

FORMULARZ ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOŚCI/NARUSZEŃ

I. Podstawa prawna

Zarządzenie Nr 11/2024 Dyrektora Miejskiego Zespołu Szkół Nr 2 w Krośnie w sprawie wprowadzenia Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych.

II. Osoba składająca zgłoszenie:

Imię i nazwisko

.....

(W przypadku zgłoszenia składanego przez kilka osób, proszę wpisać je wszystkie)

III. Dane kontaktowe

Imię i nazwisko

.....

Stanowisko służbowe

.....

Nr telefonu lub e-mail

.....

IV. Osoba, której zgłoszenie dotyczy (W przypadku zgłoszenia dotyczącego kilku osób należy wpisać je wszystkie).

Imię i nazwisko

.....

Stanowisko służbowe

.....

V. Opis zdarzeń (należy opisać zdarzenia lub zdarzenie, które wskazują na podejrzenie

wystąpienie niepożądanych określonych w Procedurze). Należy opisać każde zdarzenie niepożądane, datę jego wystąpienia oraz ewentualne skutki jakie wywołało. Można zgłosić również ewentualne dowody (dokumenty, w tym korespondencję e-mail, wskazać świadków). Dowody należy dołączyć w formie załączników do Formularza zgłoszenia.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

.....
.....

(data i podpis osoby składającej zgłoszenie)

Załącznik Nr 2
Do Zarządzenia Nr 11/2024

REJESTR ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

Rejestr zgłoszeń wewnętrznych- zgodnie z DYREKTYWĄ PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia w Miejskim Zespole Szkół Nr 2 w Krośnie.								
Lp.	Numer sprawy	Przedmiot naruszenia	Datę dokonania zgłoszenia wewnętrznego	Informację o podjętych działaniach następnych	W rejestrze zgłoszeń wewnętrznych gromadzi się następujące dane	Datę zakończenia sprawy	Działania następne	Uwagi/ załączniki do zgłoszenia

***Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 11/2024
Dyrektora MZS Nr 2 w Krośnie***

**WZÓR OŚWIADCZENIA PRACOWNIKA O ZAPOZNANIU SIĘ Z PRZEPISAMI PROCEDURY ZGŁASZANIA
PRZYPADKÓW NIEPRAWIDŁOWOŚCI ORAZ OCHRONY OSÓB DOKONUJĄCYCH ZGŁOSZEŃ**

Krosno, dnia 18 września 2024 r.

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O ZAPOZNANIU SIĘ Z PROCEDURĄ ZGŁOSZANIA PRZYPADKÓW
NIEPRAWIDŁOWOŚCI ORAZ OCHRONY OSÓB DOKONUJĄCYCH ZGŁOSZEŃ**

Zawartym w Zarządzeniu Nr 11/2024 Dyrektora Miejskiego Zespołu Szkół Nr 2 w Krośnie z dnia 18 września 2024 r.

Oświadczam, że zapoznałem się/ zapoznałam się z przepisami zgłaszania przypadków
nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

(data i podpis pracownika)