

CFA CASTELLDEFELS

codi 08055051

Pla d'obertura per al curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia (inclòs en la PGA)

VERSIÓ	REDACCIÓ	REVISIÓ	DATA
PROVISIONAL	Equip directiu		Juliol 2021
Versió 2021.1	Equip directiu	Claustre i Consell de centre	17 Setembre 2021

El projecte es modificarà en funció de les instruccions del PORCICAT sobre l'estat de la pandèmia

1. INTRODUCCIÓ	3
2. OBJECTIU DEL PLA	3
3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	3
Grups de convivència estable	3
Mesures de prevenció personal	4
Ventilació, neteja i desinfecció	4
Promoció de la salut i suport emocional	5
Gestió davant de possibles casos	5
4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	5
Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais	5
Fluxos de circulació	7
5 Planificació de les classes	8
5.1 Model semipresencial	8
5.2 Model híbrid de tot els ensenyaments	8
5.3 Model telemàtic en cas de confinament	8
6 SEGUIMENT DEL PLA	9

1. INTRODUCCIÓ

El CFA castelldefels, davant les noves situacions generades per la pandèmia COVID 19 ha elaborat aquest pla que segueix les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 21 de maig de 2021 (amb les modificacions d'agost del 2021) i, estarà subjecte a possibles modificacions en funció de l'evolució de la pandèmia i del Pla de vacunació.*

La prioritat del centre és treballar amb la màxima normalitat possible, donant continuïtat a l'aprenentatge, aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries. Amb aquesta idea, vetllarem perquè:

- Tot l'alumnat pugui seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixen les instruccions sanitàries per tal que el centre educatiu pugui ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible i, entre tots, contribuïm al control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos i de contactes.

En aquest sentit, serà imprescindible la col·laboració de totes les persones que integren la comunitat educativa. Per tal que l'activitat educativa es pugui dur a terme de manera segura i confortable.

Els pares i mares o tutors legals de l'alumnat menor d'edat, rebreu oportunament la informació sobre aquestes mesures.

Aquest pla estarà disponible al web del centre i se n'informarà a tot l'alumnat a les tutories.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 17 de setembre i forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

2. OBJECTIU DEL PLA

Dur a terme l'activitat escolar amb les màximes garanties, tot buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

3.1. Grups de convivència estable

El centre se seguirà organitzant entorn a grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat per traçar possibles casos que s'hi donin; el que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Aquesta mesura permetrà que no sigui necessària la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de 2,5m², en aquests grups de convivència estables).

3.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Higiene de mans

Es mantindran diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En els punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal del centre educatiu i alumnat.

Ús de la mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

Alumnat i professionals del centre de formació d'adults hauran de portar al menys mascareta higiènica amb compliment de la norma UNE

Requisits d'accés al centres educatiu

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 sense haver pres cap fàrmac** (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll, refredat nasal, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infeccios.
- Contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors. No s'aplica en cas de tenir la pauta de vacunació completa i absència de simptomatologia o prova negativa.

Control de símptomes

L'alumne si és major de 16 anys, ha de fer-se responsables del seu estat de salut. A l'inici del curs, tot l'alumnat haurà de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Fa constar que és coneixedor de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atindrà a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es compromet a no acudir al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentada en els darrers 10 dies i, a m'wa, a de comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

3.3. Ventilació, neteja i desinfecció

La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

La neteja

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual. El servei de neteja depèn de l'ajuntament. Actualment hi ha una neteja diària abans de l'inici de classes i una revisió al migdia.

3.4. Promoció de la salut i suport emocional

Se seguiran realitzant activitats de promoció de la salut i de suport emocional a l'alumnat.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.5. Gestió davant de possibles casos

S'aplicarà el protocol vigent de Gestió de casos covid-19 als centres educatius, quan es detecti un cas positiu o amb simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

En cas de detectar un cas positiu major d'edat, la persona haurà d'abandonar immediatament el centre i acudir al seu CAP. L'equip directiu ho notificarà als aplicatius corresponents. En cas que sigui menor d'edat, s'aïllarà i el centre, des de consergeria, es contactarà amb els tutors.

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el 20 de setembre de 2021 per a l'alumnat del centre d'adults.

4.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i de personal de suport educatiu el centre i els espais disponibles, s'han organitzat els grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent. Amb caràcter general, el grup estable està format per un conjunt d'alumnes amb el seu tutor o tutora.

A l'educació **secundària** i als CFAs, el grup estable s'ha de mantenir junt en el màxim horari possible. Per entrar als centres s'ha de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

Organització dels espais docents

S'utilitzaran com a aula les quatre aules, l'aula d'informàtica i es podrà habilitar el jardí exterior.

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Les aules disposen de purificadors amb filtres i mantindran obertes les finestres amb menys 20cm. Es facilita líquid desinfectant de superfícies.

Proposta organitzativa de grups i espais del centre així com fluxes d'entrada i sortida

Curs, nivell i torn	Alumnes Ratio	Professor	Espai	Altres
Català 1A	25/18*	Ester	Aula 1	
Català 2A	25/18	Magda	Aula 3	
Castellà 1A	25/18	Oriol	Aula 4	
Castellà 1B	25/18	Alba	Aula 2	
Castellà 2A	25/18	Oriol	Aula 3	
Castellà 2B	25/18	Ester	Aula 1	
Castellà 3A	25/18	Juan José	Aula 4	
English 1A	25/18	Juan José	Aula 4	
English 1B	25/18	Oriol	Aula 1	
English 1C	25/18	Rius	Aula 2	
English 2A	25/18	Ester	Aula 3	
English 2B	25/18	Juan José	Aula 3	
English 2C	25/18	Oriol	Aula1	
English 3A	25/18	Cristóbal	Aula 3	
English 3C	25/18	Judit	Aula 1	
Français 1	25/18	Cristóbal	Aula 2	
Français 2	25/18	Cristóbal	Aula 2	
GES 1	25/18	Equip docent	Aula 1	Alba, Oriol, Cristóbal, Judit, Magda
GES 2	25/18	Equip docent	Aula 2	Juan José, Alba, Ester, Magda
AGS	25/18	Equip docent	Aula 3	Juan José, Alba, Magda
AU+25 / 45	25/18	Equip docent AU	Aula 4	Ester, Magda, Judit
Competic 1	13/9	Alba	Infor	
Competic 2 A	13/9	Judit	Infor	
Competic 2 B	13/9	Judit	Infor	
Competic 3 A	13/9	Rius	Infor	
Competic 3C	13/9	Rius	Infor	

Torns: A→matí B→tarda C→vespre *Ràtio sense distància i/ ràtio amb distància 1m

Sortides

Les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides, es duran a terme amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb el pla sectorial vigent.

Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta (correctament col·locada). S'han habilitat mampares de separació i purificadors amb filtre. S'ha de parlar atenció a la ventilació correcta de l'espai malgrat l'ús de purificadors

Les reunions, amb caràcter general, es faran en un aula per mantenir les distàncies, sempre que el nombre de persones sigui inferior a 15. En cas de ser-ne més es faran de manera telemàtica.

4.2. Fluxos de circulació

Gestió d'entrades i sortides

El centre té un únic accés pel carrer Muralla. És un carrer de vianants amb una amplada prou gran per permetre un distanciament. Les entrades dels grups no són simultànies i el màxim que coincideixen són tres grups, al igual que a les sortides. Les entrades i sortides queden reflectides en el quadre dels grups estables.

Els alumnes del centre d'adults **usaran preferentment la part dreta del carrer** (direcció pujada) deixant l'esquerra per l'alumnat de l'escola de primària que té dues entrades en el mateix carrer.

Normes bàsiques

- L'alumnat ha d'esperar fora del recinte escolar per fer l'entrada al centre.
- Cal que respecti l'horari fixat per entrar i sortir.
- No es permet la presència d'alumnat esperant al passadís i a les entrades de les aules. Cal permetre la sortida del grup abans d'entrar.
- L'alumnat no pot restar al centre després del seu període lectiu, ni en els espais exteriors del centre.

El professorat ha d'acabar les classes 5 minuts (o el temps suficient) abans del final del període per permetre la desinfecció, ventilació i desallotjament de l'aula. Haurà de deixar finestres obertes.

Sota la seva supervisió del docent, la següent sessió començarà a i 5' per permetre 10 minuts de ventilació entre grups. El professorat i alumnat s'abstindrà de romandre a l'aula i/o passadís fora de l'horari habitual. Les reunions i/o tutories caldrà haver-les concertat.

5 Planificació de les classes

El nostre centre començarà les classes presencials. En cas d'evolució de la pandèmia es contemplaran altres situacions:

5.1 Model semipresencial

1) Informàtica

Al tic 2 i tic 3 S'introdueix el model semipresencial després de l'experiència del curs anterior amb els bons resultats que es van assolir i, a causa de les dimensions reduïdes de l'aula d'informàtica.

L'alumnat farà la meitat de les hores presencials i autoformació l'altra meitat. El docent estarà a disposició per resoldre dubtes en les altres hores. En cas de superar la ràtio prevista amb distància d'1 metre, el grup es dividirà en dos.

A l'alumnat de tic 3 se li oferta la possibilitat de fer en la modalitat de telemàtica.

L'alumnat que ha demostrat un grau suficient de treball autònom i el d'especial vulnerabilitat podrà fer el curs de manera telemàtica, des del curs creat al moodle i suport a través d'un fòrum de dubtes. Es potenciarà l'ús de vídeos explicatius.

2) Altres grups GES

S'introdueix la formació semipresencial en un màxim de 4 mòduls del GES. L'alumnat farà $\frac{2}{3}$ presencial i $\frac{1}{3}$ en autoformació.

5.2 Model híbrid de tot els ensenyaments

En cas que el grup superi la ràtio segons les indicacions del PROCICAT es dividirà en dos. La meitat de l'alumnat farà una classe presencial i l'altra meitat treball autònom amb suport de cursos en moodle i google classroom.

5.3 Model telemàtic en cas de confinament

En cas de confinament, s'activaria la modalitat telemàtica amb l'ús de l'entorn digital d'aprenentatge, els correus electrònics i fòrums com a mitjà de comunicació i les videoconferències.

6 SEGUIMENT DEL PLA

Actuació	Indicadors i tasques	responsables
Entrades i sortides al centre	Obertura de les portes	Personal de consergeria
Control ús mascaretes	Cartells indicadors de l'ús	personal de consergeria i docents
Manteniment de dispensadors de gel, sabó i paper	Fulls de control neteja	Personal de consergeria i de neteja
Gestió de desplaçaments	Cartells indicadors	Personal docent
Gestió inicial de possibles casos	Llistat de persones amb contacte estret i telèfon de contacte	Personal docent: Haurà de comunicar els llistat i mantenir al dia els llistat d'assistència ¹
Gestió de possibles casos	Aplicatiu traça covid	Equip directiu
Actualització del pla d'obertura	Nivell d'incidència i Realitat sanitària	

¹ El tutor quan conegui un cas positiu haurà de facilitar el més aviat possible el llistat amb el nom dels alumnes i telèfons que hagin estat contacte les 48h anterior o el termini que estableix les autoritats. Els docents han de mantenir al dia les assistències per facilitar les tasques de tutoria