1. Appel à l'ordre</b>	Mot de bienvenue de la présidence	Présidence
<b>2. Quorum</b>	Constatation du quorum	Présidence
<b>3. Prière et reconnaissance du territoire</b>	<p><a href="#">Prière</a> et reconnaissance du territoire et déclaration contre le racisme</p> <p>Remerciements pour l'année passée ensemble</p>	Geneviève
<b>3. Mot de la présidence</b>	Mot de bienvenue	Sébastien
<b>4. Adoption de l'ODJ et du procès verbal</b>	<p>Points à ajouter à l'ODJ :</p> <p>Adoption de l'ODJ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Proposée par Chantal</li> <li>● Appuyée par Sandra</li> </ul> <p><a href="#">Adoption du procès-verbal du 14 mai 2025</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Proposé par Natacha</li> <li>● Appuyée par Karoline</li> </ul>	Geneviève et Sébastien
<b>5. Rapport de la direction</b>	<p><b><u>Activités de l'école :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sorties de fin d'année <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 6e année : sortie à Montréal aujourd'hui;</li> <li>○ 5e année : sortie prévue au camp Awacamenj Mino; <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Changement en raison des prévisions météorologiques : Musée canadien de l'histoire;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	Direction

- Sittelles;
- Activités à l'école : Little Ray's reptiles
- Célébration des finissants de 6e : à venir.
  - Le CE aura payé avec la pizza la sortie, les chandails, les plaques, les gâteaux, les décors; beaucoup de reconnaissance.
- Sautons en coeur - grande générosité de la communauté : nous avons plus que doublé notre cible initiale
- OQRE : bien passé
  - Emphase sur la numératie, sur l'importance de laisser des traces des calculs et du raisonnement;
- Tournage vidéo pour le site web de l'école.

#### **Aspects plus administratifs :**

- Carrousel des nouvelles inscriptions : très apprécié par les parents, mais malgré les courriels et la date donnée lors des inscriptions, seulement 17 familles sont venues.
- Message pour la fête foraine a été envoyé
  - Les parents ont jusqu'au mercredi 11 juin à minuit pour commander les bracelets; par la suite, les enveloppes pourront être faites par les membres du CE. Les bracelets seront envoyés seulement le lundi.
- AGA en septembre : format que vous souhaitez?
  - Présentation du CE lors de la soirée Coup d'oeil, suivie d'une rencontre AGA la semaine suivante
  - Date de la soirée Coup d'oeil : à confirmer. Celle-ci pourrait être plus tôt qu'à l'habitude.
- [Rapport financier](#) 24-25
  - 8 000 \$ environ à transférer; projet à définir.
- Budget 25-26 : présenter grandes lignes et dispersion de l'argent
  - Budget de fonctionnement habituel : 95 000 \$; budget prévu l'an prochain : 72 000 \$;
  - Priorité pour la formation visant à mieux soutenir les élèves, principalement :
    - Mathématiques;
    - ALF.
  - Moins d'activités culturelles prévues dans le budget de fonctionnement; de telles dépenses devront être couvertes par le fonds scolaire.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Activités prévues : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Maïs soufflé;</li> <li>■ Pizza;</li> <li>■ Subway;</li> <li>■ Scholastic.</li> </ul> </li> <li>○ Activités retirées : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Boston Pizza;</li> <li>■ Louis' Pizza;</li> <li>■ Make it Soap;</li> <li>■ Mom's Pantry.</li> </ul> </li> <li>○ Trois blocs de vente prévus pour l'an prochain (septembre-décembre, janvier-mars, avril-juin) <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Les ventes de maïs soufflé, de pizza et de Subway seront coordonnées.</li> </ul> </li> </ul>	
6. Mot de l'enseignante	<ul style="list-style-type: none"> <li>● N/A</li> </ul>	Enseignante
7. Rapport de la présidence	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> </ul>	Présidence
8. Discussion des volets d'activités pour l'année	<p><b>Volet activités scolaires (p. ex., la journée de l'enfant le 20 novembre, achats de Noël, Salon du livre, BBQ de fin d'année) :</b> Karoline, Marjorie, Loren, Sandra, Christianne, Chantal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● BBQ (17 juin) - 16 h 30 - 19 h;</li> <li>● Confirmé : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Full of Beans <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 6 structures;</li> </ul> </li> <li>○ Maquilleuses (3; à l'intérieur);</li> <li>○ DJ Mario (gymnase);</li> <li>○ M. Sundae (camion de crème glacée);</li> <li>○ Camion frites, etc.;</li> <li>○ Angry Dragon;</li> </ul> </li> <li>● Sécurité : 3 gardes ont été demandés;</li> <li>● Bénévoles : 30 inscrits; 15 sur une liste d'attente. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ On pourrait prévoir de diviser le groupe de bénévoles sur deux plages horaires de façon à couvrir l'ensemble de l'activité et de permettre aux parents du CE d'effectuer de la surveillance sur le terrain.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Volet de levée de fonds (p. ex., vente de chocolat, de popcorn, pizza) :</b> Patrick, Geneviève, Natasha, Véronique, Charles</p>	Présidence

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reprise de contact prévue avec le représentant de Kernels à la fin de l'été ou au début de l'école afin de prévoir la reprise des ventes (conditionnelle à l'approbation du CE l'an prochain);</li> <li>● Lindocile (service de traiteur) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Une représentante a rencontré Geneviève;</li> <li>○ Geneviève a suggéré qu'elle se présente lors d'une rencontre du CE et permette aux membres du CE de goûter la nourriture. À rediscuter en septembre.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Volet communication (p. ex. : items à ajouter à la page Facebook, aux Nouvelles d'Arc-en-ciel, pour communiquer les activités du CE) : Jose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> </ul> <p><b>Volet recrutement des bénévoles (p. ex., élèves du secondaire, parents) : Sandra, Patrick</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Point déjà couvert, en lien avec le BBQ (voir volet « Activités scolaires »).</li> </ul> <p><b>Volet reconnaissance (p. ex., enseignantes, éducatrices, préposés à l'entretien, secrétaire) : Catherine, Natasha</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● À venir : Concierges</li> </ul> <p><b>Volet construction identitaire (francophonie et catholicité) (p. ex., spectacles, formations, ateliers) :</b></p> <p><b>Volet recrutement et partenariat famille et école : carrousel et autre : Marjorie, Catherine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> </ul>	
	<p><b>Varia :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sondage : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Le contenu a été revu;</li> <li>○ Le formulaire du sondage pourra être préparé en prévision d'une approbation officielle par le nouveau CE et ainsi permettre un lancement rapide;</li> </ul> </li> <li>● Annuaire : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Présentation de l'initiative lors de la soirée Coup d'oeil, en prévision du sondage;</li> <li>○ Élément ajouté au budget; si jamais le coût dépasse les prévisions, la différence pourra être absorbée.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>9. Dates des prochaines rencontres</b></p>	<p>À déterminer; ce sera la semaine après la soirée Coup d'oeil Les rencontres seront maintenues les mercredis.</p>	<p>Un rendez-vous</p>

		vous sera envoyé par la direction
<b>10. Levée de l'assemblée</b>	À 19 h 34 Proposée par Karoline Appuyée par Natacha	Présidence

Date de la prochaine rencontre : AGA septembre 2025