

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Тубільцівського ліцею  
Мошнівської сільської ради  
від 31 серпня 2021 року

ЄДИНІ ВИМОГИ  
ДО ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ  
Тубільцівського ліцею  
Мошнівської сільської ради  
Черкаського району  
Черкаської області

# Єдині вимоги до здобувачів освіти

## Тубільцівського ліцею

Правила поведінки здобувачів освіти у закладі освіти регламентуються Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, іншими актами законодавства, Положенням про заклад загальної середньої освіти, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку освітнього закладу.

### *Загальні положення*

1. Поважай цінності, традиції, пріоритети закладу освіти.
2. Стався до навчання серйозно і відповідально.
3. Живи так, щоб людям поруч з тобою було комфортно.
4. Шануй вчителів, їх досвід і знання.
5. Будь ввічливим, пам’ятай, що добрі стосунки починаються з посмішки.
6. Радій не лише своїм успіхам, завжди приходь на допомогу товаришу.
7. Заклад освіти – простір, вільний від будь-якого виду насильства.
8. Цінуй людську гідність і права інших.
9. Дотримуйся правил БЖД.

**I - найголовніше: Стався до людей так, як хочеш, щоб ставилися до тебе!**

### *Здобувачі освіти мають право на:*

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, культурної, просвітницької, науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти;
- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування);

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, інфраструктури, що використовуються в освітньому процесі;
- трудову діяльність у позанавчальний час;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

### ***Здобувачі освіти зобов'язані:***

- виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- постійно підвищувати свій загальний культурний рівень;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти;
- приходити до школи за 10-15 хвилин до початку занять, чистим і охайним, зайняти своє робоче місце, приготувати все необхідне навчальне приладдя;
- відвідувати всі обов'язкові заходи навчально-виховного процесу, не пропускати їх без поважних причин;
- приймати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- не залишати територію освітнього закладу під час навчального процесу, в разі необхідності узгоджувати з класним керівником, адміністрацією навчального закладу;
- у разі пропуску занять здобувач освіти зобов'язаний пред'явити класному керівнику довідку з медичного закладу (при відсутності трьох і більше днів) або записку від батьків чи осіб, що їх замінюють (при відсутності до трьох днів), про причину відсутності на заняттях. Пропускати заняття без поважних причин забороняється.
- під час перерв поводити себе спокійно, не бігати, голосно не розмовляти, реагувати на зауваження чергових;
- завжди пам'ятати, що фізична конфронтація, залякування і знущання, булінг є неприпустимими формами поведінки в закладі освіти та тягне за собою юридичну відповідальність;
- повідомляти керівництво освітнього закладу про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, працівників закладу освіти або інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;

- бережно ставитися до державного, громадського, приватного та особистого майна; дотримуватися чистоти і порядку на території навчального закладу;
- завжди бути чемними, вітатися до дорослих людей; при потребі допомагати людям похилого віку;
- розмовляти державною мовою без вживання слів ненормативної лексики;
- одягатися охайно, без зухвалості; навчальні заняття слід відвідувати в одязі ділового стилю, а уроки фізкультури – в спортивному одязі та взутті;
- дотримуватися правил особистої гігієни, протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19;
- не вживати тютюну, алкоголю, наркотичних речовин на території загального закладу та поза його межами;
- не використовувати непотрібні та зайві в навчально-виховному процесі речі: прикраси з дорогоцінних металів, мобільні телефони, аудіоплеєри та ін.; навчальний заклад не несе відповідальності за їх збереження;
- не проводити фото-, відеозйомку приміщень навчального закладу, учасників навчально-виховного процесу без дозволу адміністрації освітнього закладу;
- дотримуватися правил техніки безпеки під час освітнього процесу;
- з повагою ставитися до державних символів України;
- виконувати всі законні вказівки адміністрації, працівників навчального закладу, адекватно реагувати на зауваження дорослих.

### *Загальні вимоги*

1. Учень приходить до закладу освіти за 10-15 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце з першим дзвінком.
2. Перед початком уроку учень повинен зняти верхній одяг, в разі необхідності – перевзутися у змінне взуття.
3. До приходу вчителя здобувачі освіти готують все необхідне до уроку. Підручник, щоденник, зошити, пенал мають бути акуратно покладені на парту.
4. Учні, які запізнилися на урок, повинні вибачитись за запізнення, і після дозволу вчителя увійти до класу.
5. Не можна без дозволу педагогів (за узгодженням з батьками) йти з закладу освіти та його території в урочний час.
6. Учень, який пропустив уроки без поважних причин, допускається до занять лише з дозволу директора або його заступників та з відома класного керівника.
7. Пропуски занять без поважних причин є порушенням єдиних вимог до здобувачів освіти освітнього закладу.
8. У разі пропуску занять учень зобов'язаний пред'явити класному керівнику довідку від медичного закладу (якщо пропущено більше трьох днів) або пояснення від батьків (якщо пропущено до трьох днів) про причину відсутності на заняттях.
9. Здобувачі освіти, які без поважної причини пропустили заняття і не представили жодного пояснюючого документа, допускаються до занять лише з дозволу директора та його заступників.

10. У разі пропусків 10 навчальних днів без поважної причини заклад освіти повідомляє відповідні служби.

11. Здобувач освіти зобов'язаний сумлінно ставитися до навчання, виконувати завдання вчителя і опановувати матеріал у необхідному обсязі.

12. Учень зобов'язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені шкільною програмою.

13. Приносити на заняття всі необхідні підручники, зошити, письмове приладдя, інструменти, робочий і спортивний одяг, засоби індивідуального захисту.

14. Без дозволу вчителя або класного керівника ніхто з учнів не має права пересідати на іншу парту під час проведення уроку.

15. Учень повинен подавати щоденник вчителю для виставлення поточного або підсумкового оцінювання результатів навчання.

16. Здобувачі освіти можуть користуватися мобільним телефоном лише під час перерв. На уроках телефон повинен бути переведений в безшумний режим та знаходитися в портфелі учня або відведеному в класній кімнаті місці. Без дозволу вчителя забороняється робити відео- чи фотозйомки.

17. У разі порушення дисципліни учнями під час заняття вчитель або голова класу мають право усно або через доповідну записку інформувати класного керівника, адміністрацію закладу для вжиття дисциплінарних заходів проти порушників.

18. Єдині вимоги для здобувачів освіти обов'язкові для всіх учнів школи. У разі невиконання і порушення цих вимог учні чи їх батьки притягуються до відповідальності у відповідності із законодавством.

19. Здобувачі освіти зобов'язанні дотримуватись правил безпеки життєдіяльності, визначених інструкціями закладу освіти.

20. Здобувачі освіти повинні вітатись з всіма учителями, старшими людьми, гостями закладу та ровесниками.

21. Учні повинні встати, коли вчитель заходить у клас.

22. Після закінчення уроку учні встають і виходять з класу тільки після слів вчителя: «Урок закінчено».

23. Усі рішення адміністрації закладу, педагогічної ради й органів самоврядування є обов'язковими для виконання кожним здобувачем освіти.

24. Учень закладу освіти повинен проявляти пошану до старших, піклуватися про молодших.

25. Учні бережуть майно закладу освіти, акуратно ставляться як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території закладу освіти.

26. Учні, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі належить здати класному керівнику чи адміністрації навчального закладу.

27. До здобувачів освіти, які привласнили чужі речі, будуть застосовані дисциплінарні стягнення. У разі спричинення збитку чужому майну, батьки учнів, які заподіяли збиток, несуть матеріальну відповідальність.

28. В спортивній формі учні повинні з'являтися тільки на уроках фізкультури.

29. Спілкування зі старшими, однолітками має бути виваженим, привітним і доброзичливим. Учень не повинен допускати принизливі й образливі вислови, вживати ненормативну лексику та інше.

30. Фізична конфронтація, залякування і знущання є неприпустимими формами поведінки.

31. Учням заборонено вчиняти щодо інших дітей діяння, які полягають у психологічному, фізичному та економічному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого. Порушення норм поведінки тягнуть за собою відповідальність, передбачену Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 року та статтею 173-4 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

32. На першу вимогу вчителя слід пред'являти щоденник, щодня вести запис домашніх завдань в щоденнику.

33. Забороняється приносити на територію закладу освіти з будь-якою метою і використовувати будь-яким способом зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогненебезпечні речовини; спиртні напої, сигарети, наркотики і інші одурманюючі засоби й отрути.

34. Забороняється вживання непристойних виразів, жестів та сили по відношенню до іншої людини.

35. Категорично забороняється тютюнопаління в приміщені та на території закладу освіти. Приносити та вживати насіння. Їздити по прилеглій території на велосипедах, мопедах та мотоциклах. Грати в азартні ігри.

36. Після занять в закладі освіти залишаються лише учні, зайняті суспільною роботою, гуртковою роботою згідно розкладу.

### *До початку уроку*

1. Здобувачі освіти приходять до закладу освіти за 10-15 хвилин до початку занять, чергові – за 30 хвилин.

2. При вході в заклад освіти:

- на дверях необхідно пропустити вчителів і молодших учнів;

- зняти головний убір;

- привітатися з учителями, іншими працівниками навчального закладу і учнями.

### *Вимоги до поведінки учнів на уроці*

1. Після першого дзвінка учні повинні зайняти своє місце за партою, приготувати все необхідне до уроку.

2. Черговий учень заздалегідь готує все необхідне: крейду, вологу ганчірку, провітрює класну кімнату та доповідає про відсутніх вчителю.

3. Кожний учень відповідає за стан свого робочого місця в класі, кабінеті, майстерні.

4. Під час уроку не можна шуміти, відволікатися самому та відволікати інших здобувачів освіти від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються уроку.

5. Якщо під час занять учню необхідно вийти з класу, то він повинен попросити дозволу у вчителя, піднявши руку.

6. Якщо учень хоче поставити питання вчителю або відповісти на питання вчителя, він піднімає руку. Учень має право ставити питання вчителю, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.

7. Категорично забороняється на уроках робити фото, запис та відео, якщо це не передбачено планом уроку.

8. Категорично заборонено виставляти учнів за двері з уроку. Про грубі порушення Правил поведінки учитель інформує класного керівника, адміністрацію навчального закладу.

9. Без дозволу вчителя або класного керівника ніхто із здобувачів освіти не має право пересідати за іншу парту.

10. Здобувачі освіти зустрічають учителя встаючи.

11. Здобувачі освіти, які запізнилися на урок, допускаються в клас лише після того як вони постукали в двері, вибачилися і пояснили причину запізнення.

12. Не тримати на парті нічого зайвого.

13. Розпочинати роботу за вказівкою вчителя.

14. Здобувачі освіти, які бажають відповісти на запитання, поставлене вчителем, або звернутися до вчителя із запитанням, повинні підняти руку.

15. Домашні завдання записувати у щоденник.

16. Після закінчення уроку учні встають тільки після слів вчителя: "Урок закінчено»

17. Мобільні телефони під час уроку повинні бути переведені в безшумний режим та лежати в портфелях або відведеному місці.

### *На перерві*

1. Перед виходом із класу на перерву, обов'язково прибрати своє робоче місце.

2. На перерві та під час руху по сходах не бігати, не галасувати.

3. Виконувати вимоги вчителів і чергових.

4. При зустрічі із дорослими зупинитись, пропустити їх, привітатися.

5. Під час руху на сходах іти спокійно, притримуючись правої сторони.

6. Відпочивати у коридорі спокійно, не бігати, не штовхатися.

7. Кожен здобувач освіти, при звертанні до нього чергового вчителя або чергового учня, зобов'язаний назвати своє прізвище і клас.

8. Здобувачам освіти забороняється заходити в учительську без дозволу вчителя.

9. При появі на поверсі директора, його заступників, вчителів або кого-небудь з дорослих, здобувачі освіти повинні стати вбік і пропустити їх, обов'язково привітатися.

10. Якщо ти черговий учень не грай в ігри на телефоні, не заходь в соціальні мережі, а також тривалий час не розмовляй по телефону.

11. Не вживати їжу у вестибюлі закладу освіти.

12. Під час перерв забороняється штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу.

13. Категорично заборонено самовільно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях чи виглядати у відкриті вікна.

14. Під час перерв учні харчуються в їдальні закладу освіти згідно графіка.

### *Правила поведінки на заняттях з фізичної культури*

1. Усі здобувачі освіти обов'язково повинні пройти медичний огляд.

2. Не рекомендується приймати їжу перед заняттям фізичної культури.

3. Заходити до роздягальні не раніше ніж за 10 хвилин до початку занять і обов'язково виконувати вимоги чергових.

4. У разі поганого самопочуття учень має попередити вчителя до початку занять і бути присутнім на уроці в спортивній формі.

5. У спортивний зал можна заходити тільки в спортивній формі у присутності вчителя.

6. Спортивна форма повинна бути чистою, охайною. Спортивне взуття – обов'язково змінним, без «шипів», без «платформ».

7. Щоб уникнути травматизму, учні повинні дотримуватись правил техніки безпеки при виконанні вправ.

8. Під час заняття здобувачам освіти необхідно дотримуватись вказівок вчителя, не відволікатись.

9. Акуратно грати м'ячем, не кидати м'яч під ноги учням.

10. Категорично забороняється висіти на футбольних воротах, волейбольних сітках, пустувати на спортивних снарядах.

11. Забороняється використовувати спортивний інвентар не за призначенням.

12. Виходити зі спортивного залу під час заняття можна тільки з дозволу вчителя.

13. Після закінчення заняття усі учні повинні організовано вийти із спортивного залу.

### ***Правила поведінки у майстерні***

1. Кожен здобувач освіти повинен бути готовим до виконання роботи не пізніше ніж за 5 хвилин до її початку.

2. До роботи повинні бути допущені лише ті учні, які пройшли інструктаж з техніки безпеки.

3. Учень зобов'язаний одержати інструмент чи матеріал для роботи, інструкцію про хід роботи, перевірити стан інструменту, працювати, дотримуючись правил техніки безпеки; після закінчення роботи здати інструмент у зразковому стані вчителю.

### ***Медичний огляд учнів***

1. Медичне обслуговування учнів навчального закладу включає:

- проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів;
- проведення профілактичних щеплень згідно з їх календарем після лікарського огляду;
- здійснення профілактичних та оздоровчих заходів під час навчання;
- надання невідкладної медичної допомоги;
- організацію госпіталізації за наявності показань та інформування про це батьків або осіб, які їх замінюють.

2. Обов'язкові медичні профілактичні огляди здобувачів освіти навчального закладу проводяться щороку медичними працівниками у медичних закладах.

3. Під час обов'язкових медичних профілактичних оглядів лікарі оглядають учнів та проводять обстеження, роблять висновки про стан їхнього здоров'я, визначають групу для занять фізичною культурою, дають рекомендації щодо додаткових обстежень, лікування (за наявності показань), профілактичних щеплень, режиму, харчування та здійснення інших заходів.



## ***Вимоги до зовнішнього вигляду учнів***

1. Здобувач освіти зобов'язаний з'являтися до освітнього закладу чистим і охайно одягненим.
2. Здобувачі освіти повинні бути одягнуті в одяг ділового стилю.
3. Вимоги до одягу:
  - костюм має бути темного кольору (дозволяються класичні джинси темного кольору);
  - блуза (дівчата), сорочка (хлопці) білого кольору в святкові дні;
  - однокольорові блузи й сорочки в будні дні;
  - светр (в холодну погоду).
4. В спортивній формі учні повинні з'являтися тільки на уроці фізкультури.
5. Під час перебування в закладі освіти здобувачам освіти заборонені яскраві прикраси та косметика.
6. Не рекомендується носити різноманітні прикраси (ланцюжки, браслети, звисаючі сережки, кулони, каблучки), які не сумісні з діловим одягом здобувача освіти і можуть створити умови для травмування учнів під час навчально-виховного процесу. Заклад освіти за збереження прикрас та мобільних телефонів відповідальності не несе.
7. Зачіска має бути охайною.
8. Для участі в суспільно-корисній праці учням слід з'являтися в робочому одязі.
9. На вечори відпочинку, дискотеки дозволяється святковий одяг.

## ***Використання мобільних телефонів та інших девайсів та гаджетів***

1. Мобільні телефони можна використовувати під час уроків з дозволу вчителя виключно з метою застосування інформаційно-комунікаційних технологій в ході навчально-виховного процесу.
2. Здобувачам освіти заборонено використання мобільних телефонів під час уроків, для фотографування учнів чи вчителів, ведення відеозйомки, аудіозаписів, користування соціальними мережами, пересилання SMS-повідомлень, ігор та здійснення дзвінків.
3. Встановлений наступний порядок використання мобільних телефонів під час навчально-виховного процесу в навчальному закладі:
  - 3.1. Під час уроків, виховних годин чи позакласних заходів необхідно вимикати або переводити телефон у режим «без звуку».
  - 3.2. Терміново зв'язатись з кимось по телефону можна тільки під час перерви.
  - 3.3. Не залишати без догляду мобільний телефон, навіть коли ненадовго залишаєте своє робоче місце.
  - 3.4. Відповідальність за збереження мобільних телефонів та інших пристроїв адміністрація та педагогічний колектив закладу освіти не несе.
  - 3.5. Під час перерв також заборонено фотографувати здобувачів освіти мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео.
  - 3.6. Не використовувати чужі мобільні телефони в своїх цілях та повідомляти їх мобільні номери третім особам без дозволу.

3.7. Вчителі можуть вимагати від учнів здати мобільні телефони до спеціального боксу чи відведеного для цього місця під час проведення уроків: заліків, контрольних робіт, тестувань тощо.

4. Якщо будь-яка особа з працівників закладу освіти бачить порушення вказаного правила, на вимогу такої особи здобувач освіти має здати телефон чи інші недозволені в навчальному закладі пристрої на зберігання адміністрації чи класному керівнику до закінчення навчального дня. Проводиться бесіда з батьками з подальшим вирішенням даного питання.

### ***Вимоги до мови учнів***

1. Не дозволяється вживати брутальних і лайливих слів за будь-яких обставин в усній чи письмовій формі.

3. Слідкуй за своєю мовою. Не вживай зайвих слів і виразів.

4. Не вживай грубих виразів, кличок, прізвиськ.

5. Звертаючись до кого-небудь з проханням не забувай сказати «будь ласка», за проявлену послугу – подякувати.

### ***Вимоги по догляду за підручниками, зошитами, щоденниками***

1. Пам'ятай: підручником повинен користуватися ти і молодші твої товариші довгий період, бережи його, обгорни, вчасно «відремонтуй».

2. Не роби в підручниках ніяких поміток, не загинай сторінок, користуйся закладинкою.

3. Зошити мають бути чистими, підписаними за встановленим зразком, мати поля, тримай їх в обгортці.

4. Всі записи в зошитах мають відповідати правилам орфографічного режиму.

5. Кожен здобувач освіти повинен охайно вести щоденник, подавати його для виставлення оцінок вчителю; в кінці кожного тижня здавати щоденник для перевірки класному керівнику та на підпис батькам.

6. Забороняється виривати аркуші з зошита і починати новий, якщо старий не закінчений.

7. Забороняється у щоденнику робити записи, які не стосуються освітнього процесу.

8. Здобувачі освіти повинні мати всі необхідні письмові приладдя.

### ***Вимоги по збереженню майна закладу освіти***

1. Всі здобувачі освіти зобов'язані берегти майно освітнього закладу, бережливо ставитися до своїх речей та речей товаришів.

2. Всі здобувачі освіти відповідають за збереження свого майна. Якщо учень загубив щось зі своїх речей, навіть цінних, заклад освіти не несе відповідальності.

3. Забороняється псувати парти, дошку, стільці, бруднити стіни, вікна в класах і коридорах та ін.

4. Здобувачі освіти повинні зберігати зелені насадження на шкільному подвір'ї та навколо нього.

5. При пошкодженні майна закладу освіти батьки учнів зобов'язані відшкодувати матеріальні збитки.

### ***Обов'язки чергових по класу***

1. Чергові призначаються відповідно до графіка чергування в класі.
2. Черговий по класу учень під час перерви має перевірити навчальний кабінет, підготувати дошку, забезпечити порядок у кабінеті, стежити за наявністю на уроці крейди та вологої ганчірки.
3. Чергові по класу на початку уроку доповідають вчителю про відсутніх на уроці.
4. Черговий учень має право зробити зауваження іншим здобувачам освіти щодо правил поведінки та санітарних правил у навчальному кабінеті.
5. Чергові зобов'язані після закінчення уроку підготувати класну кімнату до проведення наступного заняття.
5. Чергові слідкують за збереженням майна закладу освіти, оберігають квіти, поливають їх.

### ***Обов'язки чергових по закладу освіти***

1. Для підтримки дисципліни і порядку в закладі освіти призначається черговий клас, який чергує протягом тижня.
2. Черговий клас з'являється до закладу освіти за 30 хвилин до початку уроків.
3. Чергові учні повинні обов'язково чергувати на визначених постах.
4. Чергові повинні стежити за порядком і дисципліною здобувачів освіти, вимагати від них виконання правил внутрішнього розпорядку.
5. Протягом дня роботу чергового класу перевіряє класний керівник, допомагає черговий вчитель.
6. У кінці тижня черговий клас звітується за своє чергування та передає ( в разі добросовісного виконання обов'язків чергового класу) чергування наступному класу.

### ***На позакласних заходах:***

1. На позакласні заходи з'являйся точно у визначений час;
2. Якщо на позакласний захід прийшли дорослі, привітай їх, запропонуй вільне місце, у випадку необхідності поступися своїм місцем;
3. Під час проведення масових заходів будь стриманим, не заважай іншим. Якщо тобі потрібно вийти, дочекайся перерви, отримай дозвіл відповідальної особи (учителя чи чергового учня) і тихо вийди, не турбуючи оточуючих.

### ***Поведінка в їдальні закладу освіти***

1. Іди в їдальню організовано і спокійно.
2. Перед вживанням їжі вимий руки.
3. В їдальні поведь себе відповідно до правил культури поведінки.
5. Поївши, збери брудний посуд, прибери зі столу.
6. Під час обіду в їдальні належить дотримуватися хороших манер і поводитися пристойно.
7. Здобувачі освіти повинні з повагою ставитись до працівників їдальні.
8. Здобувачі освіти приходять в їдальню після закінчення уроку у визначений час.





