

ĐỀ CƯƠNG

BÁO CÁO TÌNH HÌNH SỐ HÓA HỒ SƠ ĐỐI TƯỢNG QUẢN LÝ

(Kèm theo Công văn số: 3966/BLĐTBXH-TTCNTT ngày 27/8/2024 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)

1. Về ban hành văn bản quy định, hướng dẫn quy trình về số hóa hồ sơ đối tượng quản lý của đơn vị

(Trường hợp đã ban hành văn bản quy định hoặc hướng dẫn quy trình số hóa đề nghị gửi kèm theo Báo cáo).

2. Kết quả triển khai số hóa hồ sơ đối tượng quản lý của đơn vị

3. Các khó khăn, vướng mắc trong triển khai số hóa hồ sơ đối tượng quản lý

4. Đề xuất, kiến nghị với Bộ LĐTBXH

Đầu mối liên hệ:

Cán bộ phụ trách:

.....

Email:, Số điện thoại:

.....

PHỤ LỤC I

Liệt kê các đối tượng/lĩnh vực đã tiến hành số hóa hồ sơ đối tượng

STT	Đối tượng/lĩnh vực	Phần mềm/ứng dụng	Tổng số đối tượng đã số hóa hồ sơ	Chia sẻ dữ liệu	Văn bản quy định (Quyết định số, ngày)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Lưu ý:

- Cột (3): Ghi tên phần mềm hoặc ứng dụng để lưu, quản lý dữ liệu đã số hóa hồ sơ đối tượng.
- Cột (5): Ghi “Đã chia sẻ” trong trường hợp đã chia sẻ dữ liệu; ghi “Chưa chia sẻ” trong trường hợp chưa chia sẻ dữ liệu.

PHỤ LỤC II

Liệt kê các lĩnh vực sẽ số hóa hồ sơ đối tượng quản lý

[illegible]