



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx

ที่ xx xxxxxx/ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

เรื่อง แก้ไขคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และแก้ไขการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx

ต้นเรื่อง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx ที่ xxx/2567 เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2567 และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx ที่ xxx/2567 เรื่อง ปรับเงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx ดำเนินการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ ปรับเงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxxxx สืบหาข้อมูลพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้างหรือผู้มีทักษะประสบการณ์ และแก้ไขการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ก่อนวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 และต้องดำเนินการแก้ไขการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และแก้ไขการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยใช้ร้อยละของการเลื่อนเดิม (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567) รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/ ประเภท	ร้อยละที่ได้ เลื่อนฯ	ค่าตอบแทน ณ 1 ก.ย. 2567	ค่าตอบแทน ที่ได้ปรับขดเซย	ค่าตอบแทน (แก้ไขที่ปรับเพิ่มฯ)	ค่าตอบแทน ที่แก้ไขการเลื่อนฯ
1	นายหนึ่ง xxxxxxxx	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	4.10	15,450	15,990	660	16,650
2	นายสอง xxxxxxxx	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	3.10	15,670	16,210	510	16,720
3	นายสาม xxxxxxxx	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ศูนย์เยาวชน	4.10	16,250	16,790	690	17,480
4	นางสาวสี่ xxxxxxxx	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	4.10	17,940	19,240	790	20,030
5	นางห้า xxxxxxxx	ผู้ช่วยนักวิชาการ เงินและบัญชี	4.10	23,370	24,270	1,000	25,270
6	นายหก xxxxxxxx	ผู้ช่วยนายช่าง โยธา	4.10	11,500	12,650	520	13,170
7	นางสาวเจ็ด xxxxxxxx	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	4.10	14,820	15,360	630	15,990

8	นายแปด xxxxxxxx	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ	3.60	18,640	18,980	690	19,670
---	-----------------	-----------------------------	------	--------	--------	-----	--------

/ระเบียบ/ข้อกฎหมาย...

- 2 -

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง และการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน”

“มาตรา ๒5 องค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในจังหวัดหนึ่ง ให้มีคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลร่วมกันคณะหนึ่งทำหน้าที่บริหารงานบุคคลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งที่อยู่ในจังหวัดนั้น ประกอบด้วย

ฯลฯ

ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้โดยให้ใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี

2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

“ข้อ ๖ ในกรณีที่ตำแหน่งของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกลางของข้าราชการแต่ละประเภทกำหนด หรือที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่ถึงเดือนละ ๑๔,๖๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้ว ต้องไม่เกินเดือนละ ๑๔,๖๐๐ บาท”

3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดxxxxxxx เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2569

“ข้อ 5 พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ได้รับค่าตอบแทนเพื่อชดเชยสำหรับพนักงานจ้างที่ได้รับผลกระทบ ซึ่งเป็นพนักงานจ้างที่ได้รับการจ้างอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผล

ใช้บังคับ เพื่อให้พนักงานจ้างผู้นั้นได้รับค่าตอบแทนหลังการชดเชยต้องไม่น้อยกว่าการจ้างเป็นพนักงานจ้างใหม่
ดังนี้

(1) ให้พนักงานจ้างที่ได้รับการจ้างก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามบัญชีช่วงอัตราค่าตอบแทนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์

(2) ให้พนักงานจ้างที่ได้รับการจ้างก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามบัญชีช่วงอัตราค่าตอบแทนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์

/ข้อเสนอ...

- 3 -

ข้อเสนอและข้อพิจารณา

เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนและจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ
หลังจากปรับให้พนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามวุฒิที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง หรือผู้มีทักษะ
ประสบการณ์ และแก้ไขการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ที่ได้รับผลกระทบ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแก้ไข
คำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และแก้ไขการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 8 ราย ตามรายละเอียดข้อเท็จจริงข้างต้น ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(xxxxxxx xxxxxx)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางxxxxxxx xxxxxx)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวxxxxxxx xxxxxxx)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxx

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวxxxxxxx xxxxxxx)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxx

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxx

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายxxxxxxx xxxxxxx)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลxxxxxxx