



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ЕЛЕКТРОТЕХНИКА „А. С. ПОПОВ”**

📍 4800 гр.Девин, обл. Смолян, ул. Васил Левски №3 🇬🇧
info-2100402@edu.mon.bg ☎ +359 889577605

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

2023-2029 година

Настоящата Стратегия е приета с решение на Педагогическия съвет, съгласно протокол № 1 от 14.09.2023г. */на основание чл.263,ал.1,т.1 на ЗПУО/* и одобрена от Обществения съвет */чл.269,ал.1,т.1 на ЗПУО/* м. Септември 2023г .

АНАЛИТИЧНА ЧАСТ

I. ВЪВЕДЕНИЕ	3
стр.	
II. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ	3 стр.
III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ	
1. СТАТУТ, ИСТОРИЧЕСКА СПРАВКА	4 стр.
2. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА	5
стр.	
3. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА /PEST/	8
стр.	
4. SWOT – АНАЛИЗ	11 стр.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЧАСТ

IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА	15
стр.	
V. ВИЗИЯ	16 стр.
VI. МИСИЯ	16 стр.
VII. ЦЕННОСТИ	16 стр.
VIII. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ	
1. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ	25 стр.
2. ОСНОВНИ ЦЕЛИ	17 стр.
3. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ	17 стр.
4. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ	19
стр.	
5. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ	20
стр.	
IX. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	
1. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ	21
стр.	
2. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ	21
стр.	
3. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА, АДМИНИСТРИРАНЕ И ФИНАНСИРАНЕ	22
стр.	

4. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ
24 стр.

Х. НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ

1. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ОТЧЕТНОСТ
31 стр.
2. ПРОГРАМНА СХЕМА И ПЛАНОВИ МОДУЛИ 37
стр.
3. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА 38
стр.

АНАЛИТИЧНА ЧАСТ

І. ВЪВЕДЕНИЕ

Ръководени от намерението и стремежа за разработване на една полезна и реална стратегия, създадена с общите усилия на участниците в работната група и цялата педагогическа колегия, преминахме към най-отговорната задача, да обявим дългосрочните цели на училището, с които ще се обвързва всяка една дейност на заинтересованите страни.

Очакваният резултат от прилагането на стратегията е да се постигне ново качество на образованието в ПГЕ “А. С. Попов” гр. Девин, адаптирано към бързо променящата се социално-икономическа среда и изискванията на новият ЗПУО и нормативна база. Училищното образование да развива способности за гъвкаво логическо мислене, за аргументиране на собствената позиция и за бързо ориентиране и използване на потоците от информация. Тези умения, съчетани с езикова, математическа, дигитална и професионална грамотност да поставят здрава основа за усвояване на все повече знания и професионални компетентности. Осигуряване на качествено и ефективно ПОО.

ІІ. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ

Стратегията за развитието на гимназията се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните документи:

- Конвенцията на ООН за правата на детето

- Европейска референтна рамка - Ключовите компетентности като инструмент за личностно и социално развитие
- Стратегия за развитие на системата за средното образование в Република България
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България
- Стратегия за устойчиво развитие на туризма в Община Девин
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование;
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето
- Закона за защита срещу дискриминацията
- НАРЕДБА за организация на дейностите в училищното образование;
- НАРЕДБА за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Наредба за приобщаващо образование

III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. СТАТУТ, ИСТОРИЧЕСКА СПРАВКА

□ СТАТУТ НА ИНСТИТУЦИЯТА

ПГЕ „А- С- Попов“ гр. Девин е **общинска училищна институция**, с официален адрес: 4800 Девин, ул. "Васил Левски", №3; /www.pgdevin.com/; тел.:0889577605; Email: info-2100402@edu.mon.bg

Неспециализирано професионално училище , с дневна форма на обучение;

Професионална гимназия

- за придобиване на степен на **средно образование / от VIII до XII клас включително / в два етапа**, както следва:
 - **първи гимназиален от VIII до X клас включително**

- **втори гимназиален от XI до XII клас включително;**
 - за придобиване на степен /съответно **първа, втора и трета** / на **професионална квалификация по професия;**
 - за **валидиране на професионални знания, умения и компетентности**

□ КРАТКИ ИСТОРИЧЕСКИ ДАННИ

Началото е поставено през март 1977 година, когато със заповед на министъра на народната просвета е основано като Средно професионално – техническо училище по електротехника със специалности: „Монтьор на радиотелевизионна техника“, „Монтьор на слаботокови апаратури“, „Шлосер – монтьор“. Директори: Стою Пищалов (1977-19xx), Присадов (19xx-19xx).

През 1995 година училището е преобразувано в Техникум по електротехника със специалности: „Радиотехника и телевизия“, „Съобщителна техника“, „Електрообзавеждане на промишлени предприятия“, „Оператор на металорежещи машини“.

От 2003 година е Професионална гимназия по електротехника със специалности: „Електронна техника“, „Съобщителна техника“, „Електрообзавеждане на производството“, „Бизнес – администрация“, „Организация на хотелиерството“.

От 2016 г. е общинско училище.

Въвеждат се паралелки с прием след VII клас и разширено изучаване на чужди езици.

През 2020 г. влиза в списъка на Иновативните училища в България 2020-2024.

В своята дългогодишна история средно професионално образование са получили над 5 000 ученици.

Днес гимназията предоставя на младите хора избор за обучение в различни направления и подготвя кадри за най- актуалните сектори – електроника, автоматика, електротехника, туризъм, здравеопазване и социални дейности. В гимназията се обучават 120 ученици в дневна форма, обхванати в 9 паралелки и 10 ученици в самостоятелна форма на обучение по специалности „Електрообзавеждане на производството“, „Електрически машини и апарати“ „Автоматизирани системи“, „Помощник-възпитател“, „Изпълнител на термални процедури в балнеологични и други възстановителни центрове“, „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“, „Автоматизация на непрекъснатите производства“. Прилага се дуална система на обучение.

Директори: Стою Пищалов, Симеон Присадов, Васил Василев (1988-2015г.), Зелма Белберова (2015-2020), Севда Тюфекчиева (2020г.).

2. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА /АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ/

▣ ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ

През учебната 2023 – 2024г. в гимназията са приети ученици в следните специалности след VII клас :

- Електрически машини и апарати - 13 ученици
- Автоматизирани системи - 10 ученици
- Изпълнител на термални процедури - 13 ученици
- Ресторантьор - 7 ученици

Утвърденият план-прием се осъществява ежегодно.

▣ РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

През 2023 г. учениците, допуснати до държавни зрелостни изпити от дневна форма на обучение са 9 ученици; дипломирани – 6 ученици; недипломирани – 3 ученици. Успех от дипломите – среден

Дипломирани ученици 2023	дневна форма на обучение	СФО
Успешно дипломирани ученици	6	4
Дипломирани на редовна сесия	5	2
Дипломирани на поправителна сесия	1	2
Общ брой ученици	90	30

□ РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

През 2023 година получаващите III степен на професионална квалификация са 12 ученици от подалите заявление 16. Средният успех от ДИППК за випуск 2023г. е добър.

□ РЕАЛИЗАЦИЯ

Близо 30 % от завършващите ученици се реализират във ВУЗ. Осъществява се приемственост средно професионално образование и висши учебни заведения. Над 80 % от завършилите ученици успешно се реализират на пазара на труда.

□ УЧЕНИЧЕСКО САМОУПРАВЛЕНИЕ

В ПГЕ „А. С. Попов“ работи Ученически съвет /Парламент/, който е партньор на административното ръководство и преподавателския екип. От особена важност е младите хора да се обучават на инициативност и демокрация още в училище. Тяхното активно участие във вземането на решение е важен елемент за иновативна и ефективна дейност. Новото „работно място“ за учениците е богата и сложна организация и по тази причина е необходимо те да бъдат подкрепяни в идеята за положителна промяна по пътя на самоуправлението.

□ ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОЛЕКТИВ И ОБСЛУЖВАЩ ПЕРСОНАЛ

В училището работят 26 квалифицирани учители и служители.

Педагогически персонал – 19; непедагогически персонал – 7.

Забележима е тенденцията към застаряване на педагогическия персонал / 81% с над 40 годишна възраст/

Квалификационна структура:

Придобита ПКС	I	II	III	IV	V
Общо - 18	1	0	0	4	5

□ СИНДИКАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ

В ПГЕ „А. С. Попов“ има една синдикална организация към СБУ .

Има подписан Колективен трудов договор на училищно ниво.

Организирант се различни мероприятия и благотворителни кампании по инициатива на синдикалните организации.

□ МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКА БАЗА НА УЧИЛИЩЕТО

ИКТ В ОБРАЗОВАНИЕТО – ОФИЦИАЛЕН САЙТ, ЕЛЕКТРОНЕН ДНЕВНИК, ВИСОКОСКОРОСТЕН ИНТЕРНЕТ, ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

ПГЕ „А. С. Попов“ гр. Девин предлага възможности за обучение с използване на ИКТ.

В образователния процес се използват технически средства и разнообразни мотивиращи техники и подходи, които провокират интереса на учениците и поражда у тях желание за активна работа. Училището разполага с добра база за внедряване на ИКТ в образованието. Общо училището разполага с 20 компютърни конфигурации и 30 преносими дигитални устройства . Учителите ползват интерактивни дисплеи, лаптопи, мултимедийни проектори. Гимназията разполага с принтери и мултифункционални устройства. Всички учебни помещения са с бели дъски.

С лаптопи/РС и с необходимата периферна техника са оборудвани кабинетите на директора, учителската стая, стаята на ЗАС и стая за счетоводство на гимназията.

Официалният сайт на гимназията дава информация за дейността и новостите в училището, както и връзки към полезни интернет ресурси.

Изградена е система за видеонаблюдение.

▣ ПРОЕКТИ

За периода 2021 – 2025г. екипи от гимназията разработиха интересни проекти с партньорството на Обществения съвет, неправителствени институции, бизнес и други училища:

- „Иновативно училище“ 2020 – 2024 г.
- „Иновации в действие“ в партньорство с ПГ гр. Хасково и ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Девин, ПГТ гр. Самоков, ОУ “Пейо Яворов” с. Гьоврен, ПГТЛП гр. Попово, ПГО “Ана Май” гр. Пловдив - 2020 – 2023г.
- НП – ИКТ – Бизнесът преподава - Модул 1 „Семинари в училищата от представители на технологични фирми“ – до юни 2021г.

3. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА /PEST/

Училището ни трябва да потърси начини и пътища и адекватно да реагира, адаптирайки се към бързо променящите се реалности и тенденции.

Налага се промяна на целите, мотивацията, стереотипите, стила на работа и учене на учители и ученици. Това е необичайно трудна задача и решаването и засяга всеки от нас.

Анализ на тенденциите на външната среда

STEP / PEST анализ на външната среда

Социални тенденции:

Последствия за нас:

1. Демографски тенденции:
намаляване
учениците и на
населението, ниска
раждаемост, миграция.

1. Намаляване броя на
паралелките

2. Нови обществени потребности на
нагласи и необходимост от промяна
и изисквания към училището.

2. стереотипи на учителите в
съответствие с изискванията на
обществото.

3..
Подценяване на ролята на
образованието.

3. Липсват позитивни нагласи
и мотиви за учене. Ниска
заинтересованост на голяма
част от родителите към
случващото се в училището.

4. Увеличаване броя на разделените
семейства.

4. Липса на родителски контрол
или отказ на съдействие.

5. Грижи и социална отговорност
на различните организации и фирми .
Координиране с ЦПЛР и
специализираните обслужващи звена

5. Добро институционално
сътрудничество.

6. Агресия и противообществени
прояви.

6. Възможности за
превенция, педагогическа и
психологическа подкрепа.

Технологични тенденции:

1. *Подобряване технологичното
обезпечаване на образователния
процес*

Последствия за нас:

1. *Възможности за ефективно
използване на нови техники и
технологии.*

2. *Въвеждане повсеместно на ИКТ в
училище.*

2. *Добра обезпеченост с
дигитални устройства и
достъп до Интернет.*

3. *Въвеждане на съвременни учебници,
качествена*

3. *Постигане на*

учебни помагала и софтуер.

*общообразователна и
професионална подготовка.*

Дигитална раница

4. *Ориентиране на системата на
обучение провокиране на*

практически знания и умения.

мислене, самостоятелност,

4.

формиране на собствена

Непрекъснато повишаване на

позиция и овладяване на

квалификацията на

педагогическия персонал.

Икономически тенденции:

Последствия за нас:

1. *Икономическа нестабилност
актуализиране*

1. *Съобразяване и*

*бюджета на училището с
реалната ситуация.*

Недостиг на средства.

2. *Ниски доходи на*

2.

*семействата, безработица
сред част от родителите.*

*Осигуряване на учениците с
учебници и учебни помагала.*

3. *Фалити на фирми*

3. *Слаба подкрепа на бизнеса*

4. *По-добри услуги на заинтересованите
страни.*

4. *Силни конкуренти.*

Политически тенденции:

Последствия за нас

1. *Влияние на ЕС. Превръщане на
професионалното образование и
обучение достъпна опция за
всеки гражданин и за всяка възраст.*

1. *Дългосрочна перспектива на
професионалното образование.*

2. *Различно отношение към
учителя и ученика,
категоризация на училищата в
страната.*

*Постигане на висок рейтинг и
ясни критерии за достойно
оценяване и заплащане на труда
на учителя.*

2.

Извод: В близките няколко години икономическите и социални тенденции няма да се променят драстично, но ние имаме потенциала

да намалим отрицателното им влияние върху себе си и върху нашите възпитаници.

4. SWOT -АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа при разработване на стратегията е да се максимизира потенциалът на силните страни и възможностите на училището, а от друга страна да се минимизира въздействието на слабите страни и заплахите. Подробното изписване на всички елементи в SWOT –анализа позволява да се направи количествена и качествена оценка на ситуацията в гимназията и да се избере подходящия вид стратегия.

Работната група разработи следния SWOT – анализ.

Силни страни

1. Висок процент на заетост на успешно завършилите – 80%;
2. Постигнати добри резултати на външното оценяване – ДЗИ;
3. Постигнати добри резултати на ДИППК;
4. Висококвалифициран учителски колектив;
5. Едносменен режим;
6. Нисък е делът на преминалите в самостоятелна форма на обучение и отпаднали ученици;
7. Устойчиво реализиране на държавния план – прием – 75 %;
8. Тенденция към усвояване на средства по програми на ЕС, голям брой реализирани национални и общински проекти;
9. Добра материална база – специализирани кабинети по общообразователна и професионална подготовка, компютърни зали, библиотека;
10. Наличие на открита спортна база;
11. Въведени иновации- програмни продукти за администриране, училищен сайт, електронен дневник;
12. Разработена ефективна система за повишаване качеството на професионалното образование;

13. Разработена система за самооценка на дейността в ПГЕ Девин;
14. Ритуализация на училищния живот – училищно знаме, лого;
15. Много добро управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет;
16. Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба;
17. Силна синдикална организация;
18. Ефективна и резултатна дейност на комисията за превенция на противообществените прояви;
19. Добра система за вътрешна квалификация на педагогическия персонал;
20. Договори за сътрудничество с бизнеса;
21. Активно работещи Обществен съвет и Ученически съвет;
22. Адаптивно разнообразие на допълнително обучение.
23. Занимания по интереси.

Възможности:

1. Прилагане на форми и методи на обучение, които са ориентирани към личността на ученика, към неговата индивидуалност и са свързани с неговите перспективи за развитие;
2. Внедряване на ИКТ в обучението – интерактивен дисплей, интерактивна бяла дъска, електронна учебна документация.
3. Модернизиране на учебната база;
4. Осигуряване на безжичен интернет в сградата на училището и на необходимия софтуер за професионална подготовка;
5. Включване на родители в училищни инициативи;
6. Ефективно взаимодействие между институциите, ангажирани с ПОО;
7. Взаимодействие с бизнеса, работодатели и партньори;
8. Взаимодействие и с други училища с цел обмяна на опит, които да конструират релевантна среда на израстване на учениците в училище

9. Ефективно взаимодействие с Центровете за подкрепа за личностно развитие и със Специализираните обслужващи звена;
10. Мотивиране и подготовка на учениците за явяване на междуучилищни, регионални, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади;
11. Разширяване на чуждоезиковата подготовка, осигуряване възможност за включване на учениците в програмите за международен младежки обмен, международни проекти и участие във международни форуми;
12. Разработване на система за наблюдение, анализ и оценка на развитието и реализацията на учителите, включително чрез училищен регистър на учителите с информация за преминалите квалификационни курсове;
13. Активно работещи форми на класни и извънкласни дейност;
14. Разширяване на извънкласните дейности;
15. Утвърждаване на система за награждаване на учители и ученици в рамките на училището.
16. Нисък процент на агресия и насилие на ученици с противообществени прояви;
17. Във връзка с приобщаващото образование в училището се прилагат диференцирани педагогически подходи, ориентирани към интересите и стимулиращи мотивацията на ученика, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му, адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
Принципът за приемане и зачитане на уникалността на всеки ученик, неговите индивидуални потребности и възможности, личностни качества, знания, умения и интереси е един от основните принципи, които се следват, за да развият учениците максимално своя потенциал.

Слаби страни

1. Пренебрегва се потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с психо-физиологичните му особености;
2. Недостатъчна работа с изявените ученици;
3. Липса на помещения за подготовка и индивидуална работа на учителите.

Заплахи

1. Агресия сред учениците.
2. Нарастващият брой отсъствия на учениците.
3. Наличие на демотивация за учене сред учениците.
4. Направените анализи на факторите на външната среда, както и SWOT анализа, разглеждат четири елемента, които идентифицират организацията като относително балансирана между две основни сумарни въздействия / позитивно и негативно/, с преобладаващо положително влияние.

В сегашната ситуация предвид обективните обстоятелства, произтичащи от съотношението между негативното и позитивното въздействие на факторите на външната среда, най-приемлив е изборът на Офанзивна стратегия, използваща силните страни за максимизиране на възможностите. При възникване на сериозни затруднения, резултат от въздействие на силни външни фактори, ще задейства логиката на промяна към Стратегия на адаптацията.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЧАСТ

IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА

- Образованието е национален приоритет
- Официалният език в системата на училищното образование е българският
- Участници в образователния процес са учениците, учителите, директорите, педагогическите специалисти и родителите

- Училищното образование в държавните училища е безплатно и задължително до навършване на 16-годишна възраст
- Професионалното образование се осъществява в средната степен – в първи и във втори гимназиален етап, чрез общообразователна и професионална подготовка
- Професионалното образование обхваща компетентности, необходими за придобиване на професионална квалификация
- Училището партнира с другите институции в системата, с общината и с всички заинтересовани страни и социални партньори.

Училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от обучението са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията на процесите за тяхното постигане.

V. ВИЗИЯ

Компетентни, градивни, способни!

Ние желаем да бъдем водеща професионална гимназия, която прилага европейски стандарти за качество на образованието и е с рейтинг на преуспяващо училище.

VI. МИСИЯ

Основното предназначение на Професионална гимназия по електротехника е да подготвя млади хора – креативно мислещи, конкурентноспособни, с технически знания, умения, компетенции и активно гражданско поведение за успешна реализацията в динамично развиващото се общество.

Извършва се обучение по специалности с недостиг на пазара на труда и защитени специалности. Развива се дуалната система на обучение.

Осъществява се обучение, възпитание и социализация на ученици от осми до дванадесети клас с възможности за интеграция и грижи за деца със специални образователни потребности в една творческа и комфортна среда.

Образователните знания, умения и навици, които предлага училището, дават възможност на учениците да удовлетворят своите потребности и да се реализират в желаните от тях сфери след завършване на средното си образование.

Приоритет на училището са качеството на образованието, издигането му до авторитетно и преуспяващо учебно заведение, осигуряващо предпочитана, безопасна и естетически издържана среда.

Училището е отворено към промяна с премерен риск, загриженост и отговорност към своите цели.

VII. ЦЕННОСТИ:

Основни ценности на Професионална гимназия по електротехника „А. С. Попов“ - гр. Девин за учениците и учителите са:

- Съхраняване на живота, здравето и личността;
- Равен достъп до качествено образование и право на информиран избор;
- Зачитане на човешките права и спазване на законите;
- Създаване, поддържане и развитие на морални и социални добродетели. Недопускане на агресия и насилие;
- Толерантност и уважение към ученици с различна култура, религия и етнос. Недопускане на дискриминация;
- Запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Създаване на условия за оптимално развитие на творческия потенциал и заложби на учениците;
- Съблюдаване на демократични, културни и национални ценности;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;

- Изграждане на активна гражданска позиция, гражданско възпитание и социализация ;
- Грижа за средата на училището и на околната среда;
- Автономност и прозрачност на училищното управление в условията на делегиран бюджет.

VIII. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ

□ ГЛОБАЛНА ЦЕЛ:

Достигане на европейските стандарти за качествено модерно образование и личностна реализация.

□ ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. Създаване на условия за усъвършенстване на дигиталната компетентност на учениците и за развиване у тях на мотивация за получаване на знания, непрекъснато самоусъвършенстване и критично мислене посредством използване на модерни ИКТ.
5. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
6. Ранно откриване на заложите и способностите на ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;

6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на учениците и хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. Утвърждаване и запазване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището;
13. Оптимизиране на структурата на изградената система за квалификация;
14. Утвърждаване на системата за кариерно развитие на педагогическия персонал;
15. Повишаване на изискванията към работата на учителя;
16. Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане.
17. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз

☐ **ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ:**

- ✓ Резултатност и изпълнимост на ДОС
- ✓ Иновативност и ефективност

- ✓ Усъвършенстване и самооценка
- ✓ Екипност, партньорство и доверие
- ✓ Уважение и толерантност
- ✓ Комуникативност и информираност
- ✓ Автономност и прозрачност на управлението
- ✓ Утвърдена идентичност и висока репутация

Определените дългосрочни цели са съобразени с принципите за: *релевантност, реалистичност на подхода, мотивираност, прозрачност, ангажираност и хармонизираност.*

□ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Изграждане на позитивно училищно общество
2. Прилагане на самооценъчна система за повишаване качеството на ПОО
3. Осигуряване на оптимално време за учене в училищна среда
4. Развитие на дуалната система на обучение
5. Въвеждане на иновативни педагогически практики- Залагане на нови методи на преподаване и обучение- интерактивност, иноваторство, проектна работа, работа в екип;
6. Подсигуряване на среда за учителския растеж
7. Обогатяване и осъвременяване на ресурсите в училището
8. Развитие на ефективна училищна общност

□ ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

- Утвърждаване на училището като институция, научно, културно и спортно средище
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището
- Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и професионална подготовка
- Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и обучение
- Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците
- Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с всички заинтересовани страни и социални партньори.
- Развитие и подобрене на външната и вътрешна среда на училището
- Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество
- Участие в програми и проекти

- Училищна имиджова политика : е- политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на учебното заведение
- Стабилизиране на училището при кризи и развитие
- Оцеляване на училището в извънредни ситуации

□ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: -РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:- ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:- УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:- ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:- ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Разработените оперативни цели произтичат от целите и принципите на училищното образование /чл.3 от ЗПУО/, на професионалното образование и обучение /чл.4 от ЗПОО/, както и от „Областите за

наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователната институция“.

IX. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

Обединява дейностите и очакваните резултати за **управление на ресурси, за иновационни политики и управление на процесите**, съгласно **Приложение № 1/ ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГЕ “А. С. Попов” гр. Девин(2023-2029)/.**

2. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Бюджетната програма е финансов гарант на дефинираните стратегически цели за областите на планираната училищна политика. Разработва се за периода на стратегията и включва: цели, дейности/проекти; видове финансиране/, ползите/ефекти/ и финансови ресурси. Изходните й индикатори са : количествени, качествени и ефективност на направените разходи / съотношението между постигнатите резултати и използваните ресурси/, съгласно **Приложение №2 /ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ по Плана за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие/.**

Управлението на делегирани средства позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената **система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция** като план от дейности, обхващащ управленски задължения, политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- **Поставяне на целите** и посочване на това какви **ресурси** се изискват за да бъдат постигнати тези цели;
- **Работна дейност и практики;**
- **Мерки за контролиране** на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно **актуализиране на процедурите по СФУК**, които се нуждаят от

обвързването със *Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона*.

Голяма част от предвидените **мерки и дейности** за постигане на оперативните цели **не изискват финансиране**. Те са обвързани от активната намеса на **човешки фактор**, чрез осъществяването на мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

- Делегираният бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета;
- Собствени средства;
- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС; - Други източници.

3. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА, АДМИНИСТРИРАНЕ И МЕРКИ

▣ ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- Ученици;
- Педагогически специалисти;
- Директор;
- Заместник директор;
- Административни служители;
- Непедагогически персонал;
- Родителите- чрез Обществен съвет и Училищно настоятелство
- Социалните партньори

▣ АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на **План за изпълнение на дейностите**, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са

обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Това ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. **Мониторингът** по изпълнение на предвидените в плана дейности е **приоритет на ръководството** на училището с активното участие на общественения съвет като орган за граждански контрол.

□ МЕРКИ

С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование и професионално обучение в ПГЕ „А. С. Попов“ - гр. Девин. Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвяне на нови правилници и процедури съгласно целите на ЗПУО. Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

3. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

□

КРИТЕРИИ ЗА КАЧЕСТВО

*Критерийте са ориентировъчни по приоритетни области. Необходимо е да се прецизират след влизане в сила на **Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.***

Рамковите критерии и показатели на самооценяване на качеството на образование в институциите са дефинирани по области на самооценяване съгласно чл. от Стандарта.

Област: Управление на институцията

Критерий 1 : Система за осигуряване качество на образованието и обучението;

Показатели:

- 1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието и професионалното обучение.
- 1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието;
- 1.4. Създаден вътрешен механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
- 1.5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- 1.6. Изготвен доклад за проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качеството на образованието.

*Индикатори: - брой документи;
-брой проведени срещи;
-заповед за утвърждаване*

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси;

Показатели:

- 3.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 3.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
- 3.3. Наличие на приходи на училището.

Критерий 3: Квалификационна дейност;

Показатели:

- 3.1. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;

- 3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
- 3.3. Споделяне на ефективни практики.

Критерий 4: Нормативно осигуряване;

Показатели:

- 5.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- 5.2. Осигурен достъп до учебна документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 5.3. Състояние на училищната документация.

Критерий 5 : Училищен персонал;

Показатели:

- 5.1. Наличие на правила и/или процедури за назначаване и съкращаване на персонала;
- 5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 5.3. Делегиране на права;
- 5.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- 5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;
- 5.6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;
- 5.7. Качество на административното обслужване.

Област : Училищна среда

Критерий 1:Индивидуална среда на ученика;

Показатели:

- 1.1. Наличие на мерки към адаптиране на ученика към училищната среда;
- 1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

Критерий 2: Училището като социално място;

Показатели:

- 2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;
- 2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- 2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.4. Дейности за превенция и разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

Критерий 3 : Материално-техническа база;

Показатели:

- 3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;
- 3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и външни лица. Система за дежурство;
- 3.3. Относителен брой /%/ на класните стаи, поддържани и оборудвани спрямо общия брой на класните стаи;
- 3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;
- 3.5. Осигуреност с материали и консумативи;
- 3.6. Достъпни за всички ученици библиотека и интернет;
- 3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета/физкултурния салон- наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;
- 3.8. Функционално място на учителя- осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Критерий 4 : Информационни ресурси;

Показатели:

- 4.1. Информационна система за движение на информацията;

- 4.2. Осигуреност на училището с интернет;
- 4.3. Наличие и качество на компютърна техника.

Област: Образователно –възпитателен процес

Критерий 1 : Учебна дейност;

Показатели:

- 1.1. Подготовка и планиране на уроците;
- 1.2. Структура на урока- ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол;
- 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока.

Критерий 2 : Оценяване и самооценяване;

Показатели:

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици;
- 2.2. Критерии за оценяване - известни на учениците;
- 2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка;
- 2.4. Ритмичност на оценяването;
- 2.5. Изградени умения у учениците за самооценяване.

Критерий 3 : Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик;

Показатели:

- 3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- 3.2. Умение за работа в екип в паралелката;
- 3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

Критерий 4: Резултати от обучението;

Показатели:

- 4.1. Относителен дял / %/ на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към общия брой допуснати до зрелостни изпити;
- 4.2. Относителен дял / %/ на учениците, успешно положили държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация към общия брой допуснати до държавните изпити;
- 4.3. Относителен дял / %/ на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
- 4.4. Относителен дял / %/ на повтарящите ученици към общия брой ученици;
- 4.5. Относителен дял / %/ на успешно завършилите / и получили документ/ ученици със СОП;
- 4.6. Относителен дял / %/ на отпадналите по различни причини от обучение ученици към общия брой ученици за учебната година.

Критерий 5 : Надграждане на знания и умения;

Показатели:

- 5.1. Организирани от училището състезания, конкурси и др.;
- 5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
- 5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 5.4. Изградени екипи за работа по проекти.

Критерий 6 : Педагогически постижения;

Показатели:

- 6.1. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава;
- 6.2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

Област: Възпитателна дейност

Критерий 1 : Организация на възпитателната дейност;

Показатели:

- 1.1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
- 1.2. Създадена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището;
- 1.3. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- 1.4. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
- 1.5. Наличие на педагогически съветник и психолог в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
- 1.6. Популяризиране на добри практики, с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни дейности;
- 1.7. Дейност на УКБППМН;

Критерий 2 : Организация на възпитателната дейност;

Показатели:

- 2.1. Планиране и реализиране на дейностите за преодоляване на агресията в училище;
- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия; 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалност им развитие;
- 2.5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците;
- 2.6. Реализиране на дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности
- 2.7. Ритуализация на училищния живот.

Област : Училищно партньорство

Критерий 1 : Партньорство между преките участници в училищното образование;

Показатели:

- 1.1. Партньорство между преките участници в училищното образование;
- 1.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители;
- 1.3. Включване на учителите в управление на промените в училището;
- 1.4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство, обществения съвет и екипа на ученическото самоуправление;
- 1.5. Средна посещаемост на родители на родителски срещи-годишно;
- 1.6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.;
- 1.7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности;
- 1.8. Осигурен достъп на родителите до училищната документация;
- 1.9. Функциониращо звено „Родителско партньорство“;
- 1.10. Дейност на Училищното настоятелство и Обществения съвет.

Критерий 2: Външно партньорство:

Показатели:

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление;
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията; с ЦЛРП;
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост;
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по съвместни проекти, модернизирание на материалната база на институцията;
- 2.5. Участие на родителите при определяне на план приема в училището;

2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

Х. НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ

1. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ОТЧЕТНОСТ

▣

ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА

Процесът на наблюдение включва комбинация от механизми за вътрешно и външно оценяване и се определя по целесъобразност. За да бъде възможно наблюдението върху изпълнението на дейностите е необходимо да се определят **измерители на изпълнението /индикатори/**. Изходните индикатори биват **количествени/абсолютни и относителни/ и качествени.**

ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО:

1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели;
2. Актуализирани вътрешни правилници;
3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището;
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове;
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове;
6. Изградени училищни екипи за подкрепа личностното развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност;
7. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната дейност;
8. Изградени училищни екипи за разработване на проекти;
9. Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти;
10. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК;

11. Разработен и актуализиран бюджет спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството;
12. Публикувани на сайта на училището:
 - Бюджет на училището
 - Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година
 - Процедура за възлагане на обществена поръчка
 - Обществени поръчки на училището
13. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства;
14. Относителен дял / %/ приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет;
15. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране;
16. Относителен дял / %/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация;
17. Относителен дял / %/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа;
18. Относителен дял / %/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа;
19. Публикуване на интернет страницата на училището на Вътрешна система за управление на качеството;
20. Изградена Вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция;
21. Действаща библиотека;
22. Актуализирани библиотечни единици;
23. Наличие на училищен архив;
24. Актуализиран правилник за архивиране на документите;
25. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив;
26. Набавена: справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; методическа литература и др.
27. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба;

28. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонала;
29. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
30. Утвърдени правила за делегиране на права;
31. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите;
32. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска;
33. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности- клубове, школи и др.;
34. Осигурени алтернативни форми на обучение;
35. Осигурени условия за интерактивно учене;
36. Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература;
37. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
38. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес;
39. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
40. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
41. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
42. Наличие на училищен сайт с актуална информация;
43. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
44. Интернет страница на училището;
45. Електронен дневник;
46. Електронни портфолия на учители;
47. Електронни портфолия на класове;
48. Предварително планирани цели на урока и операционализирани според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците;

49. Годишното и урочно планиране съобразено с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване; гъвкава промяна при необходимост;
50. Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците;
51. Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване;
52. Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците;
53. Ползва предварително подготвени и разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците;
54. Ясна и методически обоснована структура на урока;
55. Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето;
56. Преподаденото учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета;
57. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като е съобразено с възможностите, интересите и потребностите на учениците;
58. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван учебен материал;
59. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;
60. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
61. Умения за работа в екип;
62. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките;
63. Относителен дял / %/ на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици в X клас;
64. Относителен дял / %/ на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към общия брой допуснати до зрелостни изпити;

65. Относителен дял / %/ на учениците, успешно положили държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация към общия брой допуснати до държавните изпити;
66. Относителен дял / %/ на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
67. Относителен дял / %/ на повтарящите ученици към общия брой ученици;
68. Относителен дял / %/ на успешно завършилите / и получили документ/ ученици със СОП;
69. Относителен дял / %/ на отпадналите по различни причини от обучение ученици към общия брой ученици за учебната година;
70. Организираните от училището състезания, конкурси;
71. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
72. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
73. Изградени екипи за работа по проекти;
74. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава;
75. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.
76. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
77. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището;
78. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
79. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
80. Наличие на ресурсен учител и психолог в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
81. Брой споделени добри практики, с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни дейности;

82. Изготвен план и наличен отчет на УКБППМН;
83. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви;
84. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект;
85. Брой разговори, наблюдения и проучвания;
86. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището;
87. Брой реализирани дейности с екологична насоченост;
88. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности;
89. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество;
90. Брой проведени инициативи с включване на родители;
91. Брой проведени родителски срещи и в училището с отделните паралелки;
92. Получена реална подкрепа от работодатели, община, областна администрация;
93. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работна заплата; Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
94. Проведени заседания на ПС с присъствието на представители на родителската общност. Взети съвместни решения;
95. Съгласувани и утвърдени училищни актове;
96. Изготвени анкети за проучвания;
97. Установена хармония в дух на сътрудничество;
98. Осигурена действаща и ефективна система за качество.

☐

ДЕСКРИПТОРИ ЗА КАЧЕСТВО

Използваните **дескриптори** на равнище гимназия, предоставяща ПОО са с три възможни отговора/ **да, частично и не** /.

2. ПРОГРАМНА СХЕМА И ПЛАНОВИ МОДУЛИ

Цикълът за осигуряване на качество в ПОО преминава през **четири** взаимно свързани етапа:

- **Планиране** – поставяне на ясни, измерими и подходящи цели по отношение на политики, процедури, задачи, човешки ресурси;
- **Прилагане** – установяване на процедури за постигане на поставените цели, създаване на партньорства, разпределяне на ресурси;
- **Оценяване** – оценяване на резултатите и процесите, подкрепено от конкретни числа
- **Преразглеждане или обратна връзка** - периодично преразглеждане на постиженията, определяне на действия за осъществяване на промени, корекции на цели, планове, процедури.

3. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Предвидените дейности ще се детайлизират ежегодно и ще се изработва годишен план с конкретни срокове и отговорници. Изпълнението на стратегията ще се наблюдава годишно от групата, участвали в нейното разработване. Наблюдението ще се отчита с междинни доклади пред Педагогическия съвет, а в края на учебната година се обработва получената при наблюдението информация в нейната цялост

Стратегията подлежи на преосмисляне и изменение при възникване на нови обстоятелства и потребности. Тя се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училище, или в нормативната база на средното образование.